

## OGŁOSZENIE

**Prezydent Miasta Zielona Góra**  
ogłasza:  
**otwarty konkurs ofert na realizację w latach 2024-2026 zadania publicznego**  
**Miasta Zielona Góra**  
w zakresie:

### OCHRONY ZWIERZĄT

#### I. Rodzaj i formy zadania.

Zadanie w zakresie ochrony zwierząt dotyczyć będzie prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt znajdującego się w Zielonej Górze przy ul. Szwajcarskiej 4.

#### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania.

1. Na realizację zadania w latach 2024-2026 planuje się przeznaczyć łączną kwotę w wysokości 2.340.000,00 zł (*słownie: dwa miliony trzysta czterdzieści tysięcy złotych*), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji Prezydenta Miasta Zielona Góra lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

#### III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, oferent zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem umowy – zaktualizowanego zakresu rzeczowego i finansowego.
4. Prezydent Miasta Zielona Góra może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Miastem Zielona Góra.
6. Zapewnić dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. *o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami* (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 z późn. zm.), z możliwością zapewnienia dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 cytowanej ustawy

#### IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być zrealizowane w okresie od 01 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2026 r. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
2. Zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby zwierząt z obszaru administracyjnego Miasta Zielonej Góry.

3. Oferent wydatkuje przyznane w trybie dotacji środki finansowe, po podpisaniu umowy z Miastem Zielona Góra.
4. Jeżeli dany koszt finansowy z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 30 %.
5. Ubiegając się o zlecenie realizacji zadania w formie wsparcia oferent zobowiązany jest do wniesienia własnego wkładu finansowego.

#### V. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Departamentu Przedsiębiorczości i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, pokój 316 (III piętro), w terminie do dnia 27 listopada 2023 r., do godz. 14.00.
2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Zielona Góra.
3. Druk oferty oraz sprawozdania z realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Miasta Zielona Góra: [www.zielona-gora.pl](http://www.zielona-gora.pl) w dziale „Organizacje pozarządowe” – „Konkursy ofert”, ze strony Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu [www.bip.zielona-gora.pl](http://www.bip.zielona-gora.pl) z działu „Konkursy ofert” oraz w sekretariacie Departamentu Przedsiębiorczości i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, pokój 316 (III piętro).
4. **Do oferty należy załączyć:**
  - 1) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentowania podmiotu składającego ofertę niż wynika z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (pełnomocnictwo), zawierający:
    - a) upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego i/lub,
    - b) zgodę na zawarcie umowy w imieniu podmiotu składającego ofertę.
  - 2) informację zawierającą numer rachunku bankowego oferenta oraz dane osoby upoważnionej lub osób upoważnionych do zawierania umów (imię, nazwisko oraz numer PESEL).
5. Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą: **„stwierdzam zgodność z oryginałem”** wraz z datą na każdej stronie dokumentu oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej.
6. W przypadku, gdy osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis powinien zawierać pełne imię i nazwisko oraz funkcję pełnioną w reprezentacji organizacji pozarządowej.

#### VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Oferty złożone po terminie lub przez podmiot nieuprawniony nie będą rozpatrywane.
3. Oferty zawierające błędy formalne niezapełnione w ciągu 5 dni od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Za błąd formalny przyjmuje się w szczególności złożenie oferty:
  - a) w niewłaściwy sposób (przesłanie faxem, drogą elektroniczną);
  - b) na niewłaściwym druku oferty;
  - c) bez podpisu osób upoważnionych;
  - d) wypełnionej w sposób nieczytelny (uniemożliwiający przeczytania);
  - e) niekompletnie wypełnionej;
  - f) bez wymaganych załączników;
  - g) dotyczącej realizacji więcej niż jednego zadania;
  - h) przez organizację pozarządową, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem;
  - i) zawierającej błędną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
  - j) wraz z doręczonymi do oferty kopiami dokumentów bez potwierdzenia ich zgodności z oryginałem.
5. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostają poddane ocenie merytorycznej.
6. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Zielona Góra.
7. Podstawowym warunkiem udzielenia dotacji jest zgodność prowadzonej działalności statutowej z dziedziną zlecanego zadania.
8. Ponadto oferta podlega ocenie w zakresie:
  - 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta;

- 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne;
  - 4) w przypadku wspierania wykonania zadania publicznego - planowanego przez oferenta finansowego wkładu własnego (czyli środki finansowe własne organizacji lub środki pochodzące z innych źródeł) na realizację zadania publicznego
  - 5) uwzględnianego planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - 6) realizacji zadań publicznych zleconych oferentowi w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków).
9. Komisja Konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację zadania publicznego.
  10. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Prezydentowi Miasta Zielona Góra, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.
  11. Od decyzji Prezydenta Miasta Zielona Góra nie stosuje się trybu odwołania.

**VII. Informacja o zrealizowanych przez Prezydenta Miasta Zielona Góra w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Miasto Zielona Góra	Organizacje pozarządowe	Podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
<b>rok 2022</b>	680.000,00 zł	0,00 zł
<b>rok 2023</b>	680.000,00 zł	0,00 zł

**VIII. Postanowienia końcowe.**

1. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zielona Góra oraz zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale „Konkursów ofert – wyniki” i na stronie internetowej Miasta Zielona Góra: [www.zielona-gora.pl](http://www.zielona-gora.pl).
2. Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w godzinach pracy urzędu pod numerem telefonu: (+48) 68 45 57 179 lub w Departamencie Przedsiębiorczości i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Zielona Góra Urzędu Miasta Zielona Góra, ul. Boh. Westerplatte 23, pok. 223.
3. **Ochrona danych osobowych:** Administratorem danych osobowych zawartych w złożonych ofertach jest Prezydent Miasta Zielona Góra. Dane osobowe zostaną wykorzystane na potrzeby przeprowadzenia otwartego konkursu ofert w ramach realizacji zadania publicznego z zakresu ochrony zwierząt i są niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Osobom, których dane zostały zawarte w ofertach przysługują prawa: dostępu, usunięcia, sprostowania, ograniczenia oraz sprzeciwu wobec danych osobowych, których ich dotyczą. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert dostępne są na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miasta Zielona Góra, ul. Boh. Westerplatte 23 przy pok. 107, I piętro oraz w Biuletynie Informacji Publicznej przy ogłoszeniu konkursowym.