

## **Regulamin konkursu na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej w 2023 w roku.**

**§ 1.** Regulamin konkursu na wybór realizatora **programu polityki zdrowotnej w 2023 r.** - zwany dalej „*regulaminem*”, określa szczegółowe zasady postępowania przy wyborze realizatorów programów polityki zdrowotnej, w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.

**§ 2. 1.** Wyłonienie realizatora programu następuje w wyniku rozstrzygnięcia konkursu organizowanego przez Prezydenta Miasta, na zasadach i w trybie określonym w niniejszym regulaminie.

**2.** Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie oferty w terminie oraz zgodnie z wymogami wskazanymi w ogłoszeniu o konkursie.

**3.** W konkursie ofert nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji konkursowej.

**4.** Celem konkursu jest wybór najkorzystniejszej oferty, odpowiadającej warunkom konkursowym.

**§ 3 .1.** Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości, co najmniej 15 dni przed terminem składania ofert, zamieszczając ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie udzielającego zamówienia oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra.

**2.** Ogłoszenie powinno zawierać w szczególności następujące informacje:

- 1)** przedmiot konkursu ofert;
- 2)** wymagania stawiane oferentom, niezbędne do realizacji zadania;
- 3)** termin i miejsce składania ofert;
- 4)** planowane środki na realizację zadania.

**§ 4.1.** Czynności związane z przeprowadzeniem konkursu wykonuje komisja konkursowa zwana dalej „*komisją*” powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Zielona Góra, działająca zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie.

**2.** Członkowie komisji zobowiązani są do złożenia oświadczenia, że nie są spokrewni i nie pozostają w stosunku nadrzędności służbowej lub innej z oferentami.

**3.** Członek komisji podlega wyłączeniu z udziału w pracach komisji, gdy oferentem jest:

- 1)** małżonek członka komisji oraz jego krewny i powinowaty drugiego stopnia,
- 2)** osoba związana z członkiem komisji z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3)** osoba pozostająca wobec członka komisji w stosunku nadrzędności służbowej,
- 4)** osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec członka komisji w stosunku nadrzędności służbowej.

**§ 5.** Komisja, przystępując do oceny złożonych ofert i rozstrzygnięcia konkursu dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1)** stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert;
- 2)** otwiera koperty z ofertami,
- 3)** ustala, które z ofert spełniają wymogi formalne, określone w ogłoszeniu o konkursie;
- 4)** odrzuca oferty nie odpowiadające wymogom określonym w konkursie;
- 5)** jeśli widzi zasadność wzywa oferenta do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień;
- 6)** zasięga opinii specjalistów z danej dziedziny medycyny w sprawach dotyczących przedmiotu konkursu;
- 7)** wybiera najkorzystniejszą ofertę, biorąc pod uwagę:
  - a) zasoby kadrowe, warunki lokalowe i wyposażenie,
  - b) promocja Programu i działania informacyjno-edukacyjne,
  - c) racjonalność kalkulacji kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego zadania,
  - d) doświadczenie oferenta w realizacji zadań będących przedmiotem Programu.
- 8)** wybór oferty dokonuje się w drodze głosowania zwykłą większością głosów.

**§ 6. 1.** Z przebiegu postępowania konkursowego komisja sporządza protokół, który zawiera:

- 1)** oznaczenie miejsca i czasu konkursu;

- 2) imiona i nazwiska członków komisji;
- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w regulaminie;
- 5) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom określonym w regulaminie wraz z uzasadnieniem;
- 6) wskazanie najkorzystniejszej oferty;
- 7) albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem;
- 8) wyniki głosowania;
- 9) wzmiankę o odczytaniu protokołu;
- 10) podpisy członków komisji.

2. Komisja przedstawia Prezydentowi Miasta do akceptacji wyłonionego w drodze konkursu realizatora programu.

**§ 7.** Komisja rozwiązuje się z chwilą zawarcia umowy z realizatorem programu.

**§ 8.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.).

z up. PREZYDENTA MIASTA

*dr Dariusz Lesicki*  
Zastępca Prezydenta