



## PREZYDENT MIASTA ZIELONA GÓRA

ul. Podgórna 22  
65- 424 Zielona Góra

### OGŁOSZENIE O KONKURSIE W ZAKRESIE PROFILAKTYKI I PROMOCJI ZDROWIA

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 27 ust. 1 pkt 7 i art. 48 ust. 1 oraz art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.) w związku z art. 114-116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.). **Prezydent Miasta Zielona Góra ogłasza konkurs na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej w roku 2023 i zaprasza do składania ofert:**

#### **A. ZAKRES KONKURSU:**

#### **I. SZCZEPIENIA PRZECIWKO GRYPIE DLA MIESZKAŃCÓW MIASTA ZIELONA GÓRA POWYŻEJ 65 ROKU ŻYCIA:**

##### **1. Realizacja programu stanowiącego przedmiot konkursu dotyczy przyjęcia przez realizatora programu obowiązków:**

- 1) Przeprowadzenie akcji informacyjnej polegającej na rozpropagowaniu informacji o programie bezpłatnych szczepień i kryteriach udziału;
- 2) rekrutacji i rejestracji uczestników, wg kolejności zgłoszeń wpływających do realizatora programu oraz zebrania od uczestników programu pisemnej zgody na wykonanie szczepienia.  
Do udziału w programie kwalifikują się osoby:
  - a) po 65 roku życia,
  - b) zamieszkałe w Zielonej Górze,
  - c) które wyrażą pisemną zgodę na wykonanie szczepienia,
  - d) u których nie zostaną stwierdzone przeciwwskazania do wykonania szczepienia;
- 3) przeprowadzenia wywiadu i badania kwalifikującego do szczepienia;
- 4) wykonanie szczepienia profilaktycznego przeciwko grypie;
- 5) zakupu szczepionek przeciw grypie;
- 6) edukacji uczestników programu poprzez przekazanie informacji (ulotki/broszury) na temat: objawów grypy, profilaktyki grypy i roli szczepień w profilaktyce, postępowania w razie wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych;
- 7) przeprowadzenia ankiety satysfakcji wśród uczestników programu;
- 8) prowadzenie dokumentacji realizacji programu, w tym rejestru osób zaszczepionych w ramach umowy;
- 9) sporządzenie sprawozdań częściowych i sprawozdania końcowego z realizacji programu oraz zestawienia zbiorczego ankiet satysfakcji (ankiety satysfakcji do wglądu).

##### **2. Zakres zadania: grupa ok. 2 500 osób powyżej 65 roku życia.**

**UWAGA!** Zastrzega się możliwość objęcia programem większej liczby osób, w zależności od kosztu szczepienia pojedynczej osoby, zadeklarowanego w formularzu ofertowym, przez oferenta wyłonionego w konkursie jako realizatora programu.

**3. Termin realizacji programu:** 01 września 2023 r. do wyczerpania puli szczepionek, nie później jednak niż do 15 grudnia 2023 r.

**4. Miejsce realizacji:** siedziba podmiotu wykonującego działalność leczniczą lub jednostki miejskie tj. domy pomocy społecznej.

**5. Na realizację zadania Miasto planuje przeznaczyć kwotę 200 000,00 zł brutto.**

#### **B. WYMAGANIA DLA PODMIOTU LECZNICZEGO**

Podmiot leczniczy biorący udział w konkursie ofert jest obowiązany spełnić warunki określone w art. 17-19 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz.633 z późn. zm.).

#### **UWAGA:**

Realizator Programu zobowiązany jest do stosowania zasad transportu i przechowywania szczepionek, wynikających z aktualnych przepisów prawa oraz ustalonych przez producenta szczepionek (w szczególności do zachowania łańcucha chłodniczego od momentu, w którym weszli w posiadanie preparatów szczepionkowych).

Dokumentacja medyczna powstająca w związku z realizacją Programu będzie prowadzona i przechowywana w siedzibie realizatora Programu zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi dokumentacji medycznej oraz ochrony danych osobowych.

### **C. SKŁADANIE OFERT:**

1. Zadanie wymienione w części A wymaga złożenia oferty na formularzu stanowiącym załącznik do ogłoszenia.
2. Oferta musi być podpisana i opieczetowana przez przedstawiciela(-li) oferenta upoważnionego (-ych) do reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
3. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) aktualny wydruk/odpis Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument stanowiący o podstawie prawnej działalności podmiotu;
  - 2) aktualny wydruk/odpis z Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą;
  - 3) oświadczenie o dysponowaniu odpowiedniej kadry oraz posiadaniu odpowiednich warunków do wykonywania programu;
  - 4) aktualną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

#### **Pouczenie:**

1. Wzór oferty nie może zostać zmodyfikowany przez oferenta poprzez usuwanie i dodawanie pól. Wszystkie pola muszą zostać czytelnie wypełnione. W miejscach, które nie odnoszą się do Oferenta należy wpisać "nie dotyczy".
2. Kserokopie dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Oferenta.
4. Formularz oferty konkursowej zamieszczony jest na stronie: [www.bip.zielona-gora.pl](http://www.bip.zielona-gora.pl) w dziale „Konkursy ofert i tryb pozakonkursowy” - „Konkursy ofert- ogłoszenia”.
5. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem „Konkurs na „Szczepienia przeciwko grypie dla mieszkańców miasta Zielona Góra 65+” w Departamencie Edukacji Społecznej - Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra, przy ul. Zachodniej 63a, pok. 306 (sekretariat) lub za pośrednictwem operatora pocztowego.
6. Ostateczny termin składania ofert upływa **16 czerwca 2023 r. do godz. 12.00**
7. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miasta, a nie data stempla pocztowego.
8. Wszystkie oferty otrzymane po terminie zostaną odrzucone i zwrócone oferentom bez otwierania koperty.

### **D. ROZSTRZYgniĘCIE KONKURSU**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w siedzibie zamawiającego, w ciągu 21 dni od terminu określonego dla złożenia ofert.
2. Wynik konkursu zostanie podany do publicznej wiadomości w formie informacji zamieszczonej na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Zielonej Górze, przy ul. Zachodniej 63a oraz stronie internetowej: [www.bip.zielona-gora.pl](http://www.bip.zielona-gora.pl)
3. Miasto zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz zmiany terminu jego rozstrzygnięcia bez podania przyczyn.
4. Od rozstrzygnięcia postępowania konkursowego nie przysługuje odwołanie.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Miastem a Wykonawcą w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

### **E. DODATKOWE INFORMACJE**

Ze szczegółowymi warunkami i materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu można zapoznać się w Departament Edukacji i Spraw Społecznych - Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych, ul. Zachodnia 63a tel. 68 45 64 963.

**Podmiot, który uzyskał środki finansowe z budżetu Miasta Zielona Góra na realizację programu zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania merytoryczno - finansowego z wykonanego programu.**

z up. PREZYDENTA MIASTA

*dr Dariusz Lesicki*  
Zastępca Prezydenta