

**OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM**

dla zamówień o wartości szacunkowej od 20.000 zł do 50.000 zł


 Unia Europejska  
 Europejski Fundusz Społeczny


Zielona Góra, 16 grudnia 2022 r.

 Urząd Miasta Zielona Góra  
 Departament Edukacji i Spraw Społecznych  
 Wydział Oświaty i Spraw Społecznych  
 ul. Zachodnia 63a  
 65- 552 Zielona Góra

 DE-WO-UEZP.032.154.1.2022.HCH  
 RISS 5773819

**Wykonawcy**  
 zainteresowani udziałem  
 w niniejszym postępowaniu

1)	<p><b>Przedmiot zamówienia:</b></p> <p>Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych w zakresie „<i>Ręczna obróbka kamienia</i>”, „<i>Techniki manipulacji tkanin</i>”, „<i>Przygotowanie, przeprowadzenie i nagranie koncertu na żywo</i>” w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020</p> <p><b>Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części, Wykonawca uprawniony jest do złożenia oferty na dowolną ilość części zamówienia.</b></p> <p><b><u>Część I zamówienia dotyczy organizacji i przeprowadzenia kursu zawodowego w zakresie: „Ręczna obróbka kamienia” w wymiarze 40 godzin, w tym 10 h (zajęć teoretycznych) i 30 h (zajęć praktycznych) dla 20 uczestników projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra - projekty realizowane poza formułą ZIT” z zielonogórskich szkół kształcenia zawodowego.</u></b></p> <p>Zakończenie realizacji zadania: do 31.03.2023 r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w <b>załączniku nr 3</b> do ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.</p> <p><b><u>Część II zamówienia dotyczy organizacji i przeprowadzenia szkolenia zawodowych w zakresie: „Techniki manipulacji tkanin” w wymiarze 8 godzin, w tym 2 h (zajęć teoretycznych) i 6 h (zajęć praktycznych) dla 30 uczestników projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra - projekty realizowane poza formułą ZIT” z zielonogórskich szkół kształcenia zawodowego.</u></b></p> <p>Zakończenie realizacji zadania: do 31.03.2023 r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w <b>załączniku nr 3</b> do ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.</p> <p><b><u>Część III zamówienia dotyczy organizacji i przeprowadzenia szkolenia zawodowych w zakresie: „Przygotowanie, przeprowadzenie i nagranie koncertu na żywo” w wymiarze 18 godzin, w tym 5 h (zajęć teoretycznych) i 13 h (zajęć praktycznych) dla 20 uczestników projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra - projekty realizowane poza formułą ZIT” z zielonogórskich szkół kształcenia zawodowego.</u></b></p> <p>Zakończenie realizacji zadania: do 31.03.2023 r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w <b>załączniku nr 3</b> do ogłoszenia o zapytaniu ofertowym.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>miejsce</b> realizacji zamówienia: Zielona Góra;</li> <li>2) <b>rodzaj</b> zamówienia – usługa;</li> <li>3) <b>czas trwania lub termin wykonania</b> zamówienia – <u>do 31 marca 2023 r.:</u></li> <li>4) Numer i nazwa kodu <b>CPV</b> (Wspólnego Słownika Zamówień): Główny kod: <b>80530000-8</b></li> </ol>
5)	<p><b>Język i forma postępowania:</b> postępowanie prowadzi się w <b>języku polskim</b> z zachowaniem <b>formy pisemnej</b></p>

6)	<p><b>Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia:</b></p> <p>Brak warunków udziału w postępowaniu</p>
7)	<p><b>Sposób obliczenia ceny:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) cena uwzględniająca należny podatek VAT, podana w ofercie wg <b>załącznika nr 1</b> do niniejszego ogłoszenia musi obejmować wszelkie koszty związane z zorganizowaniem i przeprowadzeniem szkoleń/kursu m.in.: wynagrodzenie wykładowcy, sal dydaktycznych, materiałów dydaktycznych i szkoleniowych wyceniony w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący <b>załącznik nr 3</b> do niniejszego ogłoszenia;</li> <li>2) cena oferty, o której mowa powyżej, musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);</li> <li>3) cena oferty podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, <u>jest stała przez cały okres trwania umowy i podlega zmianom wyłącznie w zakresie przewidzianym we wzorze umowy;</u></li> <li>4) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;</li> <li>5) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o <i>informowaniu o cenach towarów i usług</i> (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie <u>uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy</u>, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 3.10);</li> <li>6) w cenie oferty złożonej przez Wykonawcę będącego <u>osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej</u> uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy Zamawiającego);</li> <li>7) w cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o <i>minimalnym wynagrodzeniu za pracę</i> (Dz. U. z 2022 r. poz. 2207). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o <i>minimalnym wynagrodzeniu za pracę</i>, tj.       <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <u>osobę fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej</u> albo</li> <li>b. <u>osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami</u> wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego <b>pisemnej informacji</b> (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty;</li> </ol> </li> <li>8) cena oferty podana przez wykonawcę w ofercie musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;</li> <li>9) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o <i>podatku od towarów i usług</i> (Dz. U. z 2022 r. poz. 196) a informację na temat jego wysokości lub zwolnienia należy podać w ofercie wg <b>Załączniku nr 1</b> do niniejszego ogłoszenia;</li> <li>10) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w przypadku takim Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub</li> </ol>

	świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8)	<p><b>Kryteria oceny ofert:</b></p> <p><b>5.1. Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):</b></p> <p><b>1) cena oferty „C” – waga 100 %</b></p> <p>Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:</p> $„C” = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$ <p>gdzie: C<sub>min</sub> - cena oferty z najniższą ceną (zł); C<sub>bad</sub> - cena oferty badanej (zł); 100% - waga kryterium „C”</p> <p><b>Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 100,00 pkt.</b></p> <p><b>5.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów) w oparciu o podane w pkt 4.1. kryteria oceny ofert.</b></p>
9)	<p><b>Złożenie oferty:</b></p> <p><b>6.1.</b> Wykonawca umieści ofertę w <u>zamkniętej kopercie</u> opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i nazwą zamówienia, o której mowa w pkt 1.1);</p> <p><b>6.2.</b> Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urząd Miasta Zielona Góra, Departament Edukacji i Spraw Społecznych, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych 65-552 Zielona Góra, ul. Zachodnia 63a, pokój 306 (Sekretariat) w terminie do dnia <b>28 grudnia 2022 r do godz. 10.00;</b></p> <p><b>6.3.</b> Oferta złożona po terminie określonym w pkt 6.2. i/lub niezgodna z przedmiotem zamówienia nie będzie rozpatrywana;</p> <p><b>6.4.</b> Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W sytuacji gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę żadna z nich nie będzie rozpatrywana.</p> <p><b>6.5.</b> Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie (składającego ofertę):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wypełniony formularz oferty wg <b>Załącznika nr 1</b> do niniejszego ogłoszenia (przedstawiony w formie oryginału);</li> <li>2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w formie oryginału lub kserokopii);</li> <li>3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;</li> </ol>
10)	<p><b>Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:</b></p> <p><b>7.1.</b> Wszelkie oświadczenia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają <b>formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub dokumentów w formie określonej w pkt 6.5.;</b></p> <p><b>7.2.</b> Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Halina Chomiak w Urzędzie Miasta Zielona Góra Departament Edukacji i Spraw Społecznych, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych, 65-552 Zielona Góra, ul. Zachodnia 63a, pokój 302, tel. 68 456 49 78; e-mail: <a href="mailto:h.chomiak@um.zielona-gora.pl">h.chomiak@um.zielona-gora.pl</a></p> <p><b>7.3.</b> Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku zaistnienia jednej lub kilku okoliczności: braku ofert podlegających rozpatrzeniu; gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; wystąpienia takiej zmiany okoliczności, która powoduje że wykonanie zamówienia nie leży w interesie</p>

	<p>Zamawiającego; jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane Zamawiającemu.</p> <p><b>7.4.</b> Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (<a href="http://www.bip.zielona-gora.pl">www.bip.zielona-gora.pl</a>) niezwłocznie po:</p> <p>1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając:</p> <p>a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz</p> <p>b) nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;</p> <p>c) informacje o Wykonawcach, których oferty nie zostały rozpatrzone, podając uzasadnienie faktyczne;</p> <p>2) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne.</p>
11)	<p><b>Waluta, w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:</b> Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.</p>
12)	<p><b>Projekt umowy</b> stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia. Jeżeli przewidziano możliwość zmiany zawartej umowy warunki tej zmiany określono w projekcie umowy.</p>
13)	<p><b>Załączniki do niniejszego ogłoszenia:</b></p> <p>1) formularz oferty wg <b>Załącznika nr 1</b>;</p> <p>2) projekt umowy wg <b>Załącznika nr 2a, Załącznika nr 2b, Załącznika nr 2c</b>;</p> <p>3) opis przedmiotu zamówienia wg <b>Załącznika nr 3</b>;</p>

Z up. PREZYDENTA MIASTA

( - )

*dr Dariusz Lesicki*  
Zastępca Prezydenta



## OFERTA

dla zamówień o wartości szacunkowej od 20.000 zł do 50.000 zł

1. Wykonawca - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę

.....  
adres.....

tel. .... fax ..... e-mail: .....

REGON ..... NIP .....

województwo .....

(adres do korespondencji .....

tel. .... fax ..... e-mail: .....

upoważniony przedstawiciel

.....

2. Stosownie do treści ogłoszenia o zapytaniu ofertowym pn. Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych w zakresie „**Ręczna obróbka kamienia**”, „**Techniki manipulacji tkanin**”, „**Przygotowanie, przeprowadzenie i nagranie koncertu na żywo**” w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT” oferujemy:

2.1.1. dla **CZĘŚCI I<sup>1</sup>: Organizacja i przeprowadzenie kursu zawodowego w zakresie: „Ręczna obróbka kamienia”** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę ryczałtową brutto** ..... złotych (słownie:.....) stanowiąca iloczyn ceny jednostkowej i ilości uczniów (20 UCZNIÓW), na którą składa się:

- a) wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł  
b) i podatek od towarów i usług<sup>2</sup>:  
 w wysokości ..... %<sup>3</sup> zgodnie z ustawą o VAT<sup>4</sup>  
albo  
 przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie art. ... ust. ....pkt ..... ustawy o VAT<sup>4</sup> lub  
 jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ustawy o VAT<sup>4</sup> lub  
 jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej;

2.1.2. dla **CZĘŚCI II: Organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowych w zakresie: „Techniki manipulacji tkanin”** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę ryczałtową brutto** ..... złotych (słownie:.....) stanowiąca iloczyn ceny jednostkowej i ilości uczniów (30 UCZNIÓW), na którą składa się:

- a) wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł  
b) i podatek od towarów i usług:  
 w wysokości ..... % zgodnie z ustawą o VAT  
albo

<sup>1</sup> Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej na dowolną ilość części zamówienia

<sup>2</sup> wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

<sup>3</sup> określić stawkę procentową

<sup>4</sup> przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.)

- przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie **art. ... ust. ....pkt ..... ustawy o VAT** lub
- jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w **art. 113 ustawy o VAT** lub
- jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej;

2.1.3. dla **CZĘŚCI III: Organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowych w zakresie: „Przygotowanie, przeprowadzenie i nagranie koncertu na żywo”** wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę ryczałtową brutto** ..... złotych (słownie:.....) stanowiąca iloczyn ceny jednostkowej i ilości uczniów (20 UCZNIÓW), na którą składa się:

- a) wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł
- b) i podatek od towarów i usług:
  - w wysokości ..... % zgodnie z ustawą o VAT
  - albo
  - przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie **art. ... ust. ....pkt ..... ustawy o VAT** lub
  - jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w **art. 113 ustawy o VAT** lub
  - jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej;

- 3. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
- 4. Oświadczamy, że zamieszczony w **załączniku nr 2** do ogłoszenia o zapytaniu ofertowym projekt umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
  - 1) wypełniony formularz oferty wg **załącznika nr 1**;
  - 2) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;
  - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w formie oryginału lub kserokopii);
- 6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>5</sup>.

Ofertę sporządzono dnia .....

.....  
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

<sup>5</sup> Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Wykonawcy nie składa)

UMOWA nr ...../RPLB.08.04.01-08.0022/16

zawarta w dniu ..... 2023 roku w Zielonej Górze pomiędzy

**Miastem Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra**

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra, NIP: 973 100 74 58 reprezentowanym przez: **Prezydenta Miasta Zielona Góra** z upoważnienia którego działa z upoważnienia którego działa **Dariusz Lesicki – Zastępca Prezydenta Miasta ds. gospodarczych**

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie kursu zawodowego w zakresie „**Ręczna obróbka kamienia**”, dla **20 uczniów** szkół i placówek kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra biorących udział w projekcie „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.
2. Planowana liczba uczestników kursu wynosi ogółem 20 uczniów.
3. Określona wyżej liczba uczestników kursu jest ilością maksymalną i może ulec zmniejszeniu. Zamawiający zobowiązuje się do wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy za każdego uczestnika, który faktycznie ukończył kurs biorąc udział w co najmniej 80% godzin zajęć oferowanych w ramach kursu. Powyższe zmiany nie wymagają korekty umowy w formie aneksu.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

§2

Termin wykonania Umowy

Strony uzgadniają termin wykonywania umowy: od dnia podpisania umowy **do dnia 31marca 2023 r.**

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, założeniami i celami projektu oraz warunkami określonymi niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowego wykonania czynności objętych umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi na terenie miasta Zielona Góra.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi osobie trzeciej, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę. W takich okolicznościach Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie o tym fakcie zawiadomić Zamawiającego.
5. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu odrębnych przepisów, uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę terminowo i bez usterek.
7. W przypadku niewłaściwego wykonywania usługi, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
8. Po zakończeniu kursu dla grupy uczniów Wykonawca sporządzi protokół odbioru dotyczący ilości uczestników, którzy ukończyli kurs zawodowy, który stanowić będzie podstawę zapłaty wynagrodzenia. W przypadku odmowy odbioru prac, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę na piśmie, podając przyczyny odmowy. W takim przypadku Wykonawca może złożyć w terminie 3 dni pisemne wyjaśnienia.

§ 4  
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za okres trwania umowy w kwocie netto nie większej niż .....zł (słownie: ..... zł) plus obowiązujący podatek ....% VAT .....zł; brutto ..... zł (słownie: ..... zł).  
Cena jednostkowa za przeprowadzenie szkolenia zawodowego dla jednego ucznia wynosi .....zł netto (słownie: .....zł) plus obowiązujący podatek .... % VAT ..... zł; brutto ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Po zakończeniu szkolenia dla grupy uczniów Wykonawca sporządzi protokół odbioru prac, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT. Wysokość wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn rzeczywistej liczby uczestników kursu i ceny jednostkowej brutto określonej w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu po zakończeniu kursu dla grupy uczniów:
  - 1) list obecności,
  - 2) dziennika zajęć,
  - 3) potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych,
  - 4) potwierdzenie odbioru odzieży ochronnej,
  - 5) sprawozdania z wyników ankiet monitoringowych,
  - 6) kopii protokołu z egzaminu wewnętrznego,
  - 7) kopii wydanych zaświadczeń ukończenia szkolenia oraz lista potwierdzająca ich odbiór przez uczestników,
  - 8) kopii ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - 9) dokumentacji fotograficznej z prowadzonego szkolenia,
  - 10) fakturę VAT.w terminie do 7 dni od zakończenia kursu dla grupy uczniów.
4. Wynagrodzenie będzie płatne po stwierdzeniu należytego wykonania pracy w protokole odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wynagrodzenie obejmuje należny podatek od towarów i usług.
5. Fakturę należy wystawić na:  
**Nabywca: Miasto Zielona Góra**  
ul. Podgórna 22,  
65-424 Zielona Góra,  
NIP 973-100-74-58  
**Odbiorca: Urząd Miasta Zielona Góra**  
ul. Podgórna 22,  
65-424 Zielona Góra.  
**Skrzynka PEPPOL** nr GLN 5907653846069.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy: ..... (nazwa banku) nr rachunku ....., w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionych dokumentów określonych w ust 3.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
8. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w szczególności w przypadku przesunięcia transz finansowania projektu przez instytucję wdrażającą, termin zapłaty wynagrodzenia może ulec zmianie. O fakcie i przyczynach zmiany terminu zapłaty wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego.
10. Za niewykonywanie umowy w terminie lub wykonywanie nienależyte, skutkujące konsekwencjami dla Zamawiającego, w tym finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia adekwatnego do pokrycia wszelkich kar wynikających z zaniedbań Wykonawcy związanych z jego zadaniami na rzecz projektu wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 5  
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:



- 1) gdy Wykonawca nie podjął czynności, do których zobowiązał się lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do podjęcia lub kontynuacji zadań objętych niniejszą umową,
  - 2) groźby utraty, bądź konieczności zwrotu, dofinansowania przez Zamawiającego wynikłych w skutek zaniedbań Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W każdym czasie obowiązywania umowy może nastąpić rozwiązanie na mocy porozumienia stron.

## § 6 Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - 1) w zakresie wskazanym w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP;
  - 2) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert;
  - 4) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia;
  - 5) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
  - 6) wynikającej ze zmiany sposobu świadczenia usługi, jeżeli zmiana ta spowoduje jedną z następujących okoliczności:
    - a) polepszenie sposobu wykonywania usługi bądź jej efektów,
    - b) zmniejszenie kosztów wykonywania usługi;
  - 7) Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
    - a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - na piśmie i umotywowany wniosek każda ze stron w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
    - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na piśmie i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę;
    - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na piśmie i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą stron umowy.

## § 7 Osoby do kontaktu

1. Do kontaktu z Zamawiającym Wykonawca wyznacza: .....
2. Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający wyznacza: .....

§ 8  
Kary umowne

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek za zwłokę w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie nienależycie, niezgodnie z umową i poleceniami osób reprezentujących Zamawiającego oraz bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zamówienia.
7. Za niewykonywanie umowy w terminie lub wykonywanie nienależyte, skutkujące konsekwencjami dla Zamawiającego, w tym finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia adekwatnego do pokrycia wszelkich kar wynikających z zaniedbań Wykonawcy związanych z jego zadaniami na rzecz projektu wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 9  
Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia logiem Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Regionalnego Programu Operacyjnego oraz informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zrealizowania projektu na Zamawiającego przechodzą w całości ewentualne autorskie prawa majątkowe do wszystkich dokumentów i innej dokumentacji wykonanej w ramach projektu z prawem do korzystania z projektu na wszystkich polach eksploatacji. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy, wynikających z praw autorskich. Dokumentacja tworzona w ramach realizacji projektu stanowi własność Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 3. Zamawiający realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w ustawie o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po wykonaniu czynności w trakcie realizacji umowy przekazać Zamawiającemu do przechowywania dokumentację związaną z realizacją projektu.
7. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji projektu dokumentację.
8. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu.

§ 10  
Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;
2. Kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Zielona Góra: e-mail [abi@um.zielona-gora.pl](mailto:abi@um.zielona-gora.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

## § 11

### Postanowienia końcowe

- 1 Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2 Ewentualne spory powstałe na tle umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 3 W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3);

**Wykonawca**

**Zamawiający**

UMOWA nr ...../RPLB.08.04.01-08.0022/16

zawarta w dniu ..... 2023 roku w Zielonej Górze pomiędzy

**Miastem Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra**

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra, NIP: 973 100 74 58 reprezentowanym przez: **Prezydenta Miasta Zielona Góra** z upoważnienia którego działa z upoważnienia którego działa **Dariusz Lesicki – Zastępca Prezydenta Miasta ds. gospodarczych**

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... reprezentowanym przez: .....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego w zakresie „**Techniki manipulacji tkanin**”, dla **30 uczniów** szkół i placówek kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra biorących udział w projekcie „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekt realizowane poza formułą ZIT” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.
2. Planowana liczba uczestników kursu wynosi ogółem 30 uczniów.
3. Określona wyżej liczba uczestników kursu jest ilością maksymalną i może ulec zmniejszeniu. Zamawiający zobowiązuje się do wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy za każdego uczestnika, który faktycznie ukończył kurs biorąc udział w co najmniej 80% godzin zajęć oferowanych w ramach kursu. Powyższe zmiany nie wymagają korekty umowy w formie aneksu.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

§2

Termin wykonania Umowy

Strony uzgadniają termin wykonywania umowy: od dnia podpisania umowy **do dnia 31marca 2023 r.**

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, założeniami i celami projektu oraz warunkami określonymi niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowego wykonania czynności objętych umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi na terenie miasta Zielona Góra.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi osobie trzeciej, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę. W takich okolicznościach Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie o tym fakcie zawiadomić Zamawiającego.
5. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu odrębnych przepisów, uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę terminowo i bez usterek.
7. W przypadku niewłaściwego wykonywania usługi, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
8. Po zakończeniu kursu dla grupy uczniów Wykonawca sporządzi protokół odbioru dotyczący ilości uczestników, którzy ukończyli kurs zawodowy, który stanowić będzie podstawę zapłaty wynagrodzenia. W przypadku odmowy odbioru prac, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę na piśmie, podając przyczyny odmowy. W takim przypadku Wykonawca może złożyć w terminie 3 dni pisemne wyjaśnienia.

§ 4  
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za okres trwania umowy w kwocie netto nie większej niż .....zł (słownie: ..... zł) plus obowiązujący podatek ....% VAT .....zł; brutto ..... zł (słownie: ..... zł).  
Cena jednostkowa za przeprowadzenie szkolenia zawodowego dla jednego ucznia wynosi .....zł netto (słownie: .....zł) plus obowiązujący podatek .... % VAT ..... zł; brutto ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Po zakończeniu szkolenia dla grupy uczniów Wykonawca sporządzi protokół odbioru prac, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT. Wysokość wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn rzeczywistej liczby uczestników kursu i ceny jednostkowej brutto określonej w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu po zakończeniu kursu dla grupy uczniów:
  - 1) list obecności,
  - 2) dziennika zajęć,
  - 3) potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych,
  - 4) sprawozdania z wyników ankiet monitoringowych,
  - 5) kopii protokołu z egzaminu wewnętrznego,
  - 6) kopii wydanych zaświadczeń ukończenia szkolenia oraz lista potwierdzająca ich odbiór przez uczestników,
  - 7) kopii ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - 8) dokumentacji fotograficznej z prowadzonego szkolenia,
  - 9) fakturę VAT.w terminie do 7 dni od zakończenia kursu dla grupy uczniów.
4. Wynagrodzenie będzie płatne po stwierdzeniu należytego wykonania pracy w protokole odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wynagrodzenie obejmuje należny podatek od towarów i usług.
5. Fakturę należy wystawić na:  
**Nabywca: Miasto Zielona Góra**  
ul. Podgórna 22,  
65-424 Zielona Góra,  
NIP 973-100-74-58  
**Odbiorca: Urząd Miasta Zielona Góra**  
ul. Podgórna 22,  
65-424 Zielona Góra.  
**Skrzynka PEPPOL** nr GLN 5907653846069.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy: ..... (nazwa banku) nr rachunku ....., w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionych dokumentów określonych w ust 3.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
8. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w szczególności w przypadku przesunięcia transz finansowania projektu przez instytucję wdrażającą, termin zapłaty wynagrodzenia może ulec zmianie. O fakcie i przyczynach zmiany terminu zapłaty wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego.
10. Za niewykonywanie umowy w terminie lub wykonywanie nienależyte, skutkujące konsekwencjami dla Zamawiającego, w tym finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia adekwatnego do pokrycia wszelkich kar wynikających z zaniedbań Wykonawcy związanych z jego zadaniami na rzecz projektu wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 5  
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 3) gdy Wykonawca nie podjął czynności, do których zobowiązał się lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do podjęcia lub kontynuacji zadań objętych niniejszą umową,
  - 4) groźby utraty, bądź konieczności zwrotu, dofinansowania przez Zamawiającego wynikłych w skutek zaniedbań Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  3. W każdym czasie obowiązywania umowy może nastąpić rozwiązanie na mocy porozumienia stron.

## § 6 Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - 1) w zakresie wskazanym w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP;
  - 2) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert;
  - 4) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia;
  - 5) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
  - 6) wynikającej ze zmiany sposobu świadczenia usługi, jeżeli zmiana ta spowoduje jedną z następujących okoliczności:
    - a) polepszenie sposobu wykonywania usługi bądź jej efektów,
    - b) zmniejszenie kosztów wykonywania usługi;
  - 7) Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
    - d) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - na pisemny i umotywowany wniosek każda ze stron w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
    - e) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę;
    - f) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą stron umowy.

## § 7 Osoby do kontaktu

1. Do kontaktu z Zamawiającym Wykonawca wyznacza: .....
2. Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający wyznacza: .....

§ 8  
Kary umowne

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek za zwłokę w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie nienależycie, niezgodnie z umową i poleceniami osób reprezentujących Zamawiającego oraz bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zamówienia.
7. Za niewykonywanie umowy w terminie lub wykonywanie nienależyte, skutkujące konsekwencjami dla Zamawiającego, w tym finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia adekwatnego do pokrycia wszelkich kar wynikających z zaniedbań Wykonawcy związanych z jego zadaniami na rzecz projektu wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 9  
Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia logiem Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Regionalnego Programu Operacyjnego oraz informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zrealizowania projektu na Zamawiającego przechodzą w całości ewentualne autorskie prawa majątkowe do wszystkich dokumentów i innej dokumentacji wykonanej w ramach projektu z prawem do korzystania z projektu na wszystkich polach eksploatacji. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy, wynikających z praw autorskich. Dokumentacja tworzona w ramach realizacji projektu stanowi własność Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 3. Zamawiający realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w ustawie o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po wykonaniu czynności w trakcie realizacji umowy przekazać Zamawiającemu do przechowywania dokumentację związaną z realizacją projektu.
7. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji projektu dokumentację.
8. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu.

§ 10  
Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;
2. Kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Zielona Góra: e-mail [abi@um.zielona-gora.pl](mailto:abi@um.zielona-gora.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

#### § 11

#### Postanowienia końcowe

- 1 Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2 Ewentualne spory powstałe na tle umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 3 W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3);

**Wykonawca**

**Zamawiający**



UMOWA nr ...../RPLB.08.04.01-08.0022/16

zawarta w dniu ..... 2023 roku w Zielonej Górze pomiędzy

**Miastem Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra**

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra, NIP: 973 100 74 58 reprezentowanym przez: **Prezydenta Miasta Zielona Góra** z upoważnienia którego działa z upoważnienia którego działa **Dariusz Lesicki – Zastępca Prezydenta Miasta ds. gospodarczych**

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia zawodowego w zakresie „**Przygotowanie, przeprowadzenie i nagranie koncertu na żywo**”, dla **20 uczniów** szkół i placówek kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra biorących udział w projekcie „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.
2. Planowana liczba uczestników kursu wynosi ogółem 20 uczniów.
3. Określona wyżej liczba uczestników kursu jest ilością maksymalną i może ulec zmniejszeniu. Zamawiający zobowiązuje się do wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy za każdego uczestnika, który faktycznie ukończył kurs biorąc udział w co najmniej 80% godzin zajęć oferowanych w ramach kursu. Powyższe zmiany nie wymagają korekty umowy w formie aneksu.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

§2

Termin wykonania Umowy

Strony uzgadniają termin wykonywania umowy: od dnia podpisania umowy **do dnia 31 marca 2023 r.**

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, założeniami i celami projektu oraz warunkami określonymi niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowego wykonania czynności objętych umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi na terenie miasta Zielona Góra.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi osobie trzeciej, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę. W takich okolicznościach Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie o tym fakcie zawiadomić Zamawiającego.
5. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu odrębnych przepisów, uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę terminowo i bez usterek.
7. W przypadku niewłaściwego wykonywania usługi, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
8. Po zakończeniu kursu dla grupy uczniów Wykonawca sporządzi protokół odbioru dotyczący ilości uczestników, którzy ukończyli kurs zawodowy, który stanowić będzie podstawę zapłaty wynagrodzenia.

W przypadku odmowy odbioru prac, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę na piśmie, podając przyczyny odmowy. W takim przypadku Wykonawca może złożyć w terminie 3 dni pisemne wyjaśnienia.

#### § 4

#### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za okres trwania umowy w kwocie netto nie większej niż .....zł (słownie: ..... zł) plus obowiązujący podatek ....% VAT .....zł; brutto ..... zł (słownie: ..... zł).  
Cena jednostkowa za przeprowadzenie szkolenia zawodowego dla jednego ucznia wynosi .....zł netto (słownie: .....zł) plus obowiązujący podatek .... % VAT ..... zł; brutto ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Po zakończeniu szkolenia dla grupy uczniów Wykonawca sporządzi protokół odbioru prac, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT. Wysokość wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn rzeczywistej liczby uczestników kursu i ceny jednostkowej brutto określonej w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu po zakończeniu kursu dla grupy uczniów:
  - 1) list obecności,
  - 2) dziennika zajęć,
  - 3) potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych,
  - 4) sprawozdania z wyników ankiet monitoringowych,
  - 5) kopii protokołu z egzaminu wewnętrznego,
  - 6) kopii wydanych zaświadczeń ukończenia szkolenia oraz lista potwierdzająca ich odbiór przez uczestników,
  - 7) kopii ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - 8) dokumentacji fotograficznej z prowadzonego szkolenia,
  - 9) fakturę VAT.w terminie do 7 dni od zakończenia kursu dla grupy uczniów.
4. Wynagrodzenie będzie płatne po stwierdzeniu należytego wykonania pracy w protokole odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wynagrodzenie obejmuje należny podatek od towarów i usług.
5. Fakturę należy wystawić na:  
**Nabywca: Miasto Zielona Góra**  
ul. Podgórna 22,  
65-424 Zielona Góra,  
NIP 973-100-74-58  
**Odbiorca: Urząd Miasta Zielona Góra**  
ul. Podgórna 22,  
65-424 Zielona Góra.  
**Skrzynka PEPPOL nr GLN 5907653846069.**
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy: ..... (nazwa banku) nr rachunku ....., w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionych dokumentów określonych w ust 3.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
8. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w szczególności w przypadku przesunięcia transz finansowania projektu przez instytucję wdrażającą, termin zapłaty wynagrodzenia może ulec zmianie. O fakcie i przyczynach zmiany terminu zapłaty wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego.
10. Za niewykonywanie umowy w terminie lub wykonywanie nienależyte, skutkujące konsekwencjami dla Zamawiającego, w tym finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia adekwatnego do pokrycia wszelkich kar wynikających z zaniedbań Wykonawcy związanych z jego zadaniami na rzecz projektu wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 5  
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) gdy Wykonawca nie podjął czynności, do których zobowiązał się lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do podjęcia lub kontynuacji zadań objętych niniejszą umową,
  - 2) groźby utraty, bądź konieczności zwrotu, dofinansowania przez Zamawiającego wynikłych w skutek zaniedbań Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W każdym czasie obowiązywania umowy może nastąpić rozwiązanie na mocy porozumienia stron.

§ 6  
Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - 1) w zakresie wskazanym w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP;
  - 2) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert;
  - 4) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia;
  - 5) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
  - 6) wynikającej ze zmiany sposobu świadczenia usługi, jeżeli zmiana ta spowoduje jedną z następujących okoliczności:
    - a) polepszenie sposobu wykonywania usługi bądź jej efektów,
    - b) zmniejszenie kosztów wykonywania usługi;
  - 7) Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
    - a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - na pisemny i umotywowany wniosek każda ze stron w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
    - b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę;
    - c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą stron umowy.

§ 7

## Osoby do kontaktu

1. Do kontaktu z Zamawiającym Wykonawca wyznacza: .....
2. Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający wyznacza: .....

## § 8

### Kary umowne

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek za zwłokę w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie nienależycie, niezgodnie z umową i poleceniami osób reprezentujących Zamawiającego oraz bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zamówienia.
7. Za niewykonywanie umowy w terminie lub wykonywanie nienależycie, skutkujące konsekwencjami dla Zamawiającego, w tym finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia adekwatnego do pokrycia wszelkich kar wynikających z zaniedbań Wykonawcy związanych z jego zadaniami na rzecz projektu wraz z odsetkami ustawowymi.

## § 9

### Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia logiem Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Regionalnego Programu Operacyjnego oraz informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zrealizowania projektu na Zamawiającego przechodzą w całości ewentualne autorskie prawa majątkowe do wszystkich dokumentów i innej dokumentacji wykonanej w ramach projektu z prawem do korzystania z projektu na wszystkich polach eksploatacji. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy, wynikających z praw autorskich. Dokumentacja tworzona w ramach realizacji projektu stanowi własność Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 3. Zamawiający realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w ustawie o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po wykonaniu czynności w trakcie realizacji umowy przekazać Zamawiającemu do przechowywania dokumentację związaną z realizacją projektu.
7. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji projektu dokumentację.
8. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu.

## § 10

### Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;

2. Kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Zielona Góra: e-mail [abi@um.zielona-gora.pl](mailto:abi@um.zielona-gora.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory powstałe na tle umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3);

**Wykonawca**

**Zamawiający**

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych w zakresie „**Ręczna obróbka kamienia**”, **Techniki manipulacji tkanin**”, „**Przygotowanie, przeprowadzenie i nagranie koncertu na żywo**” w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020”

**Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części, Wykonawca uprawniony jest do złożenia oferty na dowolną ilość części zamówienia.**

#### **Część I**

Zamówienie dotyczy organizacji i przeprowadzenia kursu zawodowego w zakresie: „**Ręczna obróbka kamienia**” dla **20 uczestników** projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra - projekty realizowane poza formułą ZIT” z zielonogórskich szkół kształcenia zawodowego.

#### **Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia:**

1. Liczba uczestników szkolenia wynosi ogółem **20** uczniów.
2. Szkolenie w zakresie „**Ręczna obróbka kamienia**” ma zostać przeprowadzony według harmonogramu i programu zatwierdzonego przez Zamawiającego, a opracowanego przez Wykonawcę w wymiarze **40 godzin** szkolenia zawodowego, w tym:
  - 1) zajęcia teoretyczne - 10 godzin,
  - 2) szkolenie praktyczne - 30 godzin.
3. Na jedną osobę przypadać powinno 40 godzin szkolenia. Przy czym 1 h zajęć teoretycznych to 45 minut, a 1h zajęć praktycznych to 60 min.
4. Kurs ma być zrealizowany na terenie miasta Zielona Góra.
5. Uczestnikami kursu będą uczniowie kierunku: Technik renowacji elementów architektury z Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 „Budowlanka” w Zielonej Górze.
6. Zamawiający wymaga, aby zajęcia teoretyczne i praktyczne organizowane były w dniach nauki szkolnej i odbywały się w godzinach niekolidujących ze szkolnym planem lekcji. Harmonogram zajęć teoretycznych i praktycznych Wykonawca ustali indywidualnie ze szkołą, z której skierowani zostaną uczniowie. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia zajęć w weekendy tylko po uzyskaniu zgody przez szkołę. Wykonawca przed rozpoczęciem kursu przekaże Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji zajęć.
7. Wymagany termin realizacji zamówienia uwzględniający realizację kursu: do **31.03.2023 r.**
8. Zakres tematyczny kursu:
  - 1) narzędzia do ręcznej obróbki kamienia,
  - 2) przekuwanie elementów kamiennych,
  - 3) technika wykonania napisów wklęsłych i wypukłych,
  - 4) zabezpieczania kamienia drobno i gruboziarnistego,
  - 5) kitowanie elementów kamiennych /cegła – scalanie kolorystyczne,
  - 6) wykonywanie fleków.
9. Pod pojęciem zorganizowania i realizacji kursu Zamawiający rozumie zapewnienie przez Wykonawcę:
  - 1) wykładowców/trenerów z odpowiednimi kwalifikacjami, doświadczeniem i uprawnieniami w obróbce kamienia do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych,
  - 2) narzędzi do ręcznej obróbki kamienia m.in.: małe dłutka (20 szt.), dremele z końcówkami do kamienia (12 kompletów), materiały do kitowania kamienia (masy i pigmenty), środki do hydrofobizacji kamienia, małe młotki (12 szt.).
  - 3) wydania po ukończeniu szkolenia zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających jego ukończenie, przy czym nabycie kwalifikacji zawodowych lub kompetencji musi być weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (w formie egzaminu wewnętrznego).
10. Wykonawca powinien ponadto:
  - 1) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - 2) dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
  - 3) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
11. Wykonawca w swojej ofercie uwzględni wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursu, a w szczególności:
  - 1) koszt wynagrodzenia trenerów, wykładowców,

- 2) koszt zapewnienia odpowiedniego miejsca, niezbędnych narzędzi do przeprowadzenia zajęć praktycznych i teoretycznych,
- 3) koszt ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z uczestnictwem w szkoleniu,
- 4) koszt zakupu odzieży ochronnej,
- 5) koszt materiałów szkoleniowych i innych niezbędnych pomocy dydaktycznych,
- 6) koszt egzaminu końcowego.

## **Część II**

Zamówienie dotyczy organizacji i przeprowadzenia szkolenia zawodowego w zakresie: „**Techniki manipulacji tkanin**” dla **30 uczestników** projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra - projekty realizowane poza formułą ZIT” z zielonogórskich szkół kształcenia zawodowego.

### **Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia:**

1. Liczba uczestników szkolenia wynosi ogółem **30** uczniów. Szkolenie ma zostać przeprowadzone w **2 grupach szkoleniowych**.
2. Szkolenie w zakresie „**Technik manipulacji tkanin**” ma zostać przeprowadzony według harmonogramu i programu zatwierdzonego przez Zamawiającego, a opracowanego przez Wykonawcę w wymiarze **8 godzin** szkolenia zawodowego dla każdej z grup liczących 15 osób, w tym:
  - 1) zajęcia teoretyczne - 2 godziny,
  - 2) szkolenie praktyczne - 6 godzin.
3. Na jedną osobę przypadać powinno 8 godzin szkolenia. Przy czym 1 h zajęć teoretycznych to 45 minut, a 1h zajęć praktycznych to 60 min.
4. Kurs ma być zrealizowany na terenie miasta Zielona Góra.
5. Uczestnikami kursu będą uczniowie kierunku: Technik przemysłu mody z Zespołu Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze.
6. Zamawiający wymaga, aby zajęcia teoretyczne i praktyczne organizowane były w dniach nauki szkolnej i odbywały się w godzinach niekolidujących ze szkolnym planem lekcji. Harmonogram zajęć teoretycznych i praktycznych Wykonawca ustali indywidualnie ze szkołą, z której skierowani zostaną uczniowie. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia zajęć w weekendy tylko po uzyskaniu zgody szkoły. Wykonawca przed rozpoczęciem kursu przekaże Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji zajęć.
7. Wymagany termin realizacji zamówienia uwzględniający realizację szkolenia zawodowego: do **31.03.2023**
8. **r.**  
**Zakres tematyczny kursu:**  
Zajęcia teoretyczne:
  - zapoznanie z materiałami, fakturami strukturami tkanin oraz tworzenia własnych tkanin wraz z ich dekoracyjnym wykańczaniem.
 Zajęcia praktyczne:
  - poznanie kreatywnych technik szycia i odszywania własnych sampli metodą: Ribbon Folding, Ruffles, Smocking, Tucks, Gathering, Layering, 3D Appliques, Trapunto;
  - przeszywanie ręcznie i maszynowo dekoracyjnych motywów tkanin, plisując je, marszcząc, nacinając, odginając i haftując;
  - dekoracyjne wykańczanie tkanin.
9. Pod pojęciem zorganizowania i realizacji kursu Zamawiający rozumie zapewnienie przez Wykonawcę:
  - 1) wykładowców/trenerów z odpowiednimi kwalifikacjami, doświadczeniem i uprawnieniami w technikach przemysłu mody do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych,
  - 2) profesjonalnej pracowni krawieckiej wyposażonej w 6 stanowisk do prasowania z żelazkami oraz 15 maszynami do szycia i 8 maszynami typu overlok. Sala musi mieć zapewniony dostęp do Internetu, być wyposażona w rzutnik multimedialny oraz zestaw komputerowy a ponadto powinna spełniać wymagania bhp oraz być wyposażona w odpowiednią ilość miejsc pracy dla przewidzianej liczby uczestników.
  - 3) wydania po ukończeniu szkolenia zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających jego ukończenie, przy czym nabycie kwalifikacji zawodowych lub kompetencji musi być weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (w formie egzaminu wewnętrznego).
10. Wykonawca powinien ponadto:
  - 1) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - 2) dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
  - 3) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
11. Wykonawca w swojej ofercie uwzględni wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursu, a w szczególności:
  - 1) koszt wynagrodzenia trenerów, wykładowców,

- 2) koszt zapewnienia odpowiedniego miejsca – pracowni krawieckiej, niezbędnych maszyn i narzędzi do przeprowadzenia zajęć praktycznych i teoretycznych,
- 3) koszt ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z uczestnictwem w szkoleniu,
- 4) koszt materiałów szkoleniowych i innych niezbędnych pomocy dydaktycznych,
- 5) koszt egzaminu końcowego.

### **Część III**

Zamówienie dotyczy organizacji i przeprowadzenia szkolenia zawodowego w zakresie: „**Przygotowanie, przeprowadzenie i nagranie koncertu na żywo**” dla **20 uczestników** projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra - projekty realizowane poza formułą ZIT” z zielonogórskich szkół kształcenia zawodowego.

#### **Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu zamówienia:**

1. Liczba uczestników szkolenia wynosi ogółem **20** uczniów.
2. Szkolenie w zakresie „**Przygotowanie, przeprowadzenie i nagranie koncertu na żywo**” ma zostać przeprowadzony według harmonogramu i programu zatwierdzonego przez Zamawiającego, a opracowanego przez Wykonawcę w wymiarze **18 godzin** szkolenia zawodowego, w tym:
  - 1) zajęcia teoretyczne - 5 godziny,
  - 2) szkolenie praktyczne - 13 godzin.
3. Na jedną osobę przypadać powinno 18 godzin szkolenia. Przy czym 1 h zajęć teoretycznych to 45 minut, a 1h zajęć praktycznych to 60 min.
4. Kurs ma być zrealizowany na terenie miasta Zielona Góra.
5. Uczestnikami kursu będą uczniowie kierunku: Technik realizacji nagrań, Technikum realizacji nagłośnień z Zespołu Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Zielonej Górze.
6. Zamawiający wymaga, aby zajęcia teoretyczne i praktyczne organizowane były w dniach nauki szkolnej i odbywały się w godzinach niekolidujących ze szkolnym planem lekcji. Harmonogram zajęć teoretycznych i praktycznych Wykonawca ustali indywidualnie ze szkołą, z której skierowani zostaną uczniowie. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia zajęć w weekendy tylko po uzyskaniu zgody szkoły. Wykonawca przed rozpoczęciem kursu przekaże Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji zajęć.
7. Wymagany termin realizacji zamówienia uwzględniający realizację szkolenia zawodowego: do **31.03.2023**
8. **L**  
**Zakres tematyczny kursu:**  
Zajęcia teoretyczne:
  - dobór sprzętu nagłośnieniowego,
  - techniki ustawiania sprzętu nagłośnieniowego z uwzględnieniem technicznych aspektów przy realizacji koncertu,
  - parametry sprzętu nagłośnieniowego,
  - parametry sprzętu rejestrującego.
 Zajęcia praktyczne:
  - obsługa sprzętu nagłośnieniowego,
  - zestrzajanie sprzętu nagłośnieniowego,
  - próba akustyczna,
  - zestrojenie sprzętu,
  - przygotowanie i konfiguracja zestawu do rejestracji wielośladowej koncertu oraz omówienie możliwości technicznych użytego zestawu,
  - możliwości techniczne zestawów do rejestracji wielośladowej,
  - konfiguracja parametrów akustycznych systemu nagłośnieniowego do warunków akustycznych sali, instrumentów muzycznych i możliwości wokalnych artystów,
  - rejestracja koncertu na sali koncertowej lub scenie teatralnej.
9. Pod pojęciem zorganizowania i realizacji kursu Zamawiający rozumie zapewnienie przez Wykonawcę:
  - 1) wykładowców/trenerów z odpowiednimi kwalifikacjami, doświadczeniem i uprawnieniami w technikach realizacji nagrań i nagłośnień do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych,
  - 2) profesjonalnej pracowni z dostępem do Internetu oraz dostęp do sali koncertowej lub sceny wyposażonej w sprzęt do realizacji szkolenia zgodnie z programem. Sala/pracownia powinna spełniać wymagania bhp oraz być wyposażona w odpowiednią ilość miejsc pracy dla przewidzianej liczby uczestników.
  - 3) wydania po ukończeniu szkolenia zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających jego ukończenie, przy czym nabycie kwalifikacji zawodowych lub kompetencji musi być weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (w formie egzaminu wewnętrznego).



10. Wykonawca powinien ponadto:
  - 1) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - 2) dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
  - 3) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
11. Wykonawca w swojej ofercie uwzględni wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem kursu, a w szczególności:
  - 1) koszt wynagrodzenia trenerów, wykładowców,
  - 2) koszt zapewnienia odpowiedniego miejsca, niezbędnych narzędzi do przeprowadzenia zajęć praktycznych i teoretycznych,
  - 3) koszt ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z uczestnictwem w szkoleniu,
  - 4) koszt materiałów szkoleniowych i innych niezbędnych pomocy dydaktycznych,
  - 5) koszt egzaminu końcowego.