



PREZYDENT MIASTA ZIELONA GÓRA

ul. Podgórna 22
65- 424 Zielona Góra



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Zielona Góra, 28 października 2022 r.

DO-ZP.271.75.3.2022
RISS 5744120

Wykonawcy
zainteresowani udziałem
w nw. postępowaniu

Prezydent Miasta Zielona Góra zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej 215 000 euro w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w związku z planowaną budową systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze** (postępowanie znak DO-ZP.271.75.2022) na warunkach określonych w poniższej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Miasto Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra,
tel. (+48) 68 45 64 100, faks: (+48) 68 45 64 455
adres skrzynki ePUAP: /umzg/SkrytkaESP
adres strony internetowej: <http://www.zielona-gora.pl/>
NIP: 973-100-74-58
REGON: 970770178

godziny pracy Zamawiającego:

w poniedziałek od 7³⁰ do 16⁰⁰
od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰
w piątek od 7³⁰ do 15⁰⁰

2. Tryb postępowania i informacje ogólne:

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.).
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.
- 2.3. Ilekroć w niniejszej SWZ użyte jest pojęcie „ustawa *Prawo budowlane*”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. - *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.).
- 2.4. Ilekroć w niniejszej SWZ użyte jest pojęcie „RODO”, należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

- 2.5. Ilekroć w niniejszej SWZ użyte jest pojęcie „JEDZ”, należy przez to rozumieć formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w art. 125 ust. 2 ustawy pzp.
- 2.6. Zgodnie z art. 20 ust. 1 i 2 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **pisemnie** (przez pisemność należy rozumieć sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej), **w języku polskim**.
- 2.7. Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy pzp do czynności podejmowanych przez Zamawiającego oraz Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *kodeks cywilny* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.), zwanej dalej „Kodeksem cywilnym”, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
- 2.8. Obliczanie terminów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia - zgodnie z art. 111 § 1 kodeksu cywilnego;
 - 2) jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło - zgodnie z art. 111 § 2 kodeksu cywilnego;
 - 3) termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca – zgodnie z art. 112 kodeksu cywilnego;
 - 4) jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą - zgodnie z art. 115 kodeksu cywilnego;
 - 5) termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze - zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy pzp;
 - 6) dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota - zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy pzp;
 - 7) termin oznaczony w godzinach rozpoczyna się z początkiem pierwszej godziny i kończy się z upływem ostatniej godziny – zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy pzp;
 - 8) jeżeli początkiem terminu oznaczonego w godzinach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu godziny, w której to zdarzenie nastąpiło - zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp;
- 2.9. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem: <https://bip.zielonagora.pl/> (zakładka „zamówienia publiczne“).
- 2.10. Dane niniejszego postępowania:
- 1) nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: **DO-ZP.271.75.2022**;
 - 2) nr TED (nr ogłoszenia opublikowanego w Dz.U.U.E): **2022/S 211-607548**;
 - 3) ID postępowania (nr wygenerowany przez miniPortal): f1d31bd1-dacb-4784-8eb8-b1708aab32b4;
 - 4) adres internetowy prowadzonego postępowania na miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/f1d31bd1-dacb-4784-8eb8-b1708aab32b4>
- 2.11. Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 130 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp zostało wszczęte przez przekazanie ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- 2.12. Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 254 ustawy pzp kończy się: zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnieniem postępowania.
- 2.13. Zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 15 grudnia 2021 r. *w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów* (M.P. z 2021 r., poz. 1177) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,4536 zł**.
- 3. Przedmiot zamówienia.**
- 3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w związku z planowaną budową systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze.**
- 3.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera kontraktu dla zadania pn. tj.: „Budowa systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze”.

- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr I.2 do SWZ** oraz w dokumentach, o których mowa w pkt 3.4. SWZ.
- 3.4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z Programem funkcjonalno-użytkowym (PFU) oraz dokumentami zawartymi w **załączniku nr I.4 do SWZ**.
- 3.5. Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udzieli rękojmi dla usług objętych umową na okres gwarancji (60 miesięcy) i rękojmi (przekraczającej okres gwarancji o 6 miesięcy) udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych.
- 3.6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 3.7. W przypadku realizacji zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań przez poszczególnych wykonawców.
- 3.8. Zamawiający informuje, iż mogące wystąpić w SWZ wraz z załącznikami wskazania nazw zwyczajowych, znaków towarowych, nazw producentów, zdjęć w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia służy wyłącznie określeniu cech wizualnych, technicznych i jakościowych. Użyte w SWZ wraz z załącznikami nazwy produktów, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy traktować jako przykładowe - Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów (produktów) równoważnych. Za produkt równoważny uznaje się produkt, który będzie miał te same cechy funkcjonalne, wizualne, materiałowe i techniczne co konkretny produkt wskazany w SWZ lecz jest oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Jakość produktu równoważnego nie może być gorsza od opisanego w przedmiocie zamówienia, w żadnym stopniu nie może obniżać standardu i nie może zmieniać zasad oraz rozwiązań technicznych przyjętych w niniejszej SWZ, w szczególności w dokumentacji projektowej, a tym samym pozbawiać Użytkownika żadnych wydajności, funkcjonalności, użyteczności opisanych lub wynikających z SWZ.
- 3.9. Zamawiający informuje, iż w przypadku odniesienia się w opisie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ wraz z załącznikami do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, przez które rozumie się takie rozwiązania techniczne, eksploatacyjne i użytkowe, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych na poziomie nie gorszym niż określono to odpowiednio w ww. dokumentach, umożliwiającego uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą wskazanych w SWZ wraz z załącznikami rozwiązań technicznych. W przypadku odwołania się w SWZ wraz z załącznikami do konkretnych norm lub innych przepisów, które spełniać mają materiały, sprzęt, urządzenia i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, obowiązywać będą postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm lub przepisów, o ile w dokumentach zamówienia nie wskazano inaczej.
- 3.10. Zawarte w niniejszej SWZ wraz z załącznikami informacje na temat parametrów i funkcji są danymi minimalnymi - Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów o rozszerzonych funkcjach i lepszych parametrach, pod warunkiem, iż spełniają one minimalne wymagania określone w niniejszym zamówieniu.
- 3.11. Zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, w szczególności zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego, o których mowa w *Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych* z dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.).
- 3.12. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i kontaktować się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia władaly językiem polskim w stopniu komunikatywnym. W przypadku, gdy ww. osoby nie będą władaly językiem polskim, w czasie trwania umowy i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.
- 3.13. Zgodnie z art. 95 ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na wykonaniu: **zarządzania procesem inwestycyjnym, rozliczania inwestycji, opracowaniem dotyczącym wykonania i postępu robót budowlanych oraz prac projektowych**, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej. Informacje na temat uprawnień kontrolnych oraz sankcji z tytułu niespełnienia ww. wymagań określa wzór umowy, stanowiący **załącznik nr I.3 do SWZ**.

- 3.14. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami w zakresie elektromobilności, o których mowa w pkt 43 SWZ.
- 3.15. Zadanie dofinansowane ze środków Programu Operacyjnego – Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
- 3.16. Stosownie do postanowień ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o *odpadach* (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779) strony ustalają, iż Wykonawca jest posiadaczem i wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją zamówienia objętego niniejszą umową, przez co koszty i obowiązki wynikające z przepisów prawa w tym zakresie obciążają wykonawcę.
- 3.17. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 71540000-5 usługi zarządzania budową (główny kod);
 - 71 24 70 00-1 - nadzór nad robotami budowlanymi,
 - 71 54 10 00-2 - usługi zarządzania projektem budowlanym,
 - 71 24 80 00-8 - nadzór nad projektem i dokumentacją,
 - 79 42 11 00-2 – usługi nadzoru na projektem inne niż w zakresie robót budowlanych,
 - 71 63 00 00-3 – usługi kontroli i nadzoru technicznego.

4. Termin wykonania zamówienia: do 13 miesięcy od dnia podpisania Umowy oraz w okresie gwarancji (60 miesięcy) i rękojmi (6 miesięcy) udzielonej przez Wykonawcę systemu ITS.

5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

5.1. **Spełniający minimalne warunki** udziału w postępowaniu umożliwiające ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, dotyczące:

5.1.1. **zdolności technicznej** (w zakresie doświadczenia) umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. w **okresie ostatnich 6 lat** (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali **minimum 2 usługi** odpowiadające wymaganemu rodzajowi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tj. zarządzania, koordynacji, kontroli, nadzoru oraz dokonywania rozliczeń zadania inwestycyjnego, którego przedmiotem była budowa, przebudowa lub modernizacja Inteligentnego Systemu Transportowego (ITS) o każde o **minimalnej wartości 3.000.000 zł brutto, od rozpoczęcia zadania przez cały okres realizacji do jego zakończenia.**

Uwaga:

- Zamawiający uzna za spełnione warunki pkt 5.1.1. SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie posiadane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres i wartość usług od wymaganych w pkt 5.1.1. SWZ.
- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami Zamawiający uzna za spełnione warunki pkt 5.1.1. SWZ, gdy wymagany zakres usług został faktycznie wykonany przez Wykonawcę, a nie jego współpartnera lub współpartnerów.
- Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości kilku zadań celem uzyskania wymaganego warunku kwotowego, o którym mowa w pkt 5.1.1. SWZ.
- W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony niniejszy warunek, gdy współpartner, który posiada wymagane doświadczenie, wykona co najmniej zakres przedmiotu zamówienia określony w pkt 5.1.1. SWZ.

5.1.2. **zdolności zawodowej** (w zakresie personelu) umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. do realizacji zamówienia publicznego skierowane zostaną przez Wykonawcę poniższe osoby:

a) **Kierownik zespołu Inżynier Kontraktu** (1 osoba), który posiada co najmniej:

- wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne;
- doświadczenie w zarządzaniu lub nadzorze przy realizacji jednego zamówienia polegającego na budowie systemu ITS, obejmującego:
 - wykonanie systemu zarządzania ruchem drogowym z centrum sterowania ruchem,
 - wykonanie systemu parkingowego,
 - wykonanie systemu monitoringu wizyjnego CCTV, oraz;

b) Inspektor nadzoru ds. Inżynierii Ruchu Drogowego i Inteligentnych Systemów Transportowych (1 osoba), posiadający co najmniej:

- wykształcenie wyższe techniczne;
- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji projektowania, wdrażania lub nadzorowania nad projektowaniem lub wdrażaniem dla przynajmniej jednego projektu związanego z technologią ITS, w którym zrealizowany został jeden system sterowania ruchem z funkcją priorytetu dla komunikacji miejskiej i system obszarowego sterowania ruchem na terenie miasta o wartości wdrożenia nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł brutto;
- który posiada znajomość programów narzędziowych przeznaczonych do analiz efektywności ruchu drogowego przy wykorzystaniu komputerowych mikrosymulacji ruchu drogowego (praktyczna znajomość oprogramowania VISSIM, oraz;

c) Inspektor nadzoru ds. automatyki przemysłowej (1 osoba) posiadający:

- wykształcenie wyższe techniczne;
- doświadczenie we wdrażaniu oprogramowania związanego z układami sterowania ruchem drogowym, zarówno w zakresie programowym jak i sprzętowym, dla jednego projektu o wartości minimum 3 000 000,00 zł brutto, oraz;

d) Ekspert ds. oprogramowania (1 osoba) posiadający:

- wykształcenie wyższe techniczne;
- który pełnił funkcję specjalisty/inspektora nadzoru ds. oprogramowania przy realizacji co najmniej jednego zamówienia polegającego na budowie systemu ITS, obejmującego:
 - aplikacja sterowania ruchem drogowym,
 - aplikacja WEB systemu informacji o ruchu, oraz;

e) Inspektor nadzoru ds. telekomunikacji oraz sieciowych urządzeń aktywnych i bezpieczeństwa sieci teleinformatycznych (1 osoba) posiadający:

- wykształcenie wyższe techniczne;
- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń, wymagane przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014.1278) lub im odpowiadające uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- który pełnił funkcję specjalisty/inspektora nadzoru ds. telekomunikacji przy realizacji jednego zamówienia polegającego na budowie systemu ITS, obejmującego:
 - budowę sieci transmisyjnej na potrzeby ITS,
 - wykonanie systemu zarządzania ruchem drogowym z centrum sterowania,
 - wykonanie systemu monitoringu wizyjnego CCTV, oraz;

f) Specjalista ds. monitoringu wizyjnego (1 osoba), posiadający:

- doświadczenie w projektowaniu lub realizacji systemów monitoringu wizyjnego opartego o technologię IP, wykorzystującego co najmniej 10 kamer obrotowych lub stacjonarnych, z centrum oglądowym i komputerową archiwizacją materiałów, oraz;

g) Inspektor nadzoru branży drogowej (1 osoba) posiadający:

- wykształcenie wyższe techniczne;
- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.

Uwaga:

- Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646);
- Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez osobę wskazaną przez Wykonawcę, pod warunkiem, że osoba ta spełnia łącznie wymagania odpowiednio w ww. zakresach uprawnień budowlanych lub doświadczenia;
- W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony niniejszy warunek gdy współpartner, który posiada wymaganą zdolność zawodową, wykona co najmniej zakres przedmiotu zamówienia określony w pkt 5.1.2. SWZ.

5.2. Niewykluczeni na podstawie:

5.2.1. art. 108 ust. 1 ustawy pzp, z zachowaniem przepisów art. 110 ust. 2 ustawy pzp, w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z uwagi na nw. okoliczności:

- 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 *Kodeksu karnego*,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a *Kodeksu karnego*,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a *Kodeksu karnego* lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 *Kodeksu karnego*;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 *Kodeksu karnego*, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 *Kodeksu karnego*, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 *Kodeksu karnego*, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
- 2) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.2.1.1) SWZ;
- 3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy

- z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów*, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.2.2. art. 7 ust. 1 ustawy o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022, poz. 835 z późn. zm.), z uwagi na nw. okoliczności, w okresie ich trwania, tj.:
- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o *przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 5.2.3. art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie* z uwagi na zakaz udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 5.2.3. lit. a) SWZ; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 5.2.3. lit. a) lub b) SWZ, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
- 5.3. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 5.1. SWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.
- 5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 6.2. SWZ. Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. **Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia** (podmiotowe środki dowodowe):
- 6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy **składającego ofertę**:
- 1) wypełniony formularz oferty wg **załącznika Nr I.1** do SWZ;
- 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. **Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenie ww. dokumentu w przypadku wskazania przez**

- niego odpowiednio w pkt 1e) lub w pkt 5 formularza oferty (wg załącznika nr 1.1 do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;*
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, którego umocowanie nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.2) SWZ;
 - 4) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.2) lub 6.1.3) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, oraz
 - 5) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.2) lub 6.1.3) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy, którego **oferta została najwyżej oceniona**:
- 1) wypełniony i podpisany JEDZ potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr II.1** do SWZ **oraz** wypełnione i podpisane oświadczenie potwierdzające niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie* wg **załącznika Nr II.1.A** do SWZ, z zachowaniem pkt **6.5 SWZ**;
 - 2) wypełniony i podpisany przez podmiot udostępniający zasoby JEDZ potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr II.1** do SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, **oraz** wypełnione i podpisane przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie potwierdzające niepodleganie wykluczeniu na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie* wg **załącznika Nr II.1.B** do SWZ, z zachowaniem pkt **6.4 SWZ**;
 - 3) pisemne zobowiązanie wg **załącznika Nr II.2** do SWZ lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp,
 - 4) oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.3) SWZ wg **załącznika Nr II.3** do SWZ, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 5) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem Zamawiającemu;
 - 6) oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, wg **załącznika Nr II.4** do SWZ;
 - 7) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w pkt 5.2.1.3)-6) SWZ, wg **załącznika Nr II.5** do SWZ.

6.3. **UWAGA:** Zamawiający w niniejszym postępowaniu przewiduje odwróconą kolejność oceny wynikającą z art. 139 ustawy pzp. Dokumenty i oświadczenia wymienione w:

- 1) pkt **6.1.** SWZ – składają wraz z **ofertą** wszyscy Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu;
- 2) pkt **6.2.** SWZ – składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie wyznaczonym w wezwaniu, o którym mowa w **pkt 28.6) SWZ** – dokumenty i oświadczenia muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

6.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. SWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp zobowiązany jest przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt 6.2.2), 6.2.5) i 6.2.7) SWZ od **wszystkich podmiotów udostępniających zasoby**, potwierdzające niepodleganie

- wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, z zachowaniem pkt 6.3. SWZ.
- 6.5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerów) zobowiązany jest przedstawić dokumenty i oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.2.1), 6.2.5)-7) SWZ, z zachowaniem pkt 6.3. SWZ.
- 6.6. W **załączniku nr II.1 do SWZ** Zamawiający zawarł JEDZ, o którym mowa w pkt 6.2.1) i 6.2.2) SWZ w formacie .xml, opracowany w oparciu o formularz ustanowiony w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust 3 dyrektywy 2014/25/UE - plik ten Wykonawca powinien pobrać, zapisać i rozpakować na swoim komputerze. Pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD). Po uruchomieniu strony, wyborze powtórzi „Jestem wykonawcą” należy korzystając z opcji „zaimportować ESPD” wczytać plik stanowiący **załącznik nr II.1 do SWZ** (w formacie .xml) i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) zawartymi w tym narzędziu. Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Tworząc dokument elektroniczny Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby może korzystać z narzędzia eESPD, lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów, o których mowa w pkt 8.1. SWZ, z zastrzeżeniem pkt 8.3. SWZ.
- 6.7. W przypadku gdy Wykonawca, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 6.1.2) SWZ **wskazuje odpowiednio w pkt 1e) lub w pkt 5 formularza oferty jego dostępność** pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranego samodzielnie przez Zamawiającego dokumentu.
- 6.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **pkt 6.2.5) SWZ** składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w **pkt 6.2.5) SWZ**, lub gdy dokument ten nie odnosi się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy pzp, zastępuje się go odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 6.9. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe) muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U. 2020 r. 2415).
- 6.10. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1. – 6.8. SWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione. Jeżeli w treści dokumentów lub oświadczeń podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

7. Pełnomocnictwo:

Pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszej SWZ, zgodnie z działem VI rozdział II ustawy *kodeks cywilny* winny być złożone w oryginale w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Dopuszcza się także złożenie pełnomocnictwa w postaci cyfrowego odwzorowania (skanu) dokumentu, który pierwotnie sporządzono jako dokument w postaci papierowej - dokument w

postaci elektronicznej musi być opatrzony przez **mocodawcę** lub **notariusza** podpisem kwalifikowanym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Forma dokumentów i oświadczeń:

1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 SWZ i 7 SWZ oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa odpowiednio w pkt 28 i 36 SWZ Wykonawca sporządza w języku polskim, z zastrzeżeniem pkt 8.4. SWZ, w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt. Zamawiający zaleca format .pdf.
2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.2), 6.2.3)-7) i 7 SWZ oraz dokumenty, o których mowa odpowiednio w pkt 28 i 36 SWZ składa się w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Ofertę, JEDZ i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1), 6.2.1) i 6.2.2) SWZ składa się pod rygorem nieważności w formie, o której mowa w pkt. 8.2 SWZ.
4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.2. sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. SWZ zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny przekazuje się je w takiej samej postaci.
6. Jeżeli dokumenty i oświadczenia, których mowa w pkt 8.2. SWZ zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokumenty w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tych dokumentów opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym, potwierdzającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 7 i 8.6 SWZ należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
8. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentami w postaci papierowej, o których mowa w pkt 8.6. SWZ dokonuje, z zastrzeżeniem pkt 7 SWZ, notariusz lub:
 - a) odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasoby w zakresie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1.2), 6.1.4), 6.1.5) i 6.2.5) SWZ, które każdego z nich dotyczą;
 - b) Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.2.3) i 6.2.4) SWZ;
9. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku z zachowaniem postanowień pkt 25.10) SWZ.
10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (skompresowany folder do jednego pliku archiwum (**ZIP**)), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem kwalifikowanym.
11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w niniejszej SWZ muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - a) być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - b) umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c) umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych i ich przekazywania musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. 2020 r. poz. 2452).

9. Poleganie na zdolnościach innych Wykonawców:

- 9.1. Zgodnie z art. 118 ustawy pzp Wykonawca może w celu potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających te zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych, z zachowaniem postanowień pkt 11 SWZ.
- 9.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te **wykonywają roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.3. SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności, o których mowa w pkt 9.1. SWZ pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec podmiotu udostępniającego podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SWZ, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego **sytuacji finansowej lub ekonomicznej**, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład np. konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy (zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 2) **UWAGA:** w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1 i 5.1.2. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą polegać na zdolnościach tych współpartnerów, którzy **wykonywają roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 3) zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie (wg **załącznika nr II.3 do SWZ**), z którego treści wyraźnie będzie wynikać, z zachowaniem pkt 10.2) SWZ, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni współpartnerzy;

- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;
- 5) wszelka korespondencja dokonywana będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 6) wypełniając formularz oferty (**załącznik Nr I.1 do SWZ**), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;
- 7) w przypadku złożenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.

11. Podwykonawstwo:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia niepodlegającemu wykluczeniu na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie* z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2.3. SWZ Podwykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia **umowy o podwykonawstwo**, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane - także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 11.2. SWZ zawiera wzór umowy zawarty w **załącznik nr I.3 do SWZ**.
4. Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia na roboty budowlane lub usługi Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli (w tym imiona i nazwiska osób do kontaktu) Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji w ww. zakresie w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa w pkt 11.1. SWZ, który jednocześnie jest podmiotem udostępniającym zasoby, o którym mowa w pkt 9 SWZ Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, z zachowaniem postanowień pkt 9.7. SWZ.

12. Cena oferty:

- 1) cena oferty podana w **załączniku Nr I.1 do SWZ** musi obejmować cały przedmiot zamówienia wyceniony w oparciu o dokumentację zawartą w **załączniku nr I.4 do SWZ** z uwzględnieniem postanowień pkt 3 SWZ;
- 2) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - **два miejsca po przecinku** (końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 3) cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 § 1 *kodeksu cywilnego*;
- 4) cena oferty podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem pkt 12.8) SWZ;
- 5) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 6) **ceną** w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. 2019 poz. 178) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 12.10) SWZ;

- 7) w cenie oferty złożonej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy Zamawiającego);
- 8) w cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, tj.
- osobę fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej albo
 - osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami
- wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego **pisemnej informacji** (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty, o której mowa w pkt 12.1) SWZ;
- 9) cena oferty podana w **załączniku Nr I.1 do SWZ** musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
- 10) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o *podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), a informację na temat jego wysokości lub zwolnienia należy podać w **załączniku Nr I.1 do SWZ**. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp).
- 11) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty wg kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 30.1 SWZ, doliczy do ceny przedstawionej w ofercie kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć - w przypadku takim, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy pzp Wykonawca w ofercie (w **załączniku Nr I.1 do SWZ**) ma obowiązek:
- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

13. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych/zamówienia na dodatkowe dostawy:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

14. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

15. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

16. Podział zamówienia na części:

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy pzp udziela niniejszego zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia.

17. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

19. Ogląd miejsca zamówienia:

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem.

20. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz **ePUAPu** <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, z zastrzeżeniem pkt 25 SWZ w zakresie składania ofert;
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do:
 - a) Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, oraz
 - b) Formularza do komunikacji;
- 3) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów w postaci elektronicznej opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz w Regulaminie ePUAP;
- 4) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB;
- 5) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji (w szczególności pytań, wyjaśnień) przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP;
- 6) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się **numerem ogłoszenia TED**, o którym mowa w pkt **2.10.2) SWZ**;
- 7) składanie w postępowaniu dokumentów w postaci elektronicznej - oświadczeń i dokumentów (innych niż te, o których mowa w pkt 25 SWZ), wniosków, zawiadomień, pytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (*Formularz do komunikacji*).
- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości do adresata ze względu na ochronę antywirusową i antyspamową, błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych Wykonawcy, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
- 9) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem prowadzonej przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest podać **adres skrzynki ePUAP**, na który Zamawiający ma przekazać odpowiedź. W przypadku braku takiej informacji lub braku możliwości przekazania informacji związanych z postępowaniem na adres skrzynki ePUAP podany przez Wykonawcę (np. nierozpoznanie adresu przez ePUAP) Zamawiający przekaże korespondencję na adres skrzynki ePUAP nadawcy.
- 10) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w pkt 20.1) SWZ.
- 11) osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w **sprawach organizacyjnych** jest Pani Monika Tyczyńska w Biurze Zamówień Publicznych – pokój 407 w siedzibie Zamawiającego, e-mail: zamowienia@um.zielona-gora.pl.

21. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w sposób wyznaczony przez Zamawiającego.

22. Okres związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **4 marca 2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23. Wadium: Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

24. Sposób przygotowania ofert:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
- 2) oferta sporządzona według **załącznika Nr I.1 do SWZ** oraz załączniki do oferty wymienione w pkt 6.1. SWZ powinny być sporządzone w sposób staranny, czytelny i trwały w formie określonej w pkt 8 SWZ;
- 3) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione, z zachowaniem pkt 8 SWZ.
- 4) pożądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład;
- 5) treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
- 6) zaleca się przy sporządzaniu oferty korzystanie ze wzorów dokumentów i oświadczeń opracowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może jednak przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie merytoryczne treści określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach (załącznikach do SWZ);
- 7) w formularzu oferty (wg załącznika nr I.1 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest podać **adres skrzynki ePUAP**, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem (zaleca się aby był to ten sam adres, którego użyto przy złożeniu oferty). W przypadku braku możliwości przekazania informacji związanych z postępowaniem na adres skrzynki ePUAP podany w ofercie (np. nierozpoznanie adresu przez ePUAP) Zamawiający przekaże korespondencję na adres, którego Wykonawca użył przy złożeniu oferty (adres nadawcy). W przypadku błędnie podanego adresu skrzynki ePUAP lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.

25. Składanie ofert:

- 1) zaszyfrowaną ofertę należy złożyć w terminie do dnia **5 grudnia 2022 roku do godz. 9:00**;
- 2) szyfrowanie oferty należy przeprowadzić bezpośrednio na stronie postępowania na **miniPortal** (pod adresem internetowym podanym w pkt 2.10.4) SWZ lub poprzez wyszukanie niniejszego postępowania na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortal. Sposób szyfrowania i złożenia oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal (zamieszczonej pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf);
- 3) Wykonawca **składa ofertę** w postępowaniu, za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na **ePUAP** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na **miniPortal** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;
- 4) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów w postaci elektronicznej (oferty) opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortal (zamieszczonym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>) oraz Regulaminie ePUAP;
- 5) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortal, określone w Regulaminie miniPortal oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortal przestrzegać postanowień tego regulaminu;
- 6) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB;
- 7) za termin (datę i godzinę) przekazania dokumentów w postaci elektronicznej (oferty) przyjmuje się termin (datę i godzinę) ich przekazania na ePUAP;
- 8) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, w tym złożeniem oferty, Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia TED, o którym mowa w pkt **2.10.2) SWZ**;
- 9) oferta z załącznikami powinna być sporządzona w formie zgodnej z pkt 8 SWZ;
- 10) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone z ofertą, w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia

- niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp;
- 11) ofertę wraz z plikami stanowiącymi załączniki do oferty (w tym w szczególności dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 SWZ, plik „Tajemnica przedsiębiorstwa”) i plik zawierający wadium w formie poręczenia lub gwarancji (o ile wadium jest wymagane), należy skompresować do jednego pliku archiwum (**ZIP**). Opatrzanie pliku zawierającego skompresowane dokumenty (archiwum (ZIP)) kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzaniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem kwalifikowanym;
 - 12) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem** informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 13) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp;
 - 14) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sporządzenie i złożenie oferty w niewłaściwy sposób;
 - 15) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp.

26. Wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na **ePUAP** i udostępnionych również na **miniPortalu**. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu, o której mowa w pkt 25.2) SWZ;
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

27. Otwarcie ofert:

- 1) komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w dniu **5 grudnia 2022 roku o godz. 12:00**. Otwarcie ofert następuje po przeprowadzeniu ich deszyfrowania bezpośrednio na **miniPortalu**;
- 2) w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 27.1) SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
- 3) najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 4) informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie złożyli oferty oraz informacje odczytane na otwarciu ofert Zamawiający zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

28. Tok oceny złożonych ofert:

- 1) **UWAGA:** Zamawiający w niniejszym postępowaniu przewiduje odwróconą kolejność oceny wynikającą z art. 139 ustawy pzp.
- 2) w pierwszej kolejności Zamawiający przystąpi do oceny ofert, na podstawie dokumentów, o których mowa w 6.1. SWZ, z zachowaniem pkt 28.4) SWZ;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy pzp oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy pzp i niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) po dokonaniu ww. czynności Zamawiający dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 30 SWZ i wybierze ofertę najwyższej ocenioną;
- 6) zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.2. SWZ w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, z zachowaniem pkt 28.7) SWZ;
- 7) w zakresie niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie oceniony zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o

- informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, o którym mowa w 6.2. SWZ, z zachowaniem pkt 28.8) SWZ;
- 8) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2)-6.1.5) SWZ lub 6.2. SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy pzp wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w 6.2.5)-7) SWZ składane na wezwanie o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy muszą być aktualne na dzień ich złożenia.
- 9) na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy pzp Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2)-5) lub 6.2. SWZ;
- 10) jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w 6.2.5)-7) SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on na podstawie art. 128 ust. 5 ustawy pzp zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

29. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy pzp.

30. Kryteria oceny ofert:

Oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

1. cena oferty „C”	60%
--------------------	-----

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$„C” = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie: C_{\min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);
 C_{bad} - cena oferty badanej (zł);
 60% - waga kryterium „C”

Oceniając ofertę w kryterium „C” Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto podaną przez Wykonawcę w pkt 2.1 w ofercie (wg załącznika nr I.1 do SWZ).

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 60,00 pkt.

2. Kwalifikacje i doświadczenie „D”	40%
-------------------------------------	-----

Przy ocenie oferty w kryterium kwalifikacje i doświadczenia („D”) najwyżej punktowana będzie oferta Wykonawcy, który uzyska najwyższą sumę punktów przyznanych w podkryteriach $D_{IK} + D_{ITS} + D_{AP} + D_{Mw}$.

2.1. Kierownik zespołu Inżyniera Kontraktu posiadający doświadczenie w zarządzaniu lub nadzorze przy realizacji zamówienia polegającego na budowie systemu ITS, obejmującego:

- wykonanie systemu zarządzania ruchem drogowym z centrum sterowania ruchem,
- wykonanie systemu parkingowego,
- wykonanie systemu monitoringu wizyjnego CCTV.

Ilość realizacji, na których wskazana osoba pełniła funkcję kierownika zespołu Inżyniera Kontraktu:	Jedna realizacja ponad warunek udziału	Dwie realizacje i więcej ponad warunek udziału
---	--	--

Przyznane punkty –<i>D_{IK}</i>:	5 pkt	10 pkt
---	--------------	---------------

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium *D_{IK}* to 10,00 pkt;

- 2.2. Inspektor nadzoru ds. Inżynierii Ruchu Drogowego i systemów ITS (Inteligentnych Systemów Transportowych) posiadający doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji projektowania, wdrażania lub nadzorowania nad projektowaniem lub wdrażaniem projektu związanego z technologią ITS, w którym zrealizowany został system sterowania ruchem z funkcją priorytetu dla komunikacji miejskiej i system obszarowego sterowania ruchem na terenie miasta o wartości wdrożenia nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł brutto oraz który posiada znajomość programów narzędziowych przeznaczonych do analiz efektywności ruchu drogowego przy wykorzystaniu komputerowych mikrotymulacji ruchu drogowego (praktyczna znajomość oprogramowania VISSIM).**

<i>Ilość realizacji, na których wskazana osoba pełniła nadzór nad budową systemu ITS:</i>	<i>Jedna realizacja ponad warunek udziału</i>	<i>Dwie realizacje i więcej ponad warunek udziału</i>
Przyznane punkty –<i>D_{ITS}</i>:	5 pkt	10 pkt

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium *D_{ITS}* to 10,00 pkt;

- 2.3. Inspektor nadzoru ds. automatyki przemysłowej posiadający doświadczenie we wdrażaniu oprogramowania związanego z układami sterowania ruchem drogowym, zarówno w zakresie programowym jak i sprzętowym, dla projektu o wartości minimum 3 000 000,00 zł brutto.**

<i>Ilość realizacji, na których wskazana osoba pełniła nadzór na wykonaniu automatyki przemysłowej:</i>	<i>Jedna realizacja ponad warunek udziału</i>	<i>Dwie realizacje ponad warunek udziału</i>
Przyznane punkty –<i>D_{AP}</i>:	5 pkt	10 pkt

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium *D_{AP}* to 10,00 pkt;

- 2.4. Specjalista ds. monitoringu wizyjnego, posiadający doświadczenie w projektowaniu lub realizacji systemu monitoringu wizyjnego opartego o technologię IP, wykorzystującego co najmniej 10 kamer obrotowych lub stacjonarnych, z centrum oglądowym i komputerową archiwizacją materiałów.**

<i>Ilość realizacji, na których wskazana osoba pełniła nadzór na wykonaniem monitoringu wizyjnego:</i>	<i>Jedna realizacja ponad warunek udziału</i>	<i>Dwie realizacje ponad warunek udziału</i>
Przyznane punkty –<i>D_{MW}</i>:	5 pkt	10 pkt

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium *D_{MW}* to 10,00 pkt;

- 2.5. Ocena oferty w tym kryterium „D” dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w pkt 2.2.a-d formularza oferty (załącznik nr I.1 do SWZ).**

W przypadku nie podania w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej podkryteriach **D_{IK}**, **D_{ITS}**, **D_{AP}**, **D_{MW}** podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu lub wykazanie doświadczenia nie spełniającego wymagań pkt 30.2.1-4 SWZ, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszych podkryteriach.

Uwaga: maksymalna ilość punktów ogółem przyznanych w niniejszym kryterium D to 40,00 pkt.

31. Oferta najwyższej oceniona:

1. Za najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów - sumę punktów przyznanych w kryterium „**C**” + „**D**” w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ kryteria oceny ofert, z zachowaniem pkt 31.2. SWZ.
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najwyższej ocenionej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „**C**” + „**D**”, Zamawiający za najwyższej ocenioną uzna ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o których któryś mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zawierają one takie same ceny, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

32. Wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę:
 - a) który niepodlega wykluczeniu z postępowania, oraz
 - b) który spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz
 - c) którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SWZ i została najwyższej oceniona spośród złożonych ofert, w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 32.2.a) SWZ, również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

33. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 ustawy pzp lub art. 256 ustawy pzp lub art. 257 ustawy pzp.
2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 33.2. SWZ, również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

34. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 2) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni liczonym od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, o ile nie zostanie wniesione odwołanie, o którym mowa w pkt 38 SWZ;
- 3) zgodnie z art. 264 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 34.2) SWZ jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
- 4) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii

- technicznych dotyczących zawieranej umowy (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy, sposobu i formy przekazywania informacji);
- 5) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy pzp, Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiania kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - 6) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone w pkt. 5.1.2. lit e) i g) SWZ oraz kopie dokumentów potwierdzających przynależność osób, których mowa w pkt 5.1.2. lit e) i g) SWZ do właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o *samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 z późn. zm.);
 - 7) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w szczególności oryginał zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia;
 - 12) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie w okolicznościach o których mowa w pkt 33 SWZ.

35. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **przed podpisaniem umowy** zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej** podanej w ofercie;
- 2) zabezpieczenie, zgodnie z art. 450 ustawy pzp może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o *utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*;

Uwaga:

- 3) w przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego, o którym mowa w pkt 1 SWZ), gwaranta (banku, SKOK, instytucji ubezpieczeniowej lub innego podmiotu udzielających odpowiednio gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem, w szczególności nazwę postępowania i nr referencyjny nadane przez Zamawiającego;
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do „Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”;
 - f) treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody;

- 4) zabezpieczenie składane w formie pieniądza Wykonawca **wpłaca przelewem** na konto Urzędu Miasta Zielona Góra PKO BP. S.A. I ODDZIAŁ CENTRUM w Zielonej Górze, Nr 21 10205402 00000402 00278846 z dopiskiem „**Zabezpieczenie – . Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w związku z planowaną budową systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze**”;
- 5) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym;
- 6) jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem pkt 35.7) SWZ;
- 7) w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia - wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia;
- 8) bez względu na formę i czas na jaki zostało wniesione Zabezpieczenie, musi być ono kontynuowane w taki sposób, by obowiązywało w okresie o 60 dni dłuższym od dnia zakończenia Etapu I i uznania przez Zamawiającego tego etapu za należycie wykonany. Wówczas Zamawiający dokona zwolnienia 70 % wartości wniesionego Zabezpieczenia. Zabezpieczenie w okresie trwania Etapu II w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia musi obowiązywać w okresie o 30 dni dłuższym niż termin ukończenia Etapu II, tj. akceptacji Raportu zamknięcia;
- 9) zabezpieczenie zostanie zwrócone Inżynierowi w całości w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należycie wykonane, tj. akceptacji Raportu zamknięcia. W okresie realizacji Etapu II Zabezpieczenie wynosi 30% wartości zabezpieczenia obliczonej zgodnie z § 14 ust. 1 wzoru umowy;
- 10) zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

36. Udzielanie wyjaśnień:

- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, z zachowaniem postanowień pkt 8 SWZ. W celu usprawnienia przebiegu postępowania Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie ww. wniosku również w wersji edytowalnej;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 36.3) SWZ;
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 36.3) SWZ Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień;
- 5) jeżeli wyjaśnienia nie zostaną udzielone w terminie, o którym mowa w pkt 36.2) SWZ Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert – przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 36.3) SWZ;
- 6) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.zielonagora.pl/> (zakładka „zamówienia publiczne“).

37. Zmiana treści SWZ i ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmiana treści SWZ stanowi jej integralną część;
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie, jeżeli zmiana treści SWZ, o której mowa w pkt 37.1) SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie oferty;
- 3) jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, w tym w zakresie przedłużenia terminu składania ofert, Zamawiający przekaze Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej sprostowanie, ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji.

- 4) zmianę SWZ, o której mowa w pkt 37.1) SWZ oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 37.2) SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.zielonagora.pl/> (zakładka „zamówienia publiczne”) po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej sprostowania, ogłoszenia zmian lub dodatkowych informacji, o których mowa w pkt 37.3) SWZ.

38. Środki ochrony prawnej:

Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot, który ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy pzp.

38.1. Postępowanie odwoławcze.

- 1) odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 2) odwołanie, wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - b) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania - jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia;
 - c) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - jeżeli odwołanie dotyczy innych przypadków niż określone w pkt 38.1.2)a)-b) SWZ;
- 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego regulują przepisy rozdziału 2 w dziale IX ustawy pzp.

38.2. Postępowania skargowe:

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Zasady prowadzenia postępowania skargowego regulują przepisy rozdziału 3 w dziale IX ustawy pzp.

39. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

40. Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

41. Płatności częściowe:

Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach. Zasady i warunki płatności częściowych zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr I.3 do SWZ.

42. Fakturowanie elektroniczne:

- 1) Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o *elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym* (Dz. U. 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
- 2) Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.
- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem PEF na **adres skrzynki PEPPOL** zgodny z umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.3.** do SWZ.
- 4) Wykonawca chcący wysłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne Konto Podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła upoważniona przez Wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację o Wykonawcy.
- 5) Wymagania techniczne i organizacyjne dla Konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem <https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/>.
- 6) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami *ustawy o podatku od towarów i usług* oraz danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności (zgodnie z umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.3.** do SWZ);
 - b) wskazanie nr umowy zawartej wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.3.** do SWZ;
 - c) inne, o ile są wymagane umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.3.** do SWZ.

43. Wymagania w zakresie elektromobilności:

- 1) zgodnie z art. 35 ust. 2 pkt 1) i 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o *elektromobilności i paliwach alternatywnych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.) Zamawiający zleci wykonywanie zadania objętego niniejszym postępowaniem podmiotowy (Wykonawcy), którego łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - *Prawo o ruchu drogowym używanych do wykonywania tego zadania (zamówienia publicznego)* wynosić będzie od dnia **1 stycznia 2022 r.** co najmniej **10%**, a od dnia **1 stycznia 2025 r.** co najmniej **30 %**, z uwzględnieniem ewentualnych zmian powyższej ustawy, polegających na zmianie wielkości udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym lub przesunięciu wskazanej w niej daty początkowej;
- 2) przy obliczaniu procentowego udziału pojazdów samochodowych elektrycznych lub pojazdów samochodowych napędzanych gazem ziemnym, o których mowa w pkt 43.1) SWZ należy uwzględnić zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.
Przykład:
 - a) jeżeli Wykonawca używać będzie przy wykonaniu zamówienia ogółem 9 pojazdów samochodowych to udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym od dnia 1 stycznia 2022 r. wynosić musi 1 szt., a od 1 stycznia 2025 r. - 3 szt.;
 - b) jeżeli Wykonawca używać będzie przy wykonaniu zamówienia ogółem 3 pojazdy samochodowe to udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym od dnia 1 stycznia 2022 r. wynosić może 0 szt., a od 1 stycznia 2025 r. wynosić musi 1 szt.;
 - c) jeżeli Wykonawca używać będzie przy wykonaniu zamówienia 1 pojazd samochodowy to udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym od dnia 1 stycznia 2022 r. wynosić może 0 szt., a od 1 stycznia 2025 r. - 0 szt.;
- 3) przez **pojazdy elektryczne**, o których mowa w pkt 43.1) SWZ rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - *Prawo o ruchu drogowym* (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania;
- 4) przez **pojazdy napędzane gazem ziemnym**, o których mowa w pkt 43.1) SWZ rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - *Prawo o*

ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwi jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu sprężony gaz ziemny (CNG) lub skroplony gaz ziemny (LNG), w tym pochodzący z biometanu, oraz posiadający:

- a) silnik jednopaliwowy albo
 - b) silnik dwupaliwowy typu 1A, który pracuje w części gorącej cyklu testu dynamicznego ze średnim wskaźnikiem zużycia gazu nie niższym niż 90 % oraz który na biegu jałowym nie zużywa wyłącznie oleju napędowego i nie posiada trybu pracy silnika zasilanego wyłącznie olejem napędowym w innym trybie pracy pojazdu niż serwisowy lub awaryjny występującym w fabrycznej instalacji gazowej, z którą homologowany jest pojazd albo, w przypadku silnika o zapłonie iskrowym, który posiada awaryjny zbiornik benzyny silnikowej o pojemności nie większej niż 15 litrów;
- 5) obowiązki Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, związane z realizacją wymogów pkt 43.1) SWZ:
- a) Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zamówienie objęte niniejszym przedmiotem zamówienia zapewniając wykorzystanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie wymaganym przez przepisy z dnia 11 stycznia 2018 r. o *elektromobilności i paliwach alternatywnych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.), o którym mowa w pkt 43.1) SWZ;
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o spełnianiu obowiązku wykorzystania pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym na poziomie wymaganym przez przepisy z dnia 11 stycznia 2018 r. o *elektromobilności i paliwach alternatywnych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.), o którym mowa w pkt 43.1) SWZ, zawierającego co najmniej informację na temat łącznej ilości pojazdów używanych przy wykonywaniu zamówienia publicznego, w tym łącznej ilości pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego oraz podstawą dysponowania ww. pojazdami. Brak złożenia pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie będzie traktowany przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o *elektromobilności i paliwach alternatywnych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.) z konsekwencjami przewidzianymi w tym zakresie w umowie zawartej wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.3.** do SWZ;
 - c) Wykonawca zobowiązuje się do dopełnienia wszelkich formalności związanych z realizacją wymogów pkt 43.1) SWZ, o których mowa w treści umowy zawartej wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.3.** do SWZ;
- 6) w przypadku zmiany przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o *elektromobilności i paliwach alternatywnych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.), które nastąpiły po upływie terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, mającej wpływ na postanowienia pkt 43.1)-43.5) SWZ lub wzoru umowy stanowiącego **załącznik Nr I.3.** do SWZ zastosowanie będą miały przepisy z w wersji zmienionej.

44. Zmiany postanowień zawartej umowy:

Możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wraz z określeniem warunków takich zmian zawarta jest we wzorze umowy stanowiącym **załącznik Nr I.3.** do SWZ.

45. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;
- 2) kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Zielona Góra: e-mail iod@um.zielona-gora.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 1 i 2 lit. b i art. 10 RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp; zasada jawności, o której mowa w art. 96 ust. 3 ustawy pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych za wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO; dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO udostępnione będą w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; skorzystanie z prawa dostępu do danych osobowych wymaga przedstawienia przez Panią/Pana informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty prowadzonego lub zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do czasu zakończenia postępowania, w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

46. Inne postanowienia

Sprawy nie określone w niniejszej SWZ będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

ZAŁĄCZNIK NR I.1

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra,

tel. (+48) 68 45 64 100, faks: (+48) 68 45 64 455

adres skrzynki ePUAP: /umzg/SkrytkaESP

adres strony internetowej: <http://www.zielona-gora.pl/>

NIP: 973-100-74-58

REGON: 970770178

OFERTA¹

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w związku z planowaną budową systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze (postępowanie znak DO-ZP.271.75..2022)

1. WYKONAWCA²:

- a) nazwa:
- b) adres:
- c) województwo
- d) NIP/PESEL
- e) KRS/CEiDG: (*ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:*);
- f) **adres skrzynki ePUAP:**..... tel. e-mail:
- g) rodzaj³ Wykonawcy:

¹ Dokument należy złożyć, pod rygorem nieważności, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym

² W przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie informacje z pkt 1 należy podać dla każdego z tych Wykonawców oraz wskazać pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia

³ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem **X** (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikroprzedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

- mikroprzedsiębiorstwo
 małe przedsiębiorstwo
 średnie przedsiębiorstwo
 jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
 inny rodzaj

h) upelnomocniony przedstawiciel:.....

2. Stosownie do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i innych dokumentów zamówienia – oferujemy⁴:

2.1. wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę ryczałtową brutto** w wysokości złotych (słownie:.....), na którą składa się:

a) wynagrodzenie netto w wysokości zł

b) i podatek od towarów i usług⁵:

w wysokości %⁶ zgodnie z *ustawą o VAT*⁷ lub albo

przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie **art. ... ust.pkt ustawy o VAT**⁷ lub

jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w **art. 113 ustawy o VAT**⁷ lub

jestem osobą fizyczną niewykonywającą działalności gospodarczej;

2.2.a) realizację zamówienia przez (imię i nazwisko) – **Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu - *D_{IK}***, posiadającego doświadczenie przy realizacji (ilość) zadań spełniających wymagania pkt 30.2.1 SWZ;

2.2.b) realizację zamówienia przez (imię i nazwisko) – **Inspektor nadzoru ds. Inżynierii Ruchu Drogowego i systemów ITS (Inteligentnych Systemów Transportowych) - *D_{ITS}***, posiadającego doświadczenie przy realizacji (ilość) zadań spełniających wymagania pkt 30.2.2 SWZ;

2.2.c) realizację zamówienia przez (imię i nazwisko) – **Inspektor nadzoru ds. automatyki przemysłowej - *D_{AP}***, posiadającego doświadczenie przy realizacji (ilość) zadań spełniających wymagania pkt 30.2.3 SWZ;

2.2.d) realizację zamówienia przez (imię i nazwisko) – **Specjalista ds. monitoringu wizyjnego - *D_{MW}***, posiadającego doświadczenie przy realizacji (ilość) zadań spełniających wymagania pkt 30.2.4 SWZ.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

⁴ informacje podane przez Wykonawcę w pkt 2 stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w pkt 30 SWZ

⁵ wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

⁶ określić stawkę procentową

⁷ przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.)

4. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SWZ.
5. Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów udostępniających te zasoby ⁸:
1. na potwierdzenie spełnienia warunku pkt⁹ SWZ - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);
 2. na potwierdzenie spełnienia warunku pkt⁹ SWZ - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);
 3. na potwierdzenie spełnienia warunku pkt⁹ SWZ - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);
 4. (...)
- Oświadczamy, że podmioty, spośród ww., na zdolnościach których polegamy w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **zrealizują roboty budowlane lub usługi** w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.
7. Oświadczamy, że zawarty w SWZ wzór umowy stanowiący **załącznik Nr I.3.** do SWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) **przed** podpisaniem umowy.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w pkt **22 SWZ.**
10. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z SWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. **Uwaga:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenie ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego odpowiednio **w pkt 1e)** lub **w pkt 5** formularza oferty (wg załącznika nr I.1 do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;
 - 2) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, którego umocowanie nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.2) SWZ;
 - 3) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.2) lub 6.1.3) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, oraz
 - 4) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.2) lub 6.1.3) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 5) inne, aktualne oświadczenia i dokumenty, które należy rozumieć jako wskazane w rozumieniu art. 127 ust. 2 ustawy pzp

⁸ skreślić cały pkt 5 jeżeli nie dotyczy

⁹ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ

- a)
- b)
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹⁰.
12. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy pzp informuję co następuje¹¹:
- wybór mojej/ naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą VAT*
- albo
- wybór mojej/ naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z art. *ustawy VAT*⁷:
- a) dotyczy rodzaju (nazwy) towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego
- b) dotyczy towaru lub usługi, objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego o wartości netto (bez podatku VAT) zł
- c) zgodnie z *ustawą o VAT*⁷ zastosowanie będzie miała stawka podatku w wysokości %⁶ – zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy pzp kwotę podatku VAT Zamawiający doliczy do ceny (brutto) przedstawionej w pkt 2.1. oferty, w celu oceny oferty wg kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 30.1 SWZ.
13. Oświadczam, że znane mi są przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o *elektromobilności i paliwach alternatywnych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.) i wynikające z niej obowiązki nałożone na Wykonawcę w związku z realizacją niniejszego zamówienia

Ofertę sporządzono dnia

¹⁰ Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Wykonawca nie składa)

¹¹ wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAŁĄCZNIK NR I.2

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera kontraktu dla zadania pn. tj.: „Budowa systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze”.

1. Efektywne, profesjonalne i rzetelne świadczenie usług w zakresie zarządzania procesem inwestycyjnym na etapie budowy systemu ITS w Zielonej Górze oraz doradztwo w zakresie realizacji zadania objętego przedmiotem umowy.
2. Kompleksowa obsługa techniczna zadania inwestycyjnego wraz z rozliczeniem środków przeznaczonych na ich realizację obejmującą w szczególności:
 - a) nadzór inwestorski nad realizacją zadania inwestycyjnego oraz czynnościami w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę Kontraktu;
 - b) nadzór finansowy i prowadzenie wszelkich spraw związanych z rozliczeniem zadania.

II. Przedmiot zamówienia odpowiada następującym kodom CPV:

Główny kod CPV: 71 54 00 00-5 - usługi zarządzania budową;

Dodatkowe kody CPV:

- 71 24 70 00-1 - nadzór nad robotami budowlanymi;
- 71 54 10 00-2 - usługi zarządzania projektem budowlanym,
- 71 24 80 00-8 - nadzór nad projektem i dokumentacją,
- 79 42 11 00-2 – usługi nadzoru na projektem inne niż w zakresie robót budowlanych,
- 71 63 00 00-3 – usługi kontroli i nadzoru technicznego

III. Ogólne obowiązki Inżyniera Kontaktu - odpowiednio do aktualnego stanu realizacji zadania:

1. Opracowanie w terminie 14 dni od podpisania Umowy Raportu otwarcia zawierającego:
 - opis aktualnego stanu terenu realizacji zadania z określeniem ewentualnych uwag, zawierający również dokumentację fotograficzną terenu;
 - sporządzenie wykazu i niezbędnych dokumentów do uzyskania warunków, uzgodnień, umów i decyzji z określeniem terminów ich obowiązywania lub przewidywanych terminów na ich uzyskanie lub aktualizację (w tym m.in.: dotyczących dostaw mediów, usunięcia kolizji, niezbędnych do realizacji);
 - listę zidentyfikowanych zagrożeń (ryzyk) mogących mieć wpływ na realizację zadania wraz z planem działań naprawczych;
 - opis zasobów, którymi dysponuje Inżynier Kontraktu i które będą wykorzystywane w ramach realizacji niniejszego Zamówienia (w tym m.in.: lista Personelu Inżyniera z danymi kontaktowymi, określenie lokalizacji biura Inżyniera, wyposażenie biura – oprogramowanie, środki transportu itp.);
 - Metodykę stanowiącą załącznik do Raportu otwarcia - opis procedur postępowania na poszczególnych etapach realizacji zadania, uwzględniających zapisy umowy, w szczególności dotyczących:
 - a) przeglądów, weryfikowania i akceptacji dokumentów Wykonawców, w tym m.in. wniosków o zatwierdzenie podwykonawców,
 - b) monitorowania postępu prac, budżetu i terminu realizacji,

- c) kwalifikowania zasobów Wykonawców, w tym: personelu, materiałów, sprzętu itp.,
- d) kontroli jakości,
- e) odbioru prac i potwierdzenia płatności dla Wykonawców i Podwykonawców
- f) wczesnej identyfikacji problemów, które mogą być podstawą do roszczeń oraz rozpatrywania roszczeń,
- g) identyfikacji zagrożeń pojawiających się w trakcie realizacji zadania oraz przygotowywania planu działań naprawczych,
- h) wprowadzania zmian w zakresie zadania,
- i) weryfikacji i odbioru dokumentacji projektowej,
- j) sposobu postępowania w celu usunięcia wad dokumentacji projektowej, stwierdzonych w toku prowadzonych robót,
- k) komunikacji pomiędzy wszystkimi stronami zaangażowanymi w realizację zadania,
- l) udziału stron trzecich przy realizacji zadania,
- m) zarządzania zasobami Inżyniera,
- n) zarządzania rzeczowo-finansowego, w szczególności kompleksowej obsługi zadania w zakresie jego rozliczania, monitoringu i sprawozdawczości rzeczowo-finansowej, w tym w zakresie m.in.:
 - kompletowanie dokumentów dotyczących płatności dla Wykonawcy,
 - sprawdzenie rozliczeń składanych przez Wykonawcę,
 - potwierdzanie kontraktowej wartości zrealizowanych robót budowlanych/prac projektowych/innych prac i sporządzonych dokumentów Wykonawcy,
 - potwierdzanie kwot, które są bezspornie należne Wykonawcy, dokonywania wszelkich kalkulacji w oparciu o warunki zawartych umów i zasady oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi,
 - monitorowanie w szczególności: wartości, terminu i zakresu rzeczowego wykonywanych przez Wykonawcę, podwykonawcę, dalszego podwykonawcę prac oraz dostaw realizowanych przez podwykonawców, także w zakresie ich wartości i związanego z tym obowiązku ich zgłaszania,
 - dokonywanie rozliczeń związanych z należnościami podwykonawców w przypadku, gdyby należności tych podmiotów nie zostały przez Wykonawcę uregulowane w terminie,
 - przygotowanie propozycji wyliczenia należnych Zamawiającemu kwot z tytułu kar umownych lub odszkodowań za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych w ciągu 7 dni od wezwania (w formie elektronicznej) do sformułowania takiej propozycji, i niezależnie od wezwania - nie później niż w terminie do 14 dni od daty zaistnienia okoliczności będących podstawą naliczenia kar lub wystąpienia o odszkodowanie uzupełniające oraz współdziałania z Zamawiającym w ich dochodzeniu i egzekwowaniu od Wykonawcy,
 - formułowanie wniosków, na podstawie których Zamawiający będzie mógł podjąć decyzję w zakresie rozliczenia kwot z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umów w ciągu 7 dni od wezwania (w formie elektronicznej) do sformułowania takiego wniosku i niezależnie od wezwania - nie później niż na 15 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu.

Procedury muszą zawierać opis i diagram czynności, wyszczególniać osoby biorące udział w wykonywaniu tych czynności, w tym osoby zastępujące podczas ich nieobecności, określać rolę jakie pełnią te osoby wraz z przypisaniem uprawnień i obowiązków oraz projekty wzorów dokumentów wraz z opisem/schematem ich obiegu, które będą wykorzystywane w trakcie realizacji poszczególnych procedur (m.in.: list kontrolnych, składanych raportów miesięcznych, przejściowych protokołów odbioru, ewidencji czasu pracy członków personelu Inżyniera Kontraktu itp.);

- harmonogram terminowy zadania o stopniu szczegółowości zapewniającym czytelną formę i sprawną realizację zadania, uwzględniający wszystkie aspekty w tym terminy wynikające z wniosków i umów o dofinansowanie zewnętrzne (jeżeli występuje) oraz harmonogramu Wykonawcy, w szczególności:
 - a) termin uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień, umów, decyzji itp.,
 - b) planowany termin realizacji zadania,
 - c) planowany termin zakończenia czynności odbiorowych,

- d) planowany termin dopuszczenia do użytkowania,
e) planowany termin zakończenia rozliczeń finansowych zadania.
2. Sporządzanie raportów miesięcznych, technicznych, raportów dotyczących roszczeń, raportu końcowego, raportów w okresie rękojmi/gwarancji, raportu zamknięcia oraz rozliczenia finansowego.
 3. Sporządzanie aktualizacji harmonogramu zadania w przypadku wystąpienia zdarzeń mających wpływ na konieczność zmiany.
 4. Zarządzanie i administrowanie zadaniem (w tym zorganizowanie obiegu korespondencji, prowadzenie i jej przechowywanie oraz przekazanie protokolarnie do Zamawiającego po odbiorze końcowym i rozliczeniu umów wraz ze spisem i wersją elektroniczną zeskanowaną tożsamą z papierową) w sposób zgodny z:
 - zapisami umów zawartych z wykonawcami, dostawcami i usługodawcami;
 - obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności ustawami: ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 t.j.)- dalej: „Kodeks cywilny”, ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 t.j.). dalej: „Prawo budowlane”) i ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 t.j.) – dalej: „ustawa Pzp.” oraz przepisami wykonawczymi do nich;
 - zasadami instytucji udzielających dofinansowania do realizowanego zadania;
 - wewnętrznymi uregulowaniami Zamawiającego.
 5. Nadzór nad opracowaniem całości niezbędnej dokumentacji dla zadania, w tym dokumentacji projektowej oraz dokumentacji z prowadzonych robót (realizowanej przez wykonawców robót budowlanych), dokumentacji powykonawczej (zarówno technicznej jak i finansowej, realizowanej przez wykonawców zawartych umów w ramach zadania).
 6. Prowadzenie czynności w imieniu Zamawiającego zmierzających do uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji, które będą niezbędne do realizacji zadania wraz z przygotowaniem wniosków i dokumentów wymaganych przepisami.
 7. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego tj. nadzór techniczny nad robotami budowlanymi i jakością ich wykonywania w czasie realizacji wszelkich prac objętych zadaniem, a także pełnienie funkcji koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego.
 8. Reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z zadaniem, a w szczególności współpracy z Użytkownikami, lokalnymi samorządami i mieszkańcami w zakresie udzielonego pełnomocnictwa.
 9. Przygotowywanie aktualnych informacji dla okolicznych użytkowników terenów, czy też mieszkańców sąsiedniej zabudowy o planowanych pracach budowlanych i okresowych uciążliwościach związanych z ich prowadzeniem i możliwością rozprzestrzeniania się hałasu na te tereny.
 10. Nadzór nad usuwaniem wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.
 11. Współdziałanie z Zamawiającym we wszystkich aspektach realizacji zadania, w tym aspektach prawnych, technicznych i praktycznych m.in. z zakresu projektowania i robót

budowlanych, dla zapewnienia skutecznego, terminowego i sprawnego wdrożenia, realizacji, rozliczenia zadania oraz przekazania do użytkownika.

12. Przeprowadzenie postępowań umożliwiających zawarcie przez Zamawiającego umów (m.in. zmiany umów, zamówień podobnych), w tym przygotowanie dokumentacji do tych postępowań wraz z projektem umowy zweryfikowanym przez nadzór prawny Inżyniera, gdy w celu realizacji zadania będzie to konieczne. Za przeprowadzenie takich postępowań Inżynierowi Kontraktu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
13. Wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do realizacji zadania, a wynikających bezpośrednio lub pośrednio z przepisów prawa.
14. Wszystkie opracowane dokumenty IK ma obowiązek przekazywać na wniosek Zamawiającego również w wersji edytowalnej.

IV. Szczegółowe obowiązki Inżyniera Kontraktu na etapie realizacji robót:

1. Przygotowanie niezbędnych zawiadomień oraz ich złożenie z upoważnienia Zamawiającego do instytucji, które są wymagane przed rozpoczęciem zadania (w tym m.in. organu nadzoru budowlanego, projektanta, konserwatora, policji, itd.).
2. Protokolarne przekazanie z upoważnienia Zamawiającego terenu inwestycji Wykonawcy zadania.
3. Zorganizowanie i utrzymywanie obsługi biura Inżyniera Kontraktu przez cały okres realizacji inwestycji (z wyłączeniem okresu rękojmi/gwarancji), wyposażonego w komputer z oprogramowaniem biurowym i programem kosztorysowym oraz dostępem do sieci internetowej i adresem poczty elektronicznej, czynnego minimum w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy (6 godzin między 09.00 a 15.00), obsługiwanego w tym okresie w sposób ciągły przez Inżyniera Rezydenta lub personel biurowy zatrudniony przez Inżyniera w odpowiedniej dla zapewnienia ciągłości pracy ilości osób.
4. Dysponowanie przez cały okres trwania inwestycji (z wyłączeniem okresu rękojmi/gwarancji) samochodem umożliwiającym dojazd przedstawicieli Inżyniera oraz umożliwiającym dowóz przedstawicieli Zamawiającego w celu dokonywania odbiorów, przeglądów prac, odbywania narad itp.
5. Zapewnienie Zespołu Nadzoru (Specjalistów, Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego) wykonujących swoje czynności w niżej określonym minimum:
 - weryfikacji dokumentacji projektowej przekazanej przez Wykonawcę Inwestycji w terminie 7 dni i przekazanie uwag Zamawiającemu;
 - obecność na terenie prac Kierownika zespołu IK min. 3 dni robocze w tygodniu po 4 godziny dziennie w godzinach pracy Zamawiającego, tj. między 7.30 a 15.30, z wyłączeniem dni, w których prace nie są wykonywane lub gdy prowadzenie prac jest zawieszane;
 - obecność na terenie inwestycji Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego odpowiedniej specjalności w czasie wykonywania tych prac, w tym dokonywania odbiorów robót ulegających zakryciu oraz dokonywania odbiorów częściowych. Obowiązkowy jest też udział Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego w trakcie odbiorów końcowych, a także na każde żądanie Zamawiającego, przy czym wymagana jest obecność minimalna:
 - inspektora nadzoru ds. Inżynierii Ruchu Drogowego i systemów ITS min. 4 dni robocze w tygodniu w okresie wykonywania prac po 4 godziny dziennie w godzinach pracy Zamawiającego tj. między 7.30 a 15.30,

- inspektora nadzoru ds. automatyki przemysłowej min. 3 dni robocze w tygodniu w okresie wykonywania prac związanych z automatyką po 3 godziny dziennie w godzinach pracy Zamawiającego tj. między 7:30 a 15:30,
 - eksperta ds. oprogramowania min. 3 dni robocze w tygodniu w okresie wykonywania prac po 3 godziny dziennie w godzinach pracy Zamawiającego tj. między 7:30 a 15:30,
 - inspektora nadzoru ds. telekomunikacji oraz sieciowych urządzeń aktywnych i bezpieczeństwa sieci teleinformatycznych min. 4 dni robocze w tygodniu po 4 godziny dziennie w okresie wykonywania prac związanych z branżą teleinformatyczną w godzinach pracy Zamawiającego tj. między 7:30 a 15:30,
 - specjalista ds. monitoringu wizyjnego w okresie wykonywania prac związanych z branżą teleinformatyczną po 3 dni robocze w tygodniu po 3 godziny dziennie w godzinach pracy Zamawiającego tj. między 7:30 a 15:30
- w miarę potrzeb dodatkowe osoby lub osoby zastępujące o kwalifikacjach, doświadczeniu i uprawnieniach nie niższych niż osoby wskazane w umowie, w celu unikania przestoju w odbiorze robót budowlanych lub wykonywaniu prac ulegających zakryciu, w szczególności, gdy roboty budowlane będą wykonywane.
6. Reprezentowanie Zamawiającego na terenie inwestycji oraz pełnienie przez osoby wchodzące w skład Zespołu Nadzoru w miejscu wykonywania robót nadzoru inwestorskiego. Prowadzenie przez każdego członka Zespołu Nadzoru ewidencją czasu pracy oraz wykonywanych czynności i przekazywanie Zamawiającemu raz w miesiącu. Niezależnie od powyższego, Inżynier jest zobowiązany do bieżącego dokumentowania czynności składających się na przedmiot Umowy poprzez sporządzanie listy obecności, obejmującej ewidencję czasu pracy i wykonywanych czynności Zespołu Nadzoru; lista obecności ma obejmować jeden miesiąc kalendarzowy i powinna być uzupełniana systematycznie, poprzez dokonanie własnoręcznego podpisu przez członka Personelu w wyznaczonym miejscu dokumentu, w każdym dniu jego obecności na budowie; Lista powinna znajdować się w biurze Inżyniera na budowie;
 7. Nadzorowanie zgodności wykonywanych prac z: harmonogramem, dokumentacją projektową, pozwoleniami, uzgodnieniami, przepisami prawa i zasadami wiedzy techniczno-inżynierskiej, zasadami BHP i zawartymi umowami we wszystkich branżach wchodzących w zakres zadania.
 8. Współpraca z ewentualnym nadzorem archeologicznym, przyrodniczym, konserwatorskim itp. wyłonionym odrębnie przez Zamawiającego w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
 9. Sprawdzanie poprawności wykonania wymaganych obowiązującymi przepisami prób i sprawdzeń. Inżynier Kontraktu uprzedzi Zamawiającego o terminach odbiorów oraz prób z odpowiednim wyprzedzeniem.
 10. Akceptowanie, wprowadzanie i nadzorowanie uzgodnionych z autorem projektu zaleceń Zamawiającego lub Wykonawcy prac oraz uzgadnianie z nadzorem autorskim zmian lub uzupełnień, reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z nadzorem autorskim, w tym ocena charakteru wykonywanych czynności oraz przygotowanie ewentualnych dokumentów do dodatkowych zleceń projektowych dla nadzoru autorskiego.
 11. Egzekwowanie od projektanta usunięcia stwierdzonych w trakcie realizacji wad dokumentacji projektowej. W przypadku, jeśli projektant nie rozpoczął usuwania wad w określonym terminie, Inżynier Kontraktu w porozumieniu z Zamawiającym przygotowuje zlecenie usunięcia wad innemu projektantowi wraz z przygotowaniem dokumentacji opisującej zakres usług oraz wyliczeniem szacunkowej wartości tych usług.

12. Organizowanie i prowadzenie narad technicznych i rad budowy wraz ze sporządzaniem protokołów z narad i rad.
13. Kontrola jakości elementów przeznaczonych do wbudowania w miejscu ich wytworzenia w uzasadnionych przypadkach lub na wniosek Zamawiającego.
14. Organizowanie oraz prowadzenie, w razie konieczności lub na żądanie Zamawiającego, spotkań z użytkownikami oraz sporządzanie raportów/notatek ze spotkań.
15. Przeprowadzanie inspekcji terenu prac, w tym placu budowy w zakresie zabezpieczenia, bhp, jakości używanego sprzętu budowlanego i narzędzi itp.
16. Wydawanie poleceń, dotyczących m.in.: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.
17. Żądanie od Wykonawcy robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych, a także wstrzymania ich dalszego wykonywania w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub sztuką inżynierską, potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
18. Nadzór nad właściwym wywiązywaniem się z umów przez Wykonawcę oraz podwykonawców. W przypadku niewłaściwego wywiązywania się Wykonawców ze zobowiązań poinformowanie Zamawiającego wraz z przygotowaniem propozycji wyliczenia należnych Zamawiającemu kwot z tytułu kar umownych oraz współdziałanie z Zamawiającym w ich dochodzeniu i egzekwowaniu.
19. Bieżące weryfikowanie i potwierdzanie stanu rzeczowo – finansowego zaawansowania kontraktu realizowanego przez Wykonawcę, stanowiącego podstawę do fakturowania przejściowego.
20. Przygotowywanie i przeprowadzanie odbiorów częściowych, odbioru końcowego oraz czynności przekazania do użytkowania, w sposób i na zasadach opisanych w umowach na roboty budowlane, potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
21. Przygotowywanie i przeprowadzenie odbiorów robót zanikających, w sposób i na zasadach opisanych w umowach na roboty budowlane, w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę, potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
22. Nadzorowanie i egzekwowanie usunięcia przez Wykonawcę, stwierdzonych wad i usterek.
23. Udzielanie odpowiedzi na wnioski Wykonawcy: w zakresie bieżącej realizacji (np. wnioski materiałowe lub inne, z zastrzeżeniem, że wnioski dotyczące materiałów wykończeniowych, wyposażenia, małej architektury itp. wymagają bezwzględnej akceptacji Zamawiającego) w terminie 7 dni od daty wystąpienia Wykonawcy, natomiast w zakresie dotyczącym ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych itp. (po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego) – całość procedury ma zostać przeprowadzona w terminie do 14 dni od daty wpływu wniosku Wykonawcy.
24. Wyrażanie zgody na wykonywanie prac poza normalnymi godzinami pracy.

25. Dopuszczanie do pracy sprzętu i środków transportu Wykonawców.
26. Koordynacja i nadzór nad gospodarką materiałami pochodzącymi z rozbiórki nadającymi się do ponownego wykorzystania (m.in. inwentaryzacja i rozliczanie Wykonawcy ze zgodnego z umową postępowania w tym zakresie).
27. Koordynacja i nadzór nad gospodarką odpadami powstałymi na placu budowy, szczególnie w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami i wytycznymi Zamawiającego.
28. Nadzór sposobu zabezpieczenia wykopaliisk odkrytych na terenie budowy.
29. Nadzór nad przeprowadzaniem wszelkich testów, prób oraz przeglądów, weryfikowanie, zatwierdzanie i przyjmowanie opracowanych przez Wykonawcę robót budowlanych wszelkich wymaganych instrukcji eksploatacyjnych i instrukcji obsługi, udział w przekazywaniu obiektów do eksploatacji Użytkownikowi.
30. Weryfikacja dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeżeli będzie to konieczne) przygotowanych przez Wykonawcę oraz reprezentowanie Zamawiającego w czynnościach uzyskania pozwoleń na użytkowanie, również częściowych.
31. W przypadku, gdyby postęp prac nie przebiega zgodnie z harmonogramem lub istnieje zagrożenie, że nie będzie przebiegał zgodnie z harmonogramem, informowanie Zamawiającego o środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z każdej umowy, w terminie 5 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności, o których mowa powyżej.
32. Wydawanie Wykonawcy robót budowlanych poleceń w zakresie zawieszenia bądź wznowienia całości lub części prac, poprzedzone uzyskaniem pisemnej zgody Zamawiającego i potwierdzone wpisem do dziennika budowy. Inżynier Kontraktu na żądanie przekazuje Zamawiającemu pisemną analizę skutków finansowych i formalnych zawieszenia i wznowienia prac dla zadania.
33. Rozliczenie umów z Wykonawcami w przypadku ich wypowiedzenia lub rozwiązania.
34. Podejmowanie niezbędnych działań celem ochrony Zamawiającego przed podwójną płatnością wynagrodzenia za prace wykonywane przez podwykonawców w sytuacji przewidzianej w przepisach art. 143c ustawy Pzp., w tym m.in. bieżąca kontrola zaangażowania podwykonawców na zadaniu, weryfikowanie oświadczeń składanych przez podwykonawców, sporządzanie rekomendacji płatności, egzekwowanie od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących podwykonawców.
35. Sporządzanie pisemnych opinii dotyczących wad obiektu uznanych za nie nadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy z określeniem utraty wartości prac i kwot obniżonego wynagrodzenia za te prace.
36. Wykonywanie dokumentacji fotograficznej przebiegu prac i czynności odbiorowych.
37. Kontrolowanie jakości wbudowywanych przez Wykonawców prac materiałów na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego programu badań wraz z przeprowadzeniem procedur wyboru właściwego laboratorium. Koszty badań ponosi Zamawiający.
38. Sprawdzanie i potwierdzanie jakości dostarczanych, przez Wykonawców materiałów budowlanych, urządzeń i wyposażenia, w tym organizowanie w razie potrzeby dodatkowych

testów jakości przez upoważnione podmioty. Inżynier Kontraktu odpowiada za zorganizowanie tj. w razie konieczności przeprowadzenie procedur wyboru podmiotów lub instytucji dokonujących testów jakości.

39. Sprawdzanie deklaracji zgodności, certyfikatów oraz innych dokumentów w celu wykluczenia użycia materiałów uszkodzonych lub niedopuszczonych do stosowania oraz wskazywanie Wykonawcy zaleceń dotyczących materiałów.
40. Kontrolowanie prawidłowości składowania i przechowywania materiałów.
41. Sprawdzenie, zweryfikowanie kompletności i zaakceptowanie dokumentacji powykonawczej (dokumentacja powykonawcza wraz z potwierdzeniem przez Inżyniera Kontraktu że została zweryfikowana i jest kompletna musi być dostarczona Zamawiającemu najpóźniej 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
42. Przygotowanie dokumentów do przyjęcia środka trwałego oraz protokołu przekazania - przejęcia środka trwałego w terminie do dnia odbioru końcowego zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wewnętrznymi uregulowaniami Zamawiającego.

V. Szczegółowe obowiązki Inżyniera Kontraktu wspólne dla wszystkich etapów realizacji zadania:

1. Prowadzenie bieżącej analizy sytuacji związanej z realizacją zadania, identyfikowanie wszelkich problemów, ryzyk i zagrożeń związanych z prawidłowym wykonaniem. W przypadku zidentyfikowania takich problemów, ryzyk czy zagrożeń Inżynier Kontraktu jest zobowiązany podjąć niezwłocznie zarządcze działania naprawcze lub zapobiegawcze w zakresie jego kompetencji lub sformułować konkretne zalecenia/rekomendacje dla Zamawiającego odnośnie podjęcia określonych działań.
2. W przypadku zaistnienia sporu pomiędzy Zamawiającym a którymkolwiek z Wykonawców lub podwykonawców, wsparcie Zamawiającego przed organami rozstrzygającymi spór, poprzez przedstawianie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz jednoznacznego stanowiska Inżyniera Kontraktu co do przedmiotu sporu.
3. Udział w rozpatrywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania inwestycyjnego, w uzgodnieniu z Zamawiającym, w tym m.in. przygotowanie pisemnej propozycji stanowiska Zamawiającego w terminie 7 dni od daty przekazania przez Zamawiającego.
4. Kontrola czy umowy realizowane są zgodnie ze złożonymi ofertami, tj. w szczególności przy udziale podmiotów i/lub osób, na których potencjał wykonawca powołał się w toku postępowania przetargowego w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub uzyskał punkty w wybranych kryteriach oceny ofert; rekomendowanie Zamawiającemu przewidzianych zawartymi umowami działań w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.
5. Wydawanie opinii oraz udzielanie odpowiedzi na wniosek Zamawiającego dotyczący realizowanego zadania w terminie 7 dni od daty przekazania przez Zamawiającego.
6. Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania zamówień dodatkowych, podobnych i zamiennych wraz oceną możliwości ich wykonania zgodnie z zawartą umową i przepisami ustawy Pzp.
7. Przygotowywanie protokołów konieczności wraz z kosztorysami dotyczącymi tych zamówień (po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego) – całość procedury w terminie do 14 dni od daty wpływu wniosku Wykonawcy.

8. Przygotowanie projektów aneksów do umowy w terminie 7 dni od daty zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego.
9. Przygotowanie niezbędnej dokumentacji do udzielenia zamówień w zakresie zamówień dodatkowych, podobnych i zamiennych wraz z przygotowaniem niezbędnych projektów ogłoszeń i umów.
10. W przypadku przerwania zadania/umowy lub elementu, wykonywanie wszelkich czynności związanych z tym przerwaniem, w tym co najmniej nadzór nad przejęciem i zabezpieczeniem terenu prac oraz inwentaryzacją i rozliczeniem wykonanych robót/usług/dostaw w terminach i na zasadach określonych w umowie z Wykonawcą i wyegzekwowanie od Wykonawcy dokumentacji powykonawczej na zrealizowany zakres; w przypadku braku możliwości wyegzekwowania powyższego od Wykonawcy - wykonanie inwentaryzacji wykonanych prac i dokumentacji powykonawczej; a także zarządzanie, nadzorowanie i rozliczanie zadania w przypadku wyboru nowego wykonawcy.
11. Przygotowanie propozycji stanowiska Zamawiającego dotyczącego naliczenia kar umownych na podstawie zapisów umowy z Wykonawcą, a także stanowiska dotyczącego odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Projekt stanowiska wraz z wyliczeniem kar umownych lub odszkodowania będzie przekazany Zamawiającemu w terminie do 14 dni od daty zaistnienia okoliczności będących podstawą naliczenia kar lub wystąpienia o odszkodowanie uzupełniające.
12. Przygotowywanie wszelkich dokumentów niezbędnych podczas realizacji umów, w tym m.in. protokołów, notatek, wystąpień, wniosków, ewidencji itd.
13. Weryfikacja i zatwierdzanie harmonogramu Wykonawcy, szczególnie w zakresie:
 - zgodności z terminami i kwotami określonymi w zawartej umowie;
 - poprawnego przyjęcia kamieni milowych i ścieżki krytycznej;
 - technologii zaplanowanych robót uwzględniającej wymagania określone w PFU, STWIORB i przepisach techniczno – budowlanych;
 - uwzględnienia okoliczności zewnętrznych wpływających na realizację umowy;
 - uwzględnienia terminów prób, sprawdzeń, odbiorów i uzyskania zgód i decyzji administracyjnych;
 - wydajności zaplanowanych do wykorzystania zasobów ludzkich i sprzętowych.
14. Opracowanie, przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu w terminie do 3 dni roboczych od daty wniosku Zamawiającego, analiz, raportów, sprawozdań i wszelkich innych dokumentów będących wypełnieniem obowiązków nałożonych na Beneficjenta środków zewnętrznych, które umożliwią Zamawiającemu prawidłową realizację projektu współfinansowanego w sposób zgodny z wnioskiem o dofinansowanie, umową o dofinansowanie, instrukcjami, założeniami programowymi i dyrektywami itp.
15. Współpraca z Zamawiającym przy rozliczaniu zadania w oparciu o dokumenty finansowe i zasady obowiązujące odpowiednio dla programu dofinansowania, w tym przygotowanie odpowiednich dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia zgodnie z wymaganiami programu, w terminach określonych w umowie o dofinansowanie zadania.
16. Sprawdzanie, pod względem merytorycznym i formalnym, uprawnień i dokumentów osób realizujących umowy, w tym dotyczących przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego, posiadanych ubezpieczeń itp.
17. Weryfikacja umów i projektów umów podwykonawczych robót budowlanych/usług/dostaw oraz akceptacja lub zgłoszenie sprzeciwu w sprawie zatrudnienia podwykonawców, usługodawców lub dostawców (po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego) – całość procedury w terminie do 14 dni od daty wpływu wniosku Wykonawcy.

18. Sprawdzanie faktur pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym oraz przekazywanie rekomendacji płatności wraz z projektem ewentualnych wezwań do Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania kopii faktury mailem przez Zamawiającego, po uprzednim skontrolowaniu wszelkich należnych płatności dla zatwierdzonych podwykonawców, dostawców i usługodawców, a w przypadku ich braku wezwanie Wykonawcy do ich uregulowania i przekazanie Zamawiającemu dowodów zapłaty.
19. Podjęcie niezbędnych działań celem ochrony Zamawiającego przed podwójną płatnością wynagrodzenia za roboty podwykonawców, dostawców i usługodawców, w tym w sytuacji przewidzianej w przepisie art. 647¹ ustawy Kodeks cywilny.
20. Weryfikowanie pod względem formalno – prawnym ubezpieczeń i zabezpieczeń należytego wykonania oraz monitoring terminów ich obowiązywania, informowania Zamawiającego na 45 dni przed upływem tych terminów oraz wzywianie do wydłużenia terminu obowiązywania lub uzupełnienia w razie konieczności.
21. Wykonywanie wszelkich czynności koniecznych do rozstrzygnięcia roszczeń Stron, a także wspieranie Zamawiającego w mediacjach lub postępowaniach ugodowych.
22. Udział przedstawicieli Inżyniera, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, w spotkaniach i wizytach poza miejscem realizacji umowy, niezbędnych dla oceny proponowanych do zastosowania w trakcie realizacji umowy materiałów, wyrobów i innych rozwiązań.
23. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest wykonywać także inne czynności nieokreślone wprost w niniejszym OPZ, które są niezbędne dla realizacji zadania, bez dodatkowego wynagrodzenia.

VI. Szczegółowe obowiązki Inżyniera Kontraktu w okresie rękojmi i gwarancji:

1. Nadzorowanie usuwania wad i usterek oraz uzupełnienia ewentualnych braków w dokumentacji powykonawczej, stwierdzonych na odbiorze końcowym oraz potwierdzenie ich usunięcia i uzupełnienia przed odbiorem przez Zamawiającego.
2. Przeprowadzenie, w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane/inne prace, przeglądów kwartalnych w Okresie minimalnym oraz jednego przeglądu rocznie, w zależności od wybranej opcji, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i Użytkowników.
3. Zapewnienie udziału w przeglądach i odbiorach inspektorów nadzoru inwestorskiego we wszystkich niezbędnych branżach.
4. Opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek wraz z proponowanym terminem i sposobem ich usunięcia.
5. Sporządzanie pisemnych opinii dotyczących ewentualnych wad obiektów uznanych za nie nadające się do usunięcia oraz określenie ich wartości.
6. Sporządzenie protokołów z w/w przeglądów i odbiorów. W szczególności, z każdego przeglądu Inżynier spisze protokół, w którym wypisane zostaną stwierdzone wady i usterki wraz ze sposobem oraz terminem ich usunięcia. Protokół z przeglądu przekazany zostanie wszystkim uczestnikom spotkania.

7. Nadzorowanie i egzekwowanie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę zadania, stwierdzonych w trakcie w/w przeglądów lub stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji.
8. Sprawdzenie i potwierdzenie gotowości oraz przeprowadzenie odbioru po usunięciu wad i usterek wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów, w tym również planu przebiegu odbioru i protokołu odbioru.
9. Przygotowywanie pod względem merytorycznym, formalnym i finansowym zlecenia ws. usunięcia wad lub usterek innemu wykonawcy - w przypadku, jeśli Wykonawca zadania nie usunie ich w wyznaczonym terminie.
10. Sporządzenie Raportu zamknięcia.
11. Zorganizowanie sprawnego obiegu korespondencji, w tym m.in. umożliwienie Zamawiającemu ciągły kontakt z upoważnionym przedstawicielem Inżyniera lub osobą go zastępującą (telefoniczny i mailowy).

VII. Zawartość raportów wykonywanych w trakcie trwania usługi:

1. Raporty miesięczne:

Inżynier Kontraktu przez cały okres realizacji niniejszego zadania (z wyłączeniem okresu rękojmi i gwarancji) będzie sporządzał raporty miesięczne w terminie do 7 (siódmego) dnia każdego miesiąca, wyszczególniając czynności wykonane przez Zespół Inżyniera Kontraktu.

Każdy raport miesięczny będzie zawierał:

- wykonane przez Personel Inżyniera Kontraktu czynności w miesiącu kalendarzowym, którego raport dotyczy, w tym kopie Dziennika Budowy potwierdzające dokonywane wpisy przez Inspektorów Nadzoru;
- opis i ocenę postępu prac projektowych i/lub robót oraz powstałych problemów wraz z przedstawieniem planu działań naprawczych;
- wskazanie ewentualnych zagrożeń przy realizacji zadania wraz z przedstawieniem planu działań zapobiegawczych;
- opis zaangażowania sił i środków Wykonawcy zadania wraz z oceną;
- opis zaawansowania rzeczowo – finansowego zadania w podziale na kategorie robót wraz z przedstawieniem zaawansowania udziału i rozliczeń z podwykonawcami, dostawcami i usługodawcami;
- plan wykonania rzeczowo – finansowego na kolejny miesiąc;
- graficzne przedstawienie postępu realizacji na zatwierdzonym harmonogramie;
- fotografie dokumentujące postęp wykonywanych robót;
- listę poleceń zmian wprowadzonych do kontraktu wraz z ich wartością;
- listę proponowanych zmian z określeniem szacunkowej wartości oraz wpływu na termin i wartość zadania;
- aktualne szacunki kosztu końcowego na różnych etapach wdrażania i trwania zadania;
- wykaz roszczeń Wykonawcy i podwykonawców, usługodawców i dostawców oraz przedstawienie stanu zaawansowania w ich rozpatrzeniu;
- wykaz zdarzeń, w tym również warunków atmosferycznych mających wpływ na prowadzenie prac ze wskazaniem czasu ich trwania;
- wykaz zatwierdzonej dokumentacji oraz zamiennej;
- wykaz złożonych i zatwierdzonych wniosków materiałowych z podziałem na branże;
- wykaz zleconych badań laboratoryjnych;
- wykaz zatwierdzonych podwykonawców, dostawców i usługodawców wraz ze wskazaniem biorących udział w realizacji zadania w danym miesiącu;
- wykaz czynności nadzoru autorskiego.

2. Raporty techniczne:

Raport ten będzie informował o problemach technicznych, jakie wystąpiły w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego i będzie sporządzony i dostarczony Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zidentyfikowania tych trudności przez którąkolwiek ze stron biorących udział w realizacji zadania.

Na etapie opracowywania dokumentacji projektowej raport zostanie sporządzony w przypadku zaistnienia okoliczności takich jak m.in.:

- określenia w warunkach przyłączeniowych do sieci wymagań wykraczających poza odpowiedzialność Zamawiającego w ramach realizacji zadania;
- konieczności rozszerzenia zakresu zadania w związku z wydanymi warunkami przyłączeniowymi do sieci;
- zaistnienia rozbieżnych ocen proponowanych rozwiązań projektowych;
- potrzeby wprowadzenia zmian w stosunku do przyjętych założeń wyjściowych do projektowania.

Na etapie wykonywania robót raport zostanie sporządzony w przypadku zaistnienia okoliczności takich jak m.in.:

- wystąpienia wcześniej niezidentyfikowanych kolizji;
- wad dokumentacji projektowej, w tym m.in. stwierdzenia niezgodności przyjętych rozwiązań projektowych z obowiązującymi przepisami;
- stwierdzenia nieodpowiedniej jakości wbudowanego materiału;
- konieczności wprowadzenia zmian projektowych z powodu zaistnienia wcześniej niedających się przewidzieć okoliczności;
- wykonania robót niezgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach kontraktowych.

Raport techniczny będzie zawierał minimum:

- datę zidentyfikowania problemu;
- okoliczności zidentyfikowania problemu;
- opis problemu ze wskazaniem podstaw faktycznych, formalnych i prawnych jego zaistnienia;
- propozycję rozwiązania problemu lub plan działań mających na celu jego usunięcie;
- ocenę potencjalnych skutków i ryzyk, jakie mogą wynikać ze zidentyfikowanego problemu dla terminowej realizacji oraz budżetu zadania;
- kalkulację kosztów zmian projektowych, technicznych lub organizacyjnych, a także kalkulację kosztów eksploatacji obiektu wynikających z wprowadzonych zmian;
- podsumowanie z jednoznaczną rekomendacją dla Zamawiającego.

3. Raporty dotyczące roszczeń:

Inżynier Kontraktu przedłoży Zamawiającemu taki raport:

- w każdym przypadku, gdy w trakcie realizacji Zamawiający lub wykonawca/ podwykonawca/dalszy podwykonawca/dostawca/usługodawca/ zadania, zgłosi roszczenie dotyczące realizacji którejś z umów;
- z raportem zamknięcia dla wszystkich spraw spornych, jakie wystąpiły w trakcie realizacji wszystkich umów.

Każdy Raport dotyczący roszczeń zawierać będzie szczegółowy opis zdarzeń i korespondencji dotyczącej roszczenia (wraz z kalendarium). Do raportu powinny być załączone wszelkie istotne dokumenty, które pozwolą na przeanalizowanie roszczenia i stanowisk stron.

Inżynier Kontraktu ma obowiązek zawarcia w raporcie swego wyraźnego i jednoznacznego stanowiska, co do przedmiotu roszczenia oraz uzasadnienia dla zalecanych działań.

Każdy raport powinien zawierać minimum: ocenę ryzyk, a także propozycję kolejności zaspokajania roszczeń, zestawienie kosztów związanych z rozstrzygnięciem sporów w tym zakresie, określenie ewentualnych konsekwencji związanych z pomniejszeniem lub utratą dofinansowania zewnętrznego.

Inżynier Kontraktu przedłoży raport w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia roszczenia.

4. Raport końcowy:

Inżynier Kontraktu przedłoży Zamawiającemu taki raport w terminie 30 dni od podpisania Protokołu odbioru końcowego. Raport końcowy z realizacji powinien zawierać minimum:

- krótki opis zadania z określeniem terminu realizacji;
- działania przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych, w tym przebieg procesu projektowania;
- przebieg realizacji prac wraz z opisem wprowadzonych zmian;
- ogólną ocenę jakości wykonanych prac wraz z określeniem przyczyn powstania ewentualnych wad;
- obszerną dokumentację fotograficzną całego cyklu realizacji zadania przekazaną na nośniku danych cyfrowych;
- wykaz wzajemnych roszczeń stron z przedstawieniem stanu zaawansowania w ich rozpatrzeniu;
- końcowe rozliczenie zadania;
- uwagi i wnioski z przebiegu realizacji zadania dotyczące:
 - a) dokumentacji projektowej,
 - b) warunków umów,
 - c) czasu trwania zadania, w tym przyczyn ewentualnych opóźnień,
 - d) przyjętej technologii i organizacji robót,
 - e) rekomendacji dotyczących dobrych praktyk dla przyszłych inwestycji.

5. Raport zamknięcia:

Inżynier Kontraktu przedłoży taki raport Zamawiającemu do Zatwierdzenia w terminie 30 dni od wystawienia Protokołu odbioru usunięcia usterek z Wykonawcą (stwierdzonych w trakcie ostatniego z przeglądów wykonanego zgodnie z umową i Kontraktem). Raport zamknięcia musi zawierać aktualizację Raportu końcowego i opis ustaleń dokonanych w trakcie przeglądów gwarancyjnych oraz czynności wykonanych w ich konsekwencji, a także rekomendacje dla Użytkownika i Zamawiającego w zakresie dalszej eksploatacji obiektu. Zamawiający dokona zatwierdzenia w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego Raportu zamknięcia go od Inżyniera.



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAŁĄCZNIK NR I.3

WZÓR UMOWY o pełnienie funkcji inżyniera kontraktu

zawarta w dniu 2022 r. Zielonej Górze pomiędzy:

Miastem Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra, NIP 973-100-74-58, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Janusza Kubickiego, zwanym w treści Umowy **„Zamawiającym”**

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, (____-____-____), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, o kapitale zakładowym _____ (właconym w całości/właconym w części tj. _____ - zł), NIP _____, REGON _____, którą reprezentuje:

1. _____-
2. _____- _____, zwaną dalej **Inżynierem Kontraktu lub Inżynierem**,

§ 1 DEFINICJE

1. **„Czynności”** oznaczają wszelkie działania/obowiązki związane z realizowaną przez Inżyniera dla Zadania Inwestycyjnego Usługą, stanowiące przedmiot Umowy i opisane szczegółowo w Załączniku nr 1 do Umowy, stanowiącym Opis przedmiotu zamówienia;
2. **„Harmonogram”** – opracowany przez Inżyniera i zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram zadania;
3. **„Inwestycja/Zadanie inwestycyjne/Zadanie”**- oznacza zadanie pn.: „Budowa systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze”, opisane w Załączniku nr 2 do Umowy;
4. **„Inżynier Kontraktu/Inżynier”**- oznacza stronę Umowy, której zadaniem jest wykonanie Usługi zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego;
5. **„Kontrakt/Umowa o wykonanie robót budowlanych”**- oznacza umowę o wykonanie robót budowlanych (w systemie „projektuj i buduj” lub „buduj”), zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na realizację Inwestycji;
6. **„Kluczowy Personel Inżyniera”** – oznacza osoby wskazane w Załączniku nr 3 do Umowy - „Wykaz osób, które Inżynier Kontraktu skieruje do wykonania zamówienia wraz z oświadczeniem na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych”;
7. **„Personel/Zespół Nadzoru (Specjalistów)/Zespół Inżyniera”**- oznacza zespół wielobranżowych specjalistów zaangażowanych przez Inżyniera Kontraktu do wykonania Umowy, w szczególności Kluczowy personel Inżyniera;
8. **„Polecenie”**- oznacza jakiegokolwiek pisemne lub przekazane drogą elektroniczną (z adresu e-mail: drogi@um.zielona-gora.pl) i potwierdzone następnie odpowiednim pismem oświadczenie, zawiadomienie, zatwierdzenie lub decyzję wydaną Inżynierowi przez Zamawiającego lub Upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego a dotyczące wykonania przedmiotu Umowy;
9. **„Upoważniony Przedstawiciel Zamawiającego”** – osoba wskazana w §4 ust. 1) Umowy lub inna osoba posiadająca pisemne upoważnienie do działania w imieniu Zamawiającego określające zakres tego upoważnienia.

10. „Projektant” – autor dokumentacji projektowej Inwestycji lub/i sprawujący nadzór autorski nad realizacją Inwestycji;
11. „PZP”- ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.);
12. „Raporty” – opracowania dotyczące wykonywania i postępu robót budowlanych/prac projektowych/innych prac oraz wykonywania Umowy, których zakres i forma zostały szczegółowo określone Załączniku nr 1 do Umowy;
13. „Siła wyższa”- oznacza wyjątkowe wydarzenia lub okoliczności, na które Strony nie mają wpływu, przed którymi Strony nie mogłyby się zabezpieczyć przed zawarciem Umowy, które, gdyby wystąpiły, Strony nie mogłyby ich uniknąć, których nie można przypisać drugiej Stronie;
14. „SWZ”- oznacza Specyfikację Warunków Zamówienia;
15. „Strona” lub „Strony”- oznaczają Zamawiającego i/lub Inżyniera;
16. „Strona Trzecia”- oznacza osobę lub jednostkę inną niż Zamawiający lub Inżynier Kontraktu;
17. „Umowa”- oznacza niniejszą umowę na wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część, obejmującą zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Inżyniera, wyrażone na piśmie w przedmiocie powierzenia Inżynierowi wykonania Usługi i związanych z nią Czynności w ustalonym terminie, na ustalonych w Umowie warunkach i za uzgodnione w niej Wynagrodzenie;
18. „Usługa” – oznacza zbiorcze określenie stanowiących przedmiot Umowy Czynności Inżyniera Kontraktu związanych z pełnieniem funkcji inżyniera kontraktu dla Zadania Inwestycyjnego, obejmujących zarządzanie procesem inwestycyjnym i doradztwo w zakresie realizacji Inwestycji oraz kompleksową obsługę finansową i techniczną Inwestycji wraz z rozliczeniem, w tym pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, do których wykonania Inżynier zobowiązany jest na mocy postanowień Umowy. Szczegółowy zakres Usługi określa Załącznik nr 1 do Umowy;
19. „Wykonawca/Wykonawca Kontraktu/Wykonawca robót”- oznacza wykonawcę lub wykonawców robót budowlanych/prac projektowych/innych prac realizowanych na podstawie Kontraktu, które będą nadzorowane w ramach Umowy;
20. „Wynagrodzenie całkowite”- oznacza sumę kwot brutto (określonych w Załączniku nr 2 do Umowy i wskazaną w § 11 ust. 1 Umowy) ustaloną na podstawie oferty Inżyniera, płatną Inżynierowi za właściwe wykonywanie Umowy, wg zasad określonych w §11 Umowy;

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest efektywne, profesjonalne i rzetelne świadczenie przez Inżyniera na rzecz Zamawiającego Usługi dla Zadania Inwestycyjnego, opisanego w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Inżynier zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) wykonywać przedmiot Umowy z należytą dbałością, efektywnością oraz najwyższą starannością;
 - 2) wykonywać przedmiot Umowy wedle najlepszej wiedzy, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową, mając na względzie optymalizację kosztów realizacji Inwestycji;
 - 3) przestrzegać przepisów obowiązującego prawa;
 - 4) zabezpieczyć Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami wynikającymi z jakiegokolwiek naruszenia przez Inżyniera i jego pracowników obowiązujących przepisów;
 - 5) działać bezstronnie jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie.
3. Szczegółowy opis obowiązków Inżyniera określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Integralnymi składnikami Umowy określającymi szczegółowy zakres i sposób wykonania Umowy są następujące dokumenty:
 - 1) SWZ wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego;
 - 2) Program Funkcjonalno – Użytkowy Zamawiającego;
 - 3) Oferta Inżyniera z dnia _____ wraz z załącznikami.
5. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności pomiędzy powyższymi dokumentami, ich postanowienia będą miały zastosowanie zgodnie z powyższą hierarchią ważności, z zastrzeżeniem że postanowienia Umowy będą miały zawsze pierwszeństwo zastosowania.
6. W razie jakichkolwiek sporów dotyczących interpretacji Umowy i zakresu obowiązków Stron, ustala się, że celem Umowy jest zapewnienie przez Inżyniera efektywnego zarządzania, doradztwa i nadzoru nad przygotowaniem, realizacją i rozliczeniem Zadania inwestycyjnego, z uwzględnieniem okresu gwarancji i rękomi udzielonej przez Wykonawcę Kontraktu.

§ 3

OGÓLNE OBOWIĄZKI INŻYNIERA KONTRAKTU

1. Wszystkie działania Inżyniera Kontraktu, w tym Czynności, winny zapewnić osiągnięcie celu, jakim jest otrzymanie przez Zamawiającego w założonym terminie i budżecie przedmiotu Inwestycji, wykonanego w najwyższym standardzie, z zachowaniem optymalizacji kosztów realizacji i eksploatacji.
2. Przy uwzględnieniu tak określonego celu Inżynier Kontraktu zobowiązany jest, w szczególności do:
 - 1) działania w sposób pozwalający na realizację Zadania Inwestycyjnego przy uwzględnieniu założonych kosztów i standardów jakościowych, zgodnie z przepisami prawa, dokumentacją Inwestycji, zmianami podjętymi w trakcie realizacji Inwestycji uzgodnionymi z Zamawiającym, a także przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter prowadzonej działalności,
 - 2) monitoringu kosztów Inwestycji tak, aby bez szkody, dla jakości wykonywanych robót budowlanych/prac projektowych/innych prac pomyślnie zakończyć realizację Zadania inwestycyjnego w ramach określonego wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 3) nadzorowania ścisłego wykonywania przez Wykonawcę oraz podwykonawców ich obowiązków umownych, w tym działanie na rzecz terminowego zakończenia realizacji Zadania Inwestycyjnego,
 - 4) zapewnienia prawidłowego wykonania wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad wykonywaniem Zadania Inwestycyjnego, również w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę;
 - 5) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach ze Stronami Trzecimi, w tym gestorami sieci.
3. Inżynier zobowiązany jest do zarządzania rzeczowo-finansowego, w szczególności kompleksowej obsługi Kontraktu w zakresie jego rozliczania, monitoringu i sprawozdawczości rzeczowo-finansowej w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
4. W przypadkach, kiedy przedmiot Umowy obejmuje wykonywanie przez Inżyniera Kontraktu obowiązków na potrzeby realizacji Umowy, wynikających z postanowień Kontraktów lub z ich istoty, Inżynier będzie zobowiązany:
 - 1) działać zgodnie z takimi postanowieniami,
 - 2) o ile będzie upoważniony do poświadczania, decydowania lub działania uznaniowego, będzie to robić w sposób rzetelny wobec Zamawiającego i Wykonawcy, działając jako niezależny fachowiec, kierujący się własną wiedzą i osądem profesjonalisty,
 - 3) zgłaszać Zamawiającemu konieczność dokonania modyfikacji zobowiązania Wykonawcy oraz dokonać sprawdzenia zgodności planowanych modyfikacji z przepisami prawa i warunkami Kontraktu, wpływu tych modyfikacji na Inwestycję, w tym koszty lub jakość robót budowlanych/prac projektowych/innych prac, robót lub dostaw oraz ich terminy.
5. Inżynier zapewni na czas realizacji Umowy odpowiednie wsparcie logistyczne, w tym sprzęt, materiały, oprogramowanie, urządzenia, środki transportu i łączności, administracyjne i informacyjne dla Personelu - w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, niewynikającym z Kontraktu Zamawiającego z Wykonawcą.
6. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do sporządzania Raportów w terminach i w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1 do Umowy.
7. Strony ustalają, że wszystko, co zostanie dostarczone lub opłacone przez Zamawiającego w celu wykorzystania przy wykonywaniu Czynności w ramach Umowy, pozostanie własnością Zamawiającego i kiedy tylko będzie to możliwe, zostanie oznakowane jako takie. Kiedy Czynności zostaną zakończone (lub przerwane), Inżynier dostarczy Zamawiającemu wykaz tego, co pozostało nieużyte przy wykonywaniu Czynności i zwróci to co pozostało, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
8. Inżynier ani żaden z członków jego Personelu nie ma prawa i nie może wykorzystywać dokumentów dotyczących Umowy lub przekazywać informacji w nich zawartych w celach innych niż wynikających z tej Umowy. Wymagania co do obowiązku zachowania poufności określa § 19 Umowy.
9. Inżynier zezwoli Przedstawicielowi Zamawiającego lub każdej osobie upoważnionej przez Zamawiającego na przeprowadzenie kontroli dokumentacji oraz zezwoli na wykonanie kopii tych dokumentów. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości określonej w §13 ust. 3 pkt. 3 Umowy.
10. Inżynier zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, na pisemne żądanie Zamawiającego, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni po otrzymaniu takiego żądania. W przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości określonej w §13 ust. 3 pkt 1 lit. b) Umowy.
11. O ile Zamawiający nie wyrazi na to zgody na piśmie, to Inżynier ani jego Personel nie będą mieli prawa brać żadnego udziału finansowego ani otrzymywać żadnego wynagrodzenia w związku z Inwestycją z wyjątkiem tego, co jest ustalone w Umowie.

12. Inżynier zobowiązuje się nie angażować w żadną działalność, która mogłaby być sprzeczna z interesami Zamawiającego w związku z Umową.
13. Inżynier zobowiązany jest do zapewnienia stałego wykonywania przedmiotu Umowy w zakresie niezbędnym dla jego prawidłowego wykonania, w szczególności zobowiązany jest do organizacji pracy w taki sposób, aby zapewnić ciągłość i zastępowalność osób skierowanych do realizacji Umowy oraz wykonywanie Kontraktu zgodnie z harmonogramem jego realizacji i zgodnie z Załącznikiem nr 1. W przypadku niewykonania zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości określonej w §13 ust. 1 i 2 Umowy.
14. Inżynier Kontraktu ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie, że wszelkie metody jego pracy, wiedza specjalistyczna, działalność operacyjna, bądź jej rezultaty nie naruszają praw własności intelektualnej Stron trzecich. Jednocześnie w przypadku skierowania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego, w zakresie wyżej wskazanym, Inżynier Kontraktu oświadcza, że ponosi odpowiedzialność z tytułu tych roszczeń oraz zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt wszelkich uzasadnionych roszczeń, a w razie zaspokojenia tych roszczeń przez Zamawiającego lub zasądzenia od Zamawiającego, do zwrotu na wezwanie Zamawiającego całości pokrytych roszczeń oraz wszelkich związanych z tym wydatków, włączając w to koszty postępowania sądowego, w tym koszty zastępstwa procesowego, arbitrażowego, administracyjnego, ugodowego lub egzekucyjnego.
15. W przypadku sporu prawnego, w związku z Zadaniem Inwestycyjnym, którego dotyczy Umowa, na żądanie Zamawiającego, Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do niezwłocznego wydania wszelkich posiadanych dokumentów otrzymanych od Zamawiającego oraz powstałych w trakcie realizacji Zadania Inwestycyjnego, w tym również dokumentów sporządzonych w wersjach edytowalnych (np. word, excel) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE STRON DO REALIZACJI UMOWY/KOMUNIKACJA

1. Przedstawicielem do realizacji Umowy z ramienia Zamawiającego jest:
 - 1) **Pan Krzysztof Staniszewski**, e-mail: k.staniszewski@um.zielona-gora.pl
 - 2) **Pan Arkadiusz Sobków**, e-mail: a.sobkow@um.zielona-gora.pl
 - 3) **Pan Michał Bielewicz**, e-mail: m.bielewicz@um.zielona-gora.pl
2. Upoważniony Przedstawiciel Zamawiającego jest upoważniony do zarządzania i nadzorowania w imieniu Zamawiającego realizacji Umowy i Kontraktu, w tym do odbioru dokumentów wchodzących w skład przedmiotu Umowy. Upoważniony Przedstawiciel Zamawiającego może wydawać w imieniu Zamawiającego wiążące Polecenia Inżynierowi, które nie skutkują zaciąganiem zobowiązań finansowych. Zastrzega się, że do tego rodzaju Poleceń Upoważniony Przedstawiciel Zamawiającego musi uzyskać zgodę Zamawiającego.
3. Zmiana Upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, a informacja o tym powinna być przekazana w formie pisemnej Inżynierowi Kontraktu.
4. Przedstawicielem Inżyniera Kontraktu dla potrzeb realizacji Umowy jest:

Kierownik zespołu IK:

Pan/Pani, tel., e-mail:

5. Kierownik zespołu IK odpowiedzialny będzie za:
 - 1) utrzymywanie bieżącej łączności pomiędzy wszystkimi uczestnikami Inwestycji, oraz koordynację ich działania;
 - 2) bieżącą kontrolę nad Inwestycją pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym zgodnie z wymaganiami wynikającymi z zawartych z Kontraktów oraz Umowy,
 - 3) sprawdzanie dokumentów i dokumentacji przedkładanej przez Wykonawców, opracowywanie na bieżąco wymaganej dokumentacji Inwestycji, w tym protokołów płatności i raportów zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy,
 - 4) informowanie Zamawiającego o postępie prac, występujących problemach i sposobie ich załatwiania w sposób wskazany w ust. 6 i 7 poniżej;
 - 5) wyznaczenie koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego, spośród inspektorów nadzoru inwestorskiego.
6. Korespondencja pomiędzy Stronami będzie odbywać się w formie pisemnej na poniższe adresy:
 - 1) Zamawiający:
Miasto Zielona Góra

Departament Zarządzania Drogami

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra

tel./fax: (068) 45 64 417

e-mail: drogi@um.zielona-gora.pl

2) Inżynier:

.....

ul.

tel./fax:

e-mail:

7. W celu usprawnienia komunikacji, bieżąca korespondencja może być przekazywana drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ust. 6 powyżej, przy czym odbiorca zobowiązany jest do każdorazowego potwierdzenia jej odbioru.

§ 5**POLECENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Inżynier będzie stosował się do Poleceń wydanych przez Upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego lub Zamawiającego. Jeżeli w opinii Inżyniera wydane Polecenie wykracza poza zakres uprawnień Upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego lub poza zakres Umowy, Inżynier niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych, po otrzymaniu takiego Polecenia, powiadomi wraz z uzasadnieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie Zamawiającego nie zwalnia Inżyniera z wykonania Polecenia. Zamawiający podejmie decyzje w sprawie w terminie 5 dni od otrzymania zawiadomienia Inżyniera.
2. Wnioski sformułowane przez Inżyniera Kontraktu dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (uwzględniające w szczególności odniesienie do Harmonogramu, dokumentów kontraktowych, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisach prawa) z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami (co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych lub warunkowych). W przypadku przedstawienia rozwiązań wariantowych lub warunkowych Inżynier powinien przedstawić Zamawiającego swoją rekomendacje (wraz z uzasadnieniem) co do wyboru określonego wariantu/warunku.
3. Inżynier Kontraktu przejmuje wszelkie obowiązki związane z zarządzaniem Kontraktem, z wyłączeniem uprawnień Zamawiającego.
4. Inżynier Kontraktu uzyska pisemną zgodę Zamawiającego przed podjęciem działań dotyczących:
 - 1) zatrudnienia podwykonawców lub dalszych podwykonawców przez Inżyniera,
 - 2) wyrażenia zgody na zatrudnienie podwykonawców oraz dalszych podwykonawców przez Wykonawców Kontraktu/ów z uwzględnieniem przepisów ustawy Pzp,
 - 3) przedłużenia czasu ukończenia projektów budowlanych lub robót budowlanych stanowiących przedmiot Kontraktów,
 - 4) zawieszenia robót budowlanych stanowiących przedmiot Kontraktów,
 - 5) wprowadzania zmian w Kontraktach i dokonywania wszelkich innych modyfikacji zobowiązań Wykonawcy, które mogłyby mieć wpływ na Inwestycję, w tym koszty lub jakość robót budowlanych/prac projektowych/innych prac, w tym robót lub dostaw oraz ich terminy;
 - 6) korekt wynikających ze zmiany stanu prawnego,
 - 7) postępowania z zagrożeniami stanowiącymi ryzyko Zamawiającego.
5. Inżynier Kontraktu nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego ani do dokonywania, bez pisemnej akceptacji Zamawiającego, pod rygorem nieważności, zmian w wykonywaniu i zakresie robót budowlanych/prac projektowych/innych prac określonych przez Zamawiającego i realizowanych w ramach Inwestycji.
6. W sprawach związanych z podejmowaniem koniecznych dla realizacji Zadania Inwestycyjnego decyzji, wyborem wariantów, w przypadku istnienia kilku wersji, bądź rozwiązań oraz rozstrzygnięciem sporów, o ile obowiązujące przepisy prawa oraz zasady wykonywania zawodu nie okażą się wystarczające, decydujący głos będzie miał Zamawiający.
7. W przypadku pisemnego żądania przez Zamawiającego wyjaśnień w zakresie zarządzania lub nadzoru nad Zadaniem Inwestycyjnym, bądź którymkolwiek z Kontraktów, Inżynier zobowiązany jest ustosunkować się do żądania Zamawiającego w terminie 7 dni.

§ 6**TERMINY I OKRESY REALIZACJI UMOWY**

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
2. Wykonanie przedmiotu Umowy zostanie podzielone na dwa następujące etapy, uzależnione od etapów realizacji Inwestycji:
 - 1) **Etap I**, obejmujący etap realizacji Inwestycji:
 - od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia zakończenia realizacji Inwestycji (w zakresie etapu I i II Inwestycji)
 - 2) **Etap II**, obejmujący okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę Inwestycji, realizowany od dnia zakończenia realizacji prac /innych prac w ramach Inwestycji, tj. dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Inwestycji, przez okres 60 miesięcy.
3. Ustala się jednocześnie, że termin pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu wynosi odpowiednio:
 - 1) w okresie realizacji Etapu I - do 13 miesięcy;
 - 2) w okresie realizacji Etapu II - 60 miesięcy;
4. Inżynier Kontraktu jest zobowiązany do świadczenia Usługi w okresie wydłużonej realizacji prac objętych Kontraktem, który wynosić będzie do 2 miesięcy. Okres wydłużony realizacji Kontraktu stanowi szacunkowy okres możliwego wydłużenia realizacji prac na Inwestycji i może ulec skróceniu lub wydłużeniu, zgodnie z ust. 5 poniżej. O konieczności świadczenia Usługi w okresie wydłużonym realizacji Kontraktu Zamawiający informuje pisemnie Inżyniera nie później niż na 1 miesiąc przed terminem zakończenia realizacji, wskazując długość Okresu wydłużonego realizacji Kontraktu.
5. Okres wydłużony realizacji Kontraktu może ulec wydłużeniu, w szczególności w przypadku dalszego przedłużenia terminu realizacji prac na Inwestycji lub braku możliwości dokonania odbioru końcowego z Wykonawcą robót budowlanych/prac projektowych i/lub innych prac, w tym na skutek wad uniemożliwiających dokonania odbioru końcowego Inwestycji lub konieczności dokonania rozliczeń Inwestycji przez Inżyniera. Okres wykraczający poza okres wydłużony realizacji Kontraktu (dalej jako: „**Okres wykraczający poza okres wydłużony realizacji Kontraktu**”), wyznaczony jest maksymalnie na 2 miesiące. O konieczności świadczenia Usługi w okresie wykraczającym poza okres wydłużony realizacji Kontraktu Zamawiający informuje pisemnie Inżyniera nie później niż na 1 miesiąc przed terminem zakończenia realizacji Etapu I w Okresie wydłużonym realizacji Kontraktu, wskazując długość Okresu wykraczającego poza okres wydłużonego realizacji Kontraktu.
6. Obowiązki Inżyniera wynikające z Umowy rozciągają się także na okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę na roboty budowlane/inne prace realizowane na Inwestycji, wskazany w ust. 2.2.
7. Realizacja każdego z etapów wskazanych w ust. 2 powyżej zostanie potwierdzona każdorazowo sporządzeniem przez Strony dwustronnego i pisemnego protokołu odbioru Usługi, przy czym terminem wykonania Umowy i jednocześnie potwierdzeniem realizacji Etapu II jest dzień zatwierdzenia przez Zamawiającego wystawionego przez Inżyniera Raportu Zamknięcia, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy.
8. Wykonywanie Przedmiotu Umowy w zakresie Czynności objętych Umową Inżynier będzie realizował w sposób zapewniający realizację Inwestycji w terminach określonych w zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramie.
9. W terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, Inżynier opracuje Raport otwarcia i przekaze go w formie pisemnej i elektronicznej Zamawiającemu do zatwierdzenia. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnej wersji Raportu otwarcia zgłasza uwagi lub go zaakceptuje. Integralną częścią Raportu otwarcia jest Harmonogram i Metodyka zawierająca opis procedur postępowania na poszczególnych etapach realizacji zadania. Szczegółowy zakres Raportu otwarcia określa Załącznik nr 1 do umowy.
10. Uzgodnione terminy realizacji Umowy mogą ulec zmianie jedynie w przypadkach określonych w §21 Umowy. Zmiany w Harmonogramie określone w ust. 15 poniżej, nieprowadzące do zmiany uzgodnionych terminów realizacji Umowy, są dopuszczalne za pisemną zgodą Stron.
11. O zmianach w Harmonogramie przekraczających 30 dni Inżynier będzie informować Zamawiającego w terminie 14 dni przed upływem terminu, w którym dana Czynność miała być zrealizowana zgodnie z Harmonogramem lub harmonogramem rzeczowo-finansowych (HRF) Wykonawcy. Inżynier, za zgodą Zamawiającego dokona stosownej zmiany w Harmonogramie, która nie wymaga aneksu do Umowy.
12. Jeżeli wystąpią okoliczności, za które Inżynier nie odpowiada, a które czynią niemożliwym dla niego wykonanie zgodne z Umową całości lub części Czynności, to niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, powiadomi o tym Zamawiającego. W tych okolicznościach, jeżeli zajdzie konieczność zawieszenia pewnych Czynności, to czas ich wykonania zostanie przedłużony za zgodą Zamawiającego aż do chwili, kiedy ustaną okoliczności powodujące zawieszenie. Inżynier jest zobowiązany pisemnie zawiadomić Zamawiającego o zasadności podjęcia Czynności po zawieszeniu ich wykonywania (w całości lub części) w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających wykonanie powyższych czynności.
13. W przypadku wystąpienia przerw w realizacji prac w ramach Inwestycji (np. spowodowanych warunkami uniemożliwiającymi prowadzenie robót, wstrzymaniem robót przez inne organy itp.), w tym również w

- usuwaniu wad i usterek stwierdzonych w ramach odbioru końcowego Inwestycji, zawieszeniu ulega wykonywanie Czynności na placu budowy. W tym okresie Inżynierowi przysługuje wynagrodzenie za gotowość oraz prace związane z uzgodnieniami i innymi Czynnościami niezbędnymi do wykonania w okresie przestoju, w wysokości 15% miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w §11 ust. 3 pkt 1) Umowy.
14. Zamawiający ma prawo zawiesić całość lub część Czynności poprzez pisemne poinformowanie Inżyniera, który w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia wstrzyma wykonywanie Czynności w całości lub w części. W okresie całkowitego zawieszenia Czynności Inżynierowi nie przysługuje wynagrodzenie.
 15. Zamawiający zawiadamia Inżyniera o zasadności podjęcia Czynności po ich zawieszeniu lub zawieszenia ich wykonywania (w całości lub części) w terminie nie dłuższym niż 4 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających wykonanie powyższych czynności, wyznaczając termin na podjęcie Czynności.
 16. W przypadku nieuzasadnionego zaniechania podjęcia czynności przez Inżyniera w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 15 powyżej, Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym, przy czym czynność ta musi zostać poprzedzona wezwaniem Inżyniera do podjęcia obowiązków.

§ 7

PERSONEL

1. Personel wyznaczony przez Inżyniera do wykonywania czynności w ramach Umowy składa się z wielobranżowego zespołu specjalistów, w tym inspektorów nadzoru inwestorskiego ekspertów oraz osoby Kierownika zespołu IK koordynującego pracę zespołu.
2. Inżynier wyznaczy inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy, stanowiących Kluczowy personel Inżyniera. Kluczowy personel Inżyniera będzie prowadził nadzór inwestorski nad projektem i robotami budowlanymi w ramach Zadania Inwestycyjnego wymienionego w Załączniku nr 2. Nadzór inwestorski prowadzony będzie zgodnie z przepisami i wymaganiami wynikającymi z zawartych przez Zamawiającego Kontraktów.
3. Personel będzie wykonywał objęte Umową Czynności i prowadził sprawy zgodnie z obowiązującym prawem, a także dokumentował Czynności. Realizacja Czynności składających się na przedmiot Umowy przez Personel będzie potwierdzana listą obecności, obejmującą ewidencję czasu pracy i wykonywanych Czynności. Lista obecności obejmuje jeden miesiąc kalendarzowy i powinna być uzupełniana systematycznie, poprzez dokonanie własnoręcznego podpisu przez członka Personelu w wyznaczonym miejscu dokumentu, w każdym dniu jego obecności. Lista powinna znajdować się w biurze Inżyniera. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu i weryfikacji listy obecności w każdym czasie.
4. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie Personelu bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku gdy zachodzi konieczność zmiany którejkolwiek z osób ze składu Personelu Inżyniera, osoba zastępująca musi posiadać co najmniej równoważne kwalifikacje i doświadczenie.
6. W przypadku, gdy zajdzie konieczność zmiany jakiegokolwiek członka Personelu, bez względu na przyczynę zmiany, Inżynier wraz z wnioskiem o zmianę przedłoży:
 - 1) oświadczenie, że wobec osób fizycznych wskazanych we wniosku Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej „**RODO**” oraz,
 - 2) dokumenty potwierdzające, że proponowane osoby posiadają odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
7. Inżynierowi nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z usunięcia lub wymiany osób ze składu Personelu.
8. Zmiana Kierownika zespołu IK oraz osób wchodzących w skład Kluczowego Personelu Inżyniera wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. O planowanej zmianie, celem uzyskania zgody, Inżynier zawiadamia, na 5 dni przed planowanym dokonaniem takiej zmiany, pisemnie Zamawiającego. Zamawiającego może na taką zmianę nie wyrazić zgody, bez podawania powodu.
9. Jeżeli Inżynier uzyskał punkty we wskazanym w SWZ kryterium „Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób skierowanych do realizacji zamówienia” za wskazane osoby, zmiana tych osób jest możliwa tylko poprzez zastąpienie ich przez osoby, które spełniają wymagania opisane w SWZ, za które Inżynier otrzymał punkty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z kryterium „Kwalifikacje i doświadczenie zawodowe Kierownika zespołu IK i których doświadczenie zawodowe jest nie mniejsze niż osób zastępowanych. Na żądanie Zamawiającego Inżynier zobowiązany jest do

- dotatkowego potwierdzenia dokumentami lub innymi dowodami doświadczenia posiadanego przez osobę zastępującą osobę skierowaną do realizacji zamówienia, pod rygorem odmowy udzielenia zgody.
10. Inżynier zobowiązany jest z własnej inicjatywy zaproponować zmianę osoby wchodzącej w skład Personelu w przypadku:
 - a) śmierci członka Personelu;
 - b) choroby, wypadku członka Personelu lub innych przyczyn losowych uniemożliwiających wykonywanie przez niego Czynności;
 - c) utraty przez członka Personelu uprawnień do wykonywania zawodu,
 - d) konieczności zastąpienia którejkolwiek z osób Personelu z innych znanych Inżynierowi przyczyn, powodujących zaprzestanie, uniemożliwienie lub niewłaściwe świadczenie Usługi przez tego członka Personelu.
 11. W sytuacji, o której mowa w ust. 10, Inżynier zorganizuje zastąpienie tej osoby przez inną o nie mniejszych kwalifikacjach i doświadczeniu, uzyskując pisemną akceptację Zamawiającego. W tym celu, Inżynier złoży Zamawiającemu wniosek o zmianę osoby wchodzącej w skład Personelu w terminie 7 dni od powzięcia informacji o okolicznościach wskazanych w ust. 10.
 12. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o zmianę którejkolwiek z osób ze składu Personelu wraz z podaniem terminu na dokonanie zmiany, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków w należyty sposób. Wniosek ten jest dla Inżyniera wiążący. Termin wyznaczony przez Zamawiającego, o którym mowa powyżej, będzie nie krótszy niż 30 dni, a po jego upływie Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej, o której mowa w §13 ust. 3 pkt. 20 Umowy i wyznaczenia dodatkowego terminu na zaproponowanie nowej osoby. Wskazana przez Inżyniera nowa osoba mus być zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający akceptując lub odmawia akceptacji nowego członka Personelu w terminie 7 dni od jego wskazania.
 13. W trakcie realizacji Umowy, Kluczowy personel Inżyniera zobowiązany jest do pozostawania w pełnej dyspozycyjności. Każdy z członków Kluczowy personel Inżyniera zobowiązany jest wykonywać Czynności związane z realizacją przedmiotu Umowy w godzinach prowadzenia inwestycji w zakresie właściwej branży, na terenie placu budowy, zgodnie z zakresem wymaganej przez Zamawiającego minimalnej obecności Personelu na placu budowy, określonej w Załączniku nr 1 do Umowy. W razie wątpliwości Zamawiającego co do spełnienia powyższych wymogów, Zamawiający ma prawo żądać od Inżyniera Kontraktu niezwłocznego przedłożenia list obecności wraz z godzinami pracy tych osób. Na uzasadniony wniosek Inżyniera, Zamawiający może dokonać zmiany zakresu wymaganej obecności Personelu Inżyniera na placu budowy.

§ 8 PODWYKONAWCY

1. Inżynier może powierzyć wykonywanie Czynności wchodzących w zakres przedmiotu Umowy podwykonawcom jedynie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego na powierzenie czynności podwykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Inżynier zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia powierzenia określonych Czynności podwykonawcy w terminie co najmniej 14 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia działań przez podwykonawcę. W terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia Zamawiający może wyrazić sprzeciw co do powierzenia przez Inżyniera wykonywania Czynności wchodzących w zakres przedmiotu Umowy podwykonawcom, w szczególności, gdy wysokość wynagrodzenia podwykonawcy przekracza wysokość Wynagrodzenia należnego Inżynierowi za dane Czynności lub powierzenie dotyczy Czynności zastrzeżonych do osobistego wykonania przez Inżyniera.
3. Inżynier w dniu zawarcia Umowy, o ile te informacje są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie części Umowy. Inżynier zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu powyższym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie części Umowy.
4. Inżynier odpowiada wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie działania i/lub zaniechania swoich podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
5. Inżynier odpowiada wobec Zamawiającego za nienależyte wykonanie Umowy przez podwykonawcę.
6. W przypadku zlecenia przez Inżyniera części zamówienia podwykonawcom, do każdej faktury Inżynier przedkłada oświadczenia Inżyniera i podwykonawców (podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należne faktury podwykonawców, których termin płatności upłynął w okresie objętym daną fakturą, zostały zapłacone. Zestawienie załączone do faktury VAT powinno zawierać wykaz prac wykonanych przez podwykonawców objętych tą fakturą.

7. Inżynier zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w ciągu 14 dni od daty wystawienia ostatniej faktury, oświadczeń Inżyniera i podwykonawców (podpisanych zgodnie z zasadami reprezentacji), że wszystkie należne faktury z tytułu realizacji Umowy zostały zapłacone.
8. W przypadku uchylania się od obowiązku, o którym mowa w ust. 6 i 7 przez Inżyniera, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności części wynagrodzenia Inżyniera objętego daną fakturą do czasu przedstawienia właściwych oświadczeń lub wyjaśnień wraz z dowodami potwierdzającymi, że wynagrodzenie należne podwykonawcy zostało zapłacone albo że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę.
9. Inżynier posiada uprawnienie do zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy po uzyskaniu wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy podwykonawca, który ma zostać zmieniony, jest równocześnie podmiotem, z którego zasobów Inżynier korzystał w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (lub kryteriów oceny ofert) Inżynier będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Inżynier samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Inżynier powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Postanowienia powyższe mają odpowiednie zastosowanie wobec podmiotów zastępujących podwykonawców, z których zasobów korzystał w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (lub kryteriów oceny ofert).

§ 9

PRAWA AUTORSKIE I INNE

1. Wszystkie dokumenty na papierze i na nośnikach elektronicznych, takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Inżyniera w ramach Umowy będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego. Po zakończeniu Umowy, Inżynier przekaże wszystkie takie dokumenty Zamawiającemu. Inżynier może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z Umową, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Inżynier nie będzie publikował informacji dotyczących realizacji Umowy, powoływał się na Umowę w trakcie świadczenia jakichkolwiek usług innym osobom, lub nie wyjawia informacji uzyskanych od Zamawiającego, bez jego uprzedniej zgody udzielonej na piśmie.
3. Inżynier oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy i w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa §11 Umowy.
 - 1) przenosi na Zamawiającego własność oryginałów i kopii egzemplarzy wszelkich utworów wytworzonych w ramach przedmiotu Umowy wraz z nośnikami, na jakich zostały wydane Zamawiającemu,
 - 2) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062) wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: rysunki, obliczenia, dokumentacje projektowe raporty, mapy, wykresy, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty przekazane Zamawiającemu w wykonaniu przedmiotu Umowy,
 - 3) udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych praw autorskich, w szczególności poprzez zezwolenie Zamawiającemu na dokonywanie opracowań i zmian utworów, na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, w szczególności w sytuacji, gdy są konieczne i uzasadnione ze względu na realizację przedmiotu Umowy lub optymalizację lub charakter zamówienia. Wprowadzenie zmian może zostać wykonane przez Zamawiającego lub powierzone dowolnej osobie bez pozbawienia autorów utworów praw do korzystania z osobistych praw autorskich. Inżynier zapewni także, że autorzy wszelkich utworów stworzonych w ramach Umowy, wyrażą zgodę na naruszanie integralności, w tym formy i treści utworów, poprzez wprowadzanie do nich zmian – niezależnie od tego, jaki podmiot dokonywać będzie tych zmian.
4. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa powyższej, następuje:
 - 1) z chwilą faktycznego ich wydania Zamawiającemu,
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) korzystanie z utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,

- b) utrwalanie utworów na wszelkich rodzajach nośników, w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszelkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (CD, DVD, Blue-ray, pendrive, w systemie cloud-storage oraz inne);
 - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) utrwalanie i wprowadzenie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu oraz w systemie cloud-storage,
 - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu, nadawanie i reemitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistniania,
 - f) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem i dzierżawa oryginału albo egzemplarzy, wymiana egzemplarzy lub nośników, na których utwór utrwalono,
 - g) wykorzystanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy oraz w postępowaniach sądowych i sporach pozasądowych;
 - h) w zakresie adaptowania, reprodukowania oraz wprowadzania wszelkich zmian, adaptacji, przeróbek i modyfikacji, skrótów, w całości lub w części, dla różnego rodzaju odbiorców, w szczególności poprzez nadanie im różnego rodzaju form;
 - i) tłumaczenie i sporządzenie wersji obcojęzycznych,
 - j) wyświetlanie i publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym,
 - k) udzielanie licencji na wykorzystanie.
5. Inżynier oświadcza, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie naruszy majątkowych oraz osobistych praw osób trzecich, a utwory lub ich części przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób, a w szczególności, iż:
- 1) w chwili przedstawienia do odbioru utworów lub ich części będą przysługiwały mu w całości i na wyłączność majątkowe prawa autorskie i prawa zależne do każdego z utworów;
 - 2) nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiłyby Inżynierowi przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych w zakresie opisanym niniejszym paragrafie do utworów, szczególności Inżynier oświadcza, iż prawa te nie zostały, ani nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie który, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego jakie nabywa on na podstawie Umowy;
 - 3) autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do utworów lub ich części nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich.
6. Inżynier gwarantuje Zamawiającemu, że świadczenia, w tym Czynności i ich rezultaty wchodzące w zakres przedmiotu Umowy nie naruszają żadnych praw patentowych, praw do znaków towarowych, praw autorskich ani innych praw własności intelektualnych i przemysłowych, które przysługują osobom trzecim.
7. Jeżeli zostanie zgłoszone do którejkolwiek ze Stron roszczenie, że realizacja przedmiot Umowy narusza jakiegokolwiek istniejący patent, prawo autorskie, prawo do znaku towarowego lub inne prawo własności intelektualnej albo przemysłowej, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Inżyniera jeżeli zgłoszenie zostało skierowane do Zamawiającego, a Inżynier zobowiązany jest na swój koszt podjąć wszelkie działania mające na celu odparcie tego zarzutu, chyba że uzna, iż zarzut jest zasadny.
8. W przypadku, gdy wytoczone zostanie przeciwko Zamawiającemu powództwo w związku z zarzutem naruszenia przez Inżyniera praw własności intelektualnej albo własności przemysłowej osób trzecich, Inżynier jest zobowiązany do przystąpienia do postępowania w charakterze interwenienta ubocznego i do zwrócenia Zamawiającemu poniesionych przez niego kosztów procesu. Zamawiający nie podejmie żadnych działań bez pisemnego zawiadomienia i przeprowadzenia z Inżynierem konsultacji dotyczących dalszego postępowania.
9. W przypadku wskazanym w ust. 7 lub 8 Inżynier niezwłocznie uzyska na własny koszt odpowiednie prawa własności intelektualnej lub przemysłowej od osoby trzeciej lub niezwłocznie na swój koszt zastąpi albo zmodyfikuje odpowiednią część przedmiotu Umowy lub całości przedmiotu Umowy tak, aby nie naruszał on praw własności intelektualnej lub przemysłowej z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to pogorszenia uzgodnionej w Umowie funkcjonalności. Inżynier pokryje straty Zamawiającego powstałe w związku z dokonywaną modyfikacją przedmiotu Umowy.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron, nabyte przez Zamawiającego prawa utworów wykonywanych przez Inżyniera w ramach realizacji przedmiotu Umowy

pozostają przy Zamawiającym. Powyższe nie uchybia jednakże jakimkolwiek roszczeniom Stron związanych z odstąpieniem od Umowy.

§ 10 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Na potrzeby realizacji Usługi Zamawiający przekaze Inżynierowi posiadaną dokumentację Zadania Inwestycyjnego wymienionego w Załączniku nr 3 do Umowy, w terminie podpisania Umowy, w sposób określony w ust. 2 poniżej.
2. Dokumentacja może zostać przekazana Inżynierowi w formie elektronicznej. Zamawiający może wypożyczyć Inżynierowi posiadane dokumenty związane z realizowaną inwestycją w celu sporządzenia kopii na koszt Inżyniera. Zamawiający nie przekaze Inżynierowi oryginału dokumentacji projektowej, jedynie może poświadczyć wykonaną przez niego kopię za zgodność z oryginałem. Inżynier zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu przekazany oryginał w terminie 7 dni od daty jej wypożyczenia.
3. We wszystkich sprawach, które zostaną przedłożone przez Inżyniera na piśmie i w odpowiedni sposób, Zamawiający wyda pisemne decyzje w rozsądnych terminach i tak, aby nie opóźniać wykonywania Czynności.
4. Zamawiający zapewni Inżynierowi:
 - 1) dokumenty (których wydanie zależy od Zamawiającego) – sukcesywnie, w miarę ich uzyskiwania przez Zamawiającego, w tym:
 - a) kopię Kontraktu z kompletem załączników,
 - b) kopię innych formalnych uzgodnień niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia wymaganych czynności w nadzorowanym Zadaniu,
 - c) wydawanie stosownych pełnomocnictw.Ww. dokumenty mogą zostać przekazane Inżynierowi w formie elektronicznej.
 - 2) wsparcie: Zamawiający podejmie czynności w celu zapewnienia prawidłowej współpracy z Stronami trzecimi/instytucjami, z którymi współpraca, ich zezwolenia i decyzje wymagane są w związku z realizowaną Inwestycją.
5. Dokumenty i opracowania przekazane Inżynierowi nie mogą być wykorzystywane do innych celów niż określonych w Umowie.

§ 11 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie całkowite Inżyniera z tytułu realizacji Umowy składać się będzie z sumy wynagrodzeń Inżyniera przewidzianych w Umowie i wynosić będzie:
..... **netto** (słownie: 00/100 złotych netto) + VAT 23% w kwocie **zł** (słownie: 00/100 złotych), tj. (słownie: 00/100 złotych brutto).
2. Strony ustalają, że na Wynagrodzenie całkowite Inżyniera składać się będzie wynagrodzenie stanowiące ekwiwalent za wykonanie Usługi we wszystkich poszczególnych etapach realizacji Umowy, określonych w §6 ust. 2 Umowy, zgodnie z ust. 3 poniżej. Wynagrodzenie całkowite stanowi maksymalne wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu za realizację Umowy.
3. Na Wynagrodzenie całkowite określone w ust. 1 składa się:
 - 1) wynagrodzenie stanowiące ekwiwalent za wykonanie Usługi przez Inżyniera Kontraktu na Etapie I realizacji Umowy, na które składa się:

stałe miesięczne wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu za **Etap I** realizacji Umowy wynoszące [.....] zł netto (słownie: [.....]/100 złotych netto) + VAT [.....]% w kwocie [.....] zł (słownie: [.....]/100 złotych), tj. [.....] zł brutto (słownie: [.....] /100 złotych brutto);
 - 2) Na wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu stanowiące ekwiwalent za wykonanie Usługi przez Inżyniera Kontraktu na **Etapie II**, na które składa się:

stałe wynagrodzenie wynoszące [.....] zł netto (słownie: [.....]/100 złotych netto) + VAT [.....]% w

kwocie [.....] zł (słownie: [.....]/100 złotych), tj. [.....] zł brutto (słownie: [.....]/100 złotych brutto) - za okres realizacji Etapu II.

4. Wynagrodzenie całkowite, stanowi wynagrodzenie ryczałtowe Inżyniera Kontraktu za wszystkie Czynności, urządzenia, materiały i narzędzia użyte przez Inżyniera do wykonania przedmiotu Umowy oraz pokrywają wszelkie koszty i ryzyka Inżyniera związane w realizacją wszystkich jego zobowiązań wynikających z Umowy, w tym koszty ogólne oraz koszty transportu i dojazdów na plac budowy. Koszty ogólne zawierają w szczególności: koszty ubezpieczenia, szkolenia BHP, koszty wyposażenia biura i obsługi administracyjnej oraz zapewnienia łączności (stałe łącze internetowe i telefoniczne) oraz inne koszty nie wymienione, a związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
5. Inżynier nie będzie uprawniony do żądania podwyższenia Wynagrodzenia, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie. Jakikolwiek zmiany Wykonawcy robót budowlanych/prac projektowych/innych prac oraz wydłużenie czasu ich realizacji nie uzasadnia podwyższenia wynagrodzenia Inżyniera Kontraktu, z wyjątkiem sytuacji uregulowanych w Umowie. W szczególności Inżynier nie będzie uprawniony do żądania podwyższenia Wynagrodzenia, jak też zapłaty wynagrodzenia dodatkowego, w przypadku wykonywania Usługi w okresie wykraczającym poza dopuszczalny okres wydłużony realizacji Kontraktu, zgodnie z §6 Umowy.

§ 12 PŁATNOŚCI

1. Podstawą dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia za czynności wykonywane w trakcie pełnienia funkcji Inżyniera jest faktura VAT wystawiona przez Inżyniera na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego Raportu miesięcznego wraz z listą obecności i ewidencją czasu pracy Personelu Inżyniera w danym miesiącu, obrazującą Czynności zrealizowane przez Inżyniera w danym okresie rozliczeniowym.
2. W przypadku wykonywania Czynności w niepełnym wymiarze miesiąca, należne miesięczne wynagrodzenie za Czynności za dany miesiąc zostanie obliczone jako iloczyn: 1) kwoty należnego stałego wynagrodzenia miesięcznego i 2) ilorazu liczby dni wykonywania Czynności w danym miesiącu w stosunku do całkowitej liczby dni danego miesiąca.
3. Za okres zawieszenia Czynności, z zastrzeżeniem §6 ust. 13 Umowy, Inżynier nie otrzymuje wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie za realizację Etapu II płatne będzie za każdy rok realizacji Usługi, w stałej wysokości wynoszącej 1/5 wynagrodzenia, określonego w §11 ust. 3 pkt 2 Umowy. Za początek okresu rozliczeniowego uznaje się pierwszy dzień pełnienia Usługi.
5. Podstawa zapłaty wynagrodzenia za czynności wykonywane w trakcie pełnienia funkcji Inżyniera na Etapie II jest odpowiedni podpisany przez Zamawiającego protokół przeglądu rocznego, określonego w OPZ, potwierdzający usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych wad i/lub usterek, przy czym Inżynier przedłoży fakturę VAT końcową za okres wykonywania czynności na Etapie II, po sporządzeniu Protokołu usunięcia usterek Wykonawcy i zaakceptowaniu przez Zamawiającego Raportu zamknięcia.
6. Strony ustalają następujące pozostałe zasady fakturowania i terminów płatności:
 - 1) faktury wystawiane będą przez Inżyniera na kwoty wynikające z Umowy
 - 2) kwoty wynikające z faktur i należne Inżynierowi będą płacone w terminie 21 dni od dnia przyjęcia przez Zamawiającego faktury, wystawionej przez Inżyniera;
 - 3) warunkiem dokonania płatności jest wystawienie prawidłowej i kompletnej faktury VAT.
7. Jeżeli Inżynier nie otrzyma płatności w terminie wskazanym w ust. 6 pkt 2) powyżej, to będą mu wypłacone odsetki ustawowe za opóźnienie obliczane w stosunku do kwoty należnej, poczynając od następnego dnia od dnia, w którym przypada płatność faktury.
8. Jeżeli jakaś pozycja lub część pozycji faktury przedłożonej przez Inżyniera jest kwestionowana przez Zamawiającego, Zamawiający powiadomi niezwłocznie Inżyniera o swoich uwagach. W takiej sytuacji ustala się, że termin płatności faktury ulega odpowiedniemu wydłużeniu o okres wyjaśnienia stanowisk stron i zaakceptowania jej treści przez Zamawiającego i jest liczony od momentu ostatecznego wyjaśnienia.
9. W zakresie usług objętych niniejszą Umową, Inżynier wystawi fakturę na:
Nabywca: Miasto Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra, NIP: 9731007458.
Odbiorca: Urząd Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra.
Ustrukturyzowane faktury elektroniczne: Skrzynka typ GLN nr PEPPOL 5907653846038.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy wskazany przez Inżyniera o numerze, który to rachunek bankowy jest zgodny z

- numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W razie zmiany rachunku bankowego Inżynier zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania pisemnego Zamawiającego, przy czym zmieniony rachunek musi być zgodny z rachunkiem ujawnionym w ww. wykazie. Zmiana numeru rachunku wskazanego przez Inżyniera nie stanowi zmiany Umowy.
12. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
 13. W przypadku wskazanym powyżej, Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
 14. Jeżeli realizacją robót budowlanych/innych prac objętych Kontaktem zostanie z jakichkolwiek przyczyn przedłużona lub przerwana, a niewykonane w jej ramach roboty budowlane/inne prace będą kontynuowane w ramach nowej umowy, Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie prowadzić nadzór nad dotychczasową lub nową umową z wykonawcą robót budowlanych/prac projektowych/innych prac w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie. Powyższe będzie miało miejsce nawet jeśli czas realizacji robót budowlanych/innych prac dotychczasowego Kontraktu lub nowa umowa będzie zmieniona w stosunku do czasu realizacji przerwanej Umowy. Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie do pełnienia swojej Usługi w ramach umówionego w Umowie wynagrodzenia przez dodatkowy czas niezbędny do wykonania całego zakresu przedmiotu Umowy.

§ 13

ODPOWIEDZIALNOŚĆ I KARY UMOWNE

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Inżynier nie realizuje któregoś z obowiązków wynikających z Umowy, w tym obowiązków szczegółowo określonych w Załączniku nr 1 lub też realizuje go niezgodnie z Umową, Zamawiający będzie uprawniony wezwać Inżyniera do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w tym wezwaniu. Inżynier zobowiązany jest do wykonania wezwania, a w razie gdy uważa je za niezasadne, zobowiązany jest do zajęcia stanowiska w terminie 4 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania.
2. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu, w przypadku nieuzasadnionego niedotrzymania terminu wykonania obowiązku wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, Inżynier zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1%, wynagrodzenia brutto, określonego w §11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia przewidzianego na wykonanie danego obowiązku w pierwotnym terminie określonym w Umowie lub upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1 powyżej na wykonanie danego obowiązku, jeżeli uprzednio takiego terminu w Umowie nie przewidziano. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie liczona odrębnie dla każdego przypadku niezrealizowania któregoś z obowiązków wynikających z Umowy lub realizowania go niezgodnie z Umową.
3. Zamawiający może obciążyć Inżyniera stosowną karą umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki Inżyniera w stosunku do terminów realizacji poszczególnych obowiązków wskazanych w Umowie, w tym w OPZ, a w szczególności terminu:
 - a) na opracowanie przez Inżyniera Raportu otwarcia lub terminu przedłożenia/sporzędzenia któregoś z pozostałych Raportów wskazanych w OPZ;
 - b) na dokonanie zwrotu wszelkich materiałów otrzymanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust. 10 Umowy,
 - c) w stosunku do wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z §6 ust. 16 terminu na podjęcie Czynności,
 - d) na złożenie wniosku o zmianę osoby wchodzącej w skład Personelu, zgodnie z §7 ust. 11 Umowy,
- w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 2) zwłoki Inżyniera w dokonaniu sprawdzenia dokumentacji, przygotowaniu opinii, stanowiska lub innego dokumentu, o którym mowa w Załączniku nr 1 - w wysokości w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 3) niewykonania przez Inżyniera obowiązku poddania się kontroli dokumentacji, o którym mowa w §3 ust. 9 Umowy - w wysokości 2.000,00 zł za każde tego rodzaju zdarzenie;
 - 4) niestosowania się przez Inżyniera do Poleczeń Zamawiającego lub Upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z §5 ust. 1 Umowy - w wysokości 2.000,00 zł za każde tego rodzaju zdarzenie;

- 5) niedochowania przez Inżyniera terminów złożenia wyjaśnień lub odpowiedzi na pytania / Zamawiającego w terminie wskazanym w §5 ust. 7 Umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 6) powierzenia przez Inżyniera wykonania Czynności podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, zgodnie obowiązkiem przewidzianym w §8 ust. 1 Umowy - w wysokości 2.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
- 7) nieobecności Inżyniera na naradzie technicznej lub niezorganizowania przez niego narady technicznej - w wysokości 1.000,00 zł za każde tego rodzaju zdarzenie;
- 8) stwierdzenia nieobecności Inżyniera Kontraktu lub któregośkolwiek z członków Personelu na placu budowy (w terminach i w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do Umowy - w wysokości 2.000,00 zł za każdą stwierdzoną nieobecność);
- 9) podjęcia przez Inżyniera Czynności lub zaciągnięcia zobowiązania w imieniu Zamawiającego bez jego zgody, w przypadku gdy Umowa zobowiązuje Inżyniera Kontraktu do jej uzyskania - w wysokości 5.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
- 10) niedochowania przez Inżyniera terminów odpowiedzi określonych w Kontraktach lub w Umowie, w tym określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, na wnioski Wykonawców Kontraktów - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 11) zaniechania przez Inżyniera w zakresie obowiązku monitorowania terminów ważności gwarancji i zabezpieczenia należytego wykonania Zadania Inwestycyjnego, obowiązku konieczności informowania Zamawiającego na 45 dni przed upływem tego terminu lub zaniechania wezwania do przedłużenia terminu obowiązywania lub uzupełnienia - w wysokości 2.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
- 12) braku dokonania przez Inżyniera analizy sposobu realizacji Kontraktów lub braku podjęcia przez niego niezwłocznych działań zaradczych, w szczególności zaniechania skierowania do Zamawiającego wniosku o podjęcie działań przeciwdziałających nieprawidłowym (w tym opóźnionym) wykonaniem Kontraktów w terminie wskazanym w pkt IV.31 Załącznika nr 1 - w wysokości 3.000,00 zł za każdy przypadek;
- 13) braku stawienia Inżyniera lub wymaganych członków Personelu w dniu wyznaczonego odbioru, o którym Inżynier został prawidłowo powiadomiony - w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek.
- 14) zwłoki Inżyniera lub wymaganych członków Personelu w dokonaniu odbioru prac, w stosunku do terminów określonych w Kontraktach - w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki;
- 15) naruszenia przez Inżyniera obowiązku przedłużenia ważności Zabezpieczenia lub utrzymania ciągłości Zabezpieczenia, zgodnie z §14 ust. 4 i 5 Umowy, jak i braku przekazania przez niego dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia w terminie wskazanym w §15 ust. 2 i 3 Umowy lub braku zachowania ciągłości ubezpieczenia – w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek;
- 16) naruszenia obowiązku zatrudniania przez Inżyniera lub dowolnego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego Czynności - w wysokości 1.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek. Taka sama kara przysługuje w przypadku braku przedstawienia przez Inżyniera Kontraktu dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Inżyniera lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego Czynności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
- 17) konieczności zlecenia przez Zamawiającego wykonania zastępczego - w wysokości 5 000,00 zł za każdy zaistniały przypadek;
- 18) niezachowania obowiązku poufności, o którym mowa w §19 ust. 1 Umowy - w wysokości 10.000,00 zł za każdy przypadek;
- 19) niedokonania, mimo wezwania, zwrotu dokumentów, o których mowa w §3 ust. 15 Umowy;
- 20) naruszenia obowiązków Inżyniera odnoszących się do Personelu, określonych w §7 Umowy, w tym w razie:
 - a) uniemożliwienia Zamawiającemu wglądu i weryfikacji list obecności we wskazanym przez niego terminie,
 - b) niesystematycznego prowadzenia przez Inżyniera listy obecności,
 - c) dokonanie przez Inżyniera zmian w składzie Personelu, w tym Kluczowego Personelu Inżyniera, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego lub z naruszeniem postanowień §7 Umowy,
 - d) niedokonanie przez Inżyniera zmiany w Personelu stosownie do treści wniosku Zamawiającego i w terminie tam wskazanym,- w wysokości 2.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek;
- 21) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §21 ust. 25 Umowy, w wysokości 1%

- wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcom za każdy przypadek naruszenia.
4. W razie wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Inżyniera Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, określonego w §11 ust. 1 Umowy.
 5. W razie odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia kary umowne naliczone do dnia odstąpienia/wypowiedzenia będą należne Zamawiającemu, niezależnie od kary umownej zastrzeżonej na okoliczność wypowiedzenia Umowy z przyczyn zawinionych przez Inżyniera.
 6. Łączna wysokość kar umownych dochodzonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 20% wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w §11 ust. 1 Umowy. Powyższy limit stanowi wyłącznie ograniczenie co do naliczenia kar i nie stanowi górnej granicy odpowiedzialności Wykonawcy.
 7. W celu uniknięcia wątpliwości ustala się, iż w kary umowne liczone od wysokości wynagrodzenia określonego w Umowie ustala się w oparciu o wysokość wynagrodzenia obowiązującego w chwili powstania zdarzenia uzasadniającego naliczenie kary.
 8. Jeżeli kary umowne nie pokryją rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
 9. Wierzytelności z tytułu kar umownych oraz szkód, wynikających z nienależytego wykonania Umowy przez Inżyniera Zamawiający jest uprawniony do skompensowania z należnym Inżynierowi wynagrodzeniem, nawet jeśli którakolwiek z wierzytelności nie jest jeszcze wymagalna. Do kompensaty dochodzi poprzez złożenie przez Zamawiającego Inżynierowi oświadczenia o dokonaniu kompensaty wraz z wyjaśnieniem podstaw powstania wierzytelności po stronie Zamawiającego. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek zapłaty.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Inżynier przedłożył przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy o wartości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §11 ust. 1 Umowy, tj. na kwotę zł [słownie: 00 /100 złotych], w formie
2. Zabezpieczenie pokrywa wszelkie roszczenia służące Zamawiającemu w stosunku do Inżyniera z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności roszczenia odszkodowawcze, o zapłatę kar umownych, o odszkodowanie uzupełniające przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych oraz o obniżenie wynagrodzenia.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Inżynierowi w całości w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane, tj. akceptacji Raportu zamknięcia. W okresie realizacji Etapu II Zabezpieczenie wynosi 30% wartości zabezpieczenia obliczonej zgodnie z ust. 1.
4. Bez względu na formę i czas na jaki zostało wniesione Zabezpieczenie, musi być ono kontynuowane w taki sposób, by obowiązywało w okresie o 60 dni dłuższym od dnia zakończenia Etapu I i uznania przez Zamawiającego tego etapu za należyte wykonane. Wówczas Zamawiający dokona zwolnienia 70 % wartości wniesionego Zabezpieczenia. Zabezpieczenie w okresie trwania Etapu II w wysokości 30% wartości Zabezpieczenia musi obowiązywać w okresie o 30 dni dłuższym niż termin ukończenia Etapu II, tj. akceptacji Raportu zamknięcia.
5. W trakcie realizacji Umowy Inżynier może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia wysokości Zabezpieczenia.
6. W przypadku, gdy Zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądz i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania Umowy o okres dłuższy niż udzielone Zabezpieczenie, Inżynier zobowiązany będzie najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia bez wezwania Zamawiającego dostarczyć aneks przedłużający ważność Zabezpieczenia o analogiczny okres, o który został przedłużony termin wykonania Umowy lub nowe Zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji przez Zamawiającego uprawnień wynikających z Zabezpieczenia lub potrącenia wymaganej wartości przedmiotowego Zabezpieczenia z dowolnej należności Inżyniera lub zapłaty kary umownej zastrzeżonej w §13 ust. 3 pkt.15 Umowy.
7. Jeżeli w okresie realizacji przedmiotu Umowy Zabezpieczenie utraci ważność z jakiegokolwiek powodu w całości lub w jakiegokolwiek części, to wówczas Inżynier zobowiązany będzie do powtórnego ustanowienia Zabezpieczenia w terminie wskazanym w wezwaniu określonym przez Zamawiającego. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi Zamawiający może wedle swojego wyboru zarachować płatności należne Inżynierowi na poczet ustanowienia wymaganego Zabezpieczenia albo wypowiedzieć Umowę Inżynierowi, zgodnie z §17 Umowy. Wypowiedzenie Umowy na tej podstawie będzie uznawane

- za wypowiedzenie Umowy z przyczyn, za które Inżynier ponosi odpowiedzialność i uprawnia Zamawiającego do naliczenia Inżynierowi kary umownej zastrzeżonej w §13 ust. 4 i 5 Umowy.
8. Zamawiający wymaga, aby niepieniężne formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy miały charakter bezwarunkowy – równoważny pieniądzu, a w przypadku gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych były dodatkowo nieodwołalne oraz płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bez konieczności przedkładania dowodów i dodatkowych dokumentów, zgodnie z wymogami dla zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż pieniądz, określonymi w SWZ.
 9. Zabezpieczenie w formie niepieniężnej musi być udzielone na cały przewidywany okres realizacji Umowy. Jeżeli Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Inżyniera Kontraktu.
 10. W zakresie nieuregulowanym niniejszym paragrafem Umowy stosuje się postanowienia rozdziału XVII SWZ oraz przepisów Pzp.

§ 15

UBEZPIECZENIE OD ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Zamawiający żąda, aby Inżynier posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji Umowy na kwotę nie mniejszą niż **2.000 000,00 zł** [słownie złotych: dwa miliony 00/100 złotych] na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Kopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej posiadanie wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem uiszczenia składki z tego tytułu Inżynier Kontraktu dostarczy do Zamawiającego nie później niż w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy. Przekazanie kopii polisy ubezpieczeniowej na sumę niższą niż wskazana w Umowie będzie traktowane jako brak przekazania kopii polisy ubezpieczeniowej.
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie obowiązywania Umowy najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowej umowy ubezpieczenia Inżynier Kontraktu obowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia.
4. Brak zawarcia umowy ubezpieczenia na kolejny okres lub nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 2 lub 3, upoważnia Zamawiającego do ubezpieczenia Inżyniera Kontraktu na warunkach określonych w ust. 1 na koszt Inżyniera Kontraktu, niezależnie od możliwości domagania się zapłaty kary umownej zastrzeżonej w §13 ust. 4 i 5 Umowy. Koszty poniesione na ubezpieczenie Inżyniera Zamawiający potrącić może z wynagrodzenia Inżyniera, a gdyby potrącenie to nie było możliwe – z Zabezpieczenia.

§ 16

ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW

1. Stosownie do treści art. 95 PZP zamawiający wymaga, aby Inżynier lub jego podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu Umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.): zarządzanie procesem inwestycyjnym, rozliczanie inwestycji, opracowanie dotyczące wykonywania i postępu robót budowlanych oraz prac projektowych. Powyższy obowiązek nie dotyczy osób pełniących samodzielnie funkcje techniczne w budownictwie.
2. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Inżyniera odnośnie spełniania przez Inżyniera lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Inżynier w ciągu 14 dni od dnia podpisania Umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot Umowy wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Inżynier zobowiązany jest do aktualizacji wykazu i przekazywania go Zamawiającemu w ciągu 7 dni od

- dnia dokonania zmiany osoby wskazanej w wykazie. Zmiana osób wymienionych w wykazie wymaga aneksu do Umowy, zgodnie z §21 Umowy.
4. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Inżynier przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Inżyniera lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 Czynności w trakcie realizacji Umowy:
- 1) oświadczenie Inżyniera lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Inżyniera lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Inżyniera lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Inżyniera lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Inżyniera lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Inżyniera lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Inżyniera lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Inżyniera kary umownej w wysokości określonej w §13 ust. 3 pkt. 16 Umowy. Niezłożenie przez Inżyniera w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Inżyniera lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Inżyniera lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Inżyniera lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 powinno trwać przez cały okres realizacji Umowy.

§ 17

ODSTĄPIENIE OD UMOWY/WYPOWIEDZENIE

1. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Umowy, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie wystąpienia poniższych okoliczności, tj. jeżeli:
- 1) Inżynier naruszył postanowienia Umowy, a naruszenie to ma istotny i negatywny wpływ na realizację Kontraktu lub Zadania inwestycyjnego w taki sposób, że dalsze wykonywanie Umowy jest obiektywnie nie do zaakceptowania z punktu widzenia interesu Zamawiającego i realizacji Kontraktu/ Zadania inwestycyjnego, w szczególności:
 - a) Inżynier Kontraktu nie przystąpił do wykonywania Umowy, pomimo otrzymania Polecenia Zamawiającego lub Upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego,
 - b) Inżynier przerwał realizację Przedmiotu Umowy na okres dłuższy niż 14 dni, z przyczyn leżących po jego stronie,
 - c) nie zapewnił osób o wymaganych kwalifikacjach wymaganych dla Zespołu Inżyniera Kontraktu, w tym Kluczowego Personelu Inżyniera,
 - d) dopuszcza się zwłoki z pozyskaniem dokumentów koniecznych do realizacji Zadania Inwestycyjnego objętego Umową, w sposób istotnie wpływający na przygotowanie i realizację Kontraktu,
 - e) opóźnia się z dokonaniem odbiorów w sposób zagrażający terminowej realizacji Kontraktu,

- f) ustała ochrona ubezpieczeniowa lub nastąpiło zmniejszenie wysokości ubezpieczenia Inżyniera,
 - g) nie przedłużył lub zaniechał przedłożenia wymaganego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - h) Inżynier lub jego podwykonawca naruszył obowiązek zatrudniania osób na umowę o pracę, o którym mowa w §16 Umowy;
 - i) Inżynier naruszył obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w §19 Umowy;
 - j) Inżynier podzleca Usługi bez zgody Zamawiającego lub wykonuje Umowę przez Personel niezaakceptowany przez Zamawiającego;
 - k) w sposób nierzetelny i/lub niezgodny z rzeczywistym stanem prowadzi listy obecności, w szczególności poprzez dopisywanie podpisów członków Personelu, mimo niewykonywania Usługi przez członków Personelu w danym czasie lub braku podpisu wymaganego w danym okresie, jak i dopuszcza do podpisywania listy obecności przez inne osoby lub zachodzą inne przypadki świadczące o prowadzeniu dokumentacji nieodzwierciedlającej faktycznego stanu rzeczy;
- i) pomimo wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń i/lub udzielenia Inżynierowi dodatkowego terminu na usunięcie skutków naruszenia, Inżynier nie uczynił zadość wezwaniu Zamawiającego.
- 2) Inżynier nie zastosował się w określonym przez Zamawiającego terminie do wezwania, o którym mowa w §13 ust. 1 Umowy lub żądania zawartego w Poleceniu przekazanym przez Zamawiającego lub Upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego, wymagającego aby Inżynier naprawił inne uchybienie, które ma poważny wpływ na właściwe lub terminowe wykonanie Umowy.
2. Okoliczności wskazane w ust. 1 stanowią podstawę wypowiedzenia Umowy z przyczyn zawinionych przez Inżyniera. W przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn zawinionych przez Inżyniera, Inżynier nie ma prawa żądać, oprócz kwot należnych za dotychczas wykonane Usługi, rekompensaty za jakiegokolwiek szkody poniesione w związku z tym wypowiedzeniem.
3. Zamawiający zastrzega prawo do rozwiązania Umowy z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:
- 1) braku dokonania wyboru Wykonawcy robót budowlanych/prac projektowych/innych prac bądź rozwiązania, odstąpienia lub innego ustania stosunku prawnego z Wykonawcą robót budowlanych/prac projektowych/innych prac;
 - 2) braku możliwości uzyskania decyzji administracyjnych niezbędnych dla realizacji Kontraktu lub Zadania Inwestycyjnego;
 - 3) podjęcia przez Zamawiającego decyzji o odstąpieniu od realizacji Inwestycji, w tym na skutek nieuzyskania, cofnięcia lub utraty środków na finansowanie lub współfinansowanie Inwestycji;
 - 4) przekroczenia Okresu wykraczającego poza Okres wydłużony realizacji Umowy o ponad 3 miesiące.
4. Inżynier może rozwiązać Umowę z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia jeżeli Zamawiający:
- 1) uporczywie i celowo nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań pieniężnych;
 - 2) w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z wypłatą przysługującego Inżynierowi wynagrodzenia o więcej niż 90 dni w stosunku do dnia wymagalności, pomimo potwierdzenia przez Zamawiającego wykonania,
 - 3) zawiesza z przyczyn jego dotyczących wykonywanie Czynności w całości lub ich części na okres dłuższy niż 180 dni;
 - 4) przekroczenia Okresu wykraczającego poza Okres wydłużony realizacji Umowy o ponad 3 miesiące.
5. Zamawiający może od Umowy odstąpić, jeżeli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Inżynier może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, stwierdzonego protokolarnie przez strony, zgodnie z §18 Umowy.
6. W przypadku, gdy Inżynier będzie wykonywał Umowę w sposób nienależyty, Zamawiający wezwie go do należytego wykonania Umowy wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin. W przypadku, gdy Inżynier nie wykona swoich zobowiązań, pomimo wezwania, Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego ich wykonania bądź powierzenia ich wykonania innemu podmiotowi (wykonanie zastępcze), na co Inżynier wyraża zgodę. Zamawiający, w przypadku wykonania zastępczego powierzonego innemu podmiotowi będzie uprawniony do obciążenia nimi Inżyniera faktycznie poniesionym kosztem. Zamawiający, w przypadku wykonania zastępczego wykonanego przez Zamawiającego, będzie uprawniony do żądania od Inżyniera równowartości przeciętnego wynagrodzenia,

jakie Zamawiający musiałby zapłacić za wykonanie tego rodzaju prac, niezależnie od możliwości naliczenia kary umownej przewidzianej w §13 Umowy.

§ 18

SKUTKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY/WYPOWIEDZENIA

1. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, w tym na podstawie §17 ust. 5 Umowy lub wypowiedzenia Umowy przed którąkolwiek ze Stron, Inżynierowi przysługuje wynagrodzenie za wykonaną do dnia odstąpienia/rozwiązania Umowy część przedmiotu Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy/wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone drugiej Stronie na piśmie.
3. Złożenie przez Stronę uprawnioną oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy skutkuje jej rozwiązaniem po upływie okresu wypowiedzenia, chyba że rozwiązanie następuje w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia..
4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy na podstawie §17 ust. 5 Umowy jest wywołuje skutek na dzień odebrania przez Inżyniera oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
5. W przypadku wypowiedzenia/ odstąpienia od Umowy Inżynier podejmie niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie realizacji przedmiotu Umowy w sposób zorganizowany i sprawny, umożliwiający zminimalizowanie kosztów oraz jak najlepszą ochronę interesów Zamawiającego. Inżynier będzie się stosował do Poleceń Zamawiającego mających na celu przekazanie swoich dotychczasowych obowiązków Zamawiającemu lub nowemu wykonawcy Usługi.
8. W każdym przypadku wypowiedzenia/odstąpienia od Umowy, Inżynier niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni roboczych od daty doręczenia odstąpienia od Umowy/wypowiedzenia Umowy sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia/rozwiązania Umowy oraz zabezpieczy przerwane prace. Prace określone w tym protokole podlegają odbiorowi na zasadach określonych w Umowie.

§ 19

POUFNOŚĆ

1. Inżynier nie przekaze do wiadomości publicznej lub nie ujawni żadnych szczegółów Umowy i Kontraktów, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Przedstawiciela Zamawiającego lub Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji, gdy jest to niezbędne w celu wykonania Umowy. Inżynier zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich otrzymanych od Zamawiającego lub Wykonawców, a nieujawnionych do wiadomości publicznej, informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, których wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej może naruszyć interesy Zamawiającego lub Wykonawców.
2. Inżynier jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał:
 - 1) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane;
 - 2) muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub orzeczeniami sądów lub upoważnionych organów państwowych;
 - 3) muszą być ujawnione w celu wykonania Przedmiotu Umowy, a Inżynier uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.

§ 20

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Sądem właściwym dla rozstrzygania spraw wynikających z Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla spraw objętych Umową jest prawo polskie.

§ 21

ZMIANA UMOWY

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, wszelkie zmiany Umowy wymagają uprzedniej akceptacji Strony i formy pisemnego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności i muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu Stron.
2. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 i 455 PZP zmiany o charakterze organizacyjnym i formalnym, w tym zmiany:
 - 1) Upoważnionego Przedstawiciela Zamawiającego, zgodnie z §4 ust. 2 Umowy;
 - 2) danych adresowych Stron;
 - 3) danych rejestrowych Stron;
 - 4) danych rachunku bankowego Inżyniera, wskazanego w §11 ust. 12 Umowy;
 - 5) inne o podobnym charakterze do wskazanych w pkt. 1) – 5).Informacja o dokonaniu tych zmian powinna być przekazana drugiej Stronie w formie pisemnej.
3. Inżynier niezwłocznie będzie informował Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie siedziby, adresu zamieszkania, swoich przedstawicieli oraz numerów telefonów. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzednim, pisma przesłane pod ostatni adres podany uważa się za doręczone.
4. Istotna zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której został wybrany Inżynier do realizacji Umowy możliwa jest wyłącznie w przypadkach określonych w art. 454 i 455 PZP oraz w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności i w zakresie określonym poniżej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminów realizacji Umowy, wykraczających poza dopuszczalne przedłużenie w ramach Etapu I oraz Etapu II zgodnie z §6 Umowy, o okres odpowiedni dla należytego wykonania Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli będzie to uzasadnione sytuacją finansową Zamawiającego;
 - 2) jeżeli będzie to spowodowane przedłużającą się procedurą wyboru Wykonawcy;
 - 3) jeżeli będzie to spowodowane przedłużeniem w realizacji Kontraktu ze względu na:
 - a) klęski żywiołowe;
 - b) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
 - c) inne przyczyny niezależne od Inżyniera.
 - 4) w następstwie działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Inżyniera opóźnienie w szczególności:
 - a) przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Inżyniera.
 - 5) Zamawiający dokona zmian w zakresie Zadania Inwestycyjnego, wynikających ze zmiany decyzji, dokumentacji projektowej lub innych zmian, które skutkować będą koniecznością wydłużenia terminu realizacji Zadania Inwestycyjnego.
6. W przypadkach określonych w ust. 5 skutkujących przedłużeniem okresu realizacji robót budowlanych/prac projektowych/innych prac przez Wykonawców w ramach Kontraktów, Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia wynagrodzenia Inżyniera, określonego odpowiednio w §11 Umowy, za każdy dodatkowy pełny miesiąc/rok świadczenia Usługi na Inwestycji, według dotychczasowych stawek wynagrodzenia Inżyniera określonych w §11 Umowy.
7. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w sposobie wykonywania Umowy w przypadku gdy wystąpi co najmniej jedna z poniższych sytuacji:
 - 1) konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w Załączniku nr 1 i innych dokumentach dostarczonych przez Zamawiającego w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy lub Kontraktów;
 - 2) konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - 3) na uzasadniony wniosek Inżyniera, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Strony mogą dokonać zmiany zakresu wymaganej przez Zamawiającego minimalnej obecności Personelu Inżyniera na placu budowy, wskazanej w Załączniku nr 1 do Umowy.
8. W przypadku określonym w ust. 7 pkt 3) Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia Inżyniera, określonego odpowiednio w §11 Umowy. Wynagrodzenie Inżyniera zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki należnej za jedną, poszczególną obecność Personelu Inżyniera na placu budowy, określonej w ofercie Inżyniera, w stosunku do której następuje zmiana.

9. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana Harmonogramu, niewpływająca na termin wykonania Umowy i Kontraktów.
10. Ponadto Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do Umowy w przypadku:
- 1) wystąpienia siły wyższej (zgodnie z definicją zawartą w §1 pkt 13 Umowy), co uniemożliwia wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ. W takim przypadku dopuszcza się zmianę terminów realizacji Umowy i/lub Wynagrodzenia Inżyniera, uzgodnione w §11 Umowy;
 - 2) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy (w szczególności w związku z ograniczeniem robót budowlanych/prac projektowych/innych prac w ramach Inwestycji). W takim przypadku Wynagrodzenie przysługujące Inżynierowi Kontraktu zostanie odpowiednio pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Inżynier Kontraktu poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.
 - 3) rozszerzenie przez Zamawiającego zakresu przedmiotu Umowy, w tym Czynności wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy, na skutek koniecznych modyfikacji zobowiązań Wykonawcy, polegających w szczególności na zleceniu Wykonawcy prac zamiennych lub dodatkowych w stosunku do objętych Kontraktem robót budowlanych/prac projektowych/innych prac, który Zamawiający nie był w stanie przewidzieć. W takim przypadku Strony dopuszczają również możliwość zmian terminów realizacji Umowy i/lub odpowiedniego zwiększenia Wynagrodzenia Inżyniera określonego w §11 Umowy.
 - 4) konieczności zmiany osób wchodzących w skład Personelu w przypadkach określonych poniżej, pod warunkiem, że osoby zastępujące posiadały takie same kwalifikacje i doświadczenie, co osoby zastępowane, czym będą gwarantowały spełnienie przez Inżyniera warunków udziału w postępowaniu oraz posiadały będą takie kwalifikacji i doświadczenie, które umożliwiają uzyskanie co najmniej takiej samej liczby punktów w kryteriach oceny ofert, jak osoba zastępowana. Z zastrzeżeniem jednocześnie, że:
 - a) Inżynier nie może wprowadzać zmian w składzie Personelu Inżyniera, w tym Kluczowego Personelu Inżyniera, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
 - b) Inżynier zobowiązany jest z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w stosunku do Personelu w przypadkach określonych w §7 ust. 10 Umowy;
 - c) Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o zmianę którejkolwiek z osób ze składu Personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków w należyty sposób;Warunki wprowadzenia dopuszczalnych zmian osób wchodzących w skład Personelu określa §7 Umowy.
 - 5) powierzenia przez Inżyniera realizacji części zamówienia podwykonawcy lub zmiany zakresu podwykonawstwa. Jeżeli Inżynier zadeklarował w ofercie realizację zamówienia bez udziału podwykonawcy, jest uprawniony w trakcie realizacji zamówienia wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę Umowy w zakresie powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
 - 6) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasobach Inżynier, na zasadach określonych w art. 118 PZP polegał, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu. W sytuacji zmiany Inżynier jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W sytuacji rezygnacji Inżynier jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu
 - 7) konieczności zmiany sposobu płatności wynikającego z innych zmian dokonywanych w Umowie.
11. W przypadku dokonania, w szczególności zgodnie z ust. 4-10 powyżej zmiany Umowy polegającej na zwiększeniu wynagrodzenia Inżyniera, Inżynier zobowiązany będzie do uzyskania, w terminie nie później niż 14 dni od dnia zawarcia stosownego aneksu do Umowy, adekwatnego podwyższenia kwoty poręczenia/gwarancji lub dodatkowego Zabezpieczenia, do kwoty stanowiącej równowartość 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §11 ust. 1 Umowy, w wysokości ustalonej aneksem do Umowy i o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, zgodnie z wymogami wskazanymi w §14 Umowy.
12. Zgodnie z art. 436 ust. 4 lit. b) PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia, określonego w §11 ust. 1 Umowy, w wypadku wystąpienia zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
13. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następnego, po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
 14. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 12 pkt 1), wartości brutto należnego wynagrodzenia ulegną zmianie w części niezrealizowanej, poprzez doliczenie do kwot netto podatku VAT oraz podatku akcyzowego, obliczonego według nowo obowiązujących przepisów.
 15. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 12 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo stawki godzinowej.
 16. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 12 pkt 3), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy.
 17. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 12 pkt 4), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w ust. 14 ust. 1 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji Przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Wykonawcę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu umowy.
 18. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 12 pkt 1), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian.
 19. Zgodnie z art. 439 PZP Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia.
 20. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 19, będzie możliwa w przypadku wzrostu kosztów związanych z realizacją zamówienia o więcej niż 5% w stosunku do kosztów obowiązujących w dniu zawarcia Umowy. Zmieniona wartość wynagrodzenia stanowić będzie różnicę pomiędzy wzrostem kosztów związanych z realizacją zamówienia a limitem 5%, o którym mowa powyżej.
 21. Wprowadzenie zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 19, wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wykonawca jest zobligowany do dokonania stosownych wyliczeń wpływu zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy na wysokość stawek lub cen określonych w Umowie i przekazania ich Zamawiającemu. Wykonawca opracuje co najmniej zestawienie obrazujące kwotę jaką w poszczególnych stawkach lub cenach stanowią koszty wynikające ze zmian kosztów związanych z realizacją Umowy. Zamawiający ma prawo weryfikacji wyliczeń przedstawionych przez Wykonawcę i zgłoszenia wobec nich uwag.
 22. Poziom wzrostu kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz zmiana wysokości wynagrodzenia zostaną ustalone na podstawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku o zmianę wynagrodzenia z tytułu okoliczności, o których mowa w niniejszym ustępie, w stosunku do analogicznego miesiąca roku poprzedniego.
 23. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 19, możliwa będzie nie częściej niż raz na 12 miesięcy, licząc od dnia zawarcia Umowy. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia, określonej w §11 ust. 1 Umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym wprowadzono zmianę.
 24. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost, jak i obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
 25. W przypadku zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 19, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy z podwykonawcą są usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 12 miesięcy.

§ 22 SIŁA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiegokolwiek okoliczności Siły wyższej, powstałe po dacie zawarcia Umowy.
2. Strona, której dotyczą okoliczności Siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę.
3. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiegokolwiek okoliczności Siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności, nie później niż w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o jej zaistnieniu. O ile Przedstawiciel Zamawiającego nie poleci inaczej na piśmie, Inżynier będzie kontynuował wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim zakresie, jak i będzie możliwy i będzie poszukiwał wszystkich uzasadnionych, alternatywnych środków w celu wypełnienia swoich zobowiązań, których nie uniemożliwia zdarzenie Siły wyższej.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji Umowy, jakie może zostać przyznane Inżynierowi z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze Stron będzie miała prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 23 ELEKTROMOBILNOŚĆ

1. Inżynier Kontraktu oświadcza, iż udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zamówienia, wynosi co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych i ewentualnych jej zmianach.
2. Inżynier Kontraktu w chwili zawarcia Umowy przedstawi udział floty pojazdów użytkowych przy wykonaniu zamówienia (ilość, nr rejestracyjne pojazdu i wskaźnik % udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym).
3. Inżynier Kontraktu na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które zawierać będzie informacje nt. łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 1, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego.
4. Brak złożonego pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Inżyniera jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
5. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądania okazania pojazdów.
6. W razie niewykonania przez Inżyniera jednego z obowiązków określonego w ust. 2-3, ust 5 lub w przypadku gdy udział, o którym mowa w ust. 1 spadnie poniżej 10% Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powierzenia prac. Zamawiający informuje o okoliczności uzasadniających odstępowanie. W takim przypadku przyjmuje się, że Umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy.
W przypadku wystąpienia z w/w powodu skutków prawnych określonych przepisami prawa, Inżynier Kontraktu ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą nawet w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia od Umowy.

§ 24 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o

- ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Inżynier zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
 3. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Inżynierowi dane osobowe, tj. imię i nazwisko, nr telefonu oraz adres e-mail wskazane w Umowie, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
 4. Inżynier będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy.
 5. Inżynier zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji Umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
 6. Inżynier zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
 7. Inżynier zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
 8. Inżynier zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
 9. Inżynier może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 10. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 9, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Inżyniera w Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
 11. Inżynier ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
 12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Inżyniera prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Inżynier. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Inżynier informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
 13. Inżynier ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
 14. Zamawiający zobowiązuje Inżyniera do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej i mailowej.
 15. Inżynier na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Inżynier zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 16. Inżynier po zakończeniu Umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji Umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Inżynier powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.
 17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Inżyniera warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 25

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa sporządzona została w języku polskim.
2. Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Inżyniera Kontraktu w trybie przetargu nieograniczonego nr DO-ZP.271.75.2022 na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm).

3. Zamawiający powierza, a Inżynier Kontraktu przyjmuje do wykonania Usługę polegającą na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu dla Inwestycji, pn.: „**Budowa systemu ITS wraz z przebudową niezbędną infrastruktury w Zielonej Górze**” na warunkach określonych w Umowie.
4. Strony uzgadniają, co następuje:
 - 1) Inżynier zobowiązuje się do wykonywania czynności będących przedmiotem Umowy, w ścisłej współpracy z Zamawiającym, stosując się do jego zaleceń, przepisów, obowiązującego prawa i postanowień Umowy. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
 - 2) Opis Zadania Inwestycyjnego, objętego wykonywaniem Czynności określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowi Załącznik 2 do Umowy, tj. Program Funkcjonalno - Użytkowy.
 - 3) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Inżynierowi należne wynagrodzenie stosownie do postanowień Umowy, w terminach i na warunkach w niej określonych.
5. Inżynier nie ma prawa cedowania swoich uprawnień i wierzytelności wynikających z Umowy, bez pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem nieważności.
6. Ilekroć w Umowie jest mowa o formie pisemnej, oznacza to, iż forma ta zastała zastrzeżona pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności:
 - 1) ustawa Kodeks cywilny,
 - 2) ustawa PZP,
 - 3) ustawa Prawo budowlane,
 - 4) ustawa Prawo ochrony środowiska.
8. Nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności pozostałych. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy będzie nieważne w całości lub części, nie będzie to mieć wpływu na moc obowiązującą pozostałej jej części. W takim przypadku Strony zastąpią nieważne postanowienie postanowieniem mającym moc prawną, które odpowiadać będzie w możliwie najpełniejszym zakresie celowi nieważnego postanowienia i będzie miało w istotnym stopniu równoważne skutki ekonomiczne.
9. Wykonawca informuje, że posiada / nie posiada status(-u) dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022 r., poz. 893 ze zm.)

§ 26 ZAŁĄCZNIKI

1. Integralną część Umowy stanowią:
 - a) SWZ; (załącznik nr 1)
 - b) Program funkcjonalno – użytkowy; (załącznik nr 2)
 - c) oferta;
 - d) kopia aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
 - e) umowy o podwykonawstwo.
 - f) wykaz osób, które Inżynier Kontraktu skieruje do wykonania zamówienia (załącznik nr 3),

§ 27 EGZEMPLARZE UMOWY

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egz. dla Zamawiającego 1 egz. dla Inżyniera Kontraktu.

INŻYNIER KONTRAKTU

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAŁĄCZNIK NR II.1.A

*oświadczenie Wykonawcy lub
wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie np. konsorcjum*

OŚWIADCZENIE^{12, 13:}
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
 składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia
 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.75.2022 pn. **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w związku z planowaną budową systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że **nie podlegam/ my wykluczeniu** na podstawie art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie* z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2.3. SWZ.

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

¹² oświadczenie należy złożyć, pod rygorem nieważności, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym

¹³ Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp oświadczenie składa Wykonawca, a w przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, na podstawie art. 125 ust. 4 ustawy pzp oświadczenie składa każdy współpartner w zakresie w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt 6.5. SWZ.



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAŁĄCZNIK NR II.1.B

oświadczenie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby

OŚWIADCZENIE^{14, 15}
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
 składane na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy z
 dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)
przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby
na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: (nazwa, adres)
 zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia
 zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.75.2022 pn. **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu**
w związku z planowaną budową systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w
Zielonej Górze

ja/my (imię nazwisko)

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego
 zasoby) oświadczam/ my, że **nie podlegam/ my wykluczeniu** na podstawie art. 5k ust. 1
 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 *dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami*
Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2.3. SWZ.

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne
 i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
 Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

¹⁴ oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym

¹⁵ Oświadczenie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie z pkt 6.4. SWZ



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAŁĄCZNIK NR II.2

zobowiązanie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby

ZOBOWIĄZANIE^{16, 17}:
składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)
przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: (nazwa, adres) zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.75.2022 pn. **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w związku z planowaną budową systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego zasoby) **zobowiązuję** się do oddania zasobów na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt¹⁸ **SWZ** na potrzeby wykonania ww. zamówienia i oświadczam/my, że:

1) udostępniam/my Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:.....

(należy szczegółowo opisać co zostaje udostępnione Wykonawcy - jaka zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)

2) sposób wykorzystania zasobów, o których mowa w pkt 1 będzie następujący :

3) charakter stosunku łączącego mnie/ nas z Wykonawcą w trakcie wykorzystania zasobów będzie następujący:

4) zakres mojego/ naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

5) okres mojego/ naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

Ponadto oświadczam/my, że gwarantujemy Wykonawcy rzeczywisty dostępów do ww. zasobów oraz, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

¹⁶ oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym

¹⁷ zobowiązanie składają **wszystkie** podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie z pkt 6.4. SWZ

¹⁸ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ

Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

ZAŁĄCZNIK NR II.3

OŚWIADCZENIE ^{19, 20};
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia
11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)
**przez Wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.75.2022 pn. **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w związku z planowaną budową systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko)

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że jako posiadający **zdolność techniczną lub zawodową** określoną przez Zamawiającego w pkt²¹ SWZ **wykonam/ my** szczegółowo opisane poniżej roboty budowlane lub usługi:

.....

.....

.....

.....

.....

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

¹⁹ oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym

²⁰ Oświadczenie wymagane wyłącznie od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie składają ci spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerzy), którzy posiadają wymaganą zdolność techniczną lub zawodową – zgodnie z pkt 10.3) SWZ

²¹ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAŁĄCZNIK NR II.4

OŚWIADCZENIE^{22, 23}
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
 na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia
 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.75.2021 pn. **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w związku z planowaną budową systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że²⁴:

nie należę/my do grupy kapitałowej²⁵ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;

albo

należę/my do grupy kapitałowej²⁸ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) z nw. Wykonawcami:

.....

 którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe.

W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej w niniejszym postępowaniu niezależnie od ww. Wykonawcy/ów należącego do tej samej grupy kapitałowej, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

²² oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem;

²³ oświadczenie składa Wykonawca, a w przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, na oświadczenie składa każdy współpartner – zgodnie z pkt 6.5. SWZ.

²⁴ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

²⁵ Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



ZAŁĄCZNIK NR II.5

OŚWIADCZENIE ^{26, 27}
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
 na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy z dnia
 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.75.2022 pn. **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w związku z planowaną budową systemu ITS wraz z przebudową niezbędnej infrastruktury w Zielonej Górze**

ja/my (imię nazwisko)

.....
 reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
 jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że informacje zawarte w złożonym przez nas Jednolitym Europejskim Dokumentcie Zamówienia (JEDZ), w zakresie niżej wymienionych podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego w SWZ, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp,

są **aktualne**.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

²⁶ oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem;

²⁷ oświadczenie składa Wykonawca, a w przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, oświadczenie składa każdy współpartner – zgodnie z pkt 6.5. SWZ. Oświadczenie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie z pkt 6.4. SWZ