



PREZYDENT MIASTA ZIELONA GÓRA

ul. Podgórna 22
65- 424 Zielona Góra

Zielona Góra, 7 czerwca 2022 r.

DO-ZP.271.15.21.2022
RISS 5674822

Wykonawcy
zainteresowani udziałem
w nw. postępowaniu

dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Dostawa energii elektrycznej w 2023 roku dla punktów poboru energii elektrycznej Miasta Zielona Góra i Gminy Czerwieńsk.**

W dniu 31 maja 2022 r. wpłynęły pytania dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w niniejszym postępowaniu. Na podstawie art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) przekazuję treść pytań wraz z wyjaśnieniem.

Pytanie 1.1: SWZ Rozdział 3 pkt. 3.3.1 i 3.3.2

Prosimy o potwierdzenie, że dla obu zadań będzie zawierana umowa dla wszystkich ppe biorących udział w postępowaniu (miasto Zielona Góra oraz Gmina Czerwieńsk) oraz umowa szczegółowa wyłącznie dla ppe Gminy Czerwieńsk.

Wyjaśnienie 1.1: Zamawiający potwierdza, że przedmiotem zamówienia jest dostawa en. elektrycznej do wszystkich Punktów Poboru En. Elektrycznej (PPE) znajdujących się w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”. Każdy PPE będzie musiał mieć zawartą umowę na sprzedaż en. elektrycznej.

Pytanie 1.2: SWZ Rozdział 3 pkt. 5.1.2

Czy Zamawiający uzna za spełnionych warunek w przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę na oba zadania przedstawi wykaz dostaw w liczbie 3, który będzie adekwatny do obu zadań? Czy Zamawiający wymaga aby do każdego zadania Wykonawca przedstawił odrębny wykaz dostaw.

Wyjaśnienie 1.2: Zamawiający wymaga, aby do każdego zadania Wykonawca przedstawił odrębny wykaz dostaw w liczbie 3 (dostawy te mogą być te same do każdego z zadań).

Pytanie 1.3: SWZ Rozdział 12 pkt. 13 oraz Załącznik nr I.4A i I.4B

Zwracamy się z prośbą o wskazanie stawki VAT, jaką należy zastosować w ofercie – czy ma to być tymczasowa obniżona stawka wynikająca z przepisów tzw. Tarczy Antyinflacyjnej, tj. 5%, czy może zwykła stawka 23%? Powyższa odpowiedź pozwoli na uniknięcie sytuacji, w której Wykonawcy zaoferują różne % stawki podatku VAT, co będzie wiązało się z brakiem możliwości porównania ofert. Jednocześnie informujemy, że rozliczenia za pobraną energię elektryczną prowadzone będą wg obowiązujących przepisów prawnych.”

Wyjaśnienie 1.3: Zamawiający informuje, że w ofercie należy zastosować stawkę VAT wynoszącą 23%. W trakcie obowiązywania umowy sprzedaży en. elektrycznej stawka VAT musi być dopasowywana do aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

Pytanie 1.4: SWZ Rozdział 34

Zwracamy się z zapytaniem, czy Zamawiający dopuści zawarcie umowy drogą korespondencyjną lub elektronicznie przy pomocy kwalifikowanego podpisu elektronicznego?

Wyjaśnienie 1.4: Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy drogą korespondencyjną.

Pytanie 1.5: SWZ Rozdział 42

Wykonawca zwraca się z wnioskiem o zgodę na udostępnianie Zamawiającemu faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych na podany **adres poczty elektronicznej**, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020 poz. 106 z późn. zm.), na zasadach określonych w Regulaminie Wykonawcy przesyłania faktur VAT za pośrednictwem kanałów elektronicznych, przy jednoczesnej zgodzie na otrzymywanie informacji o tych fakturach. Powyższa zgoda zwolniłaby Wykonawcę z obowiązku wystawiania i dostarczania faktur VAT w formie papierowej. Dzięki temu rozwiązaniu Zamawiający otrzyma dokument w momencie jego wystawienia, zniwelowane zostanie ryzyko niedostarczenia przesyłki lub znacznego opóźnienia w jej dostarczeniu. Zmiana formy dostarczania faktur ma również aspekt ekologiczny, przyczyni się do wspólnego dbania o środowisko naturalne poprzez zmniejszenie zapotrzebowania na produkcję papieru i ograniczenie transportu.

Wyjaśnienie 1.5: Zamawiający oczekuje dostarczania faktur VAT w formie papierowej.

Indywidualnie, w przypadku, gdy dana Jednostka wyrazi chęć i zgodę na otrzymywanie faktur za pośrednictwem kanałów elektronicznych (poczta elektroniczna), Zamawiający dopuszcza taką formę udostępniania i przesyłania faktur.

Pytanie 1.6: Załącznik nr I.2C

Prosimy o podanie poprawnego nr ppe w pozycjach: 242; 1006; 1035; 1064; 1065. Podane numery są za krótkie lub za długie.

Wyjaśnienie 1.6: Zamawiający informuje, że nr PPE będą zweryfikowane i poprawione na etapie ich zgłaszania przez Wykonawcę na platformę wymiany danych.

Pytanie 1.7: Załącznik nr I.2C i I.2D oraz Zał. I.5

Wykonawca informuje, że zgodnie z możliwościami działania systemu bilingowego, na fakturach wskazane będą dane Nabywcy (nazwa, adres, Nr NIP), natomiast dane Odbiorcy (nazwa i adres) zostaną wpisane pod pozycją "Adres korespondencyjny". Prosimy o potwierdzenie, że takie rozwiązanie dotyczące wystawianych faktur VAT jest akceptowane przez Zamawiającego.

Wyjaśnienie 1.7: Na wystawianych fakturach powinny być osobno wskazane dane Nabywcy i Odbiorcy, ewentualnie Nabywca-Odbiorca (np. Miasto Zielona Góra-Żłobek Miejski nr). Dane Odbiorcy (nazwa i adres) mogą być wpisane pod pozycją „Adres korespondencyjny”.

Pytanie 1.8: Załącznik nr I.2D

Prosimy o informację, z czego wynika brak kolejności w numeracji kolumny PPE?

Zestawienie powinno zawierać 295 PPE, natomiast ostatnia pozycja ma numer 1011

Wyjaśnienie 1.8: Zamawiający informuje, że łączna ilość PPE w przetargu wynosi 1082 PPE, gdzie:

Zadanie I - to 787 PPE,

Zadanie II - to 295 PPE.

Brak kolejności numeracji wynika z wyodrębnienia Zadania I oraz Zadania II z całości tabeli wszystkich PPE biorących udział w postępowaniu.

Pytanie 1.9: Załącznik nr I.2D poz. 61

Zamawiający wskazał jako płatnika samorządową jednostkę organizacyjną, jednakże z uwagi na unormowania zawarte w Ustawie z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. 2018 poz. 280 ze zm.) pojęcia „nabywcy”, „płatnika” oraz „odbiorcy” nie są tożsame. Należy zaznaczyć, iż w świetle ww. Ustawy, jednostka organizacyjna JST nie spełnia kryterium samodzielności w zakresie rozliczeń, przez co należy rozumieć, że samorządowe jednostki organizacyjne nie dysponują w istocie własnym majątkiem i podlegają organizacyjnemu podporządkowaniu JST. Niemniej jednak, oznaczenie na fakturze JST jako nabywcy, nie wyklucza możliwości określenia adresu do dostarczania faktur należącego do danej jednostki organizacyjnej

JST. Z uwagi na powyższe, prosimy o stosowną zmianę nomenklatury, poprzez wskazanie, iż płatnikiem jest jednostka samorządu terytorialnego.

Prosimy o potwierdzenie iż PPE 61 ma być zarówno odbiorcą jak i nabywcą na wystawianej Fakturze.

Wyjaśnienie 1.9: Zamawiający informuje, że PPE nr 61 tj. „Publiczna Szkoła Podstawowa nr 7” ma mieć te same dane w kolumnie „Nabywca” oraz „Odbiorca”.

Pytanie 1.10: Zwracamy się z zapytaniem, czy Zamawiający przekaże niezbędne dane w wersji elektronicznej Excel oraz dokumenty do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy najpóźniej w dniu podpisania umowy? Dokument zawierający niezbędne dane stanowić będzie również załącznik do umowy.

Wyłoniony Wykonawca będzie potrzebował do przeprowadzenia zmiany sprzedawcy:

a) danych dla każdego punktu poboru:

- nazwa i adres firmy;
- opis punktu poboru;
- adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina);
- grupa taryfowa ;
- planowane roczne zużycie energii;
- numer licznika;
- Operator Systemu Dystrybucyjnego;
- nazwa dotychczasowego Sprzedawcy;
- numer aktualnie obowiązującej umowy;
- data zawarcia oraz okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy;
- numer ewidencyjny PPE;
- czy jest to pierwsza czy kolejna zmiana sprzedawcy;

- wybranego przez Zamawiającego sprzedawcę rezerwowego;

b) dokumentów dla każdej jednostki objętej postępowaniem:

- pełnomocnictwo do zgłoszenia umowy do OSD wraz z upoważnieniem OSD do zawarcia umowy rezerwowej ze wskazanym sprzedawcą rezerwowym w sytuacjach określonych w ustawie prawo energetyczne;
- dokument nadania numeru NIP;
- dokument nadania numeru REGON;
- KRS lub inny dokument na podstawie którego działa dana jednostka;
- dokument potwierdzający umocowanie danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa.

Jednocześnie informujemy, że OSD może odrzucić zgłoszenia umów sprzedaży zawierające błędne dane, skutkiem czego może okazać się konieczność zakupu energii przez Zamawiającego od tzw. sprzedawcy rezerwowego, o którym mowa w art. 3 ust. 29a ustawy Prawo energetyczne.

Wyjaśnienie 1.10: Zamawiający informuje, że przekaże Wykonawcy elektroniczną wersję załącznika "Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia", w której znajdują się wszystkie niezbędne dane do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy en. elektrycznej. O wszystkich negatywnych weryfikacjach zmiany sprzedawcy en. elektrycznej Wykonawca ma powiadomić Zamawiającego niezwłocznie (do 7 dni liczone od momentu, gdy zgłoszenia umowy sprzedaży otrzyma status „negatywny”) wraz z podaniem przyczyny negatywnej weryfikacji. Zamawiający informuje, że przekaże Wykonawcy niezbędne dokumenty konieczne do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy. Umowy będą podpisywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione.

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr inż. Krzysztof Kaliszuk
Zastępca Prezydenta