



PREZYDENT MIASTA ZIELONA GÓRA

ul. Podgórna 22
65- 424 Zielona Góra

Zielona Góra, 15 listopada 2021 r.

DO-ZP.271.49.3.2021
RISS 5386408

Wykonawcy
zainteresowani udziałem
w nw. postępowaniu

Prezydent Miasta Zielona Góra zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż 214.000 euro w trybie podstawowym pn. **Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.** (postępowanie znak DO-ZP.271.49.3.2021) na warunkach określonych w poniższej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający działający w imieniu własnym i innych Zamawiających wymienionych w załączniku nr 1 do umowy:

Miasto Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra,
tel. (+48) 68 45 64 100, faks: (+48) 68 45 64 455
adres skrzynki ePUAP: /umzg/SkrytkaESP
adres strony internetowej: <http://www.zielona-gora.pl/>
NIP: 973-100-74-58
REGON: 970770178

godziny pracy Zamawiającego:

w poniedziałek od 7³⁰ do 16⁰⁰
od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰
w piątek od 7³⁰ do 15⁰⁰

2. Tryb postępowania i informacje ogólne:

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone jest **w trybie podstawowym** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ.
- 2.3. Ilekroć w niniejszej SWZ użyte jest pojęcie „RODO”, należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2.4. Zgodnie z art. 20 ust. 1 i 2 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **pisemnie** (przez pisemność należy rozumieć sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej), **w języku polskim**.

- 2.5. Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy pzp do czynności podejmowanych przez Zamawiającego oraz Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *kodeks cywilny* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), zwanej dalej „kodeksem cywilnym”, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
- 2.6. Obliczanie terminów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia - zgodnie z art. 111 § 1 kodeksu cywilnego;
 - 2) jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło - zgodnie z art. 111 § 2 kodeksu cywilnego;
 - 3) termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca – zgodnie z art. 112 kodeksu cywilnego;
 - 4) jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą - zgodnie z art. 115 kodeksu cywilnego;
 - 5) termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze - zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy pzp;
 - 6) dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota - zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy pzp;
 - 7) termin oznaczony w godzinach rozpoczyna się z początkiem pierwszej godziny i kończy się z upływem ostatniej godziny – zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy pzp;
 - 8) jeżeli początkiem terminu oznaczonego w godzinach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu godziny, w której to zdarzenie nastąpiło - zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp;
- 2.7. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem: <https://bip.zielonagora.pl/> (zakładka „zamówienia publiczne“).
- 2.8. Dane niniejszego postępowania:
- 1) nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: **DO-ZP.271.49.2021**;
 - 2) nr BZP (nr ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych): **2021/BZP 00268480/01**;
 - 3) ID postępowania (nr wygenerowany przez miniPortal): **9b629b60-9612-41c7-9c38-7ab30162a27c**;
 - 4) adres internetowy prowadzonego postępowania na miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/9b629b60-9612-41c7-9c38-7ab30162a27c> .
- 2.9. Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 276 ust. 1 ustawy pzp zostało wszczęte przez zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 2.10. Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 254 ustawy pzp kończy się: zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnieniem postępowania.
- 2.11. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. *w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 2453) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,2693** zł.

3. Przedmiot zamówienia.

- 3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.**
- 3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
- a) świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych kompleksowych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2024 r., w tym coroczne przygotowanie kompletnych materiałów niezbędnych do prawidłowego i skutecznego przeprowadzenia procedury przetargowej oraz uczestnictwo w postępowaniu przetargowym na wyłonienie sprzedawcy energii elektrycznej dla grupy zakupowej organizowanej przez Miasto Zielona Góra, a w przypadku takiej konieczności - również dystrybutora energii elektrycznej dla Miasta i miejskich jednostek organizacyjnych;
 - b) prowadzenie zdalnego monitoringu (on-line) zużycia energii elektrycznej za pośrednictwem urządzeń pomiarowych będących własnością Zamawiającego i zainstalowanych w 50

- objektach/jednostkach Miasta, prowadzonego w sposób ciągły za pomocą systemu informatycznego przygotowanego (opracowanego) przez Wykonawcę i udostępnionego Zamawiającemu poprzez przeglądarkę internetową, który pozwala na szczegółową rejestrację parametrów zużycia i kosztów energii.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr I.4 do SWZ** oraz w **załączniku numer 1 do umowy** (wykaz jednostek objętych przedmiotem zamówienia).
 - 3.4. Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy i rękojmi na okres 6 miesięcy po upływie okresu gwarancji.
 - 3.5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
 - 3.6. W przypadku realizacji zamówienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań przez poszczególnych wykonawców.
 - 3.7. Zamawiający informuje, iż mogące wystąpić w SWZ wraz z załącznikami wskazania nazw zwyczajowych, znaków towarowych, nazw producentów, zdjęć w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia służy wyłącznie określeniu cech wizualnych, technicznych i jakościowych. Użyte w SWZ wraz z załącznikami nazwy produktów, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy traktować jako przykładowe - Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów (produktów) równoważnych. Za produkt równoważny uznaje się produkt, który będzie miał te same cechy funkcjonalne, wizualne, materiałowe i techniczne co konkretny produkt wskazany w SWZ lecz jest oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Jakość produktu równoważnego nie może być gorsza od opisanego w przedmiocie zamówienia, w żadnym stopniu nie może obniżać standardu i nie może zmienić zasad oraz rozwiązań technicznych przyjętych w niniejszej SWZ, w szczególności w dokumentacji projektowej, a tym samym pozbawiać Użytkownika żadnych wydajności, funkcjonalności, użyteczności opisanych lub wynikających ze SWZ.
 - 3.8. Zamawiający informuje, iż w przypadku odniesienia się w opisie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ wraz z załącznikami do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, przez które rozumie się takie rozwiązania techniczne, eksploatacyjne i użytkowe, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych na poziomie nie gorszym niż określono to odpowiednio w ww. dokumentach, umożliwiającego uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą wskazanych w SWZ wraz z załącznikami rozwiązań technicznych. W przypadku odwołania się w SWZ wraz z załącznikami do konkretnych norm lub innych przepisów, które spełniać mają materiały, sprzęt, urządzenia i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, obowiązywać będą postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm lub przepisów, o ile w dokumentach zamówienia nie wskazano inaczej.
 - 3.9. Zawarte w niniejszej SWZ wraz z załącznikami informacje na temat parametrów i funkcji są danymi minimalnymi - Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów o rozszerzonych funkcjach i lepszych parametrach, pod warunkiem, iż spełniają one minimalne wymagania określone w niniejszym zamówieniu.
 - 3.10. Zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, w szczególności zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego, o których mowa w *Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych* z dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.).
 - 3.11. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i kontaktować się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia władały językiem polskim w stopniu komunikatywnym. W przypadku, gdy ww. osoby nie będą władały językiem polskim, w czasie trwania umowy i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.
 - 3.12. Zgodnie z art. 95 ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na wykonaniu: **bieżących konsultacje w zakresie gospodarowania energią elektryczną oraz prowadzeniu kompleksowej obsługi systemu informatycznego do zdalnego monitoringu parametrów zużycia energii elektrycznej**, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy

- z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Informacje na temat uprawnień kontrolnych oraz sankcji z tytułu niespełnienia ww. wymagań określa wzór umowy, stanowiący **załącznik nr I.5 do SWZ**.
- 3.13. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie zgodnym z § 7 ust. 3 wzoru umowy.
- 3.14. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- a) 79000000-4 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania.
- 4. Termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy**, w tym termin rozpoczęcia prac nastąpi od dnia 01.01.2022 roku, termin zakończenia zadania: 31.12.2024 rok.
- 5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia** - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
- 5.1. **Spełniający minimalne warunki** udziału w postępowaniu umożliwiające ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, dotyczące:
- 5.1.1. **zdolności technicznej** (w zakresie doświadczenia) umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. **w okresie ostatnich 3 lat** (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonali co najmniej**:
- 1) **trzech zadań o minimalnej wartości 400.000,00 zł brutto każde** zakupionej przez Zamawiającego energii elektrycznej, w zakresie przeprowadzenia lub przygotowania procedury zakupu energii elektrycznej lub zmiany sprzedawcy energii elektrycznej – potwierdzonych dowodami, że zostały wykonane lub są wykonane należyście;
 - 2) **jednego zadania o minimalnej wartości 3.000.000,00 zł brutto dla Zamawiającego posiadającego co najmniej 500 PPE (Punktów Poboru Energii Elektrycznej)** zakupionej przez Zamawiającego energii elektrycznej, w zakresie przeprowadzenia lub przygotowania procedury zakupu energii elektrycznej lub zmiany sprzedawcy energii elektrycznej – potwierzonego dowodami, że zostało wykonane lub jest wykonane należyście;
 - 3) **dla tych samych Klientów (Zamawiających) dokonali optymalizacji obszaru zakupu i dystrybucji energii elektrycznej, z czego co najmniej 2 usługi przyniosły Klientowi oszczędności w konkretnej kwocie – minimum 150.000,00 zł – potwierdzone dowodami, że zostały wykonane lub są wykonane należyście;**
 - 4) **wdrożenie systemu informatycznego do monitorowania on-line zużycia, kosztów i parametrów energii elektrycznej, w co najmniej 20 PPE w różnych lokalizacjach (obiektach), potwierzonego odpowiednimi referencjami.**

Uwaga:

- Zamawiający uzna za spełnione warunki pkt 5.1.1. SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie posiadane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres i wartość robót od wymaganych w pkt 5.1.1. SWZ.
 - Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości kilku zadań celem uzyskania wymaganego warunku kwotowego, o którym mowa w pkt 5.1.1. SWZ.
 - W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uzna za spełniony niniejszy warunek, gdy współpartner, który posiada wymagane doświadczenie, wykona co najmniej zakres przedmiotu zamówienia określony w pkt 5.1.1. SWZ.
- 5.2. **Niewykluczeni** na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy pzp, z zachowaniem przepisów art. 110 ust. 2 ustawy pzp, w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z uwagi na nw. okoliczności:
- 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 *Kodeksu karnego*,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a *Kodeksu karnego*,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a *Kodeksu karnego* lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o *sporcie*,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 *Kodeksu karnego*;
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 *Kodeksu karnego*, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 *Kodeksu karnego*, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 *Kodeksu karnego*, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o *skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*,
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
- 2) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.2.1) SWZ;
- 3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów*, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.3. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 5.1. SWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.
- 5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 6.1.2) i 6.1.5), 6.1.7), 6.1.8) SWZ oraz 6.2. SWZ. Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. **Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia** (podmiotowe środki dowodowe):
 - 6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy **składającego ofertę**:
 - 1) wypełniony formularz oferty wg **załącznika Nr I.1** do SWZ;

- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr I.2** do SWZ, z zachowaniem pkt 6.5 SWZ;
 - 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. **Uwaga:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego odpowiednio w **pkt 1e)** lub w **pkt 5** formularza oferty (wg załącznika nr I.1 do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;
 - 4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, którego umocowanie nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.3) SWZ;
 - 5) pisemne zobowiązanie wg **załącznika Nr I.2.A** do SWZ lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, oraz
 - 6) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, oraz
 - 7) wypełnione i podpisane przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr I.2.B** do SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, z zachowaniem pkt 6.4 SWZ;
 - 8) oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.3) SWZ wg **załącznika Nr I.3** do SWZ, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie, oraz
 - 9) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 6.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy, którego **oferta została najwyżej oceniona:**
- 1) wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których te roboty zostały wykonane wg **załącznika nr II.1** do SWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, z zastrzeżeniem pkt 6.6. SWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 5.1.1. SWZ.**

UWAGA:

- | |
|---|
| <p>6.3. Dokumenty i oświadczenia wymienione w:</p> <ol style="list-style-type: none">1) pkt 6.1. SWZ – składają wraz z ofertą wszyscy Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu;2) pkt 6.2. SWZ – składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie wyznaczonym w wezwaniu, o którym mowa w pkt 28.6) SWZ – dokumenty i oświadczenia muszą być aktualne na dzień ich złożenia. |
|---|
- 6.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. SWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.7) SWZ od **wszystkich podmiotów udostępniających zasoby**, potwierdzające niepodleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, z zachowaniem pkt 6.3. SWZ.
- 6.5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerów) zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2) SWZ potwierdzające niepodleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim współpartner wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, z zachowaniem pkt 6.3. SWZ.
- 6.6. Dowodami, o których mowa w pkt 6.2.1) SWZ, są:

- a) dla robot budowlanych – **referencje** lub **inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
- b) dla dostaw i usług - **referencje** lub **inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert);
- 6.7. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2) i 6.1.7) SWZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 6.2. SWZ.
- 6.8. W przypadku gdy Wykonawca, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 6.1.3) SWZ *wskazuje odpowiednio w pkt 1e) lub w pkt 5 formularza oferty jego dostępność* pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranego samodzielnie przez Zamawiającego dokumentu.
- 6.9. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe) muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 r. 2415).
- 6.10. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1. – 6.7. SWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione. Jeżeli w treści dokumentów lub oświadczeń podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. Pełnomocnictwo:

Pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszej SWZ, zgodnie z działem VI rozdział II ustawy kodeks cywilny winny być złożone w oryginale:

- a) w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- b) w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub
- c) w postaci elektronicznej podpisane podpisem osobistym.

Dopuszcza się także złożenie pełnomocnictwa w postaci cyfrowego odwzorowania (skanu) dokumentu, który pierwotnie sporządzono jako dokument w postaci papierowej - dokument w postaci elektronicznej musi być opatrzony przez **mocodawcę** lub **notariusza** podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Forma dokumentów i oświadczeń:

1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 SWZ i 7 SWZ oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa odpowiednio w pkt 28 i 36 SWZ Wykonawca sporządza w języku polskim, z zastrzeżeniem pkt 8.4. SWZ, w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt. Zamawiający zaleca format .pdf.
2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.3), 6.1.5) i 6.1.8) SWZ, 6.2. SWZ i 7 SWZ oraz dokumenty, o których mowa odpowiednio w pkt 28 i 36 SWZ składa się:
- a) w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- b) w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub
- c) w postaci elektronicznej podpisane podpisem osobistym.
3. Ofertę i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1), 6.1.2) i 6.1.7) SWZ składa się pod rygorem nieważności w formie lub postaci, o których mowa w pkt. 8.2 SWZ.
4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.2. sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. SWZ zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny przekazuje się je w takiej samej postaci.

6. Jeżeli dokumenty i oświadczenia, których mowa w pkt 8.2. SWZ zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokumenty w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tych dokumentów opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 7 i 8.6 SWZ należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
8. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentami w postaci papierowej, o których mowa w pkt 8.6. SWZ dokonuje, z zastrzeżeniem pkt 7 SWZ, notariusz lub:
 - a) odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasoby w zakresie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1.3), 6.1.6), 6.1.9) i 6.2. SWZ, które każdego z nich dotyczą;
 - b) Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1.5) i 6.1.8) SWZ;
9. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku z zachowaniem postanowień pkt 25.10) SWZ.
10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (skompresowany folder do jednego pliku archiwum (**ZIP**)), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w niniejszej SWZ muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - a) być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - b) umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c) umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych i ich przekazywania musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 r. poz. 2452).

9. Poleganie na zdolnościach innych Wykonawców:

- 9.1. Zgodnie z art. 118 ustawy pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających te zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych, z zachowaniem postanowień pkt 11 SWZ.
- 9.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te **wykonają roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.3. SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,

- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności, o których mowa w pkt 9.1. SWZ pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec podmiotu udostępniającego podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SWZ, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego **sytuacji finansowej lub ekonomicznej**, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład np. konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy (zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 2) **UWAGA:** w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w pkt 5.1.1 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą polegać na zdolnościach tych współpartnerów, którzy **wykonywają roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 3) zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą złożyć wraz z ofertą oświadczenie (wg **załącznika nr I.3 do SWZ**), z którego treści wyraźnie będzie wynikać, z zachowaniem pkt 10.2) SWZ, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni współpartnerzy;
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;
- 5) wszelka korespondencja dokonywana będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 6) wypełniając formularz oferty (**załącznik Nr I.1 do SWZ**), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;
- 7) w przypadku złożenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.

11. Podwykonawstwo:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia **umowy o podwykonawstwo**, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane - także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 11.2. SWZ zawiera wzór umowy zawarty w **załącznik nr I.5 do SWZ**.
4. Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia na roboty budowlane lub usługi Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli (w tym imiona i nazwiska osób do kontaktu) Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji w ww. zakresie w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa w pkt 11.1. SWZ, który jednocześnie jest podmiotem udostępniającym zasoby, o którym mowa w pkt 9 SWZ Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, z zachowaniem postanowień pkt 9.7. SWZ.

12. Cena oferty:

- 1) cena oferty podana w **załączniku Nr I.1 do SWZ** musi obejmować cały przedmiot zamówienia wyceniony w oparciu o **załącznik nr I.4 do SWZ i załącznik numer 1 do umowy z uwzględnieniem postanowień pkt 3 SWZ**;
- 2) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - **dwa miejsca po przecinku** (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 3) cena oferty podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem pkt 12.7) SWZ;
- 4) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 5) **ceną** w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o *informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. 2019 poz. 178) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 12.9) SWZ;
- 6) w cenie oferty złożonej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy Zamawiającego);
- 7) w cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, tj.
 - a. osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej albo
 - b. osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcamiwymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego **pisemnej informacji** (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty, o której mowa w pkt 12.1) SWZ;
- 8) cena oferty podana w **załączniku Nr I.1 do SWZ** musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

- 9) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), a informację na temat jego wysokości lub zwolnienia należy podać w **załączniku Nr I.1 do SWZ**. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp).
- 10) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty wg kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 30.1 SWZ, doliczy do ceny przedstawionej w ofercie kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć - w przypadku takim, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy pzp Wykonawca w ofercie (w **załączniku Nr I.1 do SWZ**) ma obowiązek:
- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

13. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych/ zamówienia na dodatkowe dostawy:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych lub usług na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

14. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

15. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

16. Podział zamówienia na części:

Zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający informuje, iż nie dokonał podziału zamówienia na części gdyż usługi doradcze w zakresie gospodarowania energią elektryczną świadczone będą kompleksowo dla Miasta i miejskich jednostek.

17. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

19. Ogląd miejsca zamówienia:

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem.

20. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz **ePUAPu** <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, z zastrzeżeniem pkt 25 SWZ w zakresie składania ofert;
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do:
 - a) Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, oraz
 - b) Formularza do komunikacji;
- 3) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów w postaci elektronicznej opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz w Regulaminie ePUAP;
- 4) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB;

- 5) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji (w szczególności pytań, wyjaśnień) przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP;
- 6) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP, o którym mowa w pkt **2.9.2) SWZ**;
- 7) składanie w postępowaniu dokumentów w postaci elektronicznej - oświadczeń i dokumentów (innych niż te, o których mowa w pkt 25 SWZ), wniosków, zawiadomień, pytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (*Formularz do komunikacji*).
- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości do adresata ze względu na ochronę antywirusową i antyspamową, błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych Wykonawcy, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.
- 9) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem prowadzonej przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest podać **adres skrzynki ePUAP**, na który Zamawiający ma przekazać odpowiedź. W przypadku braku takiej informacji lub braku możliwości przekazania informacji związanych z postępowaniem na adres skrzynki ePUAP podany przez Wykonawcę (np. nierozpoznanie adresu przez ePUAP) Zamawiający przekaże korespondencję na adres skrzynki ePUAP nadawcy.
- 10) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w pkt 20.1) SWZ.
- 11) osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami **w sprawach organizacyjnych** jest Pani Monika Tyczyńska w Biurze Zamówień Publicznych – pokój 407 w siedzibie Zamawiającego, e-mail: zamowienia@um.zielona-gora.pl.

21. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w sposób wyznaczony przez Zamawiającego.

22. Okres związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **23 grudnia 2021** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23. Wadium:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **6.000,00 złotych** (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100), zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy pzp w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. gwarancjach bankowych,
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 399);
- 2) wadium zgodnie z art. 97 ust. 5 ustawy pzp musi być:
 - a. wniesione przed upływem terminu składania ofert wyznaczonego **do dnia 24 listopada 2021 r., do godz. 09:00** i
 - b. utrzymane nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, tj. **do dnia 23 grudnia 2021 r.**

Uwaga:

- 3) w przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a. nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego, o którym mowa w pkt 1 SWZ), gwaranta (banku, instytucji ubezpieczeniowej lub innego podmiotu udzielających odpowiednio gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem, w szczególności nazwę postępowania i nr referencyjny nadane przez Zamawiającego;
 - c. kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d. termin ważności gwarancji lub poręczenia, uwzględniający upływ terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt ppkt 2)b.;

- e. zobowiązanie gwaranta do „bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 ustawy pzp lub art. 128 ust. 1 ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy pzp lub art. 106 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - Wykonawca którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana”;
- 4) wniesienie wadium w formie **poręczenia lub gwarancji** będzie skuteczne, jeżeli do podanego w ppkt 2)a. terminu zostanie ono złożone w oryginale w postaci elektronicznej podpisanym przez osobę upoważnioną do wystawienia poręczenia lub gwarancji wraz z ofertą;
- 5) wniesienie wadium **w pieniądzu** będzie skuteczne, jeżeli przed upływem terminu podanego w ppkt 2)a. terminu znajdzie się ono na **rachunku bankowym** Zamawiającego.
- 6) wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na konto Urzędu Miasta Zielona Góra PKO BP. S.A. I ODDZIAŁ CENTRUM w Zielonej Górze, Nr 21 10205402 00000402 00278846 z dopiskiem „**Wadium – Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.**”.
- 7) wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8) Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- a. upływu terminu związania ofertą;
 - b. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - c. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia;
- 8) Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- a. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b. którego oferta została odrzucona;
 - c. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- Złożenie wniosku o zwrot wadium powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy pzp.
- 9) jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **wskazany przez Wykonawcę**.
- 10) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium;

Uwaga:

- 11) Zamawiający zatrzymuje wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż w pieniądzu występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- a. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 ustawy pzp lub art. 128 ust. 1 ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy pzp lub art. 106 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

- b. Wykonawca którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- c. Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- d. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

24. Sposób przygotowania ofert:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
- 2) oferta sporządzona według **załącznika Nr I.1 do SWZ** oraz załączniki do oferty wymienione w pkt 6.1. SWZ powinny być sporządzone w sposób staranny, czytelny i trwałe w formie określonej w pkt 8 SWZ;
- 3) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione, z zachowaniem pkt 8 SWZ.
- 4) pożądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład;
- 5) treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
- 6) zaleca się przy sporządzaniu oferty korzystanie ze wzorów dokumentów i oświadczeń opracowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może jednak przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie merytoryczne treści określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach (załącznikach do SWZ);
- 7) w formularzu oferty (wg załącznika nr I.1 do SWZ) Wykonawca zobowiązany jest podać **adres skrzynki ePUAP**, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem (zaleca się aby był to ten sam adres, którego użyto przy złożeniu oferty). W przypadku braku możliwości przekazania informacji związanych z postępowaniem na adres skrzynki ePUAP podany w ofercie (np. nierozpoznanie adresu przez ePUAP) Zamawiający przekaże korespondencję na adres, którego Wykonawca użył przy złożeniu oferty (adres nadawcy). W przypadku błędnie podanego adresu skrzynki ePUAP lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.

25. Składanie ofert:

- 1) zaszyfrowaną ofertę należy złożyć w terminie do dnia **24 listopada 2021 roku do godz. 09:00**;
- 2) szyfrowanie oferty należy przeprowadzić bezpośrednio na stronie postępowania na **miniPortal** (pod adresem internetowym podanym w pkt **2.8.4**) **SWZ** lub poprzez wyszukanie niniejszego postępowania na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortal. Sposób szyfrowania i złożenia oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal (zamieszczonej pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf);
- 3) Wykonawca **składa ofertę** w postępowaniu, za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na **ePUAP** <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na **miniPortal** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;
- 4) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów w postaci elektronicznej (oferty) opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortal (zamieszczonym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>) oraz Regulaminie ePUAP;
- 5) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortal, określone w Regulaminie miniPortal oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortal przestrzegać postanowień tego regulaminu;
- 6) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB;
- 7) za termin (datę i godzinę) przekazania dokumentów w postaci elektronicznej (oferty) przyjmuje się termin (datę i godzinę) ich przekazania na ePUAP;
- 8) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, w tym złożeniem oferty, Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP, o którym mowa w pkt **2.8.2** **SWZ**;
- 9) oferta z załącznikami powinna być sporządzona w formie zgodnej z pkt 8 SWZ;
- 10) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone z ofertą, w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o *zwalczaniu*

- nieuczciwej konkurencji*. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp;
- 11) ofertę wraz z plikami stanowiącymi załączniki do oferty (w tym w szczególności dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1 SWZ, plik „Tajemnica przedsiębiorstwa”) i plik zawierający wadium w formie poręczenia lub gwarancji (o ile wadium jest wymagane), należy skompresować do jednego pliku archiwum (**ZIP**). Opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty (archiwum (ZIP)) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 12) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem** informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 13) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp;
 - 14) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sporządzenie i złożenie oferty w niewłaściwy sposób;
 - 15) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp.

26. Wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na **ePUAP** i udostępnionych również na **miniPortal**u. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu, o której mowa w pkt 25.2) SWZ;
- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

27. Otwarcie ofert:

- 1) komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w dniu **24 listopada 2021 roku o godz. 12:00**. Otwarcie ofert następuje po przeprowadzeniu ich deszyfrowania bezpośrednio na **miniPortal**u;
- 2) w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 27.1) SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
- 3) najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 4) informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie złożyli oferty oraz informacje odczytane na otwarciu ofert Zamawiający zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

28. Tok oceny złożonych ofert:

- 1) w pierwszej kolejności Zamawiający przystąpi do oceny ofert, na podstawie dokumentów, o których mowa w 6.1. SWZ, z zachowaniem pkt 28.4) SWZ;
- 2) w zakresie niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie oceniony zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, o którym mowa w 6.1.2), 6.1.5) i 6.1.7) – 6.1.8) SWZ, z zachowaniem pkt 28.7) SWZ;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy pzp oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy pzp i niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) po dokonaniu ww. czynności Zamawiający dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 30 SWZ i wybierze ofertę najwyższej ocenionej;
- 6) zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt

- 6.2. SWZ w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, z zachowaniem pkt 28.7) SWZ;
- 7) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2) - 6.1.9) SWZ lub 6.2. SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy pzp wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w 6.1.2), 6.1.5), 6.1.7) - 6.1.8) i 6.2. SWZ składane na wezwanie o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy muszą być aktualne na dzień ich złożenia.
- 8) na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy pzp Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2)-6.1.9) SWZ lub 6.2. SWZ;
- 9) jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w 6.1.2), 6.1.5), 6.1.7) - 6.1.8) i 6.2. SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on na podstawie art. 128 ust. 5 ustawy pzp zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

29. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy pzp.

30. Kryteria oceny ofert:

Oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

1. cena oferty „C”

60%

Przy ocenie oferty w kryterium cena ("C") najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$\text{„C”} = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C min - cena oferty z najniższą ceną (zł);

C bad - cena oferty badanej (zł);

60% - waga kryterium "C"

Oceniając ofertę w kryterium „C” Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto podaną przez Wykonawcę w pkt 2.1 w ofercie (wg załącznika nr I.1 do SWZ).

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 60,00 pkt.

2. Termin opracowania, wdrożenia i uruchomienia systemu informatycznego dla urządzeń pomiarowych „T” 40%

Przy ocenie oferty w kryterium termin opracowania, wdrożenia i uruchomienia systemu informatycznego dla urządzeń pomiarowych („T”) najwyżej będzie punktowana oferta Wykonawcy, który zaoferuje skrócenie terminu opracowania, wdrożenia i uruchomienia systemu informatycznego dla urządzeń pomiarowych niż określony na „do 90 dni od dnia 01.01.2022 r.”, o podaną w ofercie liczbę (ilość) dni, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$\text{„T”} = \frac{\text{T bad}}{\text{T max}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

gdzie:

T bad – ilość dni, o którą Wykonawca skróci termin opracowania, wdrożenia i uruchomienia systemu informatycznego dla urzędzeń pomiarowych, podana w ofercie badanej;

T max – największa ilość dni skróconych na realizację zadania, tj. 60 dni;

40% - waga kryterium „T”

Oceniając ofertę w kryterium „T” Zamawiający będzie brał pod uwagę skrócenie terminu opracowania, wdrożenia i uruchomienia systemu informatycznego dla urzędzeń pomiarowych podany przez Wykonawcę w ofercie, **jednak nie więcej niż o 60 dni** tj. do 30 dni od dnia 01.01.2022 r.

W przypadku nie podania w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium (T), podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 40,00 pkt.

31. Oferta najwyższej oceniona:

1. Za najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów - sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „T” w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ kryteria oceny ofert, z zachowaniem pkt 31.2. SWZ.
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najwyższej ocenionej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „T”), Zamawiający za najwyższej ocenioną uzna ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o których któryś mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zawierają one takie same ceny, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaofertowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

32. Wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej po przeprowadzeniu negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 2-3 ustawy pzp.
2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę:
 - a) który niepodległa wykluczeniu z postępowania, oraz
 - b) który spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz
 - c) którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SWZ i została najwyższej oceniona spośród złożonych ofert, w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ kryteria oceny ofert.
3. Niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 32.3.a) SWZ, również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

33. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 ustawy pzp lub art. 256 ustawy pzp lub art. 310 ustawy pzp.
2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 33.2. SWZ, również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 34. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**
- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 2) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni liczonym od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, o ile nie zostanie wniesione odwołanie, o którym mowa w pkt 38 SWZ;
 - 3) zgodnie z art. 308 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 34.2) SWZ jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii technicznych dotyczących zawieranej umowy (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy, sposobu i formy przekazywania informacji);
 - 5) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy pzp, Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiania kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - 6) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w szczególności oryginał zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia;
 - 8) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie zgodnym z § 7 ust. 3 wzory umowy;
 - 9) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wymagane w pkt 3.12 SWZ dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę;
 - 10) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie w okolicznościach o których mowa w pkt 33 SWZ.
- 35. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**
- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **przed podpisaniem umowy** zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej** podanej w ofercie;
 - 2) zabezpieczenie, zgodnie z art. 450 ustawy pzp może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
- Uwaga:**
- 3) w przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego, o którym mowa w pkt 1 SWZ), gwaranta (banku, SKOK, instytucji ubezpieczeniowej lub innego podmiotu udzielających odpowiednio gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem, w szczególności nazwę postępowania i nr referencyjny nadane przez Zamawiającego;
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;

- e) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do „Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”;
- f) treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody;
- 4) zabezpieczenie składane w formie pieniądza Wykonawca **wpłaca przelewem** na konto Urzędu Miasta Zielona Góra PKO BP. S.A. I ODDZIAŁ CENTRUM w Zielonej Górze, Nr 21 10205402 00000402 00278846 z dopiskiem „**Zabezpieczenie – Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.**”;
- 5) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym;
- 6) jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem pkt 35.7) SWZ;
- 7) w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia - wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia;
- 8) Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
- a. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
- b. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji;
- 9) zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

36. Udzielanie wyjaśnień:

- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, z zachowaniem postanowień pkt 8 SWZ. W celu usprawnienia przebiegu postępowania Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie ww. wniosku również w wersji edytowalnej;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 36.3) SWZ;
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 36.3) SWZ Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień;
- 5) jeżeli wyjaśnienia nie zostaną udzielone w terminie, o którym mowa w pkt 36.2) SWZ Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert – przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 36.3) SWZ;
- 6) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.zielonagora.pl/> (zakładka „zamówienia publiczne“).

37. Zmiana treści SWZ i ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmiana treści SWZ stanowi jej integralną część;
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie, jeżeli zmiana treści SWZ, o której mowa w pkt 37.1) SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie oferty;
- 3) zmianę SWZ, o której mowa w pkt 37.1) SWZ oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 37.2) SWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://bip.zielonagora.pl/> (zakładka „zamówienia publiczne”);
- 4) jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, w tym w zakresie przedłużenia terminu składania ofert, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

38. Środki ochrony prawnej:

Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot, który ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy pzp.

38.1. Postępowanie odwoławcze.

- 1) odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 2) odwołanie, wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania - jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia;
 - c) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - jeżeli odwołanie dotyczy innych przypadków niż określone w pkt 38.1.2)a)-b) SWZ;
- 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego regulują przepisy rozdziału 2 w dziale IX ustawy pzp.

38.2. Postępowania skargowe:

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Zasady prowadzenia postępowania skargowego regulują przepisy rozdziału 3 w dziale IX ustawy pzp.

39. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

40. Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

41. Płatności częściowe:

Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach. Zasady i warunki płatności częściowych zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik Nr I.5** do SWZ.

42. Fakturowanie elektroniczne:

- 1) Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o *elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym* (Dz. U. 2020 r. poz. 1666).
- 2) Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.
- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem PEF na **adres skrzynki PEPPOL** zgodny z umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.5** do SWZ.
- 4) Wykonawca chcący wysłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne Konto Podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła upoważniona przez Wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację o Wykonawcy.
- 5) Wymagania techniczne i organizacyjne dla Konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem <https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/>.
- 6) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami *ustawy o podatku od towarów i usług* oraz danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności (zgodnie z umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.5** do SWZ);
 - b) wskazanie nr umowy zawartej wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.5** do SWZ;
 - c) inne, o ile są wymagane umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.5** do SWZ.

43. Zmiany postanowień zawartej umowy:

Możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wraz z określeniem warunków takich zmian zawarta jest we wzorze umowy stanowiącym **załącznik Nr I.5** do SWZ.

44. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;
- 2) kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Zielona Góra: e-mail iod@um.zielona-gora.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 1 i 2 lit. b i art. 10 RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp; zasada jawności, o której mowa w art. 96 ust. 3 ustawy pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych za wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO; dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO udostępnione będą w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; skorzystanie z prawa dostępu do danych osobowych wymaga przedstawienia przez Panią/Pana informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty prowadzonego lub zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do czasu zakończenia postępowania, w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

45. Inne postanowienia

Sprawy nie określone w niniejszej SWZ będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

ZAŁĄCZNIK NR I.1**ZAMAWIAJĄCY:****Miasto Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra**

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra,

tel. (+48) 68 45 64 100, faks: (+48) 68 45 64 455

adres skrzynki ePUAP: /umzg/SkrytkaESP

adres strony internetowej: <http://www.zielona-gora.pl/>**NIP:** 973-100-74-58**REGON:** 970770178**OFERTA¹**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.”.

(postępowanie znak DO-ZP.271.49.2021)

1. WYKONAWCA²:

a) nazwa:

b) adres:

c) województwo

d) NIP/PESEL

e) KRS/CEiDG: (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);

f) **adres skrzynki ePUAP:**..... tel. e-mail:g) rodzaj³ Wykonawcy:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieprowadząca |
| <input type="checkbox"/> małe przedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> działalności gospodarczej |
| <input type="checkbox"/> średnie przedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> inny rodzaj |
| <input type="checkbox"/> jednoosobowa działalność gospodarcza | |

h) upoważniony przedstawiciel:.....

¹ Dokument należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

² W przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie informacje z pkt 1 należy podać dla każdego z tych Wykonawców oraz wskazać pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia

³ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem **X** (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikroprzedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

2. Stosownie do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i innych dokumentów zamówienia – oferujemy⁴:

2.1. wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę brutto** w wysokości

złoty (słownie:.....),

na którą składa się:

a) wynagrodzenie netto w wysokości zł

b) i podatek od towarów i usług⁵:

w wysokości %⁶ zgodnie z *ustawą o VAT*⁷

albo

przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie **art. ... ust.pkt ustawy o VAT**⁷ lub

jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w **art. 113 ustawy o VAT**⁷ lub

jestem osobą fizyczną niewykonywającą działalności gospodarczej;

zgodnie z załączoną tabelą:

L.p	Opis usługi (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za 36 miesięcy)	Jednostka miary	ilość	Cena brutto [zł]
1.	Kompleksowa bieżąca usługa doradcza (konsultingowa)	kpl.	1,00	
2.	Coroczne przygotowanie materiałów przetargowych na zakup/dystrybucję energii el.	kpl.	1,00	
3.	Opracowanie i wdrożenie systemu informatycznego do prowadzenia stałego zdalnego pomiaru i monitoringu (on-line) zużycia i parametrów energii el. za pomocą urządzeń pomiarowych zainstalowanych w 50 obiektach/jednostkach	kpl.	1,00	
Suma				
(Suma ogółem brutto za 36 miesięcy w okresie wykonania przedmiotu umowy)				

⁴ informacje podane przez Wykonawcę w pkt 2 stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w pkt 30 SWZ

⁵ wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

⁶ określić stawkę procentową

⁷ przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.)

- 2.2. Skrócenie terminu opracowania, wdrożenia i uruchomienia systemu informatycznego dla urządzeń pomiarowych o (ilość) dni.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SWZ.
5. Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów udostępniających te zasoby⁸:
1. na potwierdzenie spełnienia warunku pkt⁹ SWZ - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);
 2. na potwierdzenie spełnienia warunku pkt⁹ SWZ - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);
 3. na potwierdzenie spełnienia warunku pkt⁹ SWZ - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);
 4. (...)
- Oświadczamy, że podmioty, spośród ww., na zdolnościach których polegamy w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **zrealizują roboty budowlane lub usługi** w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.
7. Wadium w wysokości **6.000,00 zł** wniesione zostało w dniu w formie (wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr);
8. Oświadczamy, że zawarty w SWZ wzór umowy stanowiący **załącznik Nr I.5.** do SWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) **przed** podpisaniem umowy.
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ tzn. do dnia **23 grudnia 2021 r.**
11. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z SWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr I.2** do SWZ, z zachowaniem pkt 6.5 SWZ;
 - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. **Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego**

⁸ skreślić cały pkt 5 jeżeli nie dotyczy⁹ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ

- odpowiednio **w pkt 1e) lub w pkt 5 formularza oferty** (wg załącznika nr I.1 do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, którego umocowanie nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.3) SWZ;
 - 4) pisemne zobowiązanie wg **załącznika Nr I.2.A** do SWZ lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, oraz
 - 5) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, oraz
 - 6) wypełnione i podpisane przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr I.2.B** do SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, z zachowaniem pkt 6.4 SWZ;
 - 7) oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.3) SWZ wg **załącznika Nr I.3** do SWZ, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie, oraz
 - 8) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 9) inne, aktualne oświadczenia i dokumenty, które należy rozumieć jako wskazane w rozumieniu art. 127 ust. 2 ustawy pzp
 - a)
 - b)
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹⁰.
13. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy pzp informuję co następuje¹¹:
- wybór mojej/ naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą VAT*
- albo
- wybór mojej/ naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z art. *ustawy VAT*⁷:
- a) dotyczy rodzaju (nazwy) towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego
 - b) dotyczy towaru lub usługi, objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego o wartości netto (bez podatku VAT) zł
 - c) zgodnie z *ustawą o VAT*⁷ zastosowanie będzie miała stawka podatku w wysokości %⁶ – zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy pzp kwotę podatku VAT Zamawiający doliczy do ceny (brutto) przedstawionej w pkt 2.1. oferty, w celu oceny oferty wg kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 30.1 SWZ.

Ofertę sporządzono dnia

¹⁰ Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Wykonawca nie składa)

¹¹ wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

ZAŁĄCZNIK NR I.2

oświadczenie Wykonawcy lub
wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie np. konsorcjum

**OŚWIADCZENIE^{12, 13}
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU
ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11
września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z
2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.49.2021 pn. **Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że:

1. **spełniam/ my warunki** określone przez Zamawiającego pkt 5.1. SWZ dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowej;
2. **nie podlegam/ my wykluczeniu** na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2. SWZ

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

¹² oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

¹³ Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp oświadczenie składa Wykonawca, a w przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, na podstawie art. 125 ust. 4 ustawy pzp oświadczenie składa każdy współpartner w zakresie w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt 6.5. SWZ.

ZAŁĄCZNIK NR I.2.A

zobowiązanie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby

ZOBOWIĄZANIE^{14, 15}:składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)**przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp**

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: (nazwa, adres) zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.49.2021 pn. **Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego zasoby) **zobowiązuję** się do oddania zasobów na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt¹⁶ **SWZ** na potrzeby wykonania ww. zamówienia i oświadczam/my, że:

- 1) udostępniam/my Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:.....
.....
(*należy szczegółowo opisać co zostaje udostępnione Wykonawcy - jaka zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna*)
- 2) sposób wykorzystania zasobów, o których mowa w pkt 1 będzie następujący :.....
- 3) charakter stosunku łączącego mnie/ nas z Wykonawcą w trakcie wykorzystania zasobów będzie następujący:
- 4) zakres mojego/ naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
- 5) okres mojego/ naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

Ponadto oświadczam/my, że gwarantujemy Wykonawcy rzeczywisty dostęp do ww. zasobów oraz, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

¹⁴ oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

¹⁵ zobowiązanie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie z pkt 6.4. SWZ

¹⁶ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ

ZAŁĄCZNIK NR I.2.B

oświadczenie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby

OŚWIADCZENIE^{17, 18:}
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU
ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
składane na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy z
dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
(Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)
przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby
na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: (nazwa, adres)
zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia
publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.49.2021 pn. **Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek
mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią
elektryczną w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.**

ja/my (imię nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego
zasoby) oświadczam/ my, że:

1. **spełniam/ my warunki** określone przez Zamawiającego pkt 5.1. SWZ dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowej,
w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na nasze zasoby, zgodnie z pisemnym
zobowiązaniem lub innym dokumentem, o którym mowa w pkt 9.3. SWZ;
2. **nie podlegam/ my wykluczeniu** na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) z uwagi na okoliczności
wymienione w pkt 5.2. SWZ.

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

¹⁷ oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

¹⁸ Oświadczenie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie z pkt 6.4. SWZ

ZAŁĄCZNIK NR I.3

OŚWIADCZENIE ^{19, 20};
 składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia
 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
 (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)
**przez Wykonawców wspólnie ubiegających się
 o zamówienie**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.49.2021 pn. **Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.**

ja/my (imię nazwisko)

.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że jako posiadający **zdolność techniczną lub zawodową** określoną przez Zamawiającego w pkt²¹ SWZ **wykonam/ my** szczegółowo opisane poniżej roboty budowlane lub usługi:

.....

.....

.....

.....

.....

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

¹⁹ oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

²⁰ Oświadczenie wymagane wyłącznie od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie składają ci spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerzy), którzy posiadają wymaganą zdolność techniczną lub zawodową – zgodnie z pkt 10.3) SWZ

²¹ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- c) świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych kompleksowych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2024 r., w tym coroczne przygotowanie kompletnych materiałów niezbędnych do prawidłowego i skutecznego przeprowadzenia procedury przetargowej oraz uczestnictwo w postępowaniu przetargowym na wyłonienie sprzedawcy energii elektrycznej dla grupy zakupowej organizowanej przez Miasto Zielona Góra, a w przypadku takiej konieczności - również dystrybutora energii elektrycznej dla Miasta i miejskich jednostek organizacyjnych;
- d) prowadzenie zdalnego monitoringu (on-line) zużycia energii elektrycznej za pośrednictwem urządzeń pomiarowych będących własnością Zamawiającego i zainstalowanych w 50 obiektach/jednostkach Miasta, prowadzonego w sposób ciągły za pomocą systemu informatycznego przygotowanego (opracowanego) przez Wykonawcę i udostępnionego Zamawiającemu poprzez przeglądarkę internetową, który pozwala na szczegółową rejestrację parametrów zużycia i kosztów energii.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Na żądanie Zamawiającego dla wybranego obiektu (jednostki) z załącznika nr 1, wykonanie analizy pod względem charakterystyki zasilania elektrycznego i odbiorów w szczególności:

a) analizy efektywności wykorzystania energii elektrycznej w oparciu o istniejącą infrastrukturę obiektu, ocenę wielkości elektrycznych w tym zużycia energii oraz poboru mocy ze zwróceniem uwagi na:

- dotychczasowe zużycie i rozliczenie energii elektrycznej;
- dotychczas stosowane grupy taryfowe, taryfy, strefy rozliczeniowe, opłaty sieciowe, ceny i itp.;
- dotychczasowe moce umowne oraz opłaty z nich wynikające;
- dotychczasowe zużycie energii biernej i pojemnościowej;

b) analizy instalacji zasilających, punktów pomiarowych, pod kątem optymalizacji i udziału w grupie zakupowej (weryfikacja struktury układu zasilającego obiekt);

c) wskazanie oraz analiza źródeł dotychczasowych najwyższych kosztów oraz propozycje ich obniżenia (wskazanie i identyfikacja miejsca powstania kosztów związanych z konsumpcją energii elektrycznej w danej jednostce organizacyjnej - na podstawie przeprowadzonej analizy);

d) analizy możliwości oraz opłacalności wypowiedzania dotychczasowych umów poszczególnych jednostek organizacyjnych Miasta Zielona Góra;

e) wskazywanie działań i rozwiązań mających wpływ na obniżenie kosztów energii elektrycznej (działania przynoszące efekt ekonomiczny) oraz doradztwo i pomoc we wdrażaniu takich rozwiązań (przygotowanie zapytań ofertowych, doradztwo przy wyborze firm wykonawczych - w tym analiza przesłanych ofert itp.).

2.2. Do zadań Doradcy (Wykonawcy) w zakresie zakupu energii elektrycznej będzie należało między innymi:

a) współpraca z gminami wchodzącymi w skład grupy zakupowej organizowanej przez Miasto Zielona Góra tj. Gminą Czerwieńsk, Gminą Sulechów, Gminą Nowogród Bobrzański, Gminą Świebodzin, a w przypadku dołączenia nowych gmin do grupy zakupowej – również z nowymi gminami. Ostateczna liczba gmin (z ich jednostkami organizacyjnymi) znana będzie przed rozpoczęciem postępowań przetargowych na zakup energii elektrycznej. Rozliczenie za współpracę z dodatkowymi gminami skalkulowane musi zostać przez Wykonawcę w swojej ofercie.

b) określenie szacunkowej wartości zamówienia (zakup i dystrybucja energii);

c) przygotowanie kompletnych materiałów niezbędnych do prawidłowego i skutecznego przeprowadzenia procedury przetargowej, a w szczególności:

- określenie przedmiotu zamówienia,
- określenie profilu zużycia energii dla każdej jednostki z rozbiciem na strefy rozliczeniowe,
- określenie warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu ich spełnienia;
- określenie kryteriów oceny ofert;
- przygotowanie formularza cenowego;

- weryfikacja SIWZ przed ogłoszeniem przetargu;
- przygotowanie innych niezbędnych materiałów/opracowań wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych, w tym m.in.: opracowanie analizy potrzeb i wymagań;
- d) uczestniczenie w postępowaniu przetargowym w charakterze biegłego/doradcy, tj. niezwłoczne przygotowywanie odpowiedzi na zadawane pytania, przygotowywanie modyfikacji SIWZ, weryfikacja złożonych ofert, wydanie rekomendacji odnośnie wyboru najkorzystniejszej oferty, analiza, weryfikacja i doradztwo w zakresie zaproponowanych umów;
- e) nadzorowanie i koordynowanie procesu zawierania umów z wybranym sprzedawcą energii elektrycznej przez Miasto Zielona Góra i poszczególne gminy wchodzące w skład grupy zakupowej;
- f) po zakończeniu procedur przetargowych i zawarciu umów - nadzorowanie czynności niezbędnych do skutecznego przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy energii elektrycznej i terminowego rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej oraz podejmowanie działań przy rozwiązywaniu problemów, które wynikną w trakcie powyższych zmian;
- g) po zawarciu umów – bieżąca współpraca ze sprzedawcą energii elektrycznej i lokalnym dystrybutorem energii w zakresie prawidłowej realizacji umów oraz rozwiązywanie wszelkich problemów pojawiających się w trakcie realizacji umów (w szczególności: powstawanie nowych lub likwidacja istniejących PPE, zmiany parametrów – mocy umownej, taryf, stref itp., zmiany w zakresie odbiorców/płatników faktur, zmiany organizacyjne w jednostkach, powstanie nowej jednostki, reklamowanie i wyjaśnianie zgłaszanych wątpliwości w zakresie faktur itp.);
- h) pomoc i koordynowanie działań przy wypowiedzaniu dotychczasowych umów oraz zawieraniu umów z nowym sprzedawcą energii;
- i) optymalny dobór parametrów technicznych, pomoc i udział przy procedurze zawierania nowych umów dystrybucji energii elektrycznej (lub w razie konieczności - umów kompleksowych);
- j) uwzględnienie danych pomiarowych z wdrożonego systemu informatycznego do pomiaru istotnych parametrów energii elektrycznej przy opracowywaniu materiałów do przetargu na zakup energii.

2.3. Prowadzenie zdalnego pomiaru i monitoringu (on-line) zużycia energii elektrycznej za pośrednictwem urządzeń pomiarowych będących własnością Zamawiającego i zainstalowanych w 50 obiektach/jednostkach wymienionych w załączniku nr 2, prowadzonego w sposób ciągły za pomocą systemu informatycznego opracowanego przez Wykonawcę i udostępnionego Zamawiającemu poprzez przeglądarkę internetową, który pozwala na szczegółową rejestrację parametrów zużycia i kosztów energii.

Powyższy monitoring ma przyczynić się do możliwości prowadzenia stałego monitoringu „on-line” danych o poborze energii elektrycznej (zużycie, moc, energia bierna, energia pojemnościowa, współ. tg fi, przerwy w zasilaniu, prognoza zużycia) na potrzeby własne jednostek Urzędu Miasta Zielona Góra (niezależne od lokalnego Operatora Systemu Dystrybucyjnego). Automatyczny odczyt i kontrola ma na celu uzyskanie w jak najkrótszym czasie danych o zużyciu i parametrach poboru energii elektrycznej bez konieczności osobistego odczytu liczników.

2.3.1. Przygotowanie i wdrożenie przez Wykonawcę w wybranych jednostkach/obiekтах (wykaz jednostek dostępny w załączniku nr 2) systemu informatycznego połączonego z ww. urządzeniami pomiarowymi:

- a) Zamawiający wymaga, aby nadzór zużycia energii elektrycznej odbywał się przy udziale systemu informatycznego umożliwiającego bieżący (on-line) monitoring danych pomiarowych. Pod pojęciem bieżący (on-line) monitoring danych pomiarowych Zamawiający rozumie system, do którego dane będą automatycznie przesyłane – nie rzadziej niż co 15 minut. Wszystkie punkty pomiarowe, w każdym obiekcie podłączonym do systemu powinny mieć swoje graficzne odwzorowanie w systemie (w formie struktury grafu, drzewa itp.) – oznacza to, że Wykonawca musi przygotować logiczną strukturę organizacyjną w celu przyporządkowania danych pomiarowych do poszczególnych obiektów,
- b) Zamawiający wymaga, aby praca z systemem informatycznym odbywała się z poziomu przeglądarki internetowej. System zainstalowany będzie u Wykonawcy.
- c) Zamawiający wymaga zastosowania oprogramowania typu „Firewall” po stronie Wykonawcy gwarantującego bezpieczeństwo działania systemu informatycznego i eliminującego zagrożenie „wycieku” danych.
- d) W ramach outsourcingu gospodarki energetycznej Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania raportów i analiz wygenerowanych z systemu informatycznego w formie graficznych zestawień, dzięki którym podjęte zostaną działania zmierzające do optymalizacji/obniżenia kosztów zużycia energii elektrycznej (optymalne dopasowanie parametrów energii elektrycznej: moc umowna, grupa taryfowa do faktycznych/realnych potrzeb obiektów Miasta Zielona Góra, kontrola mocy biernej, pojemnościowej).

Pod pojęciem raporty i analizy Zamawiający rozumie:

- godzinowe, dzienne, dobowe, miesięczne profile zużycia energii elektrycznej dla poszczególnych jednostek i wszystkich punktów poboru energii elektrycznej podłączonych do systemu,
- pobór energii czynnej w poszczególnych strefach rozliczeniowych,
- godzinowy, dzienny, dobowy, miesięczny koszt zużytej energii czynnej wyrażonej w PLN dla poszczególnych jednostek podłączonych do systemu,
- godzinowe, dzienne, dobowe, miesięczne pobory mocy (względem mocy zamówionej) poszczególnych jednostek podłączonych do systemu,
- monitoring poziomu (przekroczeń) współczynnika tgφ dla poszczególnych jednostek,
- sumowanie przerw (w ciągu dnia, tygodnia, miesiąca itp.) w dostawie energii dla poszczególnych jednostek,
- zapotrzebowanie (prognozowanie) energii elektrycznej na miesiąc następny,
- raportowanie danych np. w formacie *.pdf, *.xls.

e) System informatyczny powinien mieć możliwość graficznego prezentowania lub raportowania istotnych zdarzeń na poszczególnych punktach pomiarowych (m.in. przerwy w zasilaniu, przekroczenia mocy umownej, ponadnormatywne zużycie energii w określonych godzinach, przekroczenia współczynnik Tg fi dla energii biernej indukcyjnej i pojemnościowej, zaników napięcia na poszczególnych fazach nie krótszych niż 1 sekunda), a następnie przekazywać informacje o tych zdarzeniach wskazanym pracownikom jednostek podległych Miastu Zielona Góra w postaci raportów i komunikatów (sms, e-mail).

- Zamawiający wymaga, aby w systemie informatycznym istniała możliwość definiowania wartości progowych po przekroczeniu których system będzie wysyłał sms/e-mail pod wskazany nr telefonu/adres e-mail, w każdej sytuacji kiedy zużycia energii odbiegają od przyjętych norm lub mogą powodować zwiększone koszty.

- System informatyczny powinien mieć możliwość automatycznego sterowania wybranymi obwodami elektrycznymi (zdefiniowanymi w systemie przez użytkownika).

f) System informatyczny powinien posiadać rozwiązania w zakresie: prognozowania zużycia energii elektrycznej, możliwość kontrolowania obiektów w sytuacji Blackout'u oraz ograniczeń w zasilaniu, prognozowanie poboru mocy umożliwiające unikanie przekroczeń mocy jeszcze przed faktycznym wystąpieniem takiego przekroczenia, gotowość w uczestnictwie w tzw. usłudze DSR – czyli redukcji mocy w celu utrzymania stabilności systemu elektroenergetycznego.

g) System informatyczny powinien posiadać możliwość obliczania wysokości należnej opłaty mocowej (wprowadzonej od stycznia 2021 roku).

h) Po stronie Wykonawcy będzie zapewnienie łączności internetowej wykorzystując istniejącą sieć LAN w danym obiekcie, a w przypadku jej braku – zakup karty GSM.

i) Po stronie Wykonawcy będzie zapewnienie wsparcia technicznego oraz merytorycznego podczas wdrożenia oprogramowania w każdej jednostce organizacyjnej (obiekcie), która będzie podłączona do systemu oraz przeszkolenie zainteresowanych osób w zakresie korzystania i obsługi wdrożonego systemu informatycznego.

j) Brak ograniczeń, co do podłączanych urządzeń i ilości użytkowników.

2.3.2. Termin opracowania, wdrożenia i uruchomienia przez Wykonawcę systemu informatycznego na potrzeby urządzeń pomiarowych (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia): do 90 dni od dnia 01.01.2022 r.

Uwaga!

W przypadku decyzji Zamawiającego o przeniesieniu danego urządzenia pomiarowego do innego obiektu (jednostki) – Wykonawca w ramach zakresu usług konsultingowych jest zobowiązany do zapewnienia i zainstalowania (łącznie ze wszystkimi niezbędnymi ustaleniami, formalnościami, projektami i uzgodnieniami, w tym z OSD) infrastruktury pomiarowej zapewniającej monitoring (liczniki, urządzenia, skrzynki licznikowe, montaż, system informatyczny itp.) – bez dodatkowego wynagrodzenia, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

2.3.3. Charakterystyka istniejących urządzeń pomiarowych posiadanych i zainstalowanych przez Zamawiającego (dostawa urządzeń nie jest przedmiotem niniejszego postępowania, a poniższa charakterystyka podana jest jedynie informacyjnie):

a) Obiekty należące do Zamawiającego, które są podłączone do systemu, są rozliczane w taryfach C1.x, C2.x., Gx.x., Bx.x.. Właścicielami układów pomiarowo-rozliczeniowych w taryfie C i G są lokalni Operatorzy Systemów Dystrybucyjnych (OSD), w taryfie B – jednostki Urzędu Miasta. W celu uzyskania

aktywnej (on-line) kontroli poziomu zużycia energii elektrycznej w obiektach Urzędu Miasta Zielona Góra, w jednostkach w taryfie C i G zabudowano dodatkowy niezależny układ pomiarowy znajdujący się za układem pomiarowo-rozliczeniowym należącym do OSD. We wszystkich obiektach gdzie jest to możliwe (w porozumieniu z/za zgodą OSD) wykorzystano istniejący układ pomiarowo-rozliczeniowy. Automatyczny odczyt i kontrola ma na celu uzyskanie w jak najkrótszym czasie danych o zużyciu i parametrach poboru energii elektrycznej bez konieczności osobistego odczytu liczników.

b) Specyfikacja układu pomiarowego w taryfie Bx.x.:

Pomiar i rejestracja energii czynnej i biernej w czterech strefach czasowych w kierunku pobór i oddawanie. Pomiar i rejestracja energii sumarycznej: czynnej, biernej i pozornej w kierunku pobór i oddawanie: P+, P-, Q+, Q-, S+, S-. Pomiar i rejestracja energii biernej sumarycznej dla poszczególnych kwadrantów pomiarowych: Q1, Q2, Q3, Q4. Pomiar i rejestracja strat U2t i I2t.

Pomiar i rejestracja nadwyżki energii biernej dla pierwszego kwadrantu pomiarowego. Pomiar w 1, 15, 30 lub 60 minutowych cyklach uśredniania mocy czynnej dla kierunku pobór i oddawanie. Pomiar i rejestracja 10 najwyższych wartości uśrednionych mocy czynnych (tzw. mocy maksymalnych) dla kierunku pobór i oddawanie. Pomiar i rejestracja nadwyżki mocy czynnej dla kierunku pobór oraz ilości przekroczeń mocy umownej. Rejestracja nadwyżki mocy czynnej wyznaczonej z 10 mocy maksymalnych dla kierunku pobór. Pomiar i prezentacja aktualnej narastającej uśrednionej mocy czynnej oraz biernej dla kierunku pobór i oddawanie z bieżącą minutą cyklu. Pomiar wartości chwilowych: P, Q, S, I, U, f, tgφ. Rejestracja profili mocy: P+, P-, Q+, Q- oraz profili stanów liczydeł sumarycznych energii: EP+, EP-, EQ+, EQ- w cyklach 1, 15, 30 lub 60 minutowych. Rejestracja 35 790 cykli pomiarowych (pojemność pamięci dla 15-min. cyklu uśredniania – 372 dni). Sygnalizacja i rejestracja zaniku napięcia pomiarowych. Sygnalizacja niewłaściwego kierunku wirowania faz. Identyfikacja zaprogramowanej grupy taryfowej. Prezentacja danych pomiarowych w standardzie OBIS zgodnie z normą PN-EN 62056-61. Rejestracja wielkości pomiarowych z 12 zamkniętych okresów rozliczeniowych oraz tzw. „rejestrów zdarzeń”. Dodatkowo przesyłanie powyższych danych do wskazanego przez Zamawiającego serwera telemetrycznego. Transport danych wykorzystuje transmisję Ethernet (poprzez wewnętrzną sieć LAN Zamawiającego). Zamawiający udostępnił połączenie Ethernet na potrzeby każdego z układów pomiarowych. Jeśli nie ma możliwości transmisji danych drogą kablową, należy wykorzystać system transmisji GSM.

c) Specyfikacja układu pomiarowego w taryfie Gx.x. i Cx.x.:

Pomiar i rejestracja energii elektrycznej w 4 strefach czasowych. Pomiar mocy maksymalnej rejestrowanej w cyklu 15, 30 lub 60 minutowym. Rejestracja profilu mocy w cyklach 15, 30 lub 60 minutowych. Rejestracja profilu stanów sumarycznego liczydła energii w cyklach 15, 30 lub 60 minutowych. Rejestracja 26 880 (280 dni) cykli pomiarowych przy 15*min. cyklu uśredniania. Dodatkowo przesyłanie powyższych danych do wskazanego przez Zamawiającego serwera telemetrycznego. Transport danych wykorzystuje transmisję Ethernet (poprzez wewnętrzną sieć LAN Zamawiającego). Zamawiający udostępnił połączenie Ethernet na potrzeby każdego z układów pomiarowych. Jeśli nie ma możliwości transmisji danych drogą kablową, należy wykorzystać system transmisji GSM.

d) urządzenia pomiarowe wraz z elementami automatycznej transmisji danych o zużyciu energii elektrycznej zawierają:

- skrzynka elektryczna – montażowa,
- licznik energii elektrycznej,
- konwerter/koncentrator/moduł (RS-485/LAN NPORT)/ (RS-485/GSM NPORT) do transmisji danych z licznika, transmisja Ethernet (poprzez wewnętrzną sieć LAN Zamawiającego / w przypadku braku możliwości wykorzystania transmisji GSM),
- przekładniki, kable, złączki, śruby, wkręty itp.
- montaż,
- opis wykorzystanych urządzeń (nazwa producenta, opis urządzeń).

2.4. Warunki dodatkowe w zakresie konsultacji:

a) Wykonawca zapewni usługi Konsultanta w wymiarze minimum 5h tygodniowo. Wymiar 5h może być wykorzystany jednego dnia.

b) O każdej wymaganej wizycie Konsultanta w wyznaczonym obiekcie będącym przedmiotem zamówienia, Wykonawca zostanie poinformowany skutecznie (telefonicznie, lub e-mail) dzień wcześniej (w godzinach pracy Zamawiającego), a koszt pracy Konsultanta należy uwzględnić w ofercie. Konsultant zobowiązany będzie do niezwłocznego stawienia się w wyznaczonym miejscu i udzielenia konsultacji.

c) Konsultant zobowiązany jest do przyjmowania pisemnie, telefonicznie lub drogą mailową, zgłoszeń z zakresu spraw związanych z gospodarowaniem energią elektryczną, kierowanych

w ramach potrzeb przez Zamawiającego lub poszczególne jednostki Miasta oraz podejmowanie działań wyjaśniających i załatwiających daną sprawę lub problem.

d) Konsultant zobowiązany jest do analizy, zajęcia stanowiska i przygotowania pisemnej odpowiedzi na korespondencję wpływającą do Zamawiającego lub jednostek mu podległych z zakresu gospodarowania energią elektryczną (dotyczy to również oświetlenia ulicznego), która przekazana zostanie Konsultantowi przez Zamawiającego. Termin udzielenia ww. odpowiedzi (konsultacji) – do 7 dni od dnia przekazania korespondencji przez Zamawiającego. Termin udzielenie przez Wykonawcę odpowiedzi na zadawane pytania w postępowaniach przetargowych – do 3 dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.

e) Konsultant zobowiązany jest do wsparcia, doradztwa i pomocy w bieżących sprawach związanych z gospodarką energetyczną (występujące problemy na obiektach, nowe przyłącza, pisma, załączniki faktury itp.) przed przedsiębiorstwami zajmującymi się sprzedażą i dystrybucją energii elektrycznej.

3. Wykaz Jednostek z adresami platformy elektronicznego fakturowania

lp.	NAZWA JEDNOSTKI	ADRES
1)	Miasto Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra Skrzynka PEPPOL nr GLN 5907653846038	ul. Podgórna 22 65-424 Zielona Góra
2)	Żłobek Miejski nr 1 Skrzynka PEPPOL nr 9291077301	ul. Wandy 29 65-095 Zielona Góra
3)	Żłobek Miejski Nr 4 Skrzynka PEPPOL nr 9291079659	ul. Wiśniowa 8 65-517 Zielona Góra
4)	Żłobek Miejski Nr 7 Skrzynka PEPPOL nr 9730051428	ul. Braniborska 2a 65-273 Zielona Góra
5)	Miejskie Przedszkole nr 1 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291066214	ul. Sikorskiego 37 65-454 Zielona Góra
6)	Miejskie Przedszkole Nr 3 im. Misia Uszatka Platforma PEFEXPERT adres PEF NIP 9291116283	al. Niepodległości 29 65-042 Zielona Góra
7)	Miejskie Przedszkole nr 6 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9730117133	ul. Wyspiańskiego 16 65-036 Zielona Góra
8)	Miejskie Przedszkole Nr 7 im. Jana Brzechwy Typ/Numer PEPPOL NIP / 9291079553	ul. Moniuszki 33 65-409 Zielona Góra
9)	Miejskie Przedszkole nr 8 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291096060	ul. Witebska 1 65-533 Zielona Góra
10)	Miejskie Przedszkole Nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi "Wyspa Dzieci" Typ/Numer PEPPOL NIP / 9291077465	ul. Monte Cassino 21a 65-561 Zielona Góra
11)	Miejskie Przedszkole Nr 11 "Tęczowy Zakątek" Skrzynka PEPPOL nr NIP 9730101913	ul. Zamenhofska 30 65-186 Zielona Góra
12)	Miejskie Przedszkole Nr 13 "Leśne Skrzaty" Skrzynka PEPPOL nr NIP 9730396245	ul. Jęczmienna 1 65-012 Zielona Góra
13)	Miejskie Przedszkole nr 14 Typ/Numer PEPPOL NIP / 9291100709	ul. I. Krasickiego 12 65-512 Zielona Góra

14)	Miejskie Przedszkole nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi „Chatka Puchatka” Skrzynka PEPPOL nr NIP 9730344805	ul. Dr Pieniężnego 22 65-054 Zielona Góra
15)	Miejskie Przedszkole Nr 18 „Czekoladowe Przedszkole” Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291077040	ul. Moniuszki 19 65-409 Zielona Góra
16)	Zespół Edukacyjny nr 10 Typ/Numer PEPPOL 9292011729	ul. Energetyków 7 65-727 Zielona Góra
17)	Miejskie Przedszkole Nr 20 „Przedszkole pod Topolą” Skrzynka PEPPOL NIP 9291294027	ul. Studzianki 8 65-807 Zielona Góra
18)	Miejskie Przedszkole Nr 21 z Oddziałem Integracyjnym im. „ABC...” Skrzynka PEPPOL nr NIP/ 9291066071	ul. Rydza Śmigłego 5 65-610 Zielona Góra
19)	Miejskie Przedszkole Nr 22 "Kraina Ekoludków" Skrzynka PEPPOL Nr 9291101962	ul. Porzeczkowa 34 65-790 Zielona Góra
20)	Miejskie Przedszkole Nr 34 "Rozśpiewane przedszkole" Typ/Numer PEPPOL NIP / 9730443418	ul. Bohaterów Westerplatte 11a 65-034 Zielona Góra
21)	Miejskie Przedszkole Nr 37 „Pozytywka” Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291069187	ul. Węgierska 9 65-941 Zielona Góra
22)	Miejskie Przedszkole Nr 39 "Słoneczko" Skrzynka PEPPOL nr NIP/9291077175	ul. Lisia 51a 65-093 Zielona Góra
23)	Miejskie Przedszkole Nr 40 Skrzynka PEPPOL nr NIP/9291869887	ul. Szczekocińska 13 65-364 Zielona Góra
24)	Zespół Edukacyjny nr 1 im. Jeana de La Fontaine'a Skrzynka PEPPOL nr PEF: NIP/9730545001	ul. Truskawkowa 12 65-129 Zielona Góra
25)	Zespół Edukacyjny nr 2 Numer PEF: NIP 9291710690	ul. Leopolda Staffa 10 65-436 Zielona Góra
26)	Zespół Edukacyjny nr 3 Skrzynka PEPPOL typ NIP 9730983652	Os. Pomorskie 13 65-548 Zielona Góra
27)	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza ADRES PEF: NIP 9291054151	ul. Stefana Wyszyńskiego 17 65-536 Zielona Góra
28)	Szkoła Podstawowa nr 6 im. Ryszarda Peryta Nr skrzynek: PEPPOL NIP/9291401322	ul. Św. Kingi 1 65-215 Zielona Góra
29)	Szkoła Podstawowa Nr 8 im. Jana Brzechwy Numer PEPPOL 9291237271	ul. Kąpielowa 7 65-385 Zielona Góra
30)	Zespół Edukacyjny nr 9 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9731044488	ul. Spawaczy 3 D 65-119 Zielona Góra
31)	Szkoła Podstawowa nr 14 im. Adama Mickiewicza Numer PEPPOL 9291079412	ul. Jaskółcza 66 65-518 Zielona Góra

32)	Szkoła Podstawowa Nr 15 im. 4 Dywizji Piechoty Wojska Polskiego Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291468409	ul. Lisia 37 65-098 Zielona Góra
33)	Szkoła Podstawowa nr 18 im. Arkadego Fiedlera Skrzynka PEPPOL: NIP 9291065947	ul. Francuska 10 65-941 Zielona Góra
34)	Szkoła Podstawowa nr 2 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291924043	ul. Stefana Wyszyńskiego 101 65-536 Zielona Góra
35)	VI Liceum Ogólnokształcące Skrzynka PEPPOL NIP / 9291924936	ul. Św. Cyryla i Metodego 9 65-533 Zielona Góra
36)	Szkoła Podstawowa nr 13 Typ/Numer PEPPOL NIP / 9731044525	ul. Chopina 18a 65-032 Zielona Góra
37)	V Liceum Ogólnokształcące im. Krzysztofa Kieślowskiego NIP 9730768190	ul. Zachodnia 63 65-552 Zielona Góra
38)	I Liceum Ogólnokształcące im. E. Dembowskiego PEPPOL 9291322114	ul. Kilińskiego 7 65-508 Zielona Góra
39)	III Liceum Ogólnokształcące im. prof. Tadeusza Kotarbińskiego Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291323987	ul. Strzelecka 9 65-452 Zielona Góra
40)	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 „Budowlanka” w Zielonej Górze (dawny Zespół Szkół Budowlanych im. Tadeusza Kościuszki) PEPPOL NIP 9291960352	ul. Botaniczna 50 65-392 Zielona Góra
41)	Zespół Szkół Ekologicznych im. Unii Europejskiej Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291468639	ul. Francuska 25a 65-941 Zielona Góra
42)	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 3 „Ekonomik” w Zielonej Górze (dawny Zespół Szkół Ekonomicznych) Skrzynka PEPPOL NIP/9291959923	ul. Długa 5 65-401 Zielona Góra
43)	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 „Elektronik” w Zielonej Górze (dawny Zespół Szkół Elektronicznych i Samochodowych im. Marii Skłodowskiej-Curie) Skrzynka PEPPOL nr 9731059550	ul. Staszica 2 65-175 Zielona Góra
44)	Zespół Szkół Ogólnokształcących i Sportowych Typ/Numer PEPPOL NIP / 9730360678	ul. Wyspiańskiego 21 65-036 Zielona Góra
45)	Zespół Szkół Specjalnych nr 1 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291636278	ul. Piastowska 9 65-515 Zielona Góra
46)	Zespół Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291433983	ul. Botaniczna 66 65-392 Zielona Góra
47)	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza nr 5 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291896246	al. Wojska Polskiego 116 E 65-762 Zielona Góra
48)	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza nr 4 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291415413	al. Wojska Polskiego 116 B 65-762 Zielona Góra

49)	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza nr 3 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291855649	al. Wojska Polskiego 116 C 65-762 Zielona Góra
50)	Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza nr 2 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291855632	al. Wojska Polskiego 116 D 65-762 Zielona Góra
51)	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Skrzynka PEPPOL: NIP 9730049182	ul. Drzewna 13 65-060 Zielona Góra
52)	Bursa Skrzynka PEPPOL nr NIP 9291438325	ul. Botaniczna 60 65-392 Zielona Góra
53)	Centrum Usług Opiekuńczych Skrzynka PEPPOL/NIP 9291243082	ul. Witebska 2 65-634 Zielona Góra
54)	Dom Pomocy Społecznej dla Kombatantów Skrzynka PEPPOL nr NIP 9730025827	ul. Lubuska 11 65-265 Zielona Góra
55)	Dom Pomocy Społecznej https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/panel/accounts Skrzynka TYP/Numer PEPPOL NIP/9291039192	al. Słowackiego 29 65-326 Zielona Góra
56)	Izba Wyrzeźwień Skrzynka PEPPOL nr NIP 9290113087	ul. Racula-Rodła 6 66-004 Zielona Góra
57)	Centrum Integracji Społecznej Skrzynka nr NIP 9730819094	ul. Staszica 4 65-175 Zielona Góra
58)	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (dawnie Biuro Pełnomocnika ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, PPE - ul. Dworcowa 31/6, 65-019 Zielona Góra) Skrzynka PEPPOL nr NIP 9730004512	ul. Długa 13 65-401 Zielona Góra
59)	Młodzieżowe Centrum Kultury i Edukacji "Dom Harcerza" im. Janusza Korczaka Skrzynka PEPPOL nr 9730353218	ul. Wyszyńskiego 19A 65-536 Zielona Góra
60)	Zespół Rehabilitacji Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej „Promyk” SPZOZ Skrzynka PEPPOL NIP/9291659411	ul. Głowackiego 8a 65-301 Zielona Góra
61)	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze Skrzynka typ: NIP nr PEPPOL 9290117843	ul. Sulechowska 41 65-022 Zielona Góra
62)	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Skrzynka PEPPOL – nr NIP 9291925640	ul. Zjednoczenia 110 65-120 Zielona Góra
63)	Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl Numer PEPPOL 9291935785.	ul. Zjednoczenia 110c 65-120 Zielona Góra
64)	Zielonogórskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. Typ/Numer PEPPOL NIP / 1040000159	ul. Zjednoczenia 110 65-120 Zielona Góra
65)	Zielonogórskie Zakłady Usług Miejskich Sp. z o.o. Skrzynka PEPPOL nr NIP 9290118162	ul. Bohaterów Westerplatte 23 65-078 Zielona Góra
66)	Centrum Biznesu Sp. z o.o. Skrzynka PEPPOL nr NIP 9290100707	ul. Bohaterów Westerplatte 23 65-078 Zielona Góra

67)	Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Zielonej Górze TYP/Numer PEDPOL / 9291610824	ul. Kasprowicza 3/5 65-074 Zielona Góra
68)	Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zielonej Górze efaktura.gov.pl Broker Infinite IT Solutions Numer PEPPOL 9291085602	ul. Jasna 10 65-470 Zielona Góra
69)	Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. Skrzynka: MZKSP_PEF nr PEPPOL 9292066920	ul. Chemiczna 8 65-713 Zielona Góra
70)	Zespół Edukacyjny nr 4 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9731032321	ul. Drzonków-Szkolna 2 66-004 Zielona Góra
71)	Zespół Edukacyjny nr 5 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9731032315	ul. Ochła-Szkolna 1 66-006 Zielona Góra
72)	Zespół Edukacyjny nr 6 Skrzynka PEPPOL nr NIP 9731032284	ul. Przylep-8Maja 6 65-015 Zielona Góra
73)	Zespół Edukacyjny nr 7 Skrzynka PEF nr NIP 9731032338	ul. Stary Kisielin-Szkolna 14 66-002 Zielona Góra
74)	Zespół Edukacyjny nr 8 Skrzynka PEPPOL nr NIP/9291077413	ul. Zawada-Szkolna 24 65-001 Zielona Góra
75)	Biblioteka Publiczna w Zielonej Górze Skrzynka PEPPOL nr NIP 9730593649	ul. Zawada-Zielonogórska 62 66-001 Zielona Góra
76)	Lubuskie Muzeum Wojskowe w Zielonej Górze z/s w Drzonowie Skrzynka PEPPOL nr 9730339595	Drzonów 54 66-008 Świdnica
77)	Muzeum Archeologiczne Środkowego Nadodrza w Zielonej Górze z/s w Świdnicy PEF o następującym numerze PEPPOL: 9730465696	ul. Długa 27 66-008 Świdnica
78)	Zielonogórski Ośrodek Kultury Skrzynka PEPPOL nr NIP 9290011719	ul. Festiwalowa 3 65-520 Zielona Góra
79)	IV Liceum Ogólnokształcące im. kpt. pil. Eugeniusz Horbaczewskiego https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl nr NIP 9731066509	ul. Szosa Kisielińska 18 65-247 Zielona Góra
80)	Środowiskowy Dom Samopomocy nr 2 Typ/Numer PEPPOL NIP / 9292026547	ul. Witebska 2 65-634 Zielona Góra
81)	Biuro Wystaw Artystycznych Skrzynka typ: NIP nr PEPPOL 9730195067	Al. Niepodległości 19 65-048 Zielona Góra
82)	Środowiskowy Dom Samopomocy nr 3 Typ/Numer PEPPOL NIP / 9292048342	ul. Głowackiego 8 B 65-301 Zielona Góra
83)	Miejskie Przedszkole nr 25 "Bajka" (Instalacja fotowoltaiki – umowa kompleksowa) Skrzynka PEPPOL nr NIP/9291077413	Al. Wojska Polskiego 82A 65-764 Zielona Góra
84)	Miejskie Przedszkole nr 38 (Instalacja fotowoltaiki – umowa kompleksowa) Skrzynka PEPPOL nr NIP 9730141344	ul. Braniborska 13 65-273 Zielona Góra

85)	Zespół Szkół Technicznych im. Mikołaja Kopernika (Instalacja fotowoltaiki – umowa kompleksowa) Skrzynka nr NIP 9730396245	ul. Wrocławska 65A 65-427 Zielona Góra
------------	--	---

4. Wykaz jednostek/obiektów, w których zainstalowane zostały urządzenia pomiarowe.

Lp.	Nazwa Jednoski	PPE	Taryfa
1	Zielonogórskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o. o. ul. Zjednoczenia 110A, 65-120 Zielona Góra	Baza ul. Zjednoczenia 110a	B22
2		Pompownia ul. Wiśniowa 23	B23
3		SUW Zawada ul. Kożuchowska 35, Przyłącze 1	B23
4		SUW Zawada ul. Kożuchowska 35, Przyłącze 2	B23
5		Pompownia ul. Lubuska 1 sekcja 1	B22
6		Pompownia ul. Lubuska 1 sekcja 2	B22
7		Oczyszczalnia ścieków Łężycza Przyłącze 1	B23
8		Oczyszczalnia ścieków Łężycza Przyłącze 2	B23
9		SUW Wojska Polskiego (150kW)	B22
10		SUW Zatonie (90kW)	B21
11		Przepompownia Wody Sulechowska dz. 4/2, 65-002 Zielona Góra	B22
12		Przepompownia Ścieków PS1NK ul. Odrzańska N. Kisielin	B22
13	Urząd Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424, Zielona Góra	Oświetlenie uliczne - OD-991 ul. Agrestowa 13, (17kW)	C12b
14		Oświetlenie uliczne - OD-209 ul. Batorego 69, (27kW)	C12b
15		Oświetlenie uliczne - OD-201 ul. Niepodległości (27kW)	C12b
16		Oświetlenie uliczne - OD - 247 ul. Jędrzychowska (22kW)	C12b
17		Urząd Miasta ul. Podgórna 22 (100kW)	C21
18		W. Św. Rodz. ul. Długa 13 (20 kW)	C21
19		W. Spr. Ob. ul. Grottera 7 (27)	C11
20		Przepompownia i oświetlenie, Nowy Kisielin (62kW)	B21
21		Oświetlenie uliczne Spalony Las OD-1205	C12b
22		Oświetlenie uliczne ul. Trasa Północna 4 OD-950	C12b
23		Oświetlenie uliczne Al. Wojska Polskiego 77	C12b
24		Oświetlenie uliczne ul. Wrocławska OD 998	C12b
25		Oświetlenie uliczne ul. Wiśniowa 1 OD 254	C12b
26	Zielonogórski Ośrodek Kultury, ul. Festiwalowa 3, 65-520 Zielona Góra	Centrum Nauki Keplera - Centrum Przyrodnicze ul. Gen. Jarosława Dąbrowskiego 14, 65-021 Zielona Góra	C21
27		Centrum Nauki Keplera PLANETARIUM WENUS (podstawowe) ul. Sikorskiego 10, 65-454 Zielona Góra	C21
28		Centrum Nauki Keplera PLANETARIUM WENUS (rezerwowe) ul. Sikorskiego 10, 65-454 Zielona Góra	C21
29		Zielonogórski Ośrodek Kultury "AMFITEATR" ul. Festiwalowa 3, 65-520 Zielona Góra	C21
30	Zespół Edukacyjny nr 3, ul. Osiedle Pomorskie 13, 65- 548 Zielona Góra	Szkoła Podstawowa nr 21, ul. Osiedle Pomorskie 13, 65-548 Zielona Góra	C21

31	Szkoła Podstawowa nr 11, ul. Spawaczy 3D, 65-119 Zielona Góra	Szkoła Podstawowa nr 11, ul. Spawaczy 3D, 65-119 Zielona Góra	C21
32	Zespół Szkół Ekologicznych im. Unii Europejskiej, ul. Francuska 25A, 65-943 Zielona Góra	Zespół Szkół Ekologicznych ul. Francuska 25A, 65-943 Zielona Góra	C21
33	Zespół Szkół Ekologicznych ul. Francuska 25A, 65-943 Zielona Góra	Zespół Szkół Ekologicznych ul. Słowacka 4, 65-941 Zielona Góra	C21
34	Centrum Biznesu Sp. z o. o., ul. Bohaterów Westerplatte 23, 65-078 Zielona Góra	Centrum Biznesu Sp. z o. o. ul. Bohaterów Westerplatte 23, 65-078 Zielona Góra	C21
35	Zielonogórskie Zakłady Usług Miejskich Sp. z o. o., ul. Boh. Westerplatte 23, 65-078 Zielona Góra	Restauracja Palmiarnia ul. Wrocławska 12A, 65-427 Zielona Góra, Przyłącze nr 1	C21
36	Zielonogórskie Zakłady Usług Miejskich Sp. z o. o., ul. Boh. Westerplatte 23, 65-078 Zielona Góra	Restauracja Palmiarnia ul. Wrocławska 12A, 65-427 Zielona Góra, Przyłącze nr 2	C21
37	Komenda Miejska	KM PSP ul. Kasprowiczka 3/5, Zielona Góra	C11
38	Państwowej Straży Pożarnej,	JRG 1 PSP ul. Kożuchowska 4, Zielona Góra	C11
39	ul. Kasprowiczka 3/5, 65-074 Zielona Góra	JRG 2 PSP ul. Sulechowska 42, Zielona Góra	C11
40		JRG 3 w Sulechowie	C11
41	Zespół Szkół Elektronicznych i Samochodowych, ul. Staszica 2, 65-175 Zielona Góra	Zespół Szkół ul. Staszica 2, 65-175 Zielona Góra	B21
42		Stadion Sportowy ul. Sulechowska 37, Zielona Góra	C21
43		Hala akrobatyczna ul. Urszuli 22	C21
44	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zielonej Górze,	Zespół Boisk Piłkarskich ul. Amelii 10	C21
45	ul. Sulechowska 41, 65-022 Zielona Góra	Stadion Żużlowy, ul. Wrocławska 41	B21
46		CRS ul. Sulechowska 41	B23
47		Basen i hala sportowa ul. Wyspiańskiego 17	C21
48		Hala atletyczna ul. Sulechowska 37	C21
49	Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Zjednoczenia 110c, 65-120, Zielona Góra	Zjednoczenia 110 - Baza	B21
50		Kompostownia Racula - Kompostownia	B21

ZAŁĄCZNIK NR I.5

UMOWA NR

zawarta w dniu 2021 r. w Zielonej Górze pomiędzy **Miastem Zielona Góra-Urząd Miasta Zielona Góra**, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra, NIP: 973-100-74-58, reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Janusza Kubickiego**, zwanym w treści umowy „Zamawiającym” z jednej strony,

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą, NIP, REGON wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez..... z drugiej strony

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

„Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2024 r.”.

2. Wykaz jednostek objętych przedmiotem zamówienia w zakresie realizacji usługi konsultingowej wyszczególniony został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

3. Prace będące przedmiotem umowy, wykonywane będą zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.

4. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca został zapoznany z przedmiotem zamówienia publicznego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia prac nastąpi: **od dnia 01.01.2022 roku.**

2. Termin zakończenia zadania: **31.12.2024 rok.**

§ 3

1. Ustala się umowną wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy za usługę konsultingową zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia na kwotę do zł netto (słownie:.....), powiększoną o podatek VAT ...% tj. zł (słownie:), co stanowi łączną kwotę zł brutto (słownie:.....).

2. Ustalona w ust. 1 wysokość wynagrodzenia nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki dla Wykonawcy.

3. Cena jednostkowa podana w kosztorysie ofertowym jest niezmienna, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie narzuty i dodatki dla Wykonawcy.

4. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczenie do zwiększenia wynagrodzenia w przypadku powstania nowych/dodatkových punktów poboru energii (PPE) obsługiwanych przez daną jednostkę.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy również w stosunku do jednostek Zamawiającego powstałych/utworzonych w trakcie realizacji niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej, bez prawa do żądania zwiększenia wynagrodzenia umownego.

§ 4

1. Płatność za Wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w zakresie § 3 umowy na podstawie równych faktur miesięcznych wystawionych na jednostki wyszczególnione w załączniku

nr 1 do umowy proporcjonalnie do ilości posiadanych punktów poboru energii (PPE) przez te jednostki. Faktury wystawione będą po upływie okresu (miesiąca) którego dotyczą (podstawowy okres rozliczeniowy wynosi miesiąc kalendarzowy). Na fakturze wskazany zostanie „Nabywca” (wraz z NIP „Nabywcy”) oraz „Odbiorca” zgodnie z załącznikiem nr 1, a adres do doręczania faktur będzie taki sam, jak adres „Odbiorcy”.

2. Prawidłowo wystawione faktury będą płatne w terminie 21 dni od daty ich złożenia we właściwej jednostce (Odbiorca) na konto Wykonawcy podane na fakturze.

3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycję przelewu kwoty wynikającej z faktury ze swojego rachunku bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy.

4. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności związane ze świadczeniem bieżących konsultacji w zakresie gospodarowania energią elektryczną oraz prowadzeniem kompleksowej obsługi systemu informatycznego do zdalnego monitoringu parametrów zużycia energii elektrycznej.

5. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia Wykonawca winien złożyć na żądanie Zamawiającego oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 4, zawierające w szczególności informacje: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i czynności jakie wykonuje pracownik.

6. Przepisy ust. 4 i ust. 5 stosuje się również do Podwykonawców, z zachowaniem postanowień §9 ust. 6.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy na okres 24 miesięcy i rękojmi za wady robót (usług) na okres przekraczający gwarancję o 6 miesięcy od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminach określonych w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.

5. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, który zobowiązany jest do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na rzecz Zamawiającego i jednostek zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy - usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2024 r.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu kompletnych materiałów niezbędnych do prawidłowego i skutecznego przeprowadzenia procedury przetargowej na zakup energii elektrycznej i późniejszego uczestnictwa w postępowaniu przetargowym na wyłonienie sprzedawcy energii elektrycznej w okresie trwania umowy, zgodnie z podanymi poniżej terminami:

- do 30.07.2022 r. (na zakup energii na 2023 r.),
- do 30.07.2023 r. (na zakup energii na 2024 r.),
- do 30.07.2024 r. (na zakup energii na 2025 r.).

3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania, wdrożenia i uruchomienia systemu informatycznego na potrzeby urządzeń pomiarowych (zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia) w terminie do dni od dnia 01.01.2022 r.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu raz w miesiącu licząc od daty podpisania umowy, raportu z wykonanych usług na rzecz Zamawiającego w danym miesiącu (jeden raport dla wszystkich jednostek Zamawiającego).

5. W przypadku braku terminowego rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej z winy leżącej po stronie Wykonawcy, koszty z tym związane wynikłe dla Zamawiającego, zapłaci Wykonawca.

§ 7

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości umowy brutto w wysokości złotych (słownie:) w jednej z form przewidzianych w zapisach ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Strony ustalają, że **70%** wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o równowartości kwoty złotych, stanowi gwarancję zgodnego z umową wykonania robót/usług (ta część zabezpieczenia, zostanie zwrócona przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane), natomiast pozostała część zabezpieczenia tj. **30%** o równowartości kwoty złotych, służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Wykonawca złożył Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej okres realizacji i wartość zamówienia.

4. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca przed upływem tego terminu ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.

§ 8

1. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował roboty (usługi) objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, lub niezgodnie z umową, Zamawiający ma prawo:

- 1) nakazać wykonawcy zaprzestanie wykonywania robót (usług),
- 2) odstąpić od umowy,
- 3) powierzyć poprawienie lub wykonanie robót (usług) objętych umową innym podmiotom na koszt Wykonawcy,
- 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należność z tytułu poniesionej szkody.

2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, które legły u jego podstaw.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonych terminów realizacji prac, o których mowa w §6 w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto;
- 2) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia terminu konsultacji w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto;
- 3) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w protokole odbioru terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto;
- 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę robót (usług) objętych niniejszą umową w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy zawinionych przez Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, z wyłączeniem przypadku określonego w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. W przypadku opóźnień w realizacji prac w stosunku do terminów wynikających z ustaleń Wykonawcy z Zamawiającym, Zamawiający, po pisemnym powiadomieniu, może odstąpić od umowy i zatrudnić innego wykonawcę.

5. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania.

6. Za niezrealizowanie każdorazowo obowiązku (za każdego pracownika), o którym mowa w § 4 ust. 4 Zamawiający będzie miał prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1.000,00 zł brutto.

§ 10

Jeżeli szkoda rzeczywista przewyższy wysokość zastrzeżonej kary umownej Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 11

1. Pełnomocnikami Zamawiającego uprawnionymi do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Departamentu Zarządzania Drogami Urzędu Miasta Zielona Góra oraz upoważniony pracownik Departamentu Zarządzania Drogami, którzy działają w imieniu Zamawiającego.

2. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

- a) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
- b) w przypadku przekształcenia formy organizacyjno – prawnej Wykonawcy lub wynikających z następstwa prawnego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- c) zmian organizacyjnych w jednostkach Miasta.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 13

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy z udziałem Podwykonawcy (-ów):, za działania lub zaniechania którego (-ych) ponosi pełną odpowiedzialność.

2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami. Umowy o podwykonawstwo stanowią załącznik do umowy.

3. Zmiana Podwykonawcy, rezygnacja z Podwykonawcy lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy podczas realizacji umowy możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §15 umowy.

§ 14

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

3. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, dotyczy wyłącznie wartości (kwoty) podatku od towarów i usług wliczonego na podstawie nowych przepisów.

4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt. 2

lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

7. W celu wprowadzenia zmiany, o której mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności wyliczenia całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3, których inicjatorem jest Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
- 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników, wraz z kwotami składek uiszczonych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, których inicjatorem jest Zamawiający,

jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o których mowa ust. 8 pkt 2.

10. W terminie 7 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

11. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić w wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy ust. 8 - 10 oraz 12 stosuje się odpowiednio. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń do złożonego przez Wykonawcę wniosku, Strony mogą przystąpić do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia.

12. Wprowadzenie pisemnej zmiany umowy nastąpi nie później niż w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 15

1. Niezależnie od zapisów §14, Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen (materiałów) lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.

2. Jeżeli zmiana kosztów, o której mowa w ust. 1 względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, zmieni się o co najmniej 10 %, Strona uprawniona będzie do wystąpienia z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wartość wynagrodzenia, obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem, o ile druga Strona uzna, iż rzeczywiście doszło w okresie obowiązywania umowy do zmiany cen lub kosztów mających wpływ na wysokość wynagrodzenia.

3. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest udowodnić i przedstawić w sposób szczegółowy we wniosku, o którym mowa w ust. 2, w jaki sposób zmiana kosztów miała lub ma wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy. Strona może wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2 najwcześniej po upływie 12 miesięcy od wejścia w życie umowy, nie częściej niż raz w roku.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 1-3 łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, w trakcie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 16

W przypadku zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów lub adresów poczty elektronicznej, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie lub drogą e-mail, z odpowiednim wyprzedzeniem pod rygorem uznania przekazywania oświadczeń określonych w umowie za skuteczne.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 18

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

- 1) Kopia aktualnej polisy ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej.
- 2) Załącznik nr 1 do umowy – wykaz jednostek objętych przedmiotem zamówienia w zakresie realizacji usługi konsultingowej wraz ze szczegółowym określeniem posiadanych punktów poboru energii elektrycznej (PPE).
- 3) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NR II.1

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.49.2021 pn. **Świadczenie na rzecz Zamawiającego i jednostek mu podległych usług doradczych (konsultingowych) w zakresie gospodarowania energią elektryczną w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2024 r.**

przedstawiam/ my:

WYKAZ WYONANYCH USŁUG²²

wykonanych nie wcześniej niż w okresie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane oraz dowody²³ (stanowiące załącznik do niniejszego wykazu) określające czy te usługi zostały wykonane należycie

Lp.	Rodzaj (zakres, przedmiot) zamówienia ²⁴	Wartość zamówienia (zakresu zgodnego z pkt 5.1.1. SWZ)	Okres (data) wykonania	Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia (np. adres)	Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę (z podaniem danych teleadresowych)	Uwag ²⁵
1						
2						
3						
(...)						

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

dnia

²² Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 5.1.1. SWZ; Wykaz należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

²³ Szczegółowe wymagania w zakresie dowodów określa pkt 6.6. SWZ

²⁴ Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 5.1.1. SWZ; Należy wyodrębnić wartość i zakres wykonanych usług spełniających wymagania pkt 5.1.1. SWZ, jeżeli Wykonawca wykonał je w ramach innych wielozakresowych zadań. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte wspólnie z innymi Wykonawcami należy podać wyłącznie wartość i zakres usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył

²⁵ W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 9.3. SWZ.