



WYKREŚLENIE Z EWIDENCJI UCZNIOWSKICH KLUBÓW SPORTOWYCH LUB KLUBÓW SPORTOWYCH NIEPROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Złożenie dokumentów o wykreślenie odbywa się w budynku Urzędu przy ul. Podgórznej 22, w sekretariacie **Wydziału Sportu, Kultury i Turystyki Departamentu Edukacji i Spraw Społecznych**, III piętro, pok. 309, tel. (+48) 68 45 64 309, e-mail: sport@um.zielona-gora.pl
Odbiór decyzji odbywa się w budynku Urzędu przy ul. Podgórznej 22, pok. 305A, tel. (+48) 68 45 64 320.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- **pisemne zawiadomienie o wszczęciu postępowania likwidacyjnego klubu**, sporządzone przez likwidatora:
- **załączniki do zawiadomienia:**
 - protokół z walnego zebrania członków,
 - uchwała o rozwiązaniu klubu podjęta zgodnie z zapisami statutu klubu,
 - lista obecności wraz z podpisanymi członkami uczestniczącymi w zebraniu,
 - ogłoszenie o wszczęciu postępowania likwidacyjnego.

Uchwała powinna określać datę rozwiązania klubu, która jest jednocześnie datą rozpoczęcia likwidacji, cel, na który przeznaczony będzie majątek zlikwidowanego klubu, informację o powołaniu likwidatora oraz wyznaczeniu miejsca przechowywania dokumentów. W przypadku braku wskazania likwidatora w uchwale i statucie klubu, likwidatorami są członkowie Zarządu (art. 36 ust. 1 ustawy Prawo o stowarzyszeniach).

W przypadku zamiaru wywieszenia przez likwidatora **ogłoszenia o wszczęciu postępowania likwidacyjnego** na tablicach ogłoszeń Urzędu - **zał. 2 egz. ogłoszenia**.

Przebieg postępowania likwidacyjnego wraz z przykładowymi wzorami: protokołu, uchwały i ogłoszenia o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, dostępne są na stronie: www.zielona-gora.pl - zakładka: *Organizacje pozarządowe – Wzory druków*.

Po zakończeniu postępowania likwidacyjnego, likwidator składa:

- **wniosek o wykreślenie z ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej** - wg ustalonego wzoru, dostępnego w:
 - Wydziale Sportu, Kultury i Turystyki Departamentu Edukacji i Spraw Społecznych (ul. Podgórna 22, III piętro, pok. 309, pok.305A),
 - Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: *Co i jak załatwić w urzędzie? - Stowarzyszenia, kluby sportowe*,
 - Biurze Obsługi Interesanta w budynku Urzędu przy ul. Podgórznej 22 (parter).
- **załączniki do wniosku:**
 - sprawozdanie z przeprowadzonej likwidacji, uwzględniające w szczególności sprawozdanie finansowe (stan rachunkowy na początek i koniec likwidacji),
 - dokument świadczący o podaniu do publicznej wiadomości informacji o wszczęciu postępowania likwidacyjnego klubu, np.: wycinek z gazety, wydruk ze strony internetowej (nie dotyczy wywieszenia ogłoszenia w siedzibie Urzędu Miasta Zielona Góra).

UWAGA!

W przypadku rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym, wykreślenie uczniowskiego klubu sportowego lub klubu sportowego nieprowadzącego działalności gospodarczej następuje poprzez złożenie:

- wniosku o wykreślenie z ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej (sporządzonego samodzielnie przez interesanta) wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego wpis do Krajowego Rejestru Sądowego.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- co najmniej 75% przypadków, rozpatrzenie kompletnego wniosku następuje w terminie do 10 dni roboczych od dnia jego złożenia,
- zgodnie z prawem do 30 dni.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

- 1) **dokument:** decyzja o wykreśleniu z ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej,
odbior:
 - decyzję można odebrać osobiście po okazaniu dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, potwierdzającego tożsamość osoby,
 - możliwe jest doręczenie dokumentu za pośrednictwem poczty (list polecony) - wówczas na wniosku należy zaznaczyć taką formę odbioru.
- 2) **milcząco załatwienie sprawy:** sprawę uznaje się za załatwioną milcząco w sposób w całości uwzględniający żądanie strony występującej z wnioskiem o wykreślenie, jeżeli w terminie 30 dni od daty doręczenia wniosku, Prezydent Miasta Zielona Góra nie wyda decyzji o wykreśleniu, albo decyzji o odmowie wykreślenia z ewidencji.

OPŁATY

- opłata skarbową za wydanie decyzji wynosi **10,00 zł**,
- opłacie skarbowej **nie podlegają uczniowskie kluby sportowe**,
- **opłatę skarbową można dokonać:**
 - w kasie Urzędu przy ul. Podgórznej 22 (parter),
 - przelewem na konto Urzędu: PKO BP S.A. I Oddział w Zielonej Górze nr **83 1020 5402 0000 0002 0248 5258**,
 - w każdym oddziale banku PKO BP S.A. w Zielonej Górze.

Wykaz placówek banku, w których można dokonać wpłaty dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale:
Budżet i finanse – Numery rachunków bankowych.

TRYB ODWOŁAWCZY

- od decyzji przysługuje odwołanie do **Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze** (al. Niepodległości 7, 65-048 Zielona Góra) za **pośrednictwem Prezydenta Miasta Zielona Góra**, w terminie **14 dni** od daty otrzymania decyzji.

DODATKOWE INFORMACJE

- uczniowski klub sportowy lub klub sportowy nieprowadzący działalności gospodarczej **traci osobowość prawną** z chwilą dokonania wykreślenia z ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Zielona Góra, po wcześniejszym przeprowadzeniu postępowania likwidacyjnego,
- likwidacja klubu sportowego polega na całkowitym zakończeniu jego działalności, zadysponowaniu jego mieniem oraz wykreśleniu z ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej po zaspokojeniu lub zabezpieczeniu wierzycieli,
- w trakcie procesu likwidacji klub sportowy nie może prowadzić działalności określonej w statucie,
- **ochrona danych osobowych:** administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z wykreśleniem z ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej jest Prezydent Miasta Zielona Góra; przetwarzane danych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy o *sporcie*. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych w związku z wykreśleniem z ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub klubów sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: *Co i jak załatwić w urzędzie? - Stowarzyszenia, kluby sportowe oraz w Wydziale Sportu, Kultury i Turystyki Departamentu Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra.*

PODSTAWA PRAWNA

- ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o *sporcie* (Dz. U. z 2020 r. poz.1133),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1964 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2021 r. poz.735),
- ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. *Prawo o stowarzyszeniach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2261),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o *opłacie skarbowej* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w *sprawie ewidencji klubów sportowych* (Dz. U. Nr 243, poz.1449).

pracownik
Wydziału Sportu, Kultury i Turystyki
opracowano 18.05.2021 r.

naczelnik Wydziału Sportu,
Kultury i Turystyki
sprawdzono 18.05.2021 r.

inspektor ochrony danych
sprawdzono 19.05.2021 r.

Sekretarz Miasta
zatwierdzono 24.05.2021 r.