



PREZYDENT MIASTA ZIELONA GÓRA

ul. Podgórna 22
65- 424 Zielona Góra

Zielona Góra, 21 grudnia 2020 r.

DO-ZP.271.118.3.2020
RISS 5034602

Wykonawcy
zainteresowani udziałem
w nw. postępowaniu

Prezydent Miasta Zielona Góra zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej niż 214.000 euro pn. **Przewóz osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra** (postępowanie znak DO-ZP.271.118.2020) na warunkach określonych w poniższej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Miasto Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra,
tel. (+48) 68 45 64 100, faks: (+48) 68 45 64 455
e-mail: zamowienia@um.zielona-gora.pl

NIP: 973-100-74-58
REGON: 970770178

godziny pracy Zamawiającego:
w poniedziałek od 7³⁰ do 16⁰⁰
od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰
w piątek od 7³⁰ do 15⁰⁰

2. Tryb postępowania

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.);
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
- 2.3. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyte jest pojęcie „RODO”, należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2.4. Zgodnie z art. 9 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **w języku polskim** z zachowaniem **formy pisemnej**.
- 2.5. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy pzp jeżeli w niniejszym postępowaniu **koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy**, termin upływa **dnia następnego** po dniu lub dniach wolnych od pracy.

3. Przedmiot zamówienia.

- 3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: „**Przewóz osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra**”.
- 3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje przewóz osób niepełnosprawnych w na terenie Miasta Zielona Góra zawierający następujące elementy:
 - a) świadczenie przez Wykonawcę usług przewozu osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra;
 - b) świadczenie przez Wykonawcę usług przewozu osób niepełnosprawnych, tj. przywiezienie z terenu Miasta Zielona Góra z pod domów zamieszkania do Środowiskowych Domów Samopomocy nr 2 w Zielonej Górze przy ulicy Witebskiej 2 i nr 3 przy ul. Głowackiego 8a i odwiezienie do domów zamieszkania uczestników;
 - c) świadczenie przez Wykonawcę usług przewozu osób niepełnosprawnych tj. dowóz oraz odwóz uczniów niepełnosprawnych do placówek szkolnych z terenu obejmującego Miasto Zielona Góra.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr I.3 i I.4 do SIWZ**.
- 3.4. Zgodnie z art. 30 ust. 8 pkt 1 ustawy pzp Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.
- 3.5. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i kontaktować się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia władały językiem polskim w stopniu komunikatywnym. W przypadku, gdy ww. osoby nie będą władały językiem polskim, w czasie trwania umowy i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.
- 3.6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040) **wszystkich osób będących kierowcami**, o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej. Szczegóły zawarte są w § 3 wzoru umowy (**załącznik nr I.4 do SIWZ**).
- 3.7. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie *średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 2453) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,2693 zł**.
- 3.8. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - a) 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego (główny kod).

4. Okres, w którym realizowane będzie zamówienie: od dnia podpisania umowy w 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

5. Podstawy wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

5.1. **Spełniający warunki** zawarte w art. 22 ust. 1b ustawy pzp **oraz** spełniający minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie, dotyczące:

5.1.1. **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj. posiadający licencję na wykonywanie transportu drogowego osób udzieloną przez starostę właściwego dla siedziby Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. 2019 poz. 2140 z późn.zm);

5.1.2. **zdolności technicznej** (w zakresie doświadczenia) tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej:

1) **jedną usługę przewozową** w zakresie przewozu drogowego osób o min. wartości 250.000,00 zł brutto - potwierdzonej dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane należycie.

Uwaga:

- Zamawiający nie dopuszcza sumowania zadań celem uzyskania wymaganego warunku

kwotowego;

- jeżeli doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres i wartość usług od wymaganych w pkt 5.1.2. SIWZ - Zamawiający wymaga, aby w wykazie usług (wg załącznika nr III.1 do SIWZ) wyodrębnione zostały wartość i zakres wykonanych usług spełniających wymagania pkt 5.1.2. SIWZ, które Wykonawca wykonał w ramach innych wielozakresowych zadań.
- 5.1.3. **zdolności technicznej** (w zakresie potencjału technicznego) tj. dostępnych Wykonawcy narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych w celu wykonania zamówienia:
- 1) Wykonawca winien dysponować min. czterema samochodami osobowymi („samochody podstawowe”) i jednym rezerwowym dopuszczonym do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2020 poz. 110 z późn. zm.) spełniającymi nw. szczegółowe wymagania:
 - a) co najmniej 9 osobowe (8+1) przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym co najmniej 2 osób na wózku inwalidzkim;
 - b) wyposażone w szyny lub pasy do mocowania wózków dla osób niepełnosprawnych oraz rampę, podjazd lub windę umożliwiającą wjazd do samochodu wózkiem z osobą niepełnosprawną;
 - c) posiadające dodatkowo pasy bezpieczeństwa zapewniające dodatkowo ochronę osoby niepełnosprawnej w wózku inwalidzkim
 - d) przystosowane od strony drzwi bocznych pojazdu do swobodnego wejścia dla osoby niepełnosprawnej ruchowo;
 - e) wyposażone w kamerę umożliwiającą podgląd kierowca – pasażer;
 - f) wyposażone w taksometr i drukarkę;
 - g) wyposażonymi w klimatyzację.
- 5.1.4. **zdolności zawodowej** (w zakresie personelu) tj. do realizacji zamówienia skierowane zostaną przez Wykonawcę osoby min. 5 kierowców posiadających uprawnienia do kierowania pojazdami – prawo jazdy minimum kategorii B uzyskanymi zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 poz. 110 z późn. zm.).
- 5.2. **Niewykluczeni** na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) ustawy pzp, z zachowaniem przepisów art. 24 ust. 7-10 i 12 ustawy pzp, w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z uwagi na nw. okoliczności:
- 1) wykonawca będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – *Kodeks karny* (Dz. U. z 2018r. poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o *sporcie* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – *Kodeks karny*,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o *skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. poz. 769);
 - 2) wykonawca, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.2.1) SIWZ;
 - 3) wykonawca, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wykonawca, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 5) wykonawca, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) wykonawca, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawca, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 8) wykonawca, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 9) wykonawca będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. *o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary* (Dz. U. z 2019 r. poz. 628);
 - 10) wykonawca, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 11) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 12) wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz.U. z 2019 r. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz.U. z 2019 r. poz. 498);
- 5.3. Wykonawca, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 5.1. SIWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SIWZ zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.
- 5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 7.1.2) - 7.1.3) SIWZ oraz 7.2. – 7.3 SIWZ.

6. Poleganie na zdolnościach innych Wykonawców:

- 6.1. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, z zachowaniem postanowień pkt 12 SIWZ.
- 6.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te **zrealizują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie** z podmiotem, które zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby relacji zamówienia - wymagane jest aby zobowiązanie określało:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,

- zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia,
 - czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca się powołuje w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna innych podmiotów, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. i 5.3. SIWZ, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ.
- 7. Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz zgodność oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego:**
- 7.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy **składającego ofertę**:
- 1) wypełniony formularz oferty wg **załącznika Nr I.1** do SIWZ;
 - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg **załącznika Nr I.2** do SIWZ;
 - 3) pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 6.3. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp wraz z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego;
 - 4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;
- 7.2. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy, który **złożył ofertę** – przekazane Zamawiającemu bez wezwania w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej **bip.zielonagora.pl** informacji z sesji otwarcia ofert:
- 1) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu wg **załącznika nr II.1** do SIWZ oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu;
- 7.3. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy, którego **oferta została najwyżej oceniona**:
- 1) dokument licencji na wykonywanie transportu drogowego osób udzielonej przez starostę właściwego dla siedziby Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. 2019 poz. 2140 z późn.zm);
 - 2) wykaz usług wykonanych okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane wg **załącznika nr III.1** do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, z zastrzeżeniem pkt 7.6. SIWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 5.1.2. SIWZ**;
 - 3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami wg **załącznika III.2 do SIWZ – na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt. 5.1.3. SIWZ**;
 - 4) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami wg **załącznika nr III.3 do SIWZ - na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 5.1.4. SIWZ**;
 - 5) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp. **Uwaga:** zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego w pkt 1d) formularza oferty (wg załącznika nr I.1 do SIWZ) adresu

internetowego ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których możliwe jest samodzielne pobranie tego dokumentu przez Zamawiającego;

UWAGA:

- 7.4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w:
- 1) pkt 7.1. SIWZ – składają wraz z ofertą wszyscy Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu - dokumenty i oświadczenia muszą być aktualne na dzień złożenia oferty;
 - 2) pkt 7.2. SIWZ – w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie bip.zielonagora.pl informacji z sesji otwarcia ofert, o której mowa w pkt 28.4) SIWZ składają wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, z wyjątkiem przypadku gdy w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę lub złożono tylko jedną ofertę częściową na daną część zamówienia;
 - 3) pkt 7.3. SIWZ – składa Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona w terminie wyznaczonym w wezwaniu, o którym mowa w pkt 32.3. SIWZ – dokumenty i oświadczenia muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

- 7.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp:
- a) zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt 7.1.2) SIWZ informacje potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tych podmiotów oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, z zastrzeżeniem pkt 7.4. SIWZ, oraz
 - b) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokument, o którym mowa w pkt 7.3.5) SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 7.4. i 8 - 9 SIWZ;
- 7.6. Dowodami, o których mowa w pkt 7.3.2) SIWZ, są:
- a) dla robot budowlanych – **referencje** lub **inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego te roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - b) dla dostaw i usług - **referencje** lub **inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.7. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 7.1. – 7.6. SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

8. Dokumenty i oświadczenia składane przez podmioty lub osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 8.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.3.5) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty i oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z wymaganiami pkt 8.1. SIWZ.

9. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 9.1. Składane oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 7.1. SIWZ muszą być przedstawione w formie oryginału, za wyjątkiem pełnomocnictwa, o formie którego mowa w pkt 10 SIWZ;

- 9.2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 7.2. – 7.3. SIWZ mogą być przedstawione w oryginale lub w formie kopii poświadczonych na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem na zasadach określonych w pkt 9.4. SIWZ;
- 9.3. Za oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej podpisany własnoręcznym podpisem (czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką składającego oświadczenie) odpowiednio przez Wykonawcę, inne podmioty, o których mowa w pkt 6. SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (współpartnerzy), o których mowa w pkt 12 SIWZ lub ich upoważnionych przedstawicieli;
- 9.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 9.2. SIWZ następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, własnoręcznym podpisem (czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką składającego oświadczenie) na każdej zapisanej stronie – poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca albo inne podmioty, o których mowa w pkt 6. SIWZ albo Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (współpartnerzy), o których mowa w pkt 12 SIWZ, lub ich upoważnieni przedstawiciele w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 9.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 9.2. SIWZ wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu lub oświadczenia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 7.2. – 7.3. SIWZ sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.7. Jeżeli w treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 7.2. – 7.3. SIWZ podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. Pełnomocnictwo:

Pełnomocnictwa zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

11. Cena oferty:

- 1) cena oferty, uwzględniająca należny podatek VAT, podana w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi obejmować cały przedmiot zamówienia i stanowi iloczyn szacowanej ilości kilometrów (**148 600 km**) i ceny jednostkowej (stawki) za wykonanie przedmiotu zamówienia na trasie jednego kilometra;
- 2) cena jednostkowa (stawka) za wykonanie przedmiotu zamówienia na trasie jednego kilometra podana w **załączniku Nr 1 do SIWZ** dotyczy wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 3 SIWZ;
- 3) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - **dwie miejsca po przecinku** (końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 4) cena jednostkowa (stawka za km) oferty podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem pkt 11.8) SIWZ, jest stała przez cały okres trwania umowy i podlega zmianom wyłącznie w zakresie przewidzianym we wzorze umowy;
- 5) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 6) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o *informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. 2019 poz. 178) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 11.11) SIWZ;
- 7) w cenie oferty złożonej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z

- aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy Zamawiającego);
- 8) w cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, tj.
- osobę fizyczną niewykonywającą działalności gospodarczej albo
 - osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcami
- wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego **pisemnej informacji** (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty, o której mowa w pkt 11.1) SIWZ;
- 9) cena oferty podana w **załączniku Nr I.1 do SIWZ** musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 10) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o *podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), a informację na temat jego wysokości lub zwolnienia należy podać w **załączniku Nr I.1 do SIWZ**;
- 11) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w przypadku takim Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Zamawiający poprawi omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.

12. Oferta kilku Wykonawców (współpartnerów):

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:

- współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- każdy ze współpartnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 7.1.2), 7.2 i 7.3.5) SIWZ z zastrzeżeniem pkt 7.4. SIWZ;
- dokumenty, o których mowa w pkt 7.1.3) SIWZ składa odpowiednio ten współpartner (jeden lub kilku), który wykazuje spełnienie poszczególnych warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1. SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 7.4. SIWZ;
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;
- wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- wypełniając formularz oferty (**załącznik Nr I.1 do SIWZ**), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;
- w przypadku złożenia przez Wykonawców występujących wspólnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.

13. Podwykonawstwo:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy pzp żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania ich nazw (firm).
3. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa w pkt 13.2. SIWZ, który jednocześnie jest podmiotem, o którym mowa w pkt 6 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami;
5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 13.4. SIWZ, dotyczącej zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi zawarte w **załączniku Nr I.4** do SIWZ – wzór umowy.
6. Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia na roboty budowlane lub usługi Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu dane kontaktowe Podwykonawców (w tym nazwy albo imiona i nazwiska osób do kontaktu) zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie.

14. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych/ zamówienia na dodatkowe dostawy:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych lub usług na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

15. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

16. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

17. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18. Jedna oferta od jednego Wykonawcy:

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

19. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

20. Sposób przygotowania ofert:

- 1) oferta sporządzona według **załącznika Nr I.1 do SIWZ** oraz załączniki do oferty powinny być napisane czytelnie w języku polskim, nieścieralnym atramentem - na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym, z zastrzeżeniem pkt 20.3) SIWZ;
- 2) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione (opatrzone czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką składającego oświadczenie);
- 3) dołączone do oferty dokumenty i oświadczenia w formie kopii (kserokopii) muszą być czytelne, opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką składającego oświadczenie, z zachowaniem pkt 9 SIWZ;
- 4) zaleca się, aby każda **zapisana** strona (kartka) oferty była ponumerowana kolejnymi numerami;
- 5) **każda zapisana** strona oferty winna być **podpisana albo zaparafowana** przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;

- 6) wszelkie poprawki w treści oferty muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy lub jego pełnomocnika;
- 7) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być **trwale spięta**;
- 8) požądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

21. Okres związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

22. Ogląd miejsca zamówienia:

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu objętego zamówieniem.

23. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

24. Wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

25. Opakowanie oferty:

Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i napisem:

„Przewóz osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra”

z dopiskiem:

„Nie otwierać przed godziną 10:30 dnia 05 stycznia 2021 r.”

26. Składanie ofert:

- 1) oferty w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta Zielona Góra, 65-424 Zielona Góra, ul. Podgórna 22, pokój **407** w terminie do dnia **05 stycznia 2021 roku do godz. 10:00**;
- 2) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca;
- 3) ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy zgodnie z procedurą określoną w art. 84 ust. 2 ustawy pzp;
- 4) **Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu;**
- 5) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie, spełniające ww. wymagania, Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona.
- 6) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”;
- 7) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

27. Zmiana lub wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie **przed upływem terminu do składania ofert**. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 25 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdą kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ...”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty koperta (koperty) oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy

otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty;

- 2) Wykonawca ma prawo **przed upływem terminu do składania ofert** wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego oświadczenia woli o wycofaniu oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 25 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Egzemplarz oferty wycofanej nie podlega zwrotowi Wykonawcy.

28. Otwarcie ofert:

- 1) Komisja dokona otwarcia ofert w dniu **05 stycznia 2021 roku o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego tzn. w Urzędzie Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, pokój nr **810**;
- 2) w części jawnej postępowania, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) podczas otwarcia ofert podaje się dane zgodnie z art. 86 ust 4 ustawy pzp. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
- 4) informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia oraz informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie złożyli oferty oraz informacje odczytane na otwarciu ofert Zamawiający zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej bip.zielonagora.pl;
- 5) w części niejawnego posiedzenia Komisji dokonywana będzie ocena ofert i wstępna ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia.

29. Tok oceny złożonych ofert:

- 1) Zamawiający w niniejszym postępowaniu korzysta z uprawnień wynikających z art. 24aa ustawy pzp;
- 2) w pierwszej kolejności Komisja przystąpi do oceny ofert, na podstawie dokumentów, o których mowa w 7.1.1) i 7.1.4) SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 29.5) SIWZ;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli, wymaganego pełnomocnictwa lub złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do jego złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
- 6) po dokonaniu ww. czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 31 SIWZ;
- 7) po dokonaniu ww. czynności Komisja zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w 7.1.2) SIWZ i dokumencie, o którym mowa w pkt 7.1.3) SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 29.9) SIWZ;
- 8) zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 7.3 SIWZ;
- 9) zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli dokumentów i/lub dokumentu, o którym mowa w pkt 7.1.3) SIWZ i/lub oświadczeń, o których mowa w pkt 29.8) SIWZ, oświadczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do złożenia ich, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich

złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenie wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

30. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

31. Kryteria oceny ofert:

Oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

1. cena oferty „C” 60%

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$„C” = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie: C_{\min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);
 C_{bad} - cena oferty badanej (zł);
 60% - waga kryterium „C”

Oceniając ofertę w kryterium „C” Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto podaną przez Wykonawcę w pkt 2.1 w ofercie (wg załącznika nr I.1 do SIWZ).

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 60,00 pkt.

2. Jakość – parametry techniczne (rok produkcji samochodów) „J” 40%

Przy ocenie oferty w kryterium jakość-parametry techniczne (rok produkcji samochodów) „J” oferta Wykonawcy otrzyma punkty, za każdy samochód wykazany w ofercie zgodnie z poniższymi zasadami:

samochód z rocznika 2020 – 8,0 pkt
 samochód z rocznika 2019 – 5,5 pkt
 samochód z rocznika 2018 – 3,0 pkt
 samochód z rocznika 2017 – 1,5 pkt
 samochód z rocznika 2016 i starsze – 0,0 pkt

Zamawiający podda ocenie max 5 pierwszych pojazdów wykazanych w tabeli - pkt 2.2. formularza oferty.

W przypadku nie podania w tabeli - pkt 2.2. formularza oferty żadnej informacji, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 40,00.

32. Oferta najwyższej oceniona:

1. Za najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów - sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „J” w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert, z zachowaniem pkt 32.2. SIWZ.
2. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „J”) Zamawiający za najwyższej ocenioną uzna ofertę, która zawiera najniższą cenę (która uzyskała najwięcej punktów w kryterium „C”). Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o których który mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zawierają one takie same ceny, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w terminie **wyznaczonym przez Zamawiającego**, nie krótszym niż 5 dni, zobowiązany jest do złożenia aktualnych na dzień ich złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7.3. SIWZ.

33. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.
2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 33.2. i 33.3. SIWZ, również na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (bip.zielonagora.pl).

34. Wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę,:
 - a) który spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz
 - b) który niepodlega wykluczeniu z postępowania, oraz
 - c) którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SIWZ i została najwyżej oceniona spośród złożonych ofert, w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert;
2. niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie faktyczne i prawne jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy pzp również wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę uznano za niewystarczające;
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach i odrzucenia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 34.2.a) SIWZ, również na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (bip.zielonagora.pl).

35. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 2) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie liczonego od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie krótszym niż:
 - a) 5 dni – jeżeli zawiadomienie przesłano w sposób, o którym mowa w pkt 37.2) SIWZ;
 - b) 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób;
- 3) zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 35.2) SIWZ jeżeli:
 - a) w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
 - b) w postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze;
- 4) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii technicznych (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy) zawieranej umowy;
- 5) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców;
- 6) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania

umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

36. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

37. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają **formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub oświadczeń dokumentów w formie określonej w pkt 9 oraz 10 SIWZ**, z zastrzeżeniem pkt 37.2) SIWZ;
- 2) dla zachowania terminów określonych w postępowaniu Zamawiający **dopuszcza** możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 37.1) SIWZ **drogą elektroniczną**, z zastrzeżeniem pkt 37.3) SIWZ;
- 3) dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w jednym z następujących formatów: jpg, pdf, tiff, bmp, png, gif - pliki te, w celu zmniejszenia ich objętości mogą zostać umieszczone w archiwum zip;
- 4) w przypadku przekazania dokumentów drogą elektroniczną Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z potwierdzeniem wysyłki z poczty elektronicznej Zamawiającego);
- 5) pytania do treści SIWZ przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 38 SIWZ;
- 6) w przypadku błędnie podanego adresu, adresu e-mail lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem;
- 7) Zamawiający nie dopuszcza telefonicznego porozumiewania się z Wykonawcami;

38. Udzielanie wyjaśnień:

- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 38.3) SIWZ;
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 38.3) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania;
- 5) zgodnie z art. 38 ust. 1b ustawy pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w pkt 38.3) SIWZ;
- 6) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (bip.zielonagora.pl);
- 7) osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami **w sprawach organizacyjnych** jest Pani Monika Tyczyńska w Biurze Zamówień Publicznych – pokój 407 w siedzibie Zamawiającego;
- 8) pytania należy kierować na adres:

Urząd Miasta Zielona Góra
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Podgórna 22
65-424 Zielona Góra
e-mail: zamowienia@um.zielona-gora.pl

39. Zmiana treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (bip.zielonagora.pl). Zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część;
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (bip.zielonagora.pl);

- 3) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia;
- 4) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
- 5) jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach;
- 6) niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (bip.zielonagora.pl).

40. Środki ochrony prawnej:

Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy pzp.

41.1. Odwołanie.

- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp;
- 2) jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty;
- 3) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
- 4) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu;
- 5) odwołanie, wnosi się w terminie liczonym od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia:
 - c) 5 dni – jeżeli zostały przesłane w sposób, o którym mowa w pkt 37.2) SIWZ;
 - d) 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 6) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych lub SIWZ na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (bip.zielonagora.pl);
- 7) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 41.1.5) i 6) SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 8) odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu;
- 9) w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert;
- 10) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą;
- 11) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie, o którym mowa w pkt 41.1.2) SIWZ;
- 12) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 41.1.11) SIWZ Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynności;

- 13) na czynności o których mowa w pkt 41.1.12) SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 41.1.2) SIWZ;

41.2. Skarga do sądu:

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;
- 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;
- 4) prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;
- 5) skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o zmianę orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części;
- 6) w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

42. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

43. Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

44. Płatności częściowe:

Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach. Zasady i warunki płatności częściowych zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik Nr I.4** do SIWZ.

45. Fakturowanie elektroniczne:

- 1) Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o *elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym* (Dz. U. poz. 2191).
- 2) Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.
- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem PEF na **adres skrzynki PEPPOL** zgodny z umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.4.** do SIWZ.
- 4) Wykonawca chcący wysłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne Konto Podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła upoważniona przez Wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację o Wykonawcy.
- 5) Wymagania techniczne i organizacyjne dla Konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem <https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/>.
- 6) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami *ustawy o podatku od towarów i usług* oraz danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności (zgodnie z umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.4.** do SIWZ);
 - b) wskazanie nr umowy zawartej wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.4.** do SIWZ;
 - c) inne, o ile są wymagane umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.4.** do SIWZ.

46. Zmiany postanowień zawartej umowy:

Możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wraz z określeniem warunków takich zmian zawarta jest we wzorze umowy stanowiącym **załącznik Nr I.4** do SIWZ.

47. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;
- 2) kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Zielona Góra: e-mail iod@um.zielona-gora.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 1 i 2 lit. b i art. 10 RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp; zasada jawności, o której mowa w art. 96 ust. 3 ustawy pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych za wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO; dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO udostępnione będą w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, do upływu terminu do ich wniesienia;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; skorzystanie z prawa dostępu do danych osobowych wymaga przedstawienia przez Panią/Pana informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty prowadzonego lub zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych; skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania do czasu zakończenia postępowania, w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

48. Inne postanowienia

Sprawy nie określone w niniejszej SIWZ będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

ZAŁĄCZNIK NR I.1

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra

ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra,

tel. (+48) 68 45 64 100, faks: (+48) 68 45 64 455

e-mail: zamowienia@um.zielona-gora.pl**OFERTA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
Przewóz osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra
 (postępowanie znak DO-ZP.271.118.2020)

1. WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....

a) adres

b) województwo

c) NIP/PESEL

d) **KRS/CEiDG**(adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:

e) tel. e-mail:

f) Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹:
 TAK NIE

g) (adres do korespondencji
 tel. e-mail:

h) uprawniony przedstawiciel:.....

2. Stosownie do pobranej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – oferujemy²:

2.1. wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto wyliczoną zgodnie z zapisem pkt 11.1 SIWZ
złotych (słownie:.....),

w tym:

cena jednostkowa (stawka) za wykonanie przedmiotu zamówienia na trasie jednego kilometra brutto złotych (słownie:

na którą składa się:

a) wynagrodzenie netto w wysokości zł

b) i podatek od towarów i usług³:

¹ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikroprzedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

² informacje podane przez Wykonawcę w pkt 2. stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w pkt 31 SIWZ

³ wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

- w wysokości %⁴ zgodnie z *ustawą o VAT*⁵
 albo
 przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie **art. ... ust.pkt ustawy o VAT**⁵ lub
 jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w **art. 113 ustawy o VAT**⁵ lub
 jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej;

2.2. realizację zamówienia z wykorzystaniem pojazdów spełniających wymagania zawarte w pkt 5.1.3. SIWZ i wyprodukowanych w latach:

Lp	Rocznik 2016 lub starsze	Rocznik 2017	Rocznik 2018	Rocznik 2019	Rocznik 2020
1					
2					
3					
4					
5					

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.
5. Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów⁶:

- 1) (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), na potwierdzenie spełnienia warunku pkt⁷ SIWZ;
 KRS/CEiDG(adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:)
- 2) (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), na potwierdzenie spełnienia warunku pkt⁷ SIWZ;
 KRS/CEiDG(adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:)
- 3) (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), na potwierdzenie spełnienia warunku pkt⁷ SIWZ;

⁴ określić stawkę procentową

⁵ przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.)

⁶ skreślić jeżeli nie dotyczy

⁷ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SIWZ

KRS/CEiDG(adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:)

4) (...)

Oświadczamy, że podmioty, spośród ww., na zdolnościach których polegamy w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **zrealizują roboty budowlane lub usługi** w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.

6. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale **nw. Podwykonawców:**

1) (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzamy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

-;

-;

2) (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzamy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

-;

-;

3) (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzamy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

-;

-;

4) (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzamy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

-;

-;

5) (...)

7. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.

8. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy stanowiący załącznik **Nr I.4.** do SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez **30** dni od upływu terminu składania ofert.

10. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg **załącznika Nr I.2** do SIWZ;

2) pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 6.3. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp wraz z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego;

3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;

4) inne, aktualne oświadczenia i dokumenty, które należy rozumieć jako wskazane w rozumieniu § 10 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

a)

b)

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁸.

Ofertę sporządzono dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

⁸ Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Wykonawca nie składa)

ZAŁĄCZNIK NR I.2

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW
DO WYKLUCZENIA**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.118.2020 pn. **Przewóz osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

I. jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że:

1. **spełniam/ my warunki** określone przez Zamawiającego pkt 5.1. SIWZ dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowej;
2. **nie podlegamy wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2. SIWZ.

dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

II. oświadczam/ my, iż **podmioty wymienione w pkt 5 oferty**, na zdolnościach których polegamy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu⁹:

1. **spełniają warunki** określone przez Zamawiającego pkt 5.1. SIWZ w zakresie w jakim powołujemy się na ich zasoby, dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowej;
2. **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2. SIWZ;

dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

⁹ Jeżeli nie dotyczy - skreślić pkt II

ZAŁĄCZNIK NR I.3**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **przewóz osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra**.

1.1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w trakcie okresu od dnia podpisania umowy **w roku 2021 do 31.12.2021 r.** poprzez usługę przewozu w ilości około **148 600 km** przy pomocy pojazdów, które są dodatkowo oznaczone:

- a. znakiem stosowanym powszechnie przez osoby niepełnosprawne,
- b. numerem telefonu, adresem lub adresem e-mail, pod którymi udzielane będą zgłoszenia i informacje o przewozach,
- c. herbem lub logo miasta Zielona Góra;

i obejmuje następujące elementy:

1.1.1. **Element nr 1.** Organizowanie i wykonywanie usługi przewozu osób niepełnosprawnych na terenie miasta Zielona Góra przy użyciu pojazdów dostosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych będących w dyspozycji Wykonawcy, spełniających warunki określone w pkt 5.1.3. SIWZ

1.1.2. wykonanie usług przewozowych na trasie długości średnio w miesiącu ok. **5.800 km**, tzn. w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości ok. **69.600 km**;

1.1.3. wykonanie usługi przewozowej w okresie realizacji przedmiotu zamówienia na rzecz ok. **7.200** uprawnionych osób, którymi są:

1.1.3.1. w pierwszej kolejności zameldowane w Zielonej Górze na stałe lub tymczasowo na okres minimum trzech miesięcy osoby niepełnosprawne z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności poruszające się na wózkach inwalidzkich wraz z opiekunem lub bez:

- a. uczniowie niepełnosprawni uczęszczający do wskazanej szkoły podstawowej, liceum lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego z placówek nie posiadających własnego transportu,
- b. niepełnosprawni uczniowie i słuchacze szkół średnich, policealnych i wyższych z placówek nie posiadających własnego transportu,
- c. dzieci i osoby niepełnosprawne, korzystające z miejskich placówek opiekuńczych, opiekuńczo – wychowawczych i zdrowotnych, środowiskowych domów samopomocy nie posiadających własnego transportu.

1.1.3.2. w dalszej kolejności zameldowane w Zielonej Górze na stałe lub tymczasowo na okres minimum trzech miesięcy osoby niepełnosprawne posiadające znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności:

- a. z tytułu upośledzenia narządu ruchu,
- b. chorób neurologicznych lub upośledzenia umysłowego,
- c. osoby niewidome i ociemniałe

1.1.3.3. w sytuacji posiadania tzw. „wolnych kursów” osoby niepełnosprawne posiadające znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności nie posiadające stałego lub tymczasowego zameldowania w Zielonej Górze;

1.1.4. świadczenie usług przewozowych na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym koszty dojazdu do pasażera ze środków budżetu miasta Zielona Góra oraz z uzyskanych wpływów z tytułu sprzedaży opłat z przejazdu;

1.1.5. świadczenie usług przewozowych na terenie gmin sąsiednich wyłącznie w przypadku odrębnie zawartych porozumień;

1.1.6. codzienne świadczenie usług przewozowych:

- a. od poniedziałku do soboty w godzinach od 6:00 do 22:00;
w soboty i niedziele przy wykorzystaniu 1 samochodu, o ile w dniu roboczym poprzedzającym dzień wolny najpóźniej do godziny 16.00 zgłoszone zostało zlecenie transportu
- b. w soboty od 8.00-18.00.
- c. w niedziele i święta w godzinach od 7:00 do 15:00;

1.1.7. świadczenie usług przewozowych poza godzinami określonymi w pkt 1.1.6. wyłącznie w przypadkach:

- a. złożenia zamówienia na dzień roboczy co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem;
- b. złożenia zamówienia na dzień wolny od pracy (niedziele i święta) co najmniej w ostatnim poprzedzającym dniu roboczym;

- 1.1.8. przyjmowanie zamówień na kursy drogą elektroniczną, e-mail lub na adres Wykonawcy.
 - a. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 22:00;
- 1.1.9. świadczenie usług przewozowych wg zasad:
 - 1.1.9.1. kurs wykonywany będzie zgodnie z obowiązującą organizacją ruchu po najkrótszej trasie, o ile pasażer nie wskaże innej trasy;
 - 1.1.9.2. opłata pobierana będzie od kursu (przejazdu), według obowiązującego cennika zawartego w załączniku nr 1a do umowy stanowiącej **załącznik nr 1.4 do niniejszej SIWZ**;
 - 1.1.9.3. taryfę przewozową na przejazd osób niepełnosprawnych ustala Zamawiający zgodnie z cennikiem, o którym mowa w pkt 1.1.9.2. przy uwzględnieniu bezpłatnego przewozu osoby towarzyszącej (opiekuna) i nie pobierania opłat z tytułu dojazdu do pasażera;
 - 1.1.9.4. cena z kurs z postojem jest sumą należności za przejazd i czas postoju;
 - 1.1.9.5. czas postoju liczony jest od opuszczenia pojazdu przez pasażera do zgłoszenia gotowości dalszego kontynuowania kursu - czas oczekiwania kierowcy od momentu zgłoszenia gotowości wykonania usługi nie może być dłuższy niż 10 minut, przekroczenie tego czasu traktowane jest jako rezygnacja z usługi;
 - 1.1.9.6. przy kursach indywidualnych Wykonawca pobierać będzie opłatę bezpośrednio w pojeździe, według obowiązującej taryfy przewozowej, o której mowa w pkt 1.1.9.3. – na potwierdzenie wniesienia opłaty za przejazd pasażer otrzymywać będzie opłatą jednorazową;
 - 1.1.9.7. opłatę za przewozy wielokrotne pobierać będzie Wykonawca według obowiązującej taryfy przewozowej, o której mowa w pkt 1.1.9.3. – na potwierdzenie wniesienia opłaty pasażer otrzymywać będzie abonament dekadowy lub miesięczny;
 - 1.1.9.8. sprawdzenie zasadności przewozu pasażera – kierowca zobowiązany jest do sprawdzenia zasadności przewozu i w tym celu zachowuje prawo do zażądania okazania przez pasażera kopii orzeczenia o niepełnosprawności o ustalonym stopniu niepełnosprawności lub inwalidztwa ze wskazaniem czy wymagana jest obecność opiekuna w trakcie przejazdu;
 - 1.1.9.9. w pojeździe obowiązuje zakaz palenia papierosów, picia alkoholu, oraz jego przewożenia.
- 1.2.1 **Element nr 2.** Zorganizowanie i wykonywanie usług przewozu osób niepełnosprawnych, tj. przywiezienie z terenu Miasta Zielona Góra z pod domów zamieszkania do dwóch Środowiskowych Domów Samopomocy nr 2 w Zielonej Górze przy ulicy Witebskiej 2 i nr 3 przy ulicy Głowackiego 8a , *zwanego także w skrócie* ŚDS 2 i ŚDS 3 i odwiezienie do domów zamieszkania uczestników na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz w regulaminie przewozu uczestników ze ŚDS stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy w okresie od dnia podpisania umowy **w roku 2021** do dnia **31.12.2021**.
- 1.2.2. wykonanie usług przewozowych na trasie długości średnio w miesiącu **4 500** kilometrów, (tzn. w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości ok. **54.000** km).
- 1.2.3. wykonanie usługi przewozowej w okresie realizacji przedmiotu zamówienia wg wytyczonych tras obejmujących następujący układ
 - a) dowóz uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 w Zielonej Górze przy ulicy Witebskiej 2 na godzinę 8:00 we wszystkie dni robocze.
 - b) odwóz uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 w Zielonej Górze przy ulicy Witebskiej 2 do miejsca zamieszkania - wyjazd spod ŚDS o godzinie 14:30.
 - c) dowóz uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy nr 3 w Zielonej Górze przy ulicy Głowackiego 8a na godzinę 8:00 we wszystkie dni robocze.
 - d) odwóz uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy nr 3 w Zielonej Górze przy ulicy głowackiego 8a do miejsca zamieszkania - wyjazd spod ŚDS o godzinie 14:30
 - e) trasa przejazdu może ulegać zmianie i modyfikacji w zależności od potrzeb Domów. Zmianie może ulec ilość dni dowozu. Dowóz nie jest organizowany w dni wolne od pracy, zgodnie z programem działalności na każdy rok (nie więcej niż 15 dni roboczych);
 - f) opieka nad przewożonymi uczestnikami zajęć będzie sprawowana przez opiekuna ŚDS lub innego opiekuna wyznaczonego przez Zamawiającego.
 - g) 2 razy w roku okazjonalne wyjazdy całonocne z uczestnikami zajęć Środowiskowego Domu Samopomocy na terenie województwa lubuskiego.
- 1.2.4. łączny przebieg kilometrów wynosi około **54 000 km**. Podana przewidywana liczba łącznego przebiegu kilometrów jest liczbą szacunkową a faktyczna liczba przejechanych kilometrów wynikać będzie z bieżących potrzeb Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 i 3. Dojazd kierowcy/ów do miejsca, w którym rozpoczynać się będzie praca, nie jest wliczany w dzienną ilość przejechanych kilometrów i stanowi koszt własny przewoźnika - Wykonawcy. Dowóz rozpoczynać się będzie: w godz. 7:30-8:30 zgodnie z układem trasy dopasowanych przez Środowiskowe Domy Samopomocy Odwóz uczestników po południu: w godz. 14:30-

- 15:30 pod Środowiskowym Domem Samopomocy przy ulicy Witebskiej 2 i Głowackiego 8 a również pod Środowiskowymi Domami Samopomocy .
- 1.2.5. Transport uczestników zajęć w Środowiskowym Domu Samopomocy odbywa się z udziałem opiekunów. Trasa przejazdu ustalana jest przez opiekuna (personel ŚDS). Przyjazd odbywa się na podstawie zlecenia wystawionego przez ŚDS. Zlecenie kierowcy otrzymują od opiekuna rano (przy wyjeździe celem dowozu) i oddają opiekunowi po przyjeździe z rozwozu. Liczba przejechanych kilometrów ustalana jest na podstawie karty drogowej, którą wypełnia opiekun wpisując stany licznika pojazdu oraz godziny wyjazdu i przyjazdu.
- 1.2.6. Usługa w tym Elementie będzie świadczona przez Wykonawcę zgodnie z Cennikiem usług.
- 1.2.7. Osoby dowożone do Środowiskowego Domu Samopomocy są osobami niepełnosprawnymi w świetle obowiązujących przepisów prawa.
- 1.2.8. Trasa przejazdu może ulegać zmianie i modyfikacji w zależności od potrzeb ŚDS. Zmianie może ulec ilość dni dowozu. Dowóz nie jest organizowany w dni wolne zgodnie z programem działalności na każdy rok (nie więcej niż 15 dni roboczych).
- 1.2.10 Opieka nad przewożonymi uczestnikami zajęć będzie sprawowana przez opiekuna z ŚDS lub opiekuna ustanowionego przez Zamawiającego.
- 1.3.1 **Element nr 3.** Zorganizowanie i wykonywanie usług przewozu osób niepełnosprawnych tj. dowóz oraz odwóz uczniów niepełnosprawnych placówek szkolnych z terenu obejmującego Miasto Zielona Góra w okresie trwania zajęć szkolnych w czasie roku szkolnego 2020/2021 od dnia podpisania umowy w styczniu 2021, do 31.12.2021 r.
- 1.3.2. Przewożone dziecko może samodzielnie udawać się z pojazdu samochodowego do domu, tylko w przypadku pisemnej dyspozycji rodziców lub opiekuna prawnego, złożonej opiekunowi.
- 1.3.3. Zamawiający wymaga, aby dziecko było dowożone na zajęcia na godzinę zgodnie z rozkładem zajęć ,które realizuje dziecko w placówce oświatowej
- 1.3.4 wykonanie usług przewozowych na trasie długości średnio w miesiącu **25 00** kilometrów, (tzn. w okresie realizacji przedmiotu zamówienia w ilości ok. **25.000** km – 10 miesięcy w roku). Poprzez liczbę km Zamawiający rozumie ilość km przejechanych od miejsca zamieszkania dziecka do dojazdu do placówki oświatowej oraz od placówki oświatowej do miejsca zamieszkania dziecka.
- 1.3.5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczny przewóz dziecka. W przypadku niemożliwości podstawienia własnego środka transportu, Wykonawca zabezpieczy przewóz spełniający wszystkie warunki prawidłowego wykonania usługi . W przypadku awarii na trasie i niemożliwości dalszego kontynuowania jazdy ze względów technicznych, Wykonawca na swój koszt zapewni pojazd zastępczy.
- 1.3.6. Usługa będzie świadczona przez Wykonawcę bez pobierania dodatkowych opłat od uczestników przewozu, a rozliczenie stanowić będzie iloczyn ilości przejechanych kilometrów w związku z realizacją elementu umowy w okresie rozliczeniowym i ceny jednostkowej jednego kilometra (brutto)
- 1.3.7. Opieka nad przewożonymi uczestnikami zajęć będzie sprawowana przez opiekuna z placówki oświatowej.
- a) Obowiązki opiekuna:
- Opiekun odpowiada za bezpieczeństwo dziecka w czasie przewozu, a także w czasie przejścia z pojazdu samochodowego do szkoły lub placówki i ze szkoły lub placówki do pojazdu samochodowego;
 - Opiekun pomaga dziecku wsiąść i wysiąść z pojazdu samochodowego;
 - Opiekun odpowiada za to, aby w czasie przewozu dziecko było zabezpieczone pasami;
 - Opiekun odprowadza dziecko z pojazdu samochodowego do wyznaczonego miejsca w szkole, a po zakończonych lekcjach lub zajęciach odbiera dziecko i doprowadza do pojazdu samochodowego;
 - Opiekun po zajęciach lub lekcjach przekazuje dziecko rodzicom lub opiekunowi prawnemu lub też osobom wskazanym przez rodziców lub opiekuna prawnego;
- 1.2. Zadania wykonywane w ramach przedmiotu zamówienia wykonywane będą przy użyciu spełniających warunki określone w pkt 5 SIWZ czterech będących w dyspozycji Wykonawcy pojazdów („samochody podstawowe”) oraz jednego rezerwowego, przewidzianego do wykorzystywania w razie awarii „samochodów podstawowych”.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykorzystaniem pojazdów, w szczególności: ubezpieczenia OC, NW, przeglądów okresowych, bieżących napraw, obowiązkowych przeglądów rejestracyjnych, paliwa, opłat parkingowych, dbania o ogólny stan pojazdów, utrzymania karoserii i wnętrza pojazdów w czystości.

- 1.4. Szczegółowe zasady świadczenia usług przewozowych osób niepełnosprawnych, zasady pobierania opłat za świadczone usługi oraz zasady rozliczania Wykonawcy z Zamawiającym zawarte są w załącznikach nr 1, nr 1a i nr 1b do umowy stanowiącej **załącznik nr I.4 do niniejszej SIWZ**.

ZAŁĄCZNIK NR I.4**UMOWA NR DE.WO-X.....**

zawarta w dniu 2020 roku pomiędzy Miastem Zielona Góra-Urząd Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra, NIP: 973-100-74-58, reprezentowanym przez, zwanym w treści umowy **Zamawiającym** z jednej strony, a firmą z siedzibą w....., przy ul....., zarejestrowaną w Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego w....., pod nr....., NIP....., Regon....., reprezentowaną przez reprezentowana przez lub przez prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą firmy z siedzibą w.....,, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP:.....; REGON:....., zwanym w treści umowy **Wykonawcą** z drugiej strony.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania pod nazwą – **Przewóz osób niepełnosprawnych w na terenie Miasta Zielona Góra**, na niżej wymienionych zasadach:
 - a) świadczenie przez Wykonawcę usług przewozu osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w *Regulaminie przewozu osób niepełnosprawnych*, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy w okresie **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021**. Przewidywany do wykonania łączny zakres pracy przewozowej (w ciągu **12 miesięcy** kalendarzowych) określa się liczbą na około **69 600 kilometrów** (średnio miesięcznie **5 800 kilometrów**). Świadczenie usług określonych w niniejszym zadaniu nie obejmuje przewozów dzieci niepełnosprawnych z domu do szkoły na zajęcia lekcyjne i z powrotem. Przewidywana orientacyjna liczba przewiezionych w tym okresie osób to około **7 200**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia w sytuacjach wyjątkowych (nadzwyczajnych) do wykonania usługi przewozu osób niepełnosprawnych poza granice Miasta Zielona Góra w ramach obowiązującej umowy. - **Zadanie 1**
 - b) świadczenie przez Wykonawcę usług przewozu osób niepełnosprawnych, tj. przywiezienie z terenu Miasta Zielona Góra z pod domów zamieszkania do dwóch Środowiskowych Domów Samopomocy nr 2 w Zielonej Górze przy ulicy Witebskiej 2 i nr 3 przy ulicy Głowackiego 8a , *zwanego także w skrócie ŚDS 2 i ŚDS 3* i odwiezienie do domów zamieszkania uczestników na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w *Regulaminie przewozu uczestników z ŚDS*, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy w okresie **od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem do dnia 31.12.2021**. Przewidywany do wykonania łączny zakres pracy przewozowej (w ciągu **12 miesięcy** kalendarzowych) określa się liczbą na **54 000 kilometrów** (średnio miesięcznie **4 500 kilometrów**) - **Zadanie 2**.
 - c) świadczenie przez Wykonawcę usług przewozu osób niepełnosprawnych tj. dowóz oraz odwóz uczniów niepełnosprawnych do placówek szkolnych z terenu obejmującego Miasto Zielona Góra. Przewidywany do wykonania łączny zakres pracy przewozowej (w ciągu **10 miesięcy** kalendarzowych) określa się liczbą na około **25 000 kilometrów** (średnio miesięcznie **2 500 kilometrów**). Usługi świadczone będą przez Wykonawcę w czasie roku budżetowego 2021 **od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.** - **Zadanie 3**.
2. Na przedmiot umowy określony w **ust. 1 lit. a)** składa się następujący zakres rzeczowy:
 - a) obsługa przewozów odbywać się będzie w relacji „od drzwi do drzwi”, zgodnie z zasadami korzystania ze środków transportowych przez osoby niepełnosprawne, określonymi w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy;
 - b) Wykonawca zabezpiecza niezbędny personel do obsługi i przewozu osób niepełnosprawnych oraz odpowiada za prawidłową organizację pracy;
 - c) zakres obowiązków i czynności przy świadczeniu ww. usług dla osób wykonujących zamówienia ustala Wykonawca swoimi wewnętrznymi zarządzeniami;
 - d) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia podczas wykonywania usługi przewozu pasażerów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na zasadach określonych w *Regulaminie przewozu osób niepełnosprawnych*, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy oraz *Regulaminie przewozu uczestników z ŚDS*, stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy;

- e) wysokość opłat za przewozy realizowane w ramach **Zadania 1 i 2** ustala Zamawiający. Aktualny *Cennik przy przewozach osób niepełnosprawnych*, stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy i nie ulegnie on zmianie w trakcie trwania umowy;
 - f) wpływy z opłat za przejazd wnoszone przez pasażera stanowią przychód Wykonawcy;
 - g) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zleceń przejazdów poza granice administracyjne Miasta Zielona Góra na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy Pasażerem i Wykonawcą, z zastrzeżeniem **pkt h)** pod warunkiem zabezpieczenia w tym czasie przejazdów w granicach Miasta;
 - h) rozliczenie umowy, o której mowa w **pkt g)** następuje wyłącznie pomiędzy Pasażerem i Wykonawcą i nie mają do niego zastosowania przepisy określone w § 5 ust. niniejszej umowy.
3. Na przedmiot umowy określony w **ust. 1 pkt b)** składa się następujący zakres rzeczowy:
- h) dowóz uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 w Zielonej Górze przy ulicy Witebskiej 2 na godzinę 8:00 we wszystkie dni robocze.
 - i) odwóz uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 w Zielonej Górze przy ulicy Witebskiej 2 do miejsca zamieszkania - wyjazd spod ŚDS o godzinie 14:30.
 - j) dowóz uczestników do Środowiskowego Domu Samopomocy nr 3 w Zielonej Górze przy ulicy Głowackiego 8a na godzinę 8:00 we wszystkie dni robocze.
 - k) odwóz uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy nr 3 w Zielonej Górze przy ulicy głowackiego 8a do miejsca zamieszkania - wyjazd spod ŚDS o godzinie 14:30
 - l) podana przewidywana liczba łącznego przebiegu kilometrów jest **liczbą szacunkową**, a faktyczną liczbą przejechanych kilometrów wynikać będzie z bieżących potrzeb ŚDS.
 - m) dojazd kierowcy do miejsca, w którym rozpoczynać się będzie praca, nie jest wliczany w dzienną ilość przejechanych kilometrów i stanowi koszt własny przewoźnika. Trasa rozpoczynać się będzie: rano, w którym oczekiwać będzie pierwszy w kolejności uczestnik przejazdu, a kończyć pod Środowiskowym Domem Samopomocy nr 2 przy ulicy Witebskiej 2 i Środowiskowym Domem Samopomocy nr 3 przy ulicy Głowackiego 8a po południu: pod Środowiskowym Domem Samopomocy nr 2 przy ulicy Witebskiej 2 i Środowiskowym Domem Samopomocy nr 3 przy ulicy Głowackiego 8a i kończyć trasę pod domem ostatniego odwiezowanego uczestnika ze Środowiskowych Domów Samopomocy;
 - n) transport uczestników zajęć w Środowiskowym Domu Samopomocy odbywa się z udziałem opiekunów. Trasa przejazdu ustalana jest przez Wykonawcę i opiekuna (personel ŚDS) osoby dowożone do ŚDS są osobami niepełnosprawnymi w świetle obowiązujących przepisów prawa;
 - o) trasa przejazdu może ulegać zmianie i modyfikacji w zależności od potrzeb Domu. Zmianie może ulec ilość dni dowozu. Dowóz nie jest organizowany w dni wolne od pracy, zgodnie z programem działalności na każdy rok (nie więcej niż 15 dni roboczych);
 - p) opieka nad przewożonymi uczestnikami zajęć będzie sprawowana przez opiekuna ŚDS lub innego opiekuna wyznaczonego przez Zamawiającego.
4. Na przedmiot umowy określony w **ust. 1 pkt c)** składa się następujący zakres rzeczowy:
- b) przedmiotem zamówienia jest przewóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Miasta Zielona Góra do placówek szkolnych w Zielonej Górze w okresie trwania zajęć szkolnych, tj. w czasie roku szkolnego 2020/2021 i 2021/2022 **od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.**;
 - c) opieka nad przewożonymi uczestnikami zajęć będzie sprawowana przez opiekuna z placówki oświatowej lub innego opiekuna wyznaczonego przez Zamawiającego;
 - d) obowiązki i odpowiedzialność opiekuna:
 - opiekun odpowiada za bezpieczeństwo dziecka w czasie przewozu, a także w czasie przejścia z pojazdu samochodowego do szkoły lub placówki i ze szkoły lub placówki do pojazdu samochodowego;
 - opiekun pomaga dziecku wsiąść i wysiąść z pojazdu samochodowego;
 - opiekun odpowiada, aby w czasie przewozu dziecko było zabezpieczone pasami;
 - opiekun odprowadza dziecko z pojazdu samochodowego do wyznaczonego miejsca w szkole, a po zakończonych lekcjach lub zajęciach odbiera dziecko i doprowadza do pojazdu samochodowego;
 - opiekun po zajęciach lub lekcjach przekazuje dziecko rodzicom lub opiekunowi prawnemu lub też osobom wskazanym przez rodziców lub opiekuna prawnego.
 - e) przewożone dziecko może samodzielnie udać się z pojazdu samochodowego do domu, tylko w przypadku pisemnej dyspozycji rodziców lub opiekuna prawnego, złożonej opiekunowi;
 - f) Zamawiający wymaga, aby dziecko było dowożone na zajęcia na godzinę zgodnie z rozkładem zajęć, które realizuje dziecko w placówce oświatowej;

- g) przez liczbę km Zamawiający rozumie ilość km przejechanych od miejsca zamieszkania dziecka do dojazdu do placówki oświatowej albo od placówki oświatowej do miejsca zamieszkania dziecka;
- h) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczny przewóz dziecka.

§ 2

WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W razie awarii pojazdów i niemożliwości dalszego kontynuowania jazdy ze względów technicznych, Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do zapewnienia realizacji przedmiotu umowy pojazdem zastępczym, posiadającym co najmniej warunki techniczne określone w ust. 11.
2. Wykonawca oświadcza, iż w trakcie realizacji przedmiotu umowy ponosi odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ocenianego w granicach przewidzianych do umów starannego działania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności.
4. Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ważnej umowy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Kopię ważnego dokumentu ubezpieczenia, o którym mowa wyżej należy złożyć Zamawiającemu w terminie **7 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.
5. W przypadku, gdy termin ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 4 upłynął w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu, jednak nie później niż w ciągu **5 dni** roboczych od dnia upływu terminu ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 4 dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek.
6. Przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy, wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu listę osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca, na czas nieobecności osób wykonujących usługi wynikające z realizacji umowy zobowiązany jest do wyznaczenia innej osoby, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o dokonanej zmianie.
8. Osoby, których dane nie zostaną odpowiednio wcześniej przekazane celem identyfikacji, nie zostaną dopuszczone do wykonywania czynności.
9. Zamawiający może zażądać zmiany osoby wskazanej do realizacji przedmiotu umowy jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę w terminie **14 dni** od dnia otrzymania żądania Zamawiającego.
10. Wykonawca oraz osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy są zobowiązane do zachowania poufności, tj. zakazu ujawniania osobom trzecim wszelkich informacji dotyczących dokumentów objętych przedmiotem umowy.
11. Do realizacji zadań określonych w umowie Wykonawca wykorzystywać będzie minimum **4** (cztery) pojazdy spełniające minimalne parametry techniczne oraz posiadające wyposażenie, a w szczególności musi:
 - a) być dopuszczony do ruchu drogowego;
 - b) posiadać, co najmniej **9 miejsc /8+1/** przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym co najmniej 1 dla osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim;
 - c) być przystosowany w szyny lub pasy do mocowania wózków dla osób niepełnosprawnych oraz rampę, podjazd lub windę umożliwiającą wjazd wózkiem z osobą niepełnosprawną do samochodu;
 - d) posiadać pasy bezpieczeństwa zabezpieczające dodatkowo osobę niepełnosprawną w wózku inwalidzkim;
 - e) być przystosowany od strony drzwi bocznych pojazdu do swobodnego wejścia dla osoby niepełnosprawnej ruchowo;
 - f) być wyposażony w: kamerę umożliwiającą podgląd Kierowca – Pasażer; taksometr i drukarkę;
 - g) posiadać sprawną klimatyzację, ogrzewanie i wentylację.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności: ubezpieczenia OC; NW; przeglądów okresowych; bieżących napraw; obowiązkowych przeglądów

- rejestracyjnych; zakupu części eksploatacyjnych pojazdu; zakupu paliwa; opłat parkingowych; wymiany ogumienia, itp.
13. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania prawidłowego stanu technicznego pojazdów, utrzymania czystości na zewnątrz i wewnątrz pojazdów, w tym zobowiązany jest na swój koszt do zakupu środków dezynfekujących i odkażających, w celu przeprowadzenia codziennej dezynfekcji pojazdów.
 14. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania pojazdów numerem telefonu, e-mailem i adresem pod którym można zamówić przewóz.
 15. Obsługa przewozów odbywać się będzie w relacji „od drzwi do drzwi”.
 16. Wykonawca na swój koszt zapewni osoby posiadające uprawnienia do kierowania pojazdami przeznaczonymi do realizacji przedmiotu umowy oraz niezbędny personel do obsługi i przewozu osób oraz odpowiada za prawidłową organizację pracy, w tym zapewnia osobę przyjmującą i przekazującą zlecenia usługi przewozowej osób niepełnosprawnych.
 17. Zakres obowiązków i czynności przy świadczeniu usług objętych niniejszą umową, dla osób wykonujących zamówienia ustala Wykonawca swoimi wewnętrznymi zarządzeniami.
 18. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia podczas wykonywania usługi przewozu pasażerów.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie samochodami ubezpieczonymi.
 20. Wykonawca na czas trwania niniejszej umowy winien posiadać aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.) – **dotyczy to także każdego podwykonawcy, który świadczy wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy.**
 21. Wykonawca nie może powierzyć osobom trzecim praw i obowiązków związanych z realizacją niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 22. *Regulamin przewozu osób niepełnosprawnych w systemie mikrobusowym* w Zielonej Górze, stanowiący **załącznik nr 2** do umowy i obowiązujący cennik, stanowiący **załącznik nr 3** do umowy, winien być wywieszony w widocznym miejscu dla pasażerów, we wszystkich pojazdach realizujących przedmiot umowy.
 23. Zamawiający w przypadku braku opiekuna dla przewożonej osoby poinformuje, co najmniej na 1 dzień roboczy wcześniej Wykonawcę o tym fakcie. Opiekuna dla przewożonych osób zapewnia Zamawiający.

§ 3

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia polegające na wykonaniu:
 - a) kierowców busa uprawnionych do kierowania pojazdami Wykonawcy- o ile wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).

Wymóg ten nie dotyczy składających ofertę: osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zobowiążą się do osobistego świadczenia usług określonych powyżej oraz wspólników spółek osobowych, którzy zobowiążą się do osobistego świadczenia tych usług na rzecz spółki.
2. Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące prace, o których mowa w ust. 1 były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, co najmniej na czas wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w umowie o podwykonawstwo zapisy, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wskazanych w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż **3 dni robocze** od dnia przekazania wezwania), Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności wskazane w ustępie 1. Zamawiający może w szczególności żądać następujących dokumentów
- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - d) innych dokumentów, np. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopi dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na umowę o pracę, w szczególności imię i nazwisko, które nie podlega anonimizacji, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Nie złożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 5, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegających na wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy i stanowi podstawę do naliczenia kary umownej.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem części określonych ofercie Wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 4** do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom:
 - a)
2. Zamawiający może wyrazić zgodę – w formie aneksu do umowy - na zmianę podwykonawcy lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale nowego podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1) i pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) i pkt 8) ustawy Prawo zamówień publicznych wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej nazwy albo imiona i nazwiska oraz

- dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także pisemnego przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Umowa między Wykonawcą, a podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie **7 dni** przed planowanym zawarciem umowy z podwykonawcą, przedłożyć do wglądu Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, na realizację powierzonej części usługi.
 6. Jeżeli Zamawiający, w terminie **7 dni** od przedłożenia mu przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo lub jej projektu, dotyczącej wykonania usługi określonej w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków zapłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, kształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą.
 8. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z winy Wykonawcy i stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych, jak dla Wykonawcy.
 9. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i naliczenia z tego tytułu kar umownych.
 10. Za usługi wykonane przez podwykonawców płatność realizowana będzie przez Wykonawcę.
 11. **Podwykonawca nie może podzlecać usług będących przedmiotem umowy dalszym podwykonawcom.**

§ 5

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Dla zapewnienia realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za koordynację realizacji umowy. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest w razie potrzeby wstawić się na wezwanie w ustalonym przez Zamawiającego miejscu i terminie, w szczególności w celu udziału w kontroli oświadczenia usługi.
2. Przedstawicielem zamawiającego jest, tel., faks e-mail.....
3. Przedstawicielem wykonawcy jest; tel.:; faks:; email:
4. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 2-3 wymaga pisemnej notyfikacji strony dokonującej zmiany.
5. Językiem umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między stronami umowy.
6. Strony dopuszczają przesyłanie korespondencji faksem lub pocztą elektroniczną.

§ 6

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne (szacunkowe) zł netto + należny podatek VAT 8% w kwocie zł, co daje wartość bruttozł, (słownie: i .../100 złotych), zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą **załącznik nr 4** do umowy.
2. Ustala się następujący sposób rozliczenia umowy:
 - a) okresem rozliczeniowym za wykonanie usługi jest miesiąc kalendarzowy;
 - b) rozliczenie usługi będzie następowało na podstawie specyfikacji pracy przewozowej i szczegółowych wyliczeń kwoty wynagrodzenia, które Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wraz z fakturą VAT w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę, z zastrzeżeniem ust. 7;
 - c) Wykonawca zobowiązany jest prowadzić: ewidencję opłat uiszczonych przez pasażerów; odrębną dokumentację księgowo – finansową dla działalności będącej przedmiotem umowy; prowadzić liczbowy spis osób korzystających z przewozów, uwzględniający podział na rodzaj dysfunkcji narządu ruchu i innych niepełnosprawności; składać co miesiąc sprawozdania do

- Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra - Biuro ds. osób niepełnosprawnych, przy ul. Długiej 13, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej umowy oraz załączać kopię paragonów;
- d) Zamawiający ma prawo dokonywać kontroli dokonywanych przewozów w zakresie zgodnym z ustaleniami niniejszej umowy;
- e) kwotę wynagrodzenia miesięcznego ustala się jako iloczyn ilości przejechanych kilometrów w związku z realizacją **Zadań** umowy w okresie rozliczeniowym i ceny jednostkowej jednego kilometra (brutto), określonego w pkt „f”, z wyszczególnieniem każdego z **Zadań**;
- f) cena jednostkowa jednego kilometra, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr ...** do umowy, wynosi **zł brutto** (słownie: **../100**) tj. **zł netto** (słownie: **../100**) + VAT 8% (słownie:.....) i obowiązuje w okresie realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem postanowień umowy dopuszczających zmianę ceny;
- g) wynagrodzenie orientacyjne miesięczne brutto, dla potrzeb naliczenia kar umownych ustalone będzie każdorazowo poprzez przemnożenie ceny brutto za 1 km w wysokości x ilość przejechanych kilometrów, w związku z realizacją **Zadania** umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że całkowite wynagrodzenie należne wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może być wyższe niż **zł brutto** (słownie: złotych **00/100**), tj. **zł netto** (słownie: **../100**) + należny podatek VAT 8% w kwocie zł (słownie: złotych **../100**) zabezpieczonej w budżecie Miasta Zielona Góra na realizację usług przewozowych osób niepełnosprawnych na terenie Miasta, w tym:
w roku 2021 –**550 000,00 zł**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury w terminie **14 dni** licząc od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze VAT, pod warunkiem złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 6.
5. Płatność będzie realizowana metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.) zwanym dalej wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT”. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utraci charakteru czynnego podatnika VAT”.
6. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 r. poz. 106), zwaną *Białą Listą Podatników VAT*, zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do *listy*. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w terminie **10 dni** od dnia poinformowania zamawiającego w formie pisemnej: papierowej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego we wskazanej wyżej *liście*. Wstrzymanie wypłaty z podanych przyczyn nie stanowi opóźnienia w zapłacie rodzącego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.
7. Rozliczenie usługi za miesiąc grudzień z realizacji umowy nastąpi:
a) do dnia 28 grudnia za realizację przedmiotu umowy w okresie 1-28 grudnia roku realizacji umowy;
b) do dnia 7 stycznia następnego roku za realizację przedmiotu umowy w dniach 29 – 31 grudnia roku realizacji umowy;
- na podstawie dokumentacji o której mowa w ust. 2 lit. „b”.
8. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT NIP: **973-100-74-58**, REGON: **000654233**.
9. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT, NIP:....., REGON:.....
10. W przypadku zapłaty całkowitego wynagrodzenia dla Wykonawcy, określonego w ust 3, umowa może ulec rozwiązaniu.
11. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca:
Miasto Zielona Góra
ul. Podgórna 22
65 – 424 Zielona Góra
NIP: 973-100-74-58

Odbiorca:

.....

65 - Zielona Góra

Wykonawca może złożyć fakturę elektronicznie. Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>. Wykonawca obowiązany jest wtedy do wysyłania faktury elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zwanego „platformą”.

Ustrukturyzowane faktury elektroniczne: Skrzynka typ GLN nr GLN 5907653846069

12. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

§ 7**KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - b) za opóźnienie w wykonaniu obowiązku, którym mowa w § 2 ust. 4 - 5 i ust. 9 umowy, w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - c) za niewykonanie obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 1 - 2 umowy, w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - d) w przypadku nie złożenia dokumentów, oświadczeń, o którym mowa w § 3 ust. 5 - 6 umowy, karę umowną w wysokości **500 zł** za każdą osobę i każdy dzień liczony od dnia, w którym Wykonawca był zobowiązany oświadczenie lub dokument przedłożyć;
 - e) w przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 5 - 6 w wysokości 1 000 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - f) w przypadku stwierdzonego, co najmniej dwukrotnego niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 1 umowy, karę umowną w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto za dany miesiąc rozliczeniowy, wyliczoną wg zasad określonych w § 6 ust. 2 lit. „g” umowy;
 - g) za dopuszczenie do wykonywania usługi objętej przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do wykonania usługi, zgodnie z zasadami określonymi umową - w wysokości 3 000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - h) za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany, w wysokości 3 000 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
 - i) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 000 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;
 - j) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
 - k) w przypadku stwierdzenia przez zamawiającego faktu zaprzestania lub ograniczenia przewozów osób niepełnosprawnych w sytuacji, w której Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę przewozu osób niepełnosprawnych, w związku z wykorzystaniem maksymalnej kwoty wynagrodzenia na dany rok, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy, karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3 umowy, dla danego roku.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek za stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem, że kara umowna nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 8 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy na jego wezwanie odsetki ustawowe za nieterminową realizację ciążącą na nim płatności.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 8**ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **21 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w przypadku, gdy:
 - a) co najmniej dwukrotnego stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - b) gdy wartość nałożonych kar umownych na Wykonawcę przekroczy 20% wartości brutto umowy, określonej w § 6 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 145a ustawie Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej (oświadczenia strony) pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Oświadczenie należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać listem poleconym na jego adres, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 9**ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Dopuszcza się możliwość zmiany ceny za 1 km przebiegu pojazdu, w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), w takim przypadku wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - b) co najmniej **7%** wzrostu cen paliw na rynku krajowym w odniesieniu do publikowanych cen hurtowych **netto przez PKN ORLEN dla oleju napędowego EKODISEL**. Zamawiający przyjmuje cenę netto, o której mowa wyżej na dzień otwarcia ofert, od której będzie liczony wzrost ceny hurtowej oleju napędowego EKODISEL o więcej niż 7%. Cena netto oleju napędowego EKODISEL na dzień otwarcia ofert tj. na dzień r., opublikowana przez PKN ORLEN (strona internetowa www.orlen.pl) wynosi zł netto. **Podwyższenie stawek za 1 km nastąpi w drodze negocjacji obu stron, jednak nie więcej niż do 10% stawki ceny umownej brutto za 1 km;**
 - c) cena jednostkowa za 1 km może być obniżona, jeśli wystąpiła sytuacja odwrotna niż określona w ust. 1 lit. „b”.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą nowych podwykonawców, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 2) kiedy nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia zmian w umowie, aniżeli wcześniej zakładano w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, a zmiany te mają istotny wpływ na realizację zamówienia;
 - 3) zmiany zakresu rzeczowego świadczenia przedmiotu umowy w przypadku konieczności zmiany trasy przejazdu busów, ich długości, godzin przewozów, liczby uczestników ŚDS i uczniów oraz liczby przewożonych uczestników ŚDS i uczniów wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana może być spowodowana okolicznościami niezależnymi od stron umowy, a wynikać mogą np. z następujących okoliczności:

- zmiany planów działania ŚDS oraz planów lekcji, które mogą spowodować zmiany w ilościach lub godzinach zaplanowanych kursów z powodu nieobecności uczestników ŚDS i uczniów w szkole;
 - zmiany w ilościach zaplanowanych kursów (konieczność zwiększenia ilości kursów lub ich zmniejszenia np. w przypadku możliwości połączenia dowożonych grup) spowodowane zmniejszeniem lub zwiększeniem liczby uczestników ŚDS lub uczniów uczęszczających do placówki opiekuńczej;
 - powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana taka umożliwi usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony - zmiany do umowy wymagają formy pisemnego aneksu. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistniałej okoliczności, a wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie;
- 4) wynikającej ze zmiany sposobu świadczenia usługi, jeżeli zmiana ta spowoduje jedną z następujących okoliczności:
- a) wpłynie na polepszenie sposobu wykonywania usługi bądź jej efektów;
 - b) w przypadku zmian formalno-organizacyjnych po stronie Zamawiającego.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
- a) zawarcia umowy po upływie pierwotnego terminu związania ofertą na skutek przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności, gdy oferta złożona przez Wykonawcę przekraczała możliwości Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z wykonawcą, co wpłynęło na skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy lub w przypadku wniesienia odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej – w takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu wykonania umowy maksymalnie o okres, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy,
 - b) jeżeli przyczyny z powodu, których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający i będą mogły mieć wpływ na niedotrzymanie terminu wykonania umowy;
 - c) z powodu siły wyższej zaistniałej w trakcie realizacji przedmiotu umowy utrudniającej lub uniemożliwiającej wykonanie usługi.
5. Dopuszcza się zmianę postanowień umowy, w zakresie dotyczącym wynagrodzenia, w przypadku:
- a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 poz. 2215 z późn. zm.)
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
- Zmiana wysokości wynagrodzenia będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy w odniesieniu, do którego nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo wystąpienia okoliczności zmian, o których mowa w lit. „c”.
- W przypadku zmiany, o której mowa w lit. „a”, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników realizujących roboty budowlane do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
- W przypadku zmiany, o której mowa w lit. „b”, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą

wynagrodzenia pracownikom realizującym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników realizujących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni usługi bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

W celu dokonania zmiany umowy, Wykonawca winien wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących usługi wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w lit. „a”, lub pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w lit. „b”.

W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku, Zamawiający przekaze wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o nie zatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.

6. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy, gdy z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie sposobu wykonania umowy i z tym związanych wzajemnych świadczeń byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą. W takim przypadku strony umowy rozważą interes każdej ze stron, zgodnie z zasadami współżycia społecznego, określając sposób realizacji umowy, a jeżeli strony umowy nie znajdą polubownego rozwiązania i wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
7. W razie wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej (stanu wyjątkowego), w szczególności zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przewozu osób niepełnosprawnych z terenów zagrożenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, o każdej porze dnia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.

§ 10 INFORMACJE POUFNE

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do przestrzegania przepisów, określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.
2. W przypadku naruszenia przez wykonawcę przepisów rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 w zakresie przetwarzania danych osobowych, w następstwie czego zamawiający, jako administrator danych osobowych zostanie zobowiązany na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany na podstawie przepisów karą grzywny, wykonawca zobowiązuje się pokryć w całości poniesione z tego tytułu przez zamawiającego szkody.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429 z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.

4. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia łamania przez wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne sprawy sporne wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych i ustawy o ochronie informacji niejawnych.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

1. załącznik nr 1 - Regulamin przewozu osób niepełnosprawnych
2. załącznik nr 2 - Regulamin przewozu uczestników z ŚDS
3. załącznik nr 3 - Cennik dla przewozu osób niepełnosprawnych
4. załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy
5. załącznik nr 5 - Wzór sprawozdania z wykonania usługi

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W MIEŚCIE ZIELONA GÓRA

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin przewozu osób niepełnosprawnych w systemie mikrobusowym w Zielonej Górze” określa zasady organizacji i funkcjonowania przewozu osób niepełnosprawnych z terenu Miasta Zielonej Góry.

§ 2.

Ileokroć w dalszych postanowieniach jest mowa o:

1. „Regulaminie” - rozumie się przez to „Regulamin przewozu osób niepełnosprawnych w systemie mikrobusowym w Zielonej Górze”,
2. „Osobie niepełnosprawnej” - rozumie się przez to osoby posiadające ważne orzeczenia o niezdolności do pracy, lub osoby w stosunku, do których zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności ustalił stopień niepełnosprawności,
3. „Zamawiający” lub „Wykonawcy” – rozumie się przez to Miasto Zielona Góra lub realizatora usług przewozowych.
4. „Pasażerze” – rozumie się przez to osobę niepełnosprawną, a w szczególności poruszającą się na wózku inwalidzkim,
5. „Opiekunie” – rozumie się przez to opiekuna osoby niepełnosprawnej,
6. „Zgłoszeniu” – rozumie się przez to usługę przewozu osób i rzeczy, zgodnie ze zgłoszeniem dokonany telefonicznie, drogą elektroniczną lub pisemnie.
7. „Taryfie” – rozumie się przez to ceny opłat za przejazdy, ustalone w **załączniku nr 1a** do umowy.
8. „Usłudze” – rozumie się przez to usługi przewozowe, których głównym celem jest przewóz indywidualny lub zbiorowy na trasie wskazanej przez Pasażera.
9. „Kurs” – rozumie się przez to przejazd z miejsca podstawienia pojazdu do miejsca docelowego wyznaczonego przez Pasażera.
10. „Pojędzie” – rozumie się przez to pojazd silnikowy, który ze względu na rodzaj konstrukcji i wyposażenie jest przeznaczony do przewozu do dziewięciu osób łącznie z kierowcą, a w szczególności osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Rozdział II Przedmiot działania Zamawiającego i Wykonawcy

1. Przedmiotem działania Zamawiającego i Wykonawcy jest świadczenie usług przewozowych na rzecz osób niepełnosprawnych.
2. Terenem objętym świadczeniem usług są granice administracyjne miasta Zielona Góra.
3. W pierwszej kolejności do korzystania z przejazdów uprawnieni są mieszkańcy Zielonej Góry, osoby niepełnosprawne z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności **poruszające się na wózkach inwalidzkich wraz z opiekunem lub bez** zameldowani na stałe lub tymczasowo na okres minimum trzech miesięcy:
 - a) uczniowie niepełnosprawni uczęszczający do wskazanej szkoły podstawowej, gimnazjum lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego z placówek nie posiadających własnego transportu,
 - b) niepełnosprawni uczniowie i słuchacze szkół średnich, policealnych i wyższych z placówek nie posiadających własnego transportu,
 - c) dzieci i osoby niepełnosprawne, korzystające z miejskich placówek opiekuńczych, opiekuńczo – wychowawczych i zdrowotnych, środowiskowych domów samopomocy nie posiadających własnego transportu.
4. W dalszej kolejności do korzystania z usługi przejazdu mikrobusami uprawnione są osoby niepełnosprawne posiadające znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności:
 - a) z tytułu upośledzenia narządu ruchu,
 - b) chorób neurologicznych lub upośledzenia umysłowego,
 - c) osoby niewidome i ociemniałe

5. Osoby niepełnosprawne posiadające znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności nie posiadające stałego lub tymczasowego zameldowania w Zielonej Górze mogą skorzystać z komunikacji mikrobusowej w sytuacji, gdy są wolne kursy.

Rozdział III

Zasady świadczenia usług na rzecz osób niepełnosprawnych

1. Świadczenie usług przewozowych na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym koszty dojazdu do Pasażera odbywa się w granicach administracyjnych miasta Zielonej Góry, pokrywane jest ze środków budżetowych oraz z uzyskanych wpływów z tytułu sprzedaży opłat za przejazdy. Istnieje możliwość świadczenia usług przewozowych na terenie gmin sąsiednich tylko w przypadku odrębnie zawartych porozumień.
2. Pojazdy używane do świadczenia usług winny być oznakowane:
 - a) znakiem stosowanym powszechnie przez osoby niepełnosprawne,
 - b) numerem telefonu, pod którymi udzielane są zgłoszenia i informacje o przewozach,
 - c) herbem lub logo miasta Zielona Góra.
3. Komunikacja mikrobusowa funkcjonować będzie w dniach
 - od poniedziałku do piątku w godzinach: **6.00 - 22.00**w soboty i niedziele przy wykorzystaniu 1 samochodu, o ile w dniu roboczym poprzedzającym dzień wolny najpóźniej do godziny 16.00 zgłoszone zostało zlecenie transportu
 - w soboty od **8.00-18.00**.
 - niedziele i święta od **9.00-15.00**.
4. W przypadkach szczególnie uzasadnionych usługi będą mogły być świadczone również poza tymi godzinami funkcjonowania, pod warunkiem złożenia zamówienia z wyprzedzeniem przynajmniej jednodniowym, a na dzień wolny od pracy w ostatnim poprzedzającym dniu roboczym.
5. Zamówienia na kursy przyjmowane będą telefonicznie
 - od poniedziałku do piątku w godzinach: **6.00 - 22.00**.
 - w soboty niedziele i święta zamówienia nie będą przyjmowane
6. Kurs wykonywany jest po najkrótszej zgodnie z obowiązującą organizacją ruchu trasie, o ile Pasażer nie wskaże innej trasy.
7. Taryfę przewozową na przejazd osób niepełnosprawnych w systemie mikrobusowym ustala Zamawiający zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik **nr 1a** do umowy przy uwzględnieniu bezpłatnego przewozu osoby towarzyszącej (opiekuna) i nie pobierania opłat z tytułu dojazdu do Pasażera.
8. Opłatę pobiera się od kursu (przejazdu), według obowiązującego cennika.
9. Cena za kurs z postojem jest sumą należności za przejazd i czas postoju.
10. Czas postoju jest liczony od opuszczenia pojazdu przez Pasażera do zgłoszenia gotowości dalszego kontynuowania kursu.
11. Czas oczekiwania kierowcy od momentu zgłoszenia gotowości wykonania usługi nie może być dłuższy niż 10 minut, przekroczenie tego czasu traktowane jest jako rezygnacja z usługi.
12. Przy kursach indywidualnych kierowca dokonywać będzie sprzedaży opłat jednorazowych bezpośrednio w pojeździe, według obowiązującej taryfy przewozowej, potwierdzając wniesienie opłaty za przejazd wydaniem potwierdzenia wpłaty.
13. Okresowe abonamenty (miesięczne i dekadowe) sprzedawane będą u Wykonawcy.
14. Przed rozpoczęciem usługi przewozu kierowca zobowiązany jest do sprawdzenia zasadności przewozu i w tym celu zachowuje prawo do zażądania okazania przez pasażera kopii orzeczenia o niepełnosprawności o ustalonym stopniu niepełnosprawności lub inwalidztwa ze wskazaniem czy wymagana jest obecność opiekuna w trakcie przejazdu.
15. W pojeździe obowiązuje zakaz palenia papierosów, picia alkoholu oraz jego przewożenia.

Rozdział IV

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

Do obowiązków i uprawnień Wykonawcy w szczególności należy:

- a) utrzymanie w gotowości przewozowej pojazdów w godzinach i w dniach określonych przez Zamawiającego,
- b) przyjmowanie zgłoszeń na wykonywanie usług przewozu i wpisywanie ich do rejestru; rejestr obejmuje dane osobowe Pasażera, jego adres, trasę i termin przewozu,
- c) informowanie Pasażerów o wszelkich zmianach, w tym o zmianie terminu wykonania usługi i trasie przejazdu,
- d) dokonywanie przewozu osób niepełnosprawnych,

- e) ustalenia trasy kursu, jeżeli zamówienie przewozu określać będzie miejsce docelowe, z uwzględnieniem najkrótszej trasy (kursy łączone),
- f) wyrażenie zgody na łączenie kursów do pełnej ładowności pojazdu, a w razie zażądania przez Pasażera kursu indywidualnego - stosowanie dwukrotnej opłaty przewidzianej w taryfie,
- g) prawo Wykonawcy do wprowadzania ograniczeń przewozowych, w zależności od zapotrzebowania społecznego na usługi,
- h) prawo Wykonawcy do odmowy przyjęcia zamówienia na wykonanie usługi na określony dzień i godzinę, jeżeli kurs wykraczać będzie poza zdolność przewozową Zamawiającego, powiązaną z wcześniej złożonymi zamówieniami; Wykonawca wówczas uprawniony jest do prowadzenia uzgodnień warunków wykonania usługi w innym terminie z Pasażerem.

Obowiązki i uprawnienia Kierowcy zatrudnionego przy przewozie osób niepełnosprawnych

Oprócz obowiązków i uprawnień wynikających z zakresu czynności Kierowcy przy przewozie osób niepełnosprawnych, obowiązany jest on w szczególności do:

- a) pobierania opłat za przewóz Pasażerów wg obowiązującej taryfy, potwierdzając wpłatę należności wydaniem, do rąk Pasażera,
- b) sprawdzania uprawnień Pasażerów do przejazdu pojazdem, w szczególności, gdy dysfunkcja nie jest widoczna,
- c) dokonywania usługi przewozu zgodnie z zamówieniem przy dołożeniu szczególnej staranności w obsłudze Pasażerów m.in. poprzez odbieranie od drzwi budynku, pomoc w zajęciu miejsca w pojeździe, zakotwiczenie wózka i pomoc przy opuszczaniu pojazdu przez Pasażera,
- d) udzielanie bezpłatnej pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu Pasażera z pojazdu oraz przemieszczaniu się z budynku do pojazdu i z pojazdu do budynku w granicach możliwości Kierowcy,
- e) zachowanie szczególnej ostrożności w czasie przewozu pasażerów poprzez dostosowanie prędkości do warunków drogowych, liczby pasażerów i zabranego bagażu,
- f) udzielania pierwszej pomocy Pasażerom łącznie z dowiezieniem do zakładu opieki zdrowotnej, o ile zajdzie taka potrzeba,
- g) taktownego i życzliwego zachowania wobec Pasażerów i ich opiekunów.
- h) Kierowca nie świadczy pomocy i asysty w punkcie docelowym, np. nie przewiduje się pomocy w załatwieniu jakichkolwiek formalności w instytucjach użyteczności publicznych.
- i) kierowca może odmówić dokonanie usługi przewozu w razie niemożliwości zapewnienia zakotwiczenia wózka, przewożenia przez Pasażera bagażu zagrażającego bezpieczeństwu kursu lub utrudniającego przejazd innym Pasażerom.
- j) kierowca ma prawo do odmowy przyjęcia zamówienia na wykonanie usługi, jeśli Pasażer zalega z płatnościami za wcześniej zamówione i zrealizowane kursy.

Uprawnienia i obowiązki Pasażera komunikacji mikrobusej

1. Pasażer niepełnosprawny, w szczególności poruszający się na wózku inwalidzkim, ma prawo do przejazdu w systemie mikrobusej według taryfy przewozowej ustalonej przez Zamawiającego.
2. Po zgłoszeniu się kierowcy do miejsca pobytu osoby niepełnosprawnej, pasażer winien okazać kierowcy dokument uprawniający do korzystania z transportu przeznaczonego dla osób niepełnosprawnych (orzeczenie o niepełnosprawności z tytułu schorzeń narządu ruchu) oraz dokument stwierdzający tożsamość.
3. Kurs może być wykonany po złożeniu wcześniejszego zamówienia telefonicznie. W zgłoszeniu należy podać dane osobowe Pasażera, adres zamieszkania, uprawnienia do przejazdu (orzeczenie o stopniu niepełnosprawności), trasę lub miejsce przewozu, datę i termin dokonania usługi. Umowę przewozu uważa się za zawartą po potwierdzeniu przez Wykonawcę właściwej wpłaty dotyczącej opłaty za przejazd bądź przyjęcia harmonogramu przewozów na podstawie abonamentu.
4. Pasażer ma prawo zabrać ze sobą jednego opiekuna bez obowiązku uiszczenia opłaty.
5. Pasażer ma prawo do przewozu bagażu bez dodatkowej opłaty, jeżeli wymiary bagażu nie przekraczają 20x40x60 cm. Bagaż większy, ale mieszczący się w pojeździe, bez utrudniania korzystania przez innych Pasażerów i bez zagrożenia bezpieczeństwa ruchu, może być przewieziony za opłatą przewidzianą w taryfie. Narzędzia i przyrządy rehabilitacyjne, nie podlegają opłacie.
6. W sytuacji przekraczającej możliwości starannej opieki nad osobą niepełnosprawną w przypadku nadwagi lub nietypowego wózka inwalidzkiego, Pasażer jest zobowiązany zapewnić sobie dodatkową pomoc ze strony osób trzecich w celu zapewnienia własnego bezpieczeństwa. Za zgodą Kierowcy dopuszcza się bezpłatny przewóz drugiego opiekuna osoby niepełnosprawnej.

7. Pasażer ma prawo żądać indywidualnego kursu, ale po uiszczeniu dwukrotnej opłaty przewidzianej w taryfie do przejazdu jednorazowego.
8. Pasażer ma prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy ze strony kierowcy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu oraz przemieszczaniu się od drzwi budynku do pojazdu i odpowiednio przy wysiadaniu.
9. Pasażer ma prawo żądać od kierowcy potwierdzenia wniesionej opłaty za przejazd poprzez wydanie dokumentu wpłaty.
10. Osoba zamawiająca kurs, rezygnująca z usługi na godzinę przed przyjazdem busa lub po przybyciu pojazdu na miejsce wskazane w zamówieniu, ponosi konsekwencje finansowe polegające na obowiązku opłacenia kosztów dojazdu i powrotu wedle stawek przewidzianych w taryfie.
11. Pasażer ma obowiązek podporządkowania się wskazaniom kierowcy w zakresie bezpieczeństwa przewozu.
12. Pasażer odbywający przejazd na wózku inwalidzkim nie może w czasie jazdy zwalniać zaczepów (blokad) mocujących wózek do podłogi pojazdu, przemieszczać się oraz wykonywać gwałtownych ruchów.
13. Pasażer – wszystkie dzieci i młodzież posiadająca znaczny stopień niepełnosprawności lub I grupę inwalidzką zobowiązana jest podróżować z opiekunem.
14. Osoby przebywające w busie powinny zachowywać czystość. Zabrania się spożywania posiłków w czasie jazdy.
15. Pasażer ze znacznym stopniem niepełnosprawności musi podróżować z opiekunem.
16. Opiekun osoby niepełnosprawnej nie może w czasie jazdy odpinać pasów bezpieczeństwa, przemieszczać się i w jakikolwiek sposób utrudniać jazdę kierowcy.

Przewozy poza granice administracyjne Miasta Zielona Góra realizowane są na podstawie cennika wywieszzonego w pojeździe w widocznym miejscu.

W sprawach spornych Pasażer ma prawo składania skarg i wniosków dotyczących przewozu osób niepełnosprawnych do Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych ul. Zachodnia 63a (nr tel. 68 45 64 975) w dni robocze, tj. poniedziałek: 7.30-16.00, wtorek-czwartek: 7.30-15.30, piątek: 7.30-15.00, za wyjątkiem sobót.

REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH BĘDĄCYCH UCZESTNIKAMI ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY NR 2 I 3**§ 1**

Regulamin określa zasady organizacji i funkcjonowania przewozu osób niepełnosprawnych, będących uczestnikami Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 i 3 w Zielonej Górze.

§ 2

W dalszych postanowieniach przez określenie:

1. Zleceniodawca – rozumie się Miasto Zielona Góra
2. Wykonawca – rozumie się realizatora usług przewozowych,
3. Zleceniobiorca - rozumie się Środowiskowy Dom Samopomocy nr 2 (ŚDS nr 2 i 3)
4. Pasażer – rozumie się osobę niepełnosprawną - uczestnika ŚDS nr 2 i 3,
5. Opiekun – rozumie się osobę towarzyszącą osobie niepełnosprawnej.

§ 3

1. Przedmiotem działania Zamawiającego i Wykonawcy jest świadczenie usług przewozowych na rzecz osób niepełnosprawnych, będących uczestnikami Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 i 3 w Zielonej Górze.
2. Terenem objętym świadczeniem usług są granice administracyjne miasta Zielona Góra

Rozdział II**Zasady świadczenia usług na rzecz osób niepełnosprawnych****§ 4**

1. Świadczenie usług przewozowych na rzecz osób niepełnosprawnych, bez kosztów dojazdu do Pasażera odbywa się w granicach administracyjnych miasta Zielonej Góry, wysokość opłat za przewozy realizowane w ramach Zadania ustala Zamawiający wg Cennika przy przewozach osób niepełnosprawnych. Istnieje możliwość świadczenia usług przewozowych na terenie gmin sąsiednich tylko w przypadku odrębnie zawartych porozumień.
2. Koszty z tytułu świadczenia usług, o których mowa w § 3, a w szczególności:
 - a) koszty eksploatacyjne pojazdu,
 - b) koszty ubezpieczenia pojazdu,
 - c) koszty osobowe pracowników związanych ze świadczeniem usług,
 - d) inne kosztypokrywać będzie Wykonawca.
3. Pojazdy używane do świadczenia usług winny być oznakowane:
 - a) znakiem stosowanym powszechnie przez osoby niepełnosprawne,
 - b) numerem telefonu, pod którymi udzielane są zgłoszenia i informacje o przewozach,
 - c) herbem lub logo miasta Zielona Góra.
4. Usługa przewozu dowóz i odwóz uczestników funkcjonować będzie w dni funkcjonowania Środowiskowych Domów Samopomocy. Usługi świadczone będą w dni powszednie tygodnia w godzinach **7.00 - 15.30**.
5. W przypadkach szczególnie uzasadnionych usługi będą mogły być świadczone również poza tymi godzinami funkcjonowania, W szczególnie uzasadnionych przypadkach, godziny świadczenia usług mogą zostać wydłużone pod warunkiem zawiadomienia Wykonawcy przez kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy z wyprzedzeniem przynajmniej dwudniowym, a na dzień wolny od pracy w ostatnim poprzedzającym dniu roboczym.
6. Kurs wykonywany jest po najkrótszej zgodnie z obowiązującą organizacją ruchu trasie, o ile opiekun ze Środowiskowego Domu Samopomocy nie wskaże innej trasy.
7. W pojeździe obowiązuje zakaz palenia papierosów oraz picia alkoholu.

§ 5

1. W pierwszej kolejności do korzystania z pojazdu uprawnione są osoby niepełnosprawne będące uczestnikami Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 i 3 w Zielonej Górze.

2. Dopuszcza się możliwość wykonania przewozu osoby niepełnosprawnej nie będącej uczestnikiem ŚDS nr 2 i 3, po indywidualnym rozpatrzeniu przypadku, sprawy.
3. Potrzebę wykonania przewozu zgłasza pracownik ŚDS, podając dane osoby przewożonej, dokument poświadczający jej niepełnosprawność, termin i trasę przewozu.
4. Decyzję o wykonaniu przewozu podejmuje Wykonawca po przeanalizowaniu, czy nie zakłóci to bieżącego funkcjonowania placówki.

§ 6

1. Dowóz uczestników ŚDS w Zielonej Górze z miejsca zamieszkania do placówki i z placówki do miejsca zamieszkania świadczone są wg aktualnego Cennika
2. Uczestnicy ŚDS wsiadają/ wysiadają z samochodu w ustalonym przez Zleceniobiorcę miejscu.

§ 7

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. utrzymanie gotowości przewozowej
2. przyjmowanie zamówień przewozu i prowadzenie rejestru wykonanych usług
3. sprawowanie nadzoru i kontroli nad prawidłowym przebiegiem przewozu, w tym przyjmowanie i załatwianie skarg i wniosków z tego zakresu.

§ 8

Do obowiązków Pasażerów należy w szczególności:

1. przestrzeganie godzin dowozu i odwozu,
2. informowanie Zleceniobiorcy z jednodniowym wyprzedzeniem o rezygnacji z dowozu.

§ 9

Oprócz obowiązków i uprawnień wynikających z zakresu czynności pracownika zatrudnionego na stanowisku kierowcy jest on obowiązany w szczególności do:

1. dokonywania przewozu zgodnie z zamówieniem przy dołożeniu szczególnej staranności w obsłudze pasażerów
2. udzielania bezpłatnej pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu pasażera z pojazdu.

§ 10

Wykonawca może odmówić przyjęcia zamówienia na usługę w przypadku, gdy liczba zgłoszeń oraz czas realizacji przyjętego wcześniej zgłoszenia nie pozwalają na wykonanie zgłaszanej usługi.

§ 11

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 i 3 w Zielonej Górze.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmują:

1. Prezydent Zielonej Góry,
2. Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy nr 2 i 3 w Zielonej Górze,
3. podczas trwania dowozu opiekun lub kierowca samochodu

§ 13

Niniejszy regulamin zostanie przedstawiony Podopiecznym Środowiskowego Domu Samopomocy oraz na stronie internetowej www.zielona-gora.pl/umzg

Załącznik nr 3 do umowy

CENNIK OPŁAT PONOSZONYCH PRZEZ PASAŻERÓW

w przewozach osób niepełnosprawnych obowiązujący od dnia podpisania umowy w 2021 roku w granicach administracyjnych Miasta Zielona Góra

I. PRZEWÓZ JEDNORAZOWY

OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE WÓZKI INWALIDZKIE	cena biletu
1. Przewóz do 5 km w granicach adm. M. Zielona Góra	7,00 zł
2. Przewóz do 7,5 km w granicach adm. M. Zielona Góra	9,00 zł
3. Przewóz do 10 km w granicach adm. M. Zielona Góra	14,00 zł
4. Przewóz do 12,5 km w granicach adm. M. Zielona Góra	16,00 zł
5. Przewóz powyżej 12,5 do 20,00 km w granicach adm. M. Zielona Góra	20,00 zł
6. Opłata za następne 5 km w granicach adm. M. Zielona Góra	7,00 zł
7. Opłata za kurs indywidualny (bez zabierania innych pasażerów) w wysokości dwukrotnej ceny określonej w pkt. 1-3	
8. Opłata za rezygnację z zamówionego kursu po podstawieniu pojazdu	20,00 zł
9. Dojazd do Pasażera w granicach adm. Miasta Zielona Góra - bezpłatny	

II. PRZEWÓZ JEDNORAZOWY

OSÓBY NIEPEŁNOSPRAWNE Z INNĄ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ	
1. Przewóz do 5 km w granicach adm. M. Zielona Góra	8,00 zł
2. Przewóz do 7,5 km w granicach adm. M. Zielona Góra	10,00 zł
3. Przewóz do 10 km w granicach adm. M. Zielona Góra	16,00 zł
4. Przewóz do 12,5 km w granicach adm. M. Zielona Góra	20,00 zł
5. Przewóz powyżej 12,5 do 20,00 km w granicach adm. M. Zielona Góra	25,00 zł
6. Opłata za następne 5 km w granicach adm. M. Zielona Góra	8,00 zł
7. Opłata za kurs indywidualny (bez zabierania innych pasażerów) w wysokości dwukrotnej ceny określonej w pkt. 1-3	
8. Opłata za rezygnację z zamówionego kursu po podstawieniu pojazdu	20,00 zł
9. Dojazd do Pasażera w granicach adm. Miasta Zielona Góra - bezpłatny	

III. PRZEWÓZ W NIEDZIELE I ŚWIĘTA

1. Przewóz do 5 km w granicach adm. M. Zielona Góra	15,00 zł
2. Przewóz do 10 km w granicach adm. M. Zielona Góra	20,00 zł
3. Przewóz do 15 km w granicach adm. M. Zielona Góra	30,00 zł
4. Przewóz do 20 km w granicach adm. M. Zielona Góra	35,00 zł
5. Opłata za następne 5 km w granicach adm. M. Zielona Góra	15,00 zł
6. Opłata za kurs indywidualny (bez zabierania innych Pasażerów) w wysokości dwukrotnej ceny określonej w pkt. 1-3	
7. Opłata za rezygnację z zamówionego kursu po podstawieniu pojazdu	20,00 zł
8. Dojazd do Pasażera w granicach adm. Miasta Zielona Góra - bezpłatny	

IV. PRZEWOZY WIELKROTNE

1. Abonament dekadowy (2 przejazdy dziennie do 5 km) – leczenie, rehabilitacja, nauka, praca	100,00 zł
1a. Abonament dekadowy (2 przejazdy dziennie do 7,5 km) – leczenie, rehabilitacja, nauka, praca	120,00 zł
1b. Abonament dekadowy (2 przejazdy dziennie do 10 km) – leczenie, rehabilitacja, nauka, praca	160,00 zł
1c. Abonament dekadowy (2 przejazdy dziennie do 15 km) – leczenie, rehabilitacja, nauka, praca	180,00 zł
1d. Abonament dekadowy (2 przejazdy dziennie do 20 km) – leczenie, rehabilitacja, nauka, praca	220,00 zł
2. Abonament miesięczny (2 przejazdy dziennie do 5 km) – leczenie, rehabilitacja, nauka, praca	180,00 zł
2a. Abonament miesięczny (2 przejazdy dziennie do 7,5 km) – leczenie, rehabilitacja, nauka, praca	220,00 zł
2b. Abonament miesięczny (2 przejazdy dziennie do 10 km) – leczenie, rehabilitacja, nauka, praca	240,00 zł
2c. Abonament miesięczny (2 przejazdy dziennie do 15 km) – leczenie, rehabilitacja, nauka, praca	260,00 zł
2d. Abonament miesięczny (2 przejazdy dziennie do 20 km) – leczenie, rehabilitacja, nauka, praca	280,00 zł
3. Kwota abonamentu nie podlega zwrotowi i nie może być przepisana na następny miesiąc.	

V. INNE OPŁATY

1. Za każdorazowy przewóz bagażu o wymiarach powyżej 20x40x60 cm	10,00 zł
2. Za drugą osobę towarzyszącą tak jak za osobę niepełnosprawną.	
3. Opłata za postój samochodu na życzenie pasażera: proporcjonalnie do czasu trwania postoju według stawki	25,00 zł/godz.

SPRAWOZDANIE SYNTETYCZNE

z pracy taboru za okres od do

1. Łączna ilość zgłoszeń
- 1 a. W tym zbiorowych
2. Liczba zgłoszeń nie obsłużonych(przyczyny)
.....
3. Łączna ilość przewiezionych osób
- 3a. W tym na wózkach inwalidzkich
- 3b. Osoby niewidome.....
- 3c. o znacznym stopniu niepełnosprawności.....
4. Puste przebiegi pojazdów (bez pasażera) w km
5. Efektywne przebiegi pojazdów (z pasażerami) w km
- 5a. w granicach administracyjnych Miasta Zielona Góra
.....
- 5b. poza granicami administracyjnymi Miasta Zielona Góra i obszaru
podmiejskiego
6. Łączne miesięczne przebiegi pojazdów w km
7. Wskaźnik wykorzystania przebiegów
8. Zużycie paliwa w litrach
9. Uwagi i spostrzeżenia dotyczące funkcjonowania transportu
-
-
-
-

sporządził

zatwierdził

ZAŁĄCZNIK NR II.1**OŚWIADCZENIE**

składane na podstawie art. 24 ust. 11
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r.,
poz. 1843 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.118.2020 pn. **Przewóz osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że¹⁰:

- nie należę/my do grupy kapitałowej¹¹** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* Dz. U. z 2019 r. poz. 369) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;
- należę/my do grupy kapitałowej¹¹** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2019 r. poz. 369) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe. W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

¹⁰ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

¹¹ Ilekroć w ustawie z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

ZAŁĄCZNIK NR III.1

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.118.2020 pn. **Przewóz osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra** przedstawiam/ my:

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG,

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane oraz dowody¹² (stanowiące załącznik do niniejszego wykazu) określających czy te usługi zostały wykonane należycie

Lp.	Zakres (przedmiot) i wartość zamówienia ¹³ (zakresu zgodnego z pkt 5.1.2. SIWZ)	Okres (data) wykonania	Podmiot, na rzecz którego wykonano przedmiot zamówienia (odbiorca usługi)	Uwagi ¹⁴
1				
2				
(...)				

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

¹² Szczegółowe wymagania w zakresie dowodów określa pkt 7.6. SIWZ;

¹³ Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 5.1.2. SIWZ; Należy wyodrębnić wartość i zakres wykonanych usług spełniających wymagania pkt 5.1.2. SIWZ, jeżeli Wykonawca wykonał je w ramach innych wielozakresowych zadań;

¹⁴ W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 6.3. SIWZ.

ZAŁĄCZNIK NR III.2

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.118.2017 pn. **Przewóz osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra** przedstawiam/ my:

WYKAZ

narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Lp.	Opis (rodzaj, nazwa producenta, model, wyposażenie) ¹⁵	Podstawa dysponowania, o której mowa w pkt 6.3. SIWZ ¹⁶
1		
2		
3		
4		
5		

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

¹⁵ Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 5.1.3. SIWZ

¹⁶ W przypadku, gdy wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 6.3. SIWZ.

ZAŁĄCZNIK NR III.3

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DO-ZP.271.118.2017 pn. **Przewóz osób niepełnosprawnych na terenie Miasta Zielona Góra** przedstawiam/ my:

WYKAZ OSÓB¹⁷

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania osobami

Lp.	Nazwisko i imię	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych ¹⁸	Podstawa dysponowania, o której mowa w pkt 6.3. SIWZ ¹⁹
1			
2			
3			
4			
5			

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

¹⁷ Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 5.1.4. SIWZ

¹⁸ Szczegółowy opis zakresu posiadanych kwalifikacji, potwierdzający wymagania postawione w pkt 5.1.4. SIWZ

¹⁹ W przypadku, gdy wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 6.3. SIWZ.