



ul. Podgórna 22  
65- 424 Zielona Góra  
tel.: (+48) 68 45 64 100 faks: (+48) 68 45 64 155  
e-mail: [UrzadMiasta@um.zielona-gora.pl](mailto:UrzadMiasta@um.zielona-gora.pl)

RI-09  
OR.0143.44.2012

## UZYSKANIE DECYZJI ZMIANY POZWOLENIA NA PROWADZENIE PRAC KONSERWATORSKICH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU LUB JEGO OTOCZENIU

### MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

**złożenie wniosku** wraz z kompletem dokumentów:

- **osobiście** w budynku Urzędu Miasta przy ul:
  - Stary Rynek 1, II piętro, pok. nr 15, tel. (+48) 68 45 64 070, e-mail: [zabytki@um.zielona-gora.pl](mailto:zabytki@um.zielona-gora.pl)
  - Podgórną 22 (parter) w Biurze Obsługi Interesanta na stanowiskach **Departamentu Rozwoju Miasta** nr 5 lub 6, tel. (+48) 68 45 64 828, (+48) 68 45 64 830 e-mail: [rozwojmiasta@um.zielona-gora.pl](mailto:rozwojmiasta@um.zielona-gora.pl) dodatkowe informacje tel. (+48) 68 45 64 070, faks (+48) 68 45 64 953.
- **za pośrednictwem poczty.**

### WYMAGANE DOKUMENTY:

---

- **wniosek** o wydanie decyzji zmiany pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku lub jego otoczeniu:
  - **sporządzony samodzielnie przez interesanta, zawierający następujące dane:**
    - imię, nazwisko lub nazwa wnioskodawcy,
    - adres,
    - ewentualny nr telefonu kontaktowego i e-mail,
    - ewentualny nr telefonu pełnomocnika,
    - znak i data decyzji o pozwoleniu na prowadzenie prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku
    - lub jego otoczeniu,
    - wskazanie zakresu wprowadzanych zmian,
    - podanie nowego przewidywanego terminu rozpoczęcia i zakończenia prac,
    - datę i podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika,
  - **lub wniosek wg ustalonego wzoru dostępny:**
    - w siedzibie Biura Miejskiego Konserwatora Zabytków ul. Stary Rynek 1, II piętro, pok. nr 15,
    - w siedzibie Urzędu Miasta ul. Podgórna 22 w Biurze Obsługi Interesanta stanowiskach nr 5 lub 6 (parter),
    - w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: [Co i jak załatwić w Urzędzie? - Budowy](#),
- **wymagane załączniki do wniosku**
  - kserokopia wydanego pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich lub robót budowlanych,
  - w przypadku ustanowienia pełnomocnika - pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową w wysokości **17,00 zł**,
  - dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej - szczegóły w opłatach.
- **dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością** w przypadku zmiany właściciela zabytku/nieruchomości- np. akt notarialny, odpis z księgi wieczystej lub wypis z rejestru gruntów – nie starsze niż 3 miesiące od daty wydania, umowa najmu, pisemna zgoda właściciela lub oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnego do korzystania z zabytku/nieruchomości wypełnione i podpisane przez posiadacza/właściciela zabytku/nieruchomości,

### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

---

- w 75% przypadków wydanie decyzji do **30 dni** roboczych od dnia złożenia kompletnego wniosku,
- do **60 dni** zgodnie z prawem.

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

- **dokument:** decyzja – zmiana pozwolenia ,
- **odbior:**
- **osobisty** po okazaniu dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, potwierdzającego tożsamość osoby lub **przez pełnomocnika** w budynku Urzędu Miasta przy ul. Stary Rynek 1, II piętro, pok. nr 15, tel. (+48) 68 45 64 070, e-mail: [zabytki@um.zielona-gora.pl](mailto:zabytki@um.zielona-gora.pl)
- **za pośrednictwem poczty** – listem poleconym.

# UZYSKANIE DECYZJI ZMIANY POZWOLENIA NA PROWADZENIE PRAC KONSERWATORSKICH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU LUB JEGO OTOCZENIU

## OPŁATY

---

- **opłata skarbowa w wysokości 41,00 zł** (82,00 zł x 50%),
- **nie podlega opłacie skarbowej** wydanie decyzji w sprawach:
  - budownictwa mieszkaniowego,
  - nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia,
- **zwolnione od opłaty skarbowej** są decyzje wydane dla:
  - jednostek budżetowych,
  - jednostek samorządu terytorialnego,
  - organizacji pożytku publicznego,
- **opłatę skarbową można wpłacać** bez dodatkowych opłat:
  - w kasach Urzędu Miasta przy ul. Podgórznej 22 (parter) w godz. od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>,
  - przelewem na konto Urzędu PKO BP S.A. nr **83 1020 5402 0000 0002 0248 5258**,
  - w placówkach banku PKO BP S.A. w Zielonej Górze – bez prowizji,  
Wykaz placówek banku, w których można dokonać wpłaty dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: [Budżet i finanse - Numery rachunków bankowych](#).

## TRYB ODWOŁAWCZY

---

- odwołania rozpatruje **Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego** w Warszawie ( ul. Ksawerów 13, 02-656 Warszawa),
- **termin odwołania** : 14 dni od dnia doręczenia decyzji: odwołanie należy złożyć za pośrednictwem Prezydenta Miasta Zielona Góra.

## DODATKOWE INFORMACJE

---

- osoba działająca w imieniu wnioskodawcy ma obowiązek przedłożenia oryginału lub urzędowo potwierdzonej kopii pełnomocnictwa wraz z dowodem wniesienia należnej opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa w wysokości **17,00 zł**,

## PODSTAWA PRAWNA

---

- ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* ( Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych ( Dz. U. z 2004 r. Nr 150, poz. 1579),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* ( Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 – tekst jednolity z późn. zm.),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej* ( Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 – z późn. zm.).