

KLAUZULA INFORMACYJNA DO KARTY USŁUG PUBLICZNYCH**Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych
w związku z rozpatrzeniem spraw dotyczących wydania pozwolenia na umieszczenie na
zabytku wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych, urządzeń
reklamowych lub podejmowanie innych działań przy zabytku**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Zielona Góra jest Prezydent Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;
- 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także w zakresie przysługujących Pani/Panu praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.zielona-gora.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, opinii konserwatorskich, zaświadczeń, zaleceń konserwatorskich, przyjmowania zgłoszeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. a, lit. c i lit. e RODO),
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą *podmioty* przetwarzające dane osobowe na zlecenie Prezydenta Miasta Zielona Góra w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej z nimi umowy, takie jak operatorzy pocztowi lub gońcy (art. 6 ust. 1 lit b RODO) oraz podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt 3, zgodnie z JRWA dla Gmin w zakresie przechowywania dokumentacji kategorii "A" (zalicza się dokumentację mającą trwałą wartość historyczną, przewidzianą do przekazania do archiwum państwowego).
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 8) podanie danych osobowych jest obowiązkowe zgodnie z Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity - Dz. U. z 2017 r. poz. 2187 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1609), ewentualną konsekwencją niepodania danych będzie niezrealizowanie usługi publicznej w zakresie uzyskania pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały przekazaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jak również nie będą objęte zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.

pracownik DI-KZ
opracowano 14.08.2019r.

kierownik DI
sprawdzono

inspektor ochrony danych
sprawdzono