

SPRAWOZDANIE (OKRESOWE/ROCZNE)¹⁾

Wersja sprawozdania			
Numer umowy dotacji			
Tytuł projektu			
Nazwa Dotacjobiorcy			
Zaplanowany w umowie okres realizacji projektu	od		do
Okres sprawozdawczy	od		do
Dane kontaktowe osoby sporządzającej sprawozdanie	Imię i nazwisko		
	Telefon		
	Fax		
	email		

Wniosek o przekazanie transzy dotacji

Wnioskujemy o przekazanie kolejnej/ostatniej transzy w wysokości:

PLN (słownie PLN)

w tym z paragrafu klasyfikacji budżetowej „200” (wydatki bieżące) - PLN

w tym z paragrafu klasyfikacji budżetowej „620” (wydatki majątkowe) - PLN

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w sprawozdaniu są rzetelne i prawdziwe oraz że przedstawiony raport jest zgodny z postanowieniami ww. umowy dotacji.

Wszystkie dane finansowe przedstawione w sprawozdaniu odzwierciedlają wydatki poniesione wyłącznie w celu realizacji projektu oraz są zapłacone i możliwe do jednoznacznego powiązania z projektem.

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania dotacjobiorcy

Podpis i pieczęć:

Miejscowość i data:

¹ Skreślić niepotrzebne

1. Sprawozdanie merytoryczne

1.1. Czy zakładane działania zostały zrealizowane w wymiarze określonym w projekcie? Jeśli nie - dlaczego? Jeżeli tak, należy je dokładnie opisać.

Należy możliwie szczegółowo opisać realizację poszczególnych działań. Wymienić co składało się na realizację poszczególnych działań w okresie sprawozdawczym.

Obszar współpracy	Stan realizacji w okresie sprawozdawczym
w zakresie IP ZIT	
ltd.	

1.2. Opis problemów, opóźnień

Należy opisać problemy, które wystąpiły podczas realizacji projektu, jak również te które mogą potencjalnie wystąpić na dalszym etapie realizacji, a zostały zdiagnozowane.

Obszar współpracy	Problemy, opóźnienia, które wystąpiły lub zostały zdiagnozowane w okresie sprawozdawczym
w zakresie IP ZIT	
ltd.	

1.3. Informacje o wydatkach w bieżącym sprawozdaniu poniesionych w ramach zamówień publicznych (w trybach ustawy PZP) – załącznik nr 3 do sprawozdania

1.4. Konkurencyjność. Informacje o wydatkach w bieżącym sprawozdaniu poniesionych w ramach umów zawartych zgodnie z warunkami wynikającymi z umowy o udzielenie dotacji (poza ustawą PZP) – załącznik nr 4 do sprawozdania

2. Dodatkowe informacje

Należy podać wszelkie informacje, które mogą mieć wpływ na zatwierdzenie sprawozdania.

--

3. Sprawozdanie finansowe – załącznik nr 1 Sprawozdanie finansowe – Rozliczenie, załącznik nr 2 Zestawienie dowodów księgowych

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Sprawozdanie finansowe Rozliczenie
2. Załącznik nr 2 Zestawienie dowodów księgowych
3. Załącznik nr 3 Tabela do pkt. 1.3
4. Załącznik nr 4 Tabela do pkt. 1.4
5. Załącznik nr 5 Protokół z weryfikacji sprawozdania przez biegłego rewidenta



