



PREZYDENT MIASTA ZIELONA GÓRA

ul. Podgórna 22
65- 424 Zielona Góra

Zielona Góra, 06. sierpnia 2020 r.

DG-GK.7021.6.2.2020.AL
RISS 4939256

Wykonawcy

zainteresowani udziałem w niniejszym
postępowaniu

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące wykonanie zadania

„Zakup urządzeń małej architektury na terenie miasta Zielona Góra – Dzielnica Nowe Miasto”

Zamawiający realizując zamówienie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) **zaprasza do złożenia propozycji ofertowej** na wykonanie usługi nie przekraczającej równowartość 30 tys. €.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto Zielona Góra,
ul. Podgórna 22,
65-424 Zielona Góra
(68) 47 94 531, fax (68) 45 57 114
NIP 973-100-74-58 REGON 000654233

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup urządzeń małej architektury na terenie miasta Zielona Góra – Dzielnica Nowe Miasto

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup urządzeń małej architektury na terenie miasta Zielona Góra – Dzielnica Nowe Miasto znajdujących się w Barcikowicach, nieruchomości gruntowa nr 136/9 i 137/7; ul. Syrkiwicza Nowym Kisielinie, nieruchomości gruntowa nr 15/27; Stożne, nieruchomości gruntowa nr 16/1, 16/6 i 365.

W skład przedmiotu zamówienia wchodzi niżej wymienione zadania:

1. Wykonanie dostawy i montażu nowych urządzeń małej architektury, tj.: zestaw integracyjny (Barcikowice), nowy zestaw sprawnościowy (ul. Syrkiwicza Nowy Kisielin), nowa wieża ze zjeżdżalnią (Stożne) wraz z certyfikatami wydanymi przez jednostki certyfikujące posiadające akredytację PCA zgodnie z obowiązującymi normami serii PEN-EN 1176 i PN-EN 1177.

2. Posadowienie nowych urządzeń małej architektury w gruncie – w fundamencie betonowym – zgodnie ze sztuką budowlaną i wytycznymi Producenta.

3. Wydanie 3 letniej gwarancji na dostarczone i zamontowane wyposażenie i na wykonane prace.

4. Wydanie powykonawczej deklaracji Wykonawcy o zgodności z normami wymienionymi w punkcie 1 dla każdego z zamontowanego urządzenia.

5. Wykonanie powierzchni bezpiecznej – nawierzchnie piaskową - pod nowym urządzeniem zestawu sprawnościowego (ul. Syrkiewicza Nowy Kisielin), o maksymalnej wysokości upadku powyżej 2 m – zgodnie z obowiązującymi normami serii PN-EN 1176 i PN-EN 1177.

IV. Termin wykonania zamówienia: 8 tygodni od podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania ich oceny:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

1. Posiadają wiedzę i doświadczenie w realizacji w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej dwóch zadań o minimalnej wartości 40.000,00 zł brutto każde w zakresie modernizacji i/lub budowy placów zabaw potwierdzonych dowodami wydanymi przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty.
2. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane:
 - 1) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie oraz
 - 2) do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie.

VI. Zamawiający uznaje za konieczne przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej, a także zdobycie na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkich dodatkowych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia przyszłej umowy i wykonania zamówienia.

VII. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

1. Kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z rozszerzeniem o OC kontraktowe na łączną sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość zadania wyceniona przez Wykonawcę.

2. Kopię dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone w punkcie V.2. Zapytania ofertowego oraz kopię dokumentów potwierdzających przynależność tych osób do właściwej izby samorządu zawodowego.

VIII. Opis sposobu przygotowania propozycji ofertowej:

- a) ofertę należy złożyć w formie pisemnej;
- b) ofertę należy objąć cały przedmiot zamówienia wyceniony w oparciu o opis przedmiotu zamówienia – zgodnie z pkt. III Zapytania ofertowego oraz szczegółowym opisem – stanowiącym załącznik do projektu umowy nr 1;
- c) cena oferty musi być wyrażona cyfrowo i słownie, w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy – dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 05 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- d) cena oferty podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy.

IX. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1;
- b) akceptowany projekt umowy – załącznik nr 2;
- c) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu złożenia oferty, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z dowodami wydanymi przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, że roboty te zostały zrealizowane w sposób należyty – na spełnienie warunku określonego w punkcie V 1. Zapytania ofertowego;
- d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych – na spełnienie warunku określonego w punkcie V 2. Zapytania ofertowego;
- e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia – na spełnienie warunku określonego w punkcie V.2. Zapytania ofertowego;
- f) karty techniczne urządzeń zabawowych potwierdzające zgodność z przedmiotem zamówienia (dokładny rysunek lub zdjęcie urządzenia, opis, Parametry urządzenia i sposób montażu w gruncie), w celu potwierdzenia, że oferowane urządzenia odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w szczegółowym opisie (załącznik nr 1 do projektu umowy);
- g) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy; pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

X. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji ofertowej:

Zaproponowana cena powinna zawierać:

- wartość netto przedmiotu zamówienia;
- obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT);
- wartość brutto przedmiotu zamówienia.

VIII. Kryteria oceny propozycji ofertowej i ich znaczenie:

Jedynym kryterium oceny propozycji cenowej (ofertowej) jest cena zamówienia (wartość brutto wyrażona w złotych polskich). Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. ofertę z najniższą ceną) wynikająca z przyjętego w/w kryterium. O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

IX. Miejsce i termin złożenia propozycji ofertowej:

Propozycje ofertową należy złożyć do dnia ¹⁸ sierpnia 2020 r. do godz. 14.30.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. Oferty można składać:

1. **listownie na adres:** Urząd Miasta Zielona Góra Departament Przedsiębiorczości i Gospodarki Komunalnej, Biuro Gospodarki Komunalnej ul. Boh. Westerplatte 23, 65-078 Zielona Góra z dopiskiem na zamkniętej kopercie „Zapytanie ofertowe – Zakup urządzeń małej architektury na terenie miasta Zielona Góra – Dzielnica Nowe Miasto”;
2. **osobiście** w Sekretariacie Departamentu Przedsiębiorczości i Gospodarki Komunalnej, Biuro Gospodarki Komunalnej ul. Boh. Westerplatte 23, 65-078 Zielona Góra pok. 107 z dopiskiem na zamkniętej kopercie „Zapytanie ofertowe – Zakup urządzeń małej architektury na terenie miasta Zielona Góra – Dzielnica Nowe Miasto”.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepowiadomienia oferentów, których oferta nie została przyjęta do realizacji.

XI. Osoby wyznaczone do kontaktów w ramach ww. zadania ze strony Zamawiającego:

- a) Hanna Garbaj-Ratajczak (68 47 94 533)
- b) Aleksandra Lewicka (68 322 10 54)

XII. Pozostałe informacje:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- 2) Projekt umowy – załącznik nr 2.

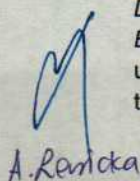
z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Dariusz Lesicki
Zastępca Prezydenta



Departament Przedsiębiorczości i Gospodarki Komunalnej
Biuro Gospodarki Komunalnej
ul. Boh. Westerplatte 23 65-078 Zielona Góra
tel. (+48) 68 47 94 534, faks: (+48) 68 45 57 114

www.zielona-gora.pl
e-mail: GospodarkaKomunalna@um.zielona-gora.pl



A. Ranicka