

KLAUZULA INFORMACYJNA DO KARTY USŁUG PUBLICZNYCH**Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych
w związku z uzyskaniem dodatku energetycznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Zielona Góra jest Prezydent Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;
- 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także w zakresie przysługujących Pani/Panu praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.zielona-gora.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu uzyskania dodatku energetycznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO oraz w celu:
 - realizacji zadań wynikających z ustawy Prawo energetyczne;
 - archiwalnym zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych;
 - prowadzenia postępowania administracyjnego zmierzającego do wydania decyzji administracyjnej w celu przyznania dodatku energetycznego;
 - kontrolnym.
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą przede wszystkim pracownicy urzędu oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Prezydenta Miasta Zielona Góra w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej z nimi umowy, takie jak operatorzy pocztowi lub gońcy lub usługodawcy wykonujący zadania w ramach świadczenia usługi serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych urzędu oraz podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. przez okres 5 lat zgodnie z Jednolitym Rzeczem Wykazem Akt zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe;
- 6) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
- 7) W przypadku danych na które wyrażono zgodę na przetwarzanie posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
- 9) podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wskazanym w przepisach powszechnie obowiązującego prawa (ewentualną konsekwencją niepodania danych będzie niezrealizowanie usługi publicznej w zakresie uzyskania dodatku mieszkaniowego) a dobrowolne w zakresie podania numeru telefonu kontaktowego i/lub adresu e-mail;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały przekazaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jak również nie będą objęte zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.