



**UDOSTĘPNIENIE DANYCH Z REJESTRU DOWODÓW OSOBISTYCH,  
UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z WYDAWANIEM DOWODÓW OSOBISTYCH**

---

**MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

Departament Edukacji i Spraw Społecznych, Wydział Spraw Obywatelskich, Referat Dowodów Osobistych- ul Artura Grottgera 7, pokój nr 26, tel. (+48) 68 47 51 826;  
e-mail:sprawyobywatelskie@um.zielona-gora.pl; adres elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta Zielona Góra /umzg/SkrytkaSRP

Wniosek można przesłać jako załącznik do „Pisma ogólnego do podmiotu publicznego” za pośrednictwem **Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej** pod adresem <https://epuap.gov.pl>.

**WYMAGANE DOKUMENTY:**

---

- **wniosek o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych lub wniosek o udostępnienie dokumentacji związanej z dowodem osobistym**, formularze dostępne wg obowiązującego wzoru:
  - w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych, Wydziale Spraw Obywatelskich, Referacie Dowodów Osobistych ul. Artura Grottgera 7 (parter),
  - w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta ul. Podgórna 22, (parter, informacja ogólna) lub w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: Co i jak załatwić w urzędzie? -Dowody osobiste i meldunki, rejestr wyborców;
- **wniosek o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych lub wniosek o udostępnienie dokumentacji związanej z dowodem osobistym** można przesłać jako załącznik do „Pisma ogólnego do podmiotu publicznego” za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej pod adresem <https://epuap.gov.pl>. Wnioski winny być wcześniej wypełnione oraz podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym. Podpisywanie dokumentu elektronicznie przy zastosowaniu profilu zaufanego jest dostępne pod adresem [www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany](http://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany).
- **dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie danych bądź dokumentu,**
- **dokument, z którego wynika interes prawny w posiadaniu danych.**

**TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

---

- **7 dni,**
- **miesiąc** w przypadku konieczności uzyskania zgody osoby, której wniosek dotyczy.

**SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

- **pisemna odpowiedź** zawierająca żądane informacje,
- **przekazany zgodnie z wnioskiem** dokument lub jego odpis,
- **decyzja o odmowie** udostępnienia danych lub dokumentów.

**OPŁATY**

---

- **bezpłatnie dane i dokumenty udostępniane są**, policji, sądom, prokuraturom oraz podmiotom realizującym zadania publiczne określone w przepisach prawa,
- **opłata wynosi 31 złotych** za udostępnienie danych jednostkowych/danych o jednej osobie, jednym dokumencie,
- **opłatę można uiścić:**
  - w kasach urzędu (ul. Podgórna 22- parter),
  - przelewem na konto urzędu w **PKO BP S.A. I Oddział w Zielonej Górze nr 83 10205402 0000 0702 0028 0784,**
  - wpłacając w oddziale banku PKO BP S.A. w Zielonej Górze;
  - wykaz placówek banku, w których można dokonać wpłaty na rzecz Urzędu bez prowizji dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: Co i jak załatwić w urzędzie?-Podatki i opłaty lokalne.

# UDOSTĘPNIENIE DANYCH Z REJESTRU DWODÓW OSOBISTYCH, UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z WYDAWANIEM DOWODÓW OSOBISTYCH

---

## TRYB ODWOŁAWCZY

---

- **odwołanie od decyzji rozpatruje** Wojewoda Lubuski, adres: Lubuski Urząd Wojewódzki, ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wielkopolski,
- **odwołanie kieruje się** do Wojewody **za pośrednictwem** Prezydenta Miasta Zielona Góra,
- **termin** odwołania: 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

## DODATKOWE INFORMACJE

---

- **interes prawny** należy wykazać poprzez:
  - przedstawienie dokumentów na przykład: wyrok sądu, tytuł egzekucyjny, wezwanie sądu, organu państwowego do przedstawienia informacji, zawarte umowy, których realizacja wymaga dostępu do danych,
  - powołanie się na przepis zobowiązujący do udostępnienia danych,
- **w przypadku wykazania jedynie interesu faktycznego** dane z Rejestru Dowodów Osobistych mogą być udostępnione za zgodą osoby, której wniosek dotyczy.
- **ochrona danych osobowych:** administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z udostępnianiem danych z Rejestru Dowodów Osobistych i udostępniania dokumentacji związanej z wydawaniem dowodów osobistych są Minister Cyfryzacji, Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, Prezydent Miasta Zielona Góra; przetwarzanie danych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy o dowodach osobistych; posiada Pan/Pani prawa dostępu do danych, żądania ich sprostowania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego ds. ochrony danych osobowych; szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych w związku z są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zielona Góra w dziale: Co i jak załatwić w Urzędzie? - Dowody osobiste, meldunki, rejestr wyborców oraz na tablicy informacyjnej znajdującej się w siedzibie Wydziału Spraw Obywatelskich przy ul, Artura Grottgera 7 w Zielonej Górze (parter).

## PODSTAWA PRAWNA

---

- ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. z 2015 r. poz. 1604),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. z 2016 r. poz. 319).