



UZYSKANIE DOKUMENTÓW ZE ZBIORÓW ARCHIWALNYCH RUCHU BUDOWLANEGO

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. 1. Złożenie wniosku:

- **osobiście** lub za pośrednictwem pełnomocnika w budynku Urzędu przy ul. Podgórnej 22 (parter), w **Biurowi Obsługi Interesanta**, na stanowisku nr 5 lub 6, **Departamentu Rozwoju Miasta** tel. (+48) 68 45 64 828 i (+48) 68 45 64 830; e-mail: rozwojmiasta@um.zielona-gora.pl
- **za pośrednictwem poczty;**

2. Odbiór dokumentu:

- **osobiście** lub za pośrednictwem pełnomocnika w budynku Urzędu przy ul. Podgórnej 22 (pok.311–III piętro) w **Sekretariacie Departamentu Rozwoju Miasta** tel. (+48) 68 45 64 311 i (+48) 68 45 64 331; e-mail: rozwojmiasta@um.zielona-gora.pl
- **elektronicznie** - na platformie ePUAP – pod adresem: www.zielona-gora.pl w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: e-Urząd – elektroniczny Urząd podawczy - budowy

WYMAGANE DOKUMENTY W SZCZEGÓLNOŚCI

- **wniosek o wydanie dokumentu:**
 - **sporządzony samodzielnie przez interesanta, zawierający następujące dane:**
 - imię, nazwisko lub nazwa wnioskodawcy
 - adres
 - nr tel .kontaktowego (za zgodą)
 - nr tel. kontaktowego pełnomocnika (za zgodą)
 - nazwę wnioskowanego dokumentu - więcej w dodatkowych informacjach
 - datę i podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika
 - dowód uiszczenia opłaty skarbowej – więcej w opłatach,
 - **lub wg ustalonego wzoru, druk dostępny:**
 - w Biurowi Obsługi Interesanta stanowisko nr 5 lub 6
 - w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: [Menu przedmiotowe: Co i jak załatwić w Urzędzie? – Budowy](#)
- **uzasadnienie uzyskania dokumentów ważnym interesem strony**
- **dowód osobisty** lub inny dokument potwierdzający tożsamość osoby przy odbiorze zaświadczenia
- **dowód wniesienia należnej opłaty skarbowej** (przy załatwianiu sprawy za pośrednictwem platformy ePUAP do wniosku załączyć skan wniesionej opłaty skarbowej)

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- **w 40% przypadków** wydanie zaświadczenia i kserokopii dokumentów następuje w ciągu **3 dni** roboczych od złożenia kompletnego wniosku,
- **do 7 dni** zgodnie z prawem,

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

- **dokument:** zaświadczenie lub kserokopia dokumentu,
- **odbiór:**
 - osobisty lub za pośrednictwem pełnomocnika
 - za pośrednictwem poczty
 - elektroniczny – za pomocą [platformy ePUAP](#)

WYSOKOŚĆ OPŁATY SKARBOWEJ

- wydanie zaświadczenia - **17,00 zł**

DOKUMENTY ZE ZBIORÓW ARCHIWALNYCH RUCHU BUDOWLANEGO

- opłata skarbową za wydanie kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, od każdej pełnej lub zaczętej strony - **5,00 zł**

OPŁATY MOŻNA UIŚCIĆ

- w kasach Urzędu Miasta przy ul. Podgórznej 22 (parter)
- przelewem na konto Urzędu PKO BP S.A. nr **83 1020 5402 0000 0002 0248 5258**
- w placówkach banku PKO BP S.A. w Zielonej Górze – bez prowizji

TRYB ODWOŁAWCZY

- zażalenie przysługuje jedynie od postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia
- zażalenie rozpatruje **Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Zielonej Górze** (ul. Aleja Niepodległości 7, 65-048 Zielona Góra)
- **termin zażalenia - 7 dni** od dnia doręczenia postanowienia; zażalenie należy złożyć za pośrednictwem Prezydenta Miasta Zielona Góra

DODATKOWE INFORMACJE

- z wnioskiem o zaświadczenie o odbiorze budynku i kserokopię decyzji o pozwoleniu na budowę lub zmianie decyzji o pozwoleniu na budowę może wystąpić każdy kto ma prawo do dysponowania nieruchomością,
- o wydanie kserokopii decyzji o warunkach zabudowy/zmiany decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego/zmiany decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego może wystąpić tylko strona, na rzecz której została wydana decyzja,
- we wniosku samodzielnie sporządzonym należy podać rodzaj zaświadczenia lub dokumentu oraz podać jak największą ilość danych, które ułatwią odszukanie archiwalnych dokumentów (np. nr pozwolenia na budowę lub użytkowanie, na podstawie których obiekt został zrealizowany, w przypadku braku ww. informacji – dane właściciela, na którego zostało wydane pozwolenie na budowę, dokładny adres obiektu i nr działki),
- zaświadczenia o odbiorze obiektu są wydawane tylko, gdy odbiór budynku miał miejsce do miesiąca sierpnia 2003 r. – późniejsze lata można uzyskać w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego z/s przy ul. Zjednoczenia 110 B, 65-120 Zielona Góra (I piętro), tel. 68 321-83-40,
- w celu ustalenia położenia, numerów działek, numerów obrębów ewidencyjnych, poprawnych nazw ulic, numerów adresowych, można skorzystać z Zielonogórskiego Systemu Informacji Przestrzennej dostępnego w miejskim serwisie internetowym pod adresem: www.zielona-gora.pl → zakładka: [mapa i fotomapa](#),
- strona na prawo wglądu w akta sprawy, sporządzenia z nich notatek, kopii lub odpisów, prawo to przysługuje również po zakończeniu postępowania; wyżej wymienione czynności dokonywane są w lokalu organu administracji publicznej w obecności pracownika tego organu,
- strona może żądać uwierzytelnienia odpisów lub kopii akt sprawy lub wydania jej z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów, o ile jest to uzasadnione ważnym interesem strony,
- **ochrona danych osobowych:** administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z uzyskaniem dokumentów ze zbiorów archiwalnych ruchu budowlanego jest Prezydent Miasta Zielona Góra; przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy Prawo budowlane, osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych w związku z uzyskaniem dokumentów ze zbiorów archiwalnych ruchu budowlanego są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: [Co i jak załatwić w Urzędzie? – Budowy](#) oraz w Biurze Obsługi Interesanta stanowisko nr 5 lub nr 6.

PODSTAWA PRAWNA

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2018 r. poz.2096 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej* (Dz. U. z 2019 r. poz.1000 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 5 września 2016 r. *o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej* (Dz. U. z 2019 r. poz. 162)