

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne o wartości szacunkowej od 30.000 euro do 750.000 euro



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zielona Góra, 9 października 2019 r.

Urząd Miasta Zielona Góra
Departament Edukacji i Spraw Społecznych
Wydział Oświaty i Spraw Społecznych
ul. Zachodnia 63a
65- 552 Zielona Góra

DE-WO.032.128.1.2019.HCH
RISS 4590382

Wykonawcy
zainteresowani udziałem
w niniejszym postępowaniu

<p>1.</p>	<p>Przedmiot zamówienia:</p> <p>1) nazwa nadana zamówieniu: Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. T w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020;</p> <p>2) miejsce realizacji zamówienia: Zielona Góra;</p> <p>3) czas trwania lub termin wykonania zamówienia – od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.;</p> <p>4) opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. T w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020. Zamówienie dotyczy organizacji i przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. T w wymiarze 50 godzin, w tym 30 h zajęć teoretycznych i 20 h zajęć praktycznych dla 50 uczestników projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra- projekty realizowane poza formułą ZIT” w zielonogórskich szkołach kształcenia zawodowego. a) Liczba uczestników kursu prawa jazdy kat T wynosi ogółem wynosi 50 uczniów, w tym w poszczególnych latach: 2020 – 25 osób, 2021 – 25 osób. b) Zakończenie realizacji zadania – do dnia 31.12.2021 r. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3.</p> <p>5) numer i nazwa kodu CPV (Wspólnego Słownika Zamówień): Główny kod: 80411200-0; Dodatkowe kody: 80411000-8</p>
<p>2.</p>	<p>Język i forma postępowania: postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.</p>
<p>3.</p>	<p>Sposób obliczenia ceny:</p> <p>1) Cena winna uwzględniać należny podatek VAT, podana w ofercie wg załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia, musi obejmować: wszelkie koszty związane z zorganizowaniem i przeprowadzeniem kursu prawa jazdy m.in.: a) wynagrodzenie wykładowców i instruktorów, b) sale dydaktyczne, c) materiały szkoleniowe, d) eksploatacja pojazdów, e) badanie lekarskie uprawniające każdego uczestnika do przystąpienia do kursu prawa jazdy kat. T,</p>

f) ubezpieczenie NNW,
g) koszt egzaminu państwowego przeprowadzonego przez WORD dla każdego kursanta.
Wyceny w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia. Wynagrodzenie będzie ryczałtowe;

- 2) cena oferty, o której mowa powyżej, musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 3) cena oferty podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy i podlega zmianom wyłącznie w zakresie przewidzianym we wzorze umowy;
- 4) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 5) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o *informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 3.10);
- 6) w cenie oferty złożonej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy Zamawiającego);
- 7) w cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o *minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, tj.
 - a) osobę fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej albo
 - b) osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniająca pracowników lub niezawierająca umów ze zleceniobiorcamiwymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego **pisemnej informacji** (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty, o której mowa w pkt 3.1) SIWZ;
- 8) cena oferty podana przez wykonawcę w ofercie musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 9) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o *podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174) a informację na temat jego wysokości lub zwolnienia należy podać w ofercie wg **załączniku nr 1** do niniejszego ogłoszenia;
- 10) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w przypadku takim Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Kryteria oceny ofert:

4.1. Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

1) cena oferty „C” – waga 60 %

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$„C” = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie: C_{\min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);

C_{bad} - cena oferty badanej (zł);

60% - waga kryterium „C”

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 60,00 pkt.

2) potencjał kadrowy „PK” – waga 40 %

Przy ocenie oferty w kryterium potencjał kadrowy („PK”) punktowany będzie potencjał kadrowy zgodnie z podaną w ofercie liczbą instruktorów nauki jazdy kat T skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, wg następującej zasady:

- a) zatrudnienie min. 1 instruktor nauki jazdy kat. T – 0 pkt (warunek udziału w postępowaniu),
- b) zatrudnienie 2 instruktorów prawa jazdy kat. T – 20 pkt.,
- c) zatrudnienie 3 instruktorów prawa jazdy kat. T – 30 pkt.,
- d) zatrudnienie 4 i więcej instruktorów prawa jazdy kat. T – 40 pkt.

Oceniając ofertę w kryterium „PK” Zamawiający będzie brał pod uwagę potencjał kadrowy Wykonawcy do realizacji kursu prawa jazdy kat. T. W ocenie zostanie uwzględniony każdy instruktor nauki jazdy kat. T, którego Wykonawca wykaże w ofercie **wg Załącznika nr 1**. Jeżeli Wykonawca nie wypełni wymaganego pola „potencjał kadrowy”, Zamawiający przyzna 0 pkt. w opisywanym kryterium.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 40,00 pkt.

4.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów - sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „PK”) w oparciu o podane w pkt 4.1. kryteria oceny ofert.

Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taka samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „PK”) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który zaoferował wykonanie zamówienia za niższą cenę (która uzyskała najwięcej punktów w kryterium „C”).

5. Złożenie oferty:

5.1. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i nazwą zamówienia, o której mowa w pkt 1.1);

5.2. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta Zielona Góra, 65-552 Zielona Góra – Departament Edukacji i Spraw Społecznych, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych, ul. Zachodnia 63a, pokój 206 (Biuro Projektu) w terminie do dnia **23 października 2019 r. do godz. 11.00;**

5.3. Oferta złożona po terminie określonym w pkt 5.2. i/lub niezgodna z przedmiotem zamówienia nie będzie rozpatrywana;

5.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W sytuacji gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę żadna z nich nie będzie rozpatrywana.

5.5. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie (składającego ofertę):

	<ol style="list-style-type: none"> 1) wypełniony formularz oferty wg załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia (przedstawiony w formie oryginału); 2) zaświadczenie potwierdzające wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy); 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy); 4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy (pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - <i>Kodeks cywilny</i> (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie); 5) oświadczenie o spełnianiu warunków wg załącznika nr 4, 6) Wykaz osób – instruktorów nauki jazdy kat T skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, wg załącznika nr 5;
<p>6.</p>	<p>Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:</p> <p>6.1. Wszelkie oświadczenia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub dokumentów w formie określonej w pkt 5.5.;</p> <p>6.2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pani Halina Chomiak w Urzędzie Miasta Zielona Góra Departament Edukacji i Spraw Społecznych, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych, 65-552 Zielona Góra, ul. Zachodnia 63a, pokój 206, tel. 68 456 49 63; e-mail: h.chomiak@um.zielona-gora.pl 2) Pan Krzysztof Woźniak (w sprawach proceduralnych), tel. 731 812 768, e-mail: zamet.k@wp.pl <p>6.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia w przypadku zaistnienia jednej lub kilku okoliczności: braku ofert podlegających rozpatrzeniu; gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; wystąpienia takiej zmiany okoliczności, która powoduje że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego; jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane Zamawiającemu.</p> <p>6.4. Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (bip.zielonagora.pl) niezwłocznie po:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) udzieleniu zamówienia, podając: <ol style="list-style-type: none"> a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, któremu udzielono zamówienia, uzasadnienie jej wyboru oraz b) nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert; c) informacje o Wykonawcach, których oferty nie zostały rozpatrzone, podając uzasadnienie faktyczne; 2) nieudzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne.
<p>7.</p>	<p>Waluta, w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą: Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.</p>
<p>8.</p>	<p>wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia. Jeżeli przewidziano możliwość zmiany zawartej umowy warunki tej zmiany określono we wzorze umowy.</p>
<p>9.</p>	<p>Załączniki do niniejszego ogłoszenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) formularz oferty wg załącznika nr 1; 2) wzór umowy wg załącznika nr 2;

- | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ol style="list-style-type: none">3) szczegółów opis przedmiotu zamówienia zawarty w załączniku nr 3;4) oświadczenie o spełnianiu warunków wg załącznika nr 4;5) wykaz instruktorów nauki jazdy kat T skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia wg załącznika nr 5; |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Z up. PREZYDENTA MIASTA
(-)
mgr Dariusz Lesicki
Zastępca Prezydenta



OFERTA

na usługi społeczne o wartości szacunkowej
od 30.000 euro do 750.000 euro

1. Wykonawca - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę

.....
adres.....

tel. fax e-mail:

REGON NIP

województwo

(adres do korespondencji

tel. fax e-mail:)

pełnomocniony przedstawiciel

2. Stosownie do treści ogłoszenia o zapytaniu ofertowym dotyczącym zadania pn. **Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat T w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT”** zamieszczonym na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (bip.zielonagora.pl) oferujemy:

- 2.1. wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową¹ złotych brutto
(słownie:.....), na którą składa się:

a) wynagrodzenie netto w wysokości zł

b) i podatek od towarów i usług²:

w wysokości %³ zgodnie z *ustawą o VAT*⁴

albo

przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie **art. ... ust.pkt ustawy o VAT**⁴ lub

jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w **art. 113 ustawy o VAT**⁴ lub

jestem osobą fizyczną niewykonyjącą działalności gospodarczej;

- 2.2. realizację przedmiotu zamówienia przez(ilość) instruktorów nauki jazdy kat T

3. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.

4. Oświadczamy, że zamieszczony w **załączniku nr 2** do ogłoszenia o zamówieniu wzór umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

¹ stanowi iloczyn ceny jednostkowej i ilości uczniów (50 osób)

² wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

³ określić stawkę procentową

⁴ przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174)

5. W załączeniu przedstawiamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) zaświadczenie o wpisie do Rejestru Przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy);
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy);
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy (pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie);
 - 4) oświadczenie o spełnianiu warunków wg **załącznika nr 4**,
 - 5) wykaz instruktorów nauki jazdy kat T skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia wg **załącznika nr 5**;
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁵.

Ofertę sporządzono dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

⁵ Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Wykonawca nie składa)



Załącznik nr 2

WZÓR UMOWY nr/RPLB.08.04.01-08.0022/16

zawarta w dniu 2019 roku w Zielonej Górze pomiędzy

Miastem Zielona Góra – Urząd Miasta Zielona Góra ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra, NIP: 973-100-74-58 reprezentowanym przez: **Prezydenta Miasta Zielona Góra** z upoważnienia którego działa **Dariusz Lesicki – Zastępca Prezydenta Miasta ds. gospodarczych**

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Podstawą do zawarcia umowy jest postępowanie prowadzone na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm).

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie **kursu prawa jazdy kat T dla 50 uczniów** szkół i placówek kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra biorących udział w projekcie „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.
2. Planowana liczba uczestników kursu wynosi ogółem **50 uczniów**, w tym w poszczególnych latach: 2020 – 25 osób, 2021 – 25 osób.
3. Określona wyżej liczba uczestników kursu jest ilością maksymalną i może ulec zmniejszeniu. Powyższe zmiany nie wymagają korekty umowy w formie aneksu.
4. Zamawiający zobowiązuje się do wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy za każdego uczestnika, który ukończył kurs i przystąpił do egzaminu państwowego prowadzonego przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego (WORD).
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

§2

Termin wykonania Umowy

Strony uzgadniają termin wykonywania umowy: **od 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, założeniami i celami projektu oraz warunkami określonymi niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne dla prawidłowego wykonania czynności objętych umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi na terenie miasta Zielona Góra i okolicy.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi osobie trzeciej, chyba że Zamawiający wyrazi na to pisemną zgodę. W takich okolicznościach Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie o tym fakcie zawiadomić Zamawiającego.

5. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu odrębnych przepisów, uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę terminowo i bez usterek.
7. W przypadku niewłaściwego wykonywania usługi, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
8. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca sporządzi protokół odbioru dotyczący ilości uczestników, którzy ukończyli kurs prawa jazdy kat. T w danym miesiącu, który stanowić będzie podstawę zapłaty wynagrodzenia. W przypadku odmowy odbioru prac, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę na piśmie, podając przyczyny odmowy. W takim przypadku Wykonawca może złożyć w terminie 3 dni pisemne wyjaśnienia.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie netto nie większej niżzł (słownie: zł) plus obowiązujący podatek% VATzł; brutto zł (słownie: zł).
Cena jednostkowa za przeprowadzenie szkolenia dla jednego ucznia wynosizł netto (słownie:zł) plus obowiązujący podatek % VAT zł; brutto zł (słownie: zł).
2. Po zakończeniu kursu dla grupy uczniów Wykonawca sporządzi protokół odbioru prac, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT. Wysokość wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn rzeczywistej liczby uczestników kursu i ceny jednostkowej brutto określonej w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu po każdym miesiącu obowiązywania umowy:
 - 1) list obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników kursu w każdym dniu szkolenia,
 - 2) dziennika zajęć,
 - 3) potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych,
 - 4) kopii kart prowadzonych zajęć teoretycznych i praktycznych dla każdego uczestnika kursu,
 - 5) kopii protokołu z egzaminu wewnętrznego,
 - 6) kopii wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia podstawowego,
 - 7) sprawozdania z wyników ankiet monitoringowych,
 - 8) kopii orzeczeń lekarskich,
 - 9) kopii ubezpieczenia uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - 10) kopii dokumentów poświadczających przystąpienie do egzaminu państwowego (faktura lub zaświadczenie o opłaceniu egzaminów państwowych),
 - 11) dokumentacji fotograficznej z prowadzonego kursu (min. 6 zdjęć),
 - 12) fakturę VAT,
 w terminie do 7 dni od zakończenia każdego miesiąca obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne po stwierdzeniu należytego wykonania pracy w protokole odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wynagrodzenie obejmuje należny podatek od towarów i usług.
5. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Miasto Zielona Góra
ul. Podgórna 22,
65-424 Zielona Góra,
NIP 973-100-74-58

Odbiorca: Urząd Miasta Zielona Góra
ul. Podgórna 22,
65-424 Zielona Góra.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy: (nazwa banku) nr rachunku, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wypełnionych dokumentów określonych w ust 3.
7. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
8. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w szczególności w przypadku przesunięcia transz finansowania projektu przez instytucję wdrażającą, termin zapłaty wynagrodzenia

może ulec zmianie. O fakcie i przyczynach zmiany terminu zapłaty wynagrodzenia Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wykonawcę.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego.
10. Za niewykonywanie umowy w terminie lub wykonywanie nienależyte, skutkujące konsekwencjami dla Zamawiającego, w tym finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia adekwatnego do pokrycia wszelkich kar wynikających z zaniedbań Wykonawcy związanych z jego zadaniami na rzecz projektu wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 5

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) gdy Wykonawca nie podjął czynności, do których zobowiązał się lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu do podjęcia lub kontynuacji zadań objętych niniejszą umową,
 - 2) groźby utraty, bądź konieczności zwrotu, dofinansowania przez Zamawiającego wynikłych w skutek zaniedbań Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W każdym czasie obowiązywania umowy może nastąpić rozwiązanie na mocy porozumienia stron.

§ 6

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) w zakresie wskazanym w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP;
 - 2) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert;
 - 4) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia;
 - 5) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
 - 6) wynikającej ze zmiany sposobu świadczenia usługi, jeżeli zmiana ta spowoduje jedną z następujących okoliczności:
 - a) polepszenie sposobu wykonywania usługi bądź jej efektów,
 - b) zmniejszenie kosztów wykonywania usługi;
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - na pisemny i umotywowany wniosek każda ze stron w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
 - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę;
 - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę - w terminie 30 dni od wejścia w życie

przepisów dokonujących tych zmian, Wykonawca może na pisemny i umotywowany wniosek zwrócić się do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać w szczególności szczegółową kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą stron umowy.

§ 7

Osoby do kontaktu

1. Do kontaktu z Zamawiającym Wykonawca wyznacza:
2. Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający wyznacza:

§ 8

Kary umowne

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek za zwłokę w przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie nienależycie, niezgodnie z umową i poleceniami osób reprezentujących Zamawiającego oraz bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zamówienia.
7. Za niewykonywanie umowy w terminie lub wykonywanie nienależycie, skutkujące konsekwencjami dla Zamawiającego, w tym finansowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu części wynagrodzenia adekwatnego do pokrycia wszelkich kar wynikających z zaniedbań Wykonawcy związanych z jego zadaniami na rzecz projektu wraz z odsetkami ustawowymi.

§ 9

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia logiem Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Regionalnego Programu Operacyjnego oraz informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zrealizowania projektu na Zamawiającego przechodzą w całości ewentualne autorskie prawa majątkowe do wszystkich dokumentów i innej dokumentacji wykonanej w ramach projektu z prawem do korzystania z projektu na wszystkich polach eksploatacji. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy wyczerpuje całość roszczeń Wykonawcy, wynikających z praw autorskich. Dokumentacja tworzona w ramach realizacji projektu stanowi własność Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 3. Zamawiający realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w ustawie o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji w trakcie wykonywania czynności w toku realizacji umowy w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie po wykonaniu czynności w trakcie realizacji umowy przekazać Zamawiającemu do przechowywania dokumentację związaną z realizacją projektu.
7. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Zamawiającemu całą prowadzoną przez siebie w toku realizacji projektu dokumentację.

8. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu.

§ 10

Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;
2. Kontakt z administratorem bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Zielona Góra: e-mail abi@um.zielona-gora.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory powstałe na tle umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3);

Wykonawca

Zamawiający



**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytanie ofertowe na zadanie:
Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. T w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT”

oświadczam, że:

1. **spełniam/my** warunki określone przez Zamawiającego dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej;

2. **nie podlegam/my wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

..... dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy



Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. „**Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawa jazdy kat. T w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Mieście Zielona Góra – projekty realizowane poza formułą ZIT”**”

przedstawiam/my:

WYKAZ OSÓB – INSTRUKTORÓW NAUKI JAZDY KAT T

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacją dotyczącą uprawnień oraz podstawy dysponowania osobami

Lp.	Nazwisko i imię	Nr legitymacji instruktora nauki jazdy kat T	Podstawa dysponowania/ rodzaj umowy
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

..... dnia

.....
Wykonawca lub upoważniony przedstawiciel Wykonawcy