

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*\*~~”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Prezydent Miasta Zielona Góra
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	KULTURA: Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Akcja Katolicka Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej, Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 13.02.1998 r. w sprawie nadania osobowości prawnej Akcji Katolickiej Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej oraz Akcjom Katolickim Diecezji Łowickiej i Zielonogórsko-Gorzowskiej; Dekret Powołania Akcji Katolickiej Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej z 27.11.1994 r. przez Biskupa Zielonogórsko-Gorzowskiego. NIP: 929-16-70-660; nr REGON: 971197189  Akcja Katolicka Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej ul. Aliny 5 65-329 Zielona Góra	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Organizacja festynu			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	<b>20.05.2019</b>	Data zakończenia	<b>20.07.2019</b>
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				
XXIV festyn parafialno - osiedlowy organizowany przez Akcję Katolicką Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej odbędzie się 23 czerwca 2019r. na terenie parafii pw. Św. Alberta Chmielowskiego w Zielonej Górze przy zbiegu ulic Źródlanej i Batorego. Festyn to od lat wielobarwne wielkie radosne świętowanie. Towarzyszy mu co najmniej 8 godzinny program na scenie, koncerty, występy, liczne konkursy i gry sportowe. To czas, który możemy spędzić rodzinnie korzystając z bogatej propozycji bufetów zimnych i gorących. Wiele bogatych propozycji zabaw dla dzieci na festynowym placu. Od lat uczestniczy w nim szeroko społeczność naszego miasta. Przygotowanie tego wydarzenia wymaga skoordynowania i zabezpieczenia wielu spraw m.in. wypożyczenie sceny, ław i stołów, namiotów, dmuchanych zjeżdżalni i zamków, zapewnieniem szeroko rozumianych spraw higieny (wypożyczenie toalet, koszy i kontenerów na śmieci), ochrony i bezpieczeństwa. Przygotowanie nagród do licznych konkursów i prowadzonych gier sprawnościowych oraz szeroka obsługa medialna: w tym plakaty i obsługa fotograficzna.				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
8 h programu na scenie	100%	realny czas występów, plakaty, przekaz medialny
udostępnienie 5 sztuk wielkogabarytowych zabawek dmuchanych	100%	zdjęcia z placu i przekazu medialnego

<b>5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania</b>
Akcja Katolicka Diecezji Zielonogórsko-Gorzowskiej oraz Parafialny Oddział Akcji Katolickiej w parafii pw. Św. Alberta Chmielowskiego w Zielonej Górze posiadają swoje biura i niezbędne sprzęty do przygotowania imprez i wielu przedsięwzięć. Członkowie AK posiadają przygotowanie merytoryczne przy realizacji poszczególnych zadań w tym: wykształcenie pedagogiczne, informatyczne, graficzne, posiadają niezbędne kursy i predyspozycje osobowe. Działalność swoją oferują na zasadzie wolontariatu. Jest to doświadczona wieloletnim zaangażowaniem kadra, która organizowała i prowadziła samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami liczne zadania na terenie Zielonej Góry, jak i Diecezji Zielonogórsko – Gorzowskiej.

#### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj kosztu</b>	<b>Wartość PLN</b>	<b>Z dotacji</b>	<b>Z innych źródeł</b>
1.	Wynajem zabawek dmuchanych	5 000,00		
2.	Druk plakatu	500,00		
3.	Zakup nagród	3 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		<b>8 500,00</b>	<b>5 000,00</b>	<b>3 500,00</b>

#### **V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

Data .....

.....

.....  
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
 osób upoważnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu oferentów)