



UZYSKANIE ŚWIADCZEŃ POMOCY ZDROWOTNEJ DLA NAUCZYCIELI

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Złożenie wniosku: jednostka oświatowa, w której uprawniony jest lub był zatrudniony; dyrektor jednostki oświatowej przekazuje wniosek do załatwienia Prezydentowi Miasta;

Rozpatrzenie i załatwienie wniosku: Departament Edukacji i Spraw Społecznych, ul. Zachodnia 63 a I piętro, pok. 209 tel. 68 45 64 965.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- **wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej** sporządzony samodzielnie przez nauczyciela, zawierający następujące dane:
 - imię, nazwisko, PESEL uprawnionego, adres zamieszkania uprawnionego;
 - status zawodowy uprawnionego;
 - nazwę jednostki oświatowej, w której pracuje uprawniony lub, w przypadku nauczycieli emerytów, rencistów lub nauczycieli otrzymujących nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, w której naliczany jest odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla tego uprawnionego;
 - uzasadnienie wniosku;
 - numer rachunku bankowego, jeżeli wnioskodawca jest zainteresowany przekazaniem świadczeń na konto;
 - datę i podpis uprawnionego lub upoważnionej przez niego osoby oraz dane do kontaktu z tą osobą;
 - potwierdzenie dyrektora jednostki oświatowej o zatrudnieniu, w przypadku czynnych nauczycieli poświadczenia wymiaru zatrudnienia nauczyciela bądź posiadaniu statusu nauczyciela emeryta lub rencisty.

Można również skorzystać z **ustalonego wzoru wniosku** dostępnego:

- w jednostkach oświatowych dla których Miasto Zielona Góra jest organem prowadzącym;
- w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych, ul. Zachodnia 63a, 65-552 Zielona Góra; I piętro, pok. 209,
- w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: Co i jak załatwić w urzędzie? – Pomoc zdrowotna dla nauczycieli

- **załączniki do wniosku:**

- zaświadczenia lekarskie wydane nie później niż 3 miesiące od dnia złożenia przez uprawnionego wniosku potwierdzające konieczność leczenia związanego z przewlekłą chorobą, stosowanie protez, sprzętu medycznego, ortopedycznego, rehabilitacyjnego, szkieł korekcyjnych lub szkieł kontaktowych;
- oryginalne faktury lub rachunki imienne potwierdzające poniesienie kosztów przez uprawnionego związanych z diagnostyką, leczeniem lub zakupem w roku kalendarzowym, w którym składany jest wniosek o przyznanie świadczeń pomocy zdrowotnej;
- oświadczenie uprawnionego o wysokości średniego miesięcznego dochodu brutto z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie świadczeń pomocy zdrowotnej przypadającego na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym;
- inne dokumenty uzasadniające potrzebę przyznania świadczenia;
- upoważnienie do złożenia wniosku jeżeli stan zdrowia uprawnionego nie pozwala na złożenie wniosku osobiście.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wnioski o przyznanie świadczeń, rozpatrywane są cztery razy w roku, według następującego harmonogramu:

- 1) wnioski złożone od 1 grudnia do 31 marca rozpatrywane są do 15 kwietnia;
- 2) wnioski złożone od 1 kwietnia do 30 czerwca rozpatrywane są do 15 lipca;
- 3) wnioski złożone od 1 lipca do 30 września rozpatrywane są do 15 października;
- 4) wnioski złożone od 1 października do 30 listopada rozpatrywane są do 10 grudnia.

Uprawniony może ubiegać się o świadczenie jeden raz w roku kalendarzowym.

W większości rozpatrywanych przypadków, jeżeli wnioskodawca złożył komplet dokumentów, wypłata nastąpi odpowiednio do 25 kwietnia, 25 lipca, 25 października, 25 grudnia.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

- przyznanie lub odmowa przyznania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli,
- wypłata przyznanych środków finansowych na pomoc zdrowotną może nastąpić:
 - w kasie Urzędu Miasta Zielona Góra – ul. Podgórna 22 na parterze albo
 - na rachunek bankowy wnioskodawcy.

UZYSKANIE ŚWIADCZEŃ POMOCY ZDROWOTNEJ DLA NAUCZYCIELI

OPŁATY

Brak

TRYB ODWOŁAWCZY

O przyznaniu i wysokości zasiłku pieniężnego lub odmowie jego przyznania decyduje Prezydent Miasta Zielona Góra informując wnioskodawcę pisemnie.

Informacja jest ostateczna i nie przysługuje od niej prawo wniesienia odwołania.

DODATKOWE INFORMACJE

- Do korzystania ze świadczeń na pomoc zdrowotną uprawnieni są: nauczyciele korzystający z opieki lekarskiej zatrudnieni na co najmniej 1/2 obowiązującego wymiaru zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz nauczyciele emeryci, renciści oraz nauczyciele otrzymujący świadczenie kompensacyjne w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Zielona Góra.
- Z podaniem o przyznanie zasiłku występuje osobiście zainteresowany nauczyciel lub inna upoważniona przez niego osoba jeżeli stan zdrowia nie pozwala na złożenie wniosku osobiście.
- Nauczyciele mogą ubiegać się o refundację kosztów związanych z leczeniem przewlekłej lub ciężkiej choroby, odbywaniem rehabilitacji powypadkowej, zakupem niezbędnych wyrobów medycznych lub środków pomocniczych zleconych przez lekarza (w szczególności: leków, protez aparatów słuchowych), zakupem szkieł korekcyjnych lub soczewek korekcyjnych- nie częściej niż raz na dwa lata oraz leczeniem sanatoryjnym
- Warunkiem otrzymania świadczenia pomocy zdrowotnej dla nauczyciel jest poniesienie kosztów leczenia przewlekłej choroby, odbywania rehabilitacji powypadkowej, zakupu niezbędnych wyrobów medycznych lub środków pomocniczych zleconych przez lekarza, zakupu szkieł lub soczewek korekcyjnych nie częściej niż raz na dwa lata.
- Maksymalna kwota przyznanych świadczeń nie może przekroczyć 70% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w roku kalendarzowym, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy.
- Wysokość przyznanych świadczeń uzależniona jest od sytuacji materialnej uprawnionego i osób pozostających z nim w jednym gospodarstwie domowym, wysokości posiadanych środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, wszelkich okoliczności związanych z chorobą oraz wymiaru zatrudnienia, w przypadku nauczyciel czynnych zawodowo.
- ustalono maksymalną kwotę refundacji kosztów, zakupu szkieł korekcyjnych lub soczewek korekcyjnych dla nauczycieli w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych). Jeżeli kwota na dowodzie zakupu jest niższa refundowana zostanie kwota nie wyższa niż wymieniona na dowodzie zakupu. W związku z powyższym na fakturze musi być wyodrębniona kwota na oprawki i szkła korekcyjne.
- **ochrona danych osobowych:** administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z uzyskaniem prawa do pomocy zdrowotnej dla nauczycieli jest Prezydent Miasta Zielona Góra; podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO i jest to niezbędne dla wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Prezydencie Miasta, które wynikają z art. 72 ustawy Karta Nauczyciela oraz z uchwały nr VII.125.2019 w sprawie określenia rodzajów, warunków oraz sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej nauczycielom jednostek oświatowych prowadzonych przez Miasto Zielona Góra.
- szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych w związku z ubieganiem się o przyznanie świadczeń pomocy zdrowotnej są dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: Co i jak załatwić w urzędzie? – Pomoc zdrowotna dla nauczycieli, w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych ul. Zachodnia 63a 65-552 oraz w jednostkach oświatowych dla których Miasto Zielona Góra jest organem prowadzącym.

PODSTAWA PRAWNA

- ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. *Karta Nauczyciela* (Dz.U. z 2018 r. poz.967 z późn.zm);
- uchwała nr VII.125.2019 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie określenia rodzajów, warunków oraz sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej nauczycielom jednostek oświatowych prowadzonych przez Miasta Zielona Góra (Dz. Urz. Woj. Lubus. poz. 1025).

.....
pracownik kom. org. urz.
opracowano (data i podpis)

.....
kierownik kom. org. urz.
sprawdzono (data i podpis)

.....
inspektor ochrony danych
sprawdzono (data i podpis)

.....
Sekretarz Miasta
zatwierdzono (data i podpis)