



## WPIS DO REJESTRU ŻŁOBKÓW I KLUBÓW DZIECIĘCYCH

### MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

- informację dotyczącą zasad rejestracji oraz składania wniosku o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych można uzyskać w **Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra, przy ul. Zachodniej 63 a**, tel. sekretariat Wydziału: 68/45 64 975, fax: 68/45 64 976 lub tel. 68/ 45 64 981, e-mail: [oswiata@um.zielona-gora.pl](mailto:oswiata@um.zielona-gora.pl)
- złożenie dokumentów o wpis następuje **wyłącznie w formie elektronicznej** za pośrednictwem **Portalu Informacyjno-Uslugowego Emp@tia** na formularzu **RKZ-1** pn. *Wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wpis do wykazu dziennych opiekunów oraz podmiotów ich zatrudniających*, dostępnym pod adresem: <https://empatia.mpips.gov.pl/web/piu/dla-swadczeniobiorcow/rodzina/d3/wzory> ,
- w celu uzyskania dostępu do Portalu Informacyjno - Usługowego Emp@tia i jego dalszej obsługi należy:
  - założyć profil zaufany lub podpis elektroniczny: informacje są dostępne pod adresem: <https://obywatel.gov.pl/zaloz-profil-zaufany>
  - założyć konto na Portalu Informacyjno-Uslugowym Emp@tia dostępnym pod adresem: <https://empatia.mpips.gov.pl>

### WYMAGANE DOKUMENTY

---

- wniosek o wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wpis do wykazu dziennych opiekunów oraz podmiotów ich zatrudniających* na formularzu **RKZ -1** w formie elektronicznej dostępny pod adresem: <https://empatia.mpips.gov.pl/web/piu/dla-swadczeniobiorcow/rodzina/d3/wzory>,
- do wniosku należy dołączyć w formie elektronicznej:
  - decyzję Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Zielonej Górze potwierdzającą spełnianie wymagań przeciwpożarowych;
  - decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zielonej Górze potwierdzającą spełnianie wymagań sanitarno-lokalowych w przypadku żłobków, natomiast w przypadku klubu dziecięcego stosowną opinię Prezydenta Miasta;
  - zaświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (jeśli podmiot zamierzający prowadzić żłobek lub klub dziecięcy jest osobą fizyczną);
- do wniosku dołącza się oryginały dokumentów w postaci elektronicznej lub elektroniczne kopie dokumentów po ich uwierzytelnieniu (kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP)

### TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

- wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych następuje w terminie **7 dni** od dnia wpływu wniosku elektronicznie wraz z kompletem dokumentów,
- jeżeli Prezydent Miasta nie dokona wpisu w ww. terminie, a od dnia wpływu do wniosku upłynęło 14 dni, podmiot może rozpocząć działalność (nie dotyczy to przypadku, gdy Prezydent Miasta wezwał podmiot do uzupełnienia wniosku o wpis nie później niż przed upływem 7 dni od daty jego otrzymania, w przypadku zaistnienia powyższej sytuacji termin biegnie odpowiednio od dnia wpływu uzupełnienia wniosku o wpis)

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

---

- wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych;
- wydanie zaświadczenia o wpisie do rejestru żłobków i klubów dziecięcych;
- zaświadczenie wydane jest w formie elektronicznej;
- albo odmowa wpisu w formie decyzji administracyjnej (więcej w Trybie odwoławczym).

### OPŁATY

---

- jednorazowa **opłata za wpis** do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych wynosi zgodnie z uchwałą nr XVI.119.2015 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 26 maja 2015 r. w sprawie *ustalenia opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych* (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2015 r. poz. 1002) 1% minimalnego wynagrodzenia za pracę (ustalanego corocznie zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie

## US- 31 WPIS DO REJESTRU ŻŁOBKA LUB KLUBU DZIECIĘCEGO

wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę) - informacja o wysokości opłaty w danym roku kalendarzowym za wpis do rejestru znajduje się w załączniku nr 1 do karty usługi publicznej

- opłatę można uiścić:
  - w kasach Urzędu Miasta przy ul. Podgórnej nr 22 ( parter),
  - przelewem na konto Miasta nr **83 1020 5402 0000 0702 0028 0784**, z dopiskiem:” *opłata za wpis do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych*”.

### TRYB ODWOŁAWCZY

- odmowa **wpisu do Rejestru** (w drodze decyzji administracyjnej) następuje, gdy podmiot nie spełnia wymaganych warunków do utworzenia żłobka lub klubu dziecięcego lub jeżeli wydano prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonania działalności gospodarczej objętej wpisem albo w stosunku do przedsiębiorcy wydano decyzję o zakazie wykonywania działalności objętej wpisem, w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku,
- odwołanie od **decyzji** rozpatruje **Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Zielonej Górze** (al. Niepodległości nr 7, 65-048 Zielona Góra),
- odwołanie **kieruje się** do organu odwoławczego, za pośrednictwem **Prezydenta Miasta Zielona Góra**,
- termin **odwołania: 14 dni** od daty otrzymania decyzji.

### DODATKOWE INFORMACJE

- podmiot wpisany do Rejestru Żłobków w przypadku zmiany danych lub informacji zawartych w rejestrze jest zobowiązany do :
  - wystąpienia, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmian, do Prezydenta Miasta z wnioskiem o zmianę danych lub informacji, o których mowa w art. 27 ust. 4 pkt 1-4, 7 i 9 ustawy *o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3*;
  - dokonania zmian, w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego (Portal Informacyjno-Usługowy Emp@tia) - w przypadku danych lub informacji, o których mowa w art. 27 ust. 4 pkt 5,6,8 i 10. ww. ustawy,
  - Prezydent Miasta po otrzymaniu informacji (art. 27 ust. 4 pkt 1-4, 7 i 9 ustawy) dokonuje zmian w rejestrze oraz wydaje podmiotowi wpisanemu do rejestru zaświadczenie uwzględniające te zmiany,
  - wysokość opłaty 1% minimalnego wynagrodzenia za pracę w danym roku kalendarzowym zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów - informacja w załączniku nr 1 do karty usługi publicznej,
  - **w celu sprawdzenia zgodności danych Prezydent Miasta Zielona Góra może żądać:**
    - odpisu z odpowiedniego rejestru,
    - dokumentu potwierdzającego tożsamość,
    - zaświadczenie o niekaralności,
    - dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy, Przedstawienie tych dokumentów nie jest wymagane w przypadku gdy Prezydent Miasta może bezpłatnie uzyskać dostęp do danych.
  - wykaz adresów instytucji pomocnych w zakresie zakładania i prowadzenia podmiotów opieki nad dziećmi w wieku do lat 3:
    - **Powiatowa Stacja Sanitarno Epidemiologiczna w Zielonej Górze** ul. Jasna 10, 65-470 Zielona Góra tel. centrala (68) 325 46 71- 75,
    - **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej** ul. Kasprowicza 3/5, 65-074 Zielona Góra tel. (68) 457 56 00.

### PODSTAWA PRAWNA

- ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. *o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3* (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 6 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 6 marca 2018 r. *Prawo przedsiębiorców* (Dz. U. z 2018 r. poz. 646),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. *w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy* (Dz. U. z 2014 r. poz. 925 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. *w sprawie zakresu programów szkoleń dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wolontariusza oraz dziennego opiekuna* (Dz. U. z 2011 r. Nr 69 poz. 368),
- rozporządzenie Rady Ministrów *w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę*,
- uchwała nr XVI.119.2015 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 26 maja 2015 r. *w sprawie ustalenia opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych* (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2015 r. poz. 1002).

Pracownik WO

Naczelnik WO

Sekretarz Miasta

opracowano (18.07.2018 r.)

sprawdzono (18.07.2018 r.)

zatwierdzono (20.07.2018 r.)