



WPIS POTWIERDZAJĄCY UZYSKANIE KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ LUB OKRESOWEJ

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wydział Komunikacji, ul. Henryka Sienkiewicza 8A,
sala operacyjna wydziału: **stanowiska nr 10, 11, 12**
tel.: (+48) 68 45 64 904 i 45 64 908, e-mail: komunikacja@um.zielona-gora.pl

W Wydziale Komunikacji obowiązuje system kolejkowy - należy pobrać z bileterki bilet do usługi E.

WYMAGANE DOKUMENTY

- **wniosek o wydanie uprawnień**, według obowiązującego wzoru, dostępny:
 - na stanowiskach **nr 10, 11, 12** sali operacyjnej wydziału,
 - pod adresem www.zielona-gora.pl → [Informator urzędowy](#) → [Co i jak załatwić w urzędzie?](#) → [Uprawnienia do kierowania \(prawa jazdy\)](#),
- **kolorowa fotografia o wymiarach 35 x 45 mm**, wykonana na jednolitym jasnym tle, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70–80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami; **fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku**; osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami; w takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.4)); osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny – w takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej; dopuszcza się załączanie zdjęcia wykonanego techniką cyfrową zapisanego na zewnętrznym nośniku danych,
- **kopia świadectwa kwalifikacji zawodowej** potwierdzającego ukończenie kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej, kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej albo szkolenia okresowego (oryginał do wglądu),
- **kopia orzeczenia lekarskiego** stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy (oryginał do wglądu),
- **kopia orzeczenia psychologicznego** stwierdzającego brak przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy (oryginał do wglądu),
- **dowód uiszczenia opłaty** za wydanie prawa jazdy oraz opłaty ewidencyjnej,
- **kserokopia posiadanego prawa jazdy** (oryginał do wglądu),
- **dowód osobisty lub inny dokument tożsamości**.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

- do 14 dni roboczych

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

- **dokument:** prawo jazdy,
- **odbiór:**
 - osobiście po okazaniu dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości,
 - za pośrednictwem poczty (na terenie kraju),
 - osoba posiadająca upoważnienie od wnioskodawcy może odebrać prawo jazdy po okazaniu swojego dokumentu tożsamości.

Warunkiem otrzymania nowego dokumentu jest zwrot dotychczas posiadanego prawa jazdy.

WPIS POTWIERDZAJĄCY UZYSKANIE KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ LUB OKRESOWEJ

OPŁATY

- **100,00 zł** za wydanie prawa jazdy,
- **0,50 zł** opłata ewidencyjna,
- **17,00 zł** opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii.

Z opłaty skarbowej zwolnione są pełnomocnictwa udzielane: małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony od opłaty skarbowej.

Numery kont:

opłata za wydanie prawa jazdy oraz opłata ewidencyjna – **24 1020 5402 0000 0502 0191 2708**,

opłata skarbową – **83 1020 5402 0000 0002 0248 5258**.

Opłaty można uiścić:

- w agencji PKO BP S.A, znajdującej się w siedzibie Wydziału Komunikacji, ul. Henryka Sienkiewicza 8A,
- w kasie Urzędu Miasta, ul. Podgórna 22 (parter),
- przelewem na konto PKO BP S.A. I Oddział Zielona Góra.

Wykaz placówek banku, w których można dokonać wpłaty na rzecz Urzędu bez prowizji jest dostępny pod adresem www.zielona-gora.pl w Biuletynie Informacji Publicznej.

Potwierdzenie dokonania ww. opłat należy dołączyć do wymaganych dokumentów.

TRYB ODWOŁAWCZY

- odwołania rozpatruje **Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Zielonej Górze** (ul. Aleja Niepodległości 7, 65-048 Zielona Góra),
- termin odwołania: **14 dni** od dnia doręczenia decyzji; odwołanie należy złożyć **za pośrednictwem** Prezydenta Miasta Zielona Góra.

DODATKOWE INFORMACJE

- wpis jest dokonywany, w formie wymiany prawa jazdy, na okres 5 lat, liczony od dnia wydania świadectwa kwalifikacji zawodowej, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż okres ważności orzeczenia lekarskiego i orzeczenia psychologicznego,
- **prawo jazdy jest wydawane osobie, która uprzedzona o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oświadcza, że jej miejsce zamieszkania znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym ze:**
 - a) przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej co najmniej przez 185 dni w każdym roku kalendarzowym:
 - ze względu na swoje więzi osobiste i zawodowe albo
 - z zamiarem stałego pobytu wyłącznie ze względu na swoje więzi osobiste, albo
 - b) przebywa regularnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ze względu na swoje więzi osobiste, a jednocześnie, że ze względu na swoje więzi zawodowe kolejno przebywa w co najmniej dwóch państwach członkowskich Unii Europejskiej, albo
 - c) przebywa nieregularnie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ze względu na swoje więzi osobiste, ponieważ przebywa w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej w celu wypełniania zadania o określonym czasie trwania, albo
 - d) przebywa na terytorium innego państwa ze względu na podjęte w tym państwie studia lub naukę w szkole,
- osoba, która po uzyskaniu wtórnika odzyskała utracony dokument, jest obowiązana zwrócić ten dokument do Wydziału Komunikacji,
- status prawa jazdy można sprawdzić telefonicznie pod nr: (+48) 68 45 64 904 i 45 64 908 lub pod adresem www.zielona-gora.pl → [Informator urzędowy](#) → [e-Urząd](#).

WPIS POTWIERDZAJĄCY UZYSKANIE KWALIFIKACJI WSTĘPNEJ LUB OKRESOWEJ

PODSTAWA PRAWNA

- ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o *kierujących pojazdami* (Dz. U. z 2016 r., poz. 627 – z późn. zm.),
- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o *transporcie drogowym* (Dz. U. z 2013 r., poz. 1414 - tekst jedn. z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w *sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami* (Dz. U. z 2016 r., poz. 231),
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 stycznia 2013 r. w *sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami* (Dz. U. z 2013 r., poz. 83),
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015 r. w *sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców* (Dz. U. z 2015 r., poz. 681 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o *opłacie skarbowej* (Dz. U. z 2015 r., poz. 783 - z późn. zm.).