



UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE ZAWODU PRZEWOŹNIKA DROGOWEGO W ZAKRESIE KRAJOWEGO PRZEWOZU OSÓB

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Złożenie wniosku i odbiór zezwolenia oraz wypisu/wypisów lub decyzji o odmowie udzielenia zezwolenia odbywa się w budynku urzędu przy ul. Podgórznej 22, w **Departamencie Przedsiębiorczości i Gospodarki Komunalnej**, III piętro, pok. 312, tel. (+48) 68 45 64 312; e-mail: przedsiębiorczosc@um.zielona-gora.pl lub przez operatora pocztowego.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- **wniosek o udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu osób** złożony na piśmie zawierający następujące dane:
 - oznaczenie przedsiębiorcy, jego adres i siedzibę albo miejsce zamieszkania,
 - adres siedziby przedsiębiorcy położonej w państwie członkowskim Unii Europejskiej wraz z lokalami w których przedsiębiorca prowadzi główną działalność i przechowuje dokumenty,
 - informację o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) albo numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS),
 - numer identyfikacji podatkowej (NIP),
 - określenie rodzaju transportu drogowego,
 - określenie rodzaju i liczby pojazdów samochodowych, które przedsiębiorca będzie wykorzystywał do wykonywania transportu drogowego,
 - imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz numer certyfikatu kompetencji zawodowych osoby zarządzającej transportem,
 - określenie liczby wypisów z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,

lub wniosek wg ustalonego wzoru dostępny w:

- Biurze Obsługi Interesanta - Informacja Ogólna w budynku Urzędu przy ul. Podgórznej 22,
- pok. 312 na III piętrze w budynku Urzędu przy ul. Podgórznej 22;
- Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: Co i jak załatwić w Urzędzie? – Licencje, zezwolenia,

- **załączniki do wniosku:**

- oświadczenie osoby zarządzającej transportem, że zgodnie z art. 4 ust. 1 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 będzie pełnić rolę zarządzającego transportem oraz kopia certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby albo oświadczenie osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy, że spełnia warunki, o których mowa w art. 4 ust. 2 lit c rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 oraz kopia certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby (więcej w dodatkowych informacjach),
- dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniej zdolności finansowej, co najmniej:
 - 9.000 euro** – w przypadku wykorzystywania tylko jednego pojazdu,
 - 5.000 euro** – na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd (więcej w dodatkowych informacjach),
- oświadczenie przedsiębiorcy, że dysponuje bazą eksploatacyjną (więcej w dodatkowych informacjach),
- oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców w stosunku do których nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy albo oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, w stosunku do których nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy (więcej w dodatkowych informacjach),
- informacja z Krajowego Rejestru Karnego dotycząca osoby: będącej członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, prowadzącej działalność gospodarczą – w przypadku innego przedsiębiorcy, zarządzającego transportem lub uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy albo oświadczenie tych osób o niekaralności za przestępstwa umyślne w dziedzinach określonych w art. 6 rozporządzenia (WE) 1071/2009 (więcej w dodatkowych informacjach),
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wypisu (wypisów) z tego zezwolenia (więcej w opłatach),
- pełnomocnictwo lub prokura, w przypadku działania przez przedstawiciela (więcej w dodatkowych informacjach oraz opłatach),

oświadczenia oraz wykaz pojazdów wg ustalonego wzoru są dostępne w:

- Biurze Obsługi Interesanta - Informacja Ogólna w budynku Urzędu przy ul. Podgórznej 22,

UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE ZAWODU PRZEWOŹNIKA DROGOWEGO W ZAKRESIE KRAJOWEGO PRZEWOZU OSÓB

WYMAGANE DOKUMENTY C.D:

- pok. 312 na III piętrze w budynku Urzędu przy ul. Podgórnej 22,
- Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: Co i jak załatwić w Urzędzie? – Licencje, zezwolenia,

UWAGA: po uzyskaniu zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego przedsiębiorca przedkłada do tut. Departamentu wykaz pojazdów zawierający następujące informacje: markę i typ; rodzaj/przeznaczenie; numer rejestracyjny; numer VIN; wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

- zgodnie z prawem nie dłużej niż **3 miesiące** od daty otrzymania wszystkich dokumentów koniecznych do rozpatrzenia wniosku,
- w większości przypadków zezwolenia jest udzielane w terminie **30 dni roboczych** od dnia złożenia kompletnego wniosku,
- termin rozpatrzenia wniosku może zostać przedłużony dodatkowo tylko jeden raz. Przedłużenie terminu rozpatrzenia wniosku nie może przekroczyć dwóch miesięcy.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

- **dokumenty:** zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu osób i wypis/wypisy z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub decyzja o odmowie udzielenia zezwolenia,
- **odbiór:**
 - zezwolenie i wypis/wypisy lub decyzję o odmowie udzielenia zezwolenia można odebrać **osobiście** po okazaniu dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem, potwierdzającego tożsamość osoby,
 - możliwe jest doręczenie **przez operatora pocztowego** (listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru), wówczas we wniosku należy określić taką formę odbioru,
 - możliwe jest również wydanie zezwolenia i wypisu/wypisów lub decyzji o odmowie udzielenia zezwolenia **osobie upoważnionej** za okazaniem pełnomocnictwa lub prokury i dokumentu tożsamości (więcej w dodatkowych informacjach oraz opłatach).

Odbiór zezwolenia oraz wypisu/wypisów jest możliwy dopiero po wpłynięciu opłaty za jego udzielenie na konto Urzędu Miasta.

OPŁATY

- **opłatę za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie krajowego przewozu osób oraz wypisu/wypisów** wnosi się na rachunek Urzędu Miasta lub w kasie Urzędu Miasta,
- **opłata administracyjna za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego** wynosi **1.000 zł**,
- **opłata administracyjna za pojazdy zgłoszone we wniosku o udzielenie zezwolenia:**
 - w przypadku zgłoszenia we wniosku o udzielenie zezwolenia jednego lub więcej niż jednego pojazdu pobiera się jedną opłatę, powiększoną o **10%** opłaty jak za udzielenie zezwolenia **za każdy pojazd**,
- **opłata administracyjna za wydanie wypisu z zezwolenia**, na każdy pojazd zgłoszony we wniosku wynosi **1 %** opłaty stanowiącej podstawę za udzielenie zezwolenia,
- **opłata skarbową** za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie **pełnomocnictwa lub prokury** oraz jego odpisu, wypisu i kopii wynosi **17.00 zł**,
- opłaty można uiścić:
 - **w kasie urzędu** w budynku urzędu przy ul. Podgórnej 22,
 - **przelewem na konto** PKO BP S.A. Oddział 1 w Zielonej Górze:
 - nr konta - opłaty za zezwolenie i wypis/wypisy: 83 10205402 00000702 00280784,
 - nr konta opłaty za pełnomocnictwo: 83 1020 5402 0000 0002 0248 5258,
 - **w placówkach PKO BP S.A. w Zielonej Górze** – bez dodatkowych opłat.

Wykaz placówek banku, w których można dokonać wpłat dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: Budżet i finanse – Numery rachunków bankowych.

Uwaga! Należy dokonywać łącznej opłaty za udzielenie zezwolenia, liczbę zgłoszonych pojazdów oraz wypis/wypisy. Dokonując wpłaty należy zaznaczyć „**opłata za zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika - osoby**” lub „**opłata za pełnomocnictwo - zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika - osoby**”.

UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE ZAWODU PRZEWOŹNIKA DROGOWEGO W ZAKRESIE KRAJOWEGO PRZEWOZU OSÓB

TRYB ODWOŁAWCZY

- **odwołanie** od decyzji wnosi się do **Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze** (ul. Aleja Niepodległości 7, 65-048 Zielona Góra) za pośrednictwem Prezydenta Miasta Zielona Góra,
- **termin wniesienia odwołania:** 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

DODATKOWE INFORMACJE

- **zezwolenie** jest decyzją administracyjną, wydawaną przez starostę właściwego dla siedziby przedsiębiorcy, o której mowa w art. 5 lit. a rozporządzenia (WE) nr 1071/2009, uprawniającą przewoźnika drogowego do wykonywania określonego rodzaju transportu drogowego na terenie całego kraju,
- **wypis/wypisy z zezwolenia** dotyczą pojazdów zgłoszonych we wniosku o udzielenie zezwolenia, liczba wypisów nie może być większa niż liczba pojazdów samochodowych określonych we wniosku,
- **zezwolenie i wypis/wypisy** wydawane są na czas **nieoznaczony**,
- aby spełnić wymóg **rzeczywistej i stałej siedziby** przedsiębiorca musi w danym państwie członkowskim Unii Europejskiej posiadać siedzibę położoną w tym państwie członkowskim Unii Europejskiej wraz z lokalami, w których prowadzi główną działalność, w szczególności dokumenty księgowe, akta dotyczące pracowników, dokumenty zawierające dane na temat czasu prowadzenia pojazdu i odpoczynku oraz wszelkie inne dokumenty, do których dostęp musi mieć właściwy organ, aby sprawdzić, czy spełnione zostały warunki przewidziane w rozporządzeniu nr 1071/2009 (WE). Wymóg prowadzenia dokumentów księgowych w siedzibie, uznaje się za spełniony, jeżeli przedsiębiorca powierzył prowadzenie ksiąg rachunkowych przedsiębiorcy uprawnionemu do wykonywania czynności z zakresu usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, lub przedsiębiorcy prowadzącego działalność w tym zakresie z innego państwa członkowskiego,
- **certyfi kat kompetencji zawodowych** jest dokumentem potwierdzającym posiadanie kwalifikacji i wiedzy niezbędnych do podjęcia i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego. Certyfikatem kompetencji zawodowych musi legitymować się wyznaczona przez przedsiębiorcę przynajmniej jedna osoba fizyczna – zarządzająca transportem mająca rzeczywisty związek z przedsiębiorstwem (n.p. jest jego pracownikiem, dyrektorem, właścicielem, udziałowcem lub nim zarządza lub, jeżeli przedsiębiorca jest osobą fizyczną, jest tą właśnie osobą) lub wyznaczona przez przedsiębiorcę osoba fizyczna, uprawniona na mocy umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy. Do wniosku o udzielenie zezwolenia przedsiębiorca (oprócz kopii certyfikatu kompetencji zawodowych) dołącza oświadczenie:
 - osoby zarządzającej transportem następującej treści: „oświadczam, że zgodnie z art. 4 ust. 1 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 będę pełnił rolę zarządzającego transportem” albo
 - oświadczenie osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy, że spełnia warunki, o których mowa w art. 4 ust. 2 lit. c rozporządzenia (WE) nr 1071/2009,
- **zarządzający transportem** musi cieszyć się dobrą reputacją, zarządzać operacjami transportowymi przedsiębiorstwa w sposób rzeczywisty i ciągły oraz posiadać miejsce zamieszkania na terenie Wspólnoty,
- w celu spełnienia wymogu **posiadania odpowiedniej zdolności finansowej** przedsiębiorca musi być w stanie w każdym momencie roku finansowego spełnić swoje zobowiązania finansowe. W tym celu przedsiębiorca wykazuje na podstawie poświadczonych przez audytora lub odpowiednio upoważnioną osobę **rocznych sprawozdań finansowych**, że co roku dysponuje kapitałem i rezerwami o wartości co najmniej równej **9 000 EUR** w przypadku wykorzystywania tylko jednego pojazdu i **5 000 EUR** na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd. Audytorem upoważnionym do poświadczenia rocznych sprawozdań finansowych jest biegły rewident w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o *rachunkowości* (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 - tekst jednolity z późn. zm.). Odpowiednio upoważnioną osobą do poświadczenia rocznych sprawozdań finansowych jest również członek zarządu spółki prawa handlowego lub innej osoby prawnej, wspólnik spółki jawnej, komplementariusz spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, lub przedsiębiorca będący osobą fizyczną. W drodze odstępstwa przedsiębiorca może wykazać swoją zdolność finansową również za pomocą zabezpieczenia, takiego jak:
 - **gwarancja bankowa**,
 - **ubezpieczenie, w tym ubezpieczenie odpowiedzialności zawodowej** z jednego lub kilku banków lub innych instytucji finansowych, w tym przedsiębiorstw ubezpieczeniowych, składających solidarną gwarancję za przedsiębiorstwo,Przy ocenie **zdolności finansowej** wartość EUR przeliczana jest po kursie z pierwszego dnia roboczego października, opublikowanym w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*. Kursy te obowiązują od dnia 1 stycznia następnego roku kalendarzowego,
- **oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców** w stosunku do których nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy lub **oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz**, w stosunku do których nie orzeczono zakazu wykonywania zawodu kierowcy, przedsiębiorca składa pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli o treści: „Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,

UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE ZAWODU PRZEWOŹNIKA DROGOWEGO W ZAKRESIE KRAJOWEGO PRZEWOZU OSÓB

DODATKOWE INFORMACJE C.D.

- **baza eksploatacyjna** jest to miejsce wyposażone w odpowiedni sprzęt techniczny i urządzenia techniczne umożliwiające prowadzenie działalności transportowej w sposób zorganizowany i ciągły, w skład której wchodzi co najmniej jeden z następujących elementów: miejsce postojowe, miejsce załadunku, rozładunku lub łączenia ładunków, miejsce konserwacji lub naprawy pojazdów. Do wniosku o udzielenie zezwolenia przedsiębiorca dołącza oświadczenie, że dysponuje bazą eksploatacyjną wraz ze wskazaniem adresu bazy, jeżeli adres ten jest inny niż adres w skazany we wniosku o udzielenie zezwolenia. Oświadczenie to składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli o treści: „Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
- **oświadczenie albo informacja z Krajowego Rejestru Karnego** nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą niż **miesiąc przed dniem złożenia wniosku**. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne w dziedzinach określonych w art. 6 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli o treści: „Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,

- **Art. 6 ust. 1 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009:**

Przy określaniu, czy przedsiębiorca spełnił wymóg dobrej reputacji, państwa członkowskie Unii Europejskiej uwzględniają postępowanie przedsiębiorcy, jego zarządzających transportem oraz innych odpowiednich osób określonych przez dane państwo członkowskie Unii Europejskiej. Każde odniesienie do wyroków skazujących, sankcji lub naruszeń obejmuje wyroki skazujące, sankcje lub naruszenia samego przedsiębiorcy, jego zarządzających transportem oraz innych odpowiednich osób określonych przez dane państwo członkowskie Unii Europejskiej.

Warunki, o których mowa, obejmują przynajmniej następujące wymogi:

- a) dobrej reputacji zarządzającego transportem lub przedsiębiorcy transportowego nie podważają żadne poważne zarzuty, takie jak wyroki skazujące lub sankcje za popełnienie poważnego naruszenia obowiązujących przepisów krajowych w następujących dziedzinach:
 - (i) prawo handlowe;
 - (ii) prawo upadłościowe;
 - (iii) płace i warunki zatrudnienia w zawodzie;
 - (iv) prawo o ruchu drogowym;
 - (v) odpowiedzialność zawodowa;
 - (vi) handel ludźmi lub narkotykami; oraz
- b) zarządzający transportem lub przedsiębiorca transportowy nie zostali, w jednym lub kilku państwach członkowskich Unii Europejskiej, skazani za poważne przestępstwo ani nie nałożono na nich sankcji za poważne naruszenie przepisów wspólnotowych dotyczących w szczególności:
 - (i) czasu prowadzenia pojazdu i odpoczynku kierowców, czasu pracy oraz instalacji i używania urządzeń kontrolnych;
 - (ii) maksymalnej masy i wymiarów pojazdów użytkowych w ruchu międzynarodowym;
 - (iii) kwalifikacji wstępnej i ustawicznego kształcenia kierowców;
 - (iv) badań technicznych w celu dopuszczenia pojazdów użytkowych do ruchu, w tym obowiązkowych badań technicznych pojazdów silnikowych;
 - (v) dostępu do rynku międzynarodowych przewozów drogowych rzeczy lub, w odpowiednim przypadku, dostępu do rynku przewozu drogowego osób;
 - (vi) bezpieczeństwa w drogowym przewozie towarów niebezpiecznych;
 - (vii) instalacji i używania ograniczników prędkości w niektórych rodzajach pojazdów;
 - (viii) praw jazdy;
 - (ix) dostępu do zawodu;
 - (x) transportu zwierząt.

- **art. 7d ustawy o transporcie drogowym:**

Wymóg dobrej reputacji, nie jest lub przestał być spełniony, jeżeli wobec przedsiębiorcy lub zarządzającego transportem:

- orzeczono prawomocny wyrok skazujący za przestępstwa umyślne w dziedzinach określonych w załączniku nr IV do rozporządzenia (WE) nr 1071/2009;
- orzeczono co najmniej dwie wykonane decyzje administracyjne o nałożeniu kary pieniężnej za naruszenie określone w załączniku nr IV do rozporządzenia (WE) nr 1071/2009;
- orzeczono co najmniej dwie prawomocne kary grzywny za naruszenie określone w załączniku nr IV do rozporządzenia (WE) nr 1071/2009;
- wydano decyzję o uznaniu, że utrata dobrej reputacji stanowi proporcjonalną reakcję za nałożone w/w sankcje.

UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA WYKONYWANIE ZAWODU PRZEWOŹNIKA DROGOWEGO W ZAKRESIE KRAJOWEGO PRZEWOZU OSÓB

DODATKOWE INFORMACJE C.D.

▪ załącznik IV do rozporządzenia (WE) 1071/2009:

Najpoważniejsze naruszenia dla celów art. 6 ust. 2 lit. a)

1. a) Przekroczenie maksymalnych sześćo- lub czternastodniowych okresów prowadzenia pojazdu o co najmniej 25 %.
b) Przekroczenie, w rozliczeniu dziennym, o co najmniej 50 % maksymalnego dziennego czasu prowadzenia pojazdu bez przerwy lub czasu odpoczynku trwającego nieprzerwanie przynajmniej 4,5 godziny.
 2. Brak tachografu lub ogranicznika prędkości lub korzystanie z nielegalnego urządzenia, które może zmieniać zapisy w urządzeniach rejestrujących lub ograniczniku prędkości, lub fałszowanie wykresów lub danych pobranych z tachografu lub karty kierowcy.
 3. Kierowanie pojazdem bez ważnego certyfikatu stwierdzającego zdadność do ruchu drogowego, jeżeli taki dokument jest wymagany na mocy prawa wspólnotowego, lub z poważnym uszkodzeniem między innymi układu hamulcowego, kierowniczego, kół/opon, zawieszenia lub podwozia, które mogłoby stanowić bezpośrednie zagrożenie dla bezpieczeństwa drogowego prowadzące do podjęcia decyzji o unieruchomieniu pojazdu.
 4. Transport towarów niebezpiecznych, których transport jest zakazany lub które są przewożone w sposób zakazany lub bez zezwolenia, lub bez oznaczenia ich w pojeździe jako towarów niebezpiecznych, i tym samym zagrożenie stanowiące zagrożenie życia lub środowiska w takim stopniu, że prowadziłyby to do podjęcia decyzji o unieruchomieniu pojazdu.
 5. Przewóz osób lub towarów bez ważnego prawa jazdy lub przez przedsiębiorcę, który nie posiada ważnej licencji wspólnotowej.
 6. Postępowanie się przez kierowcę sfałszowaną kartą kierowcy, kartą, której nie jest posiadaczem lub którą otrzymał na podstawie fałszywych oświadczeń lub sfałszowanych dokumentów.
 7. Przewóz towarów przekraczających o 20 % lub więcej maksymalną dopuszczalną masę całkowitą w przypadku pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 12 ton oraz przekraczających o 25 % lub więcej – w przypadku pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 12 ton.
- zezwolenie oraz wypis/wypisy z zezwolenia lub decyzja o odmowie udzielenia zezwolenia mogą być wydane innej osobie, po okazaniu pełnomocnictwa lub prokury,
 - **pełnomocnictwo** - przedsiębiorca może udzielić pełnomocnictwa i zgłosić informację o jego udzieleniu we wniosku o wpis do CEIDG – w tym przypadku należy podać dane pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy, wraz ze wskazaniem zakresu spraw, które obejmuje pełnomocnictwo,
 - **opłata skarbową** za udzielenie pełnomocnictwa lub prokury nie dotyczy dokumentu poświadczanego notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentu oraz pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

PODSTAWA PRAWNA

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. *ustanawiającego wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE* (Dz. Urz. Unii Europejskiej L 300/51 z 14.11.2009, str. 51-71),
- ustawa z dnia 6 września 2001 r. *o transporcie drogowym* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 - tekst jednolity z późn. zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. 2016 r. poz. 23 – tekst jednolity),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. *o opłacie skarbowej* (Dz. U. z 2015 r. poz. 783 – tekst jednolity z późn. zm.),
- ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. *o swobodzie działalności gospodarczej* (Dz. U. 2015 r. poz. 584 - tekst jednolity z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. *w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych* (Dz. U. poz. 916),
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. *w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów* (Dz. U. poz. 713),
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 1 lipca 2013 r. *w sprawie przeprowadzenia procesu certyfikacji kompetencji zawodowych w transporcie drogowym oraz zabezpieczenia certyfikatu kompetencji zawodowych* (Dz. U. poz. 837).

pracownik
Departamentu Przedsiębiorczości
i Gospodarki Komunalnej
opracowano

Dyrektor
Departamentu Przedsiębiorczości
i Gospodarki Komunalnej
sprawdzono

Sekretarz Miasta
zatwierdzono
25.04.2016 r.