



ul. Podgórna 22
65- 424 Zielona Góra
tel.: (+48) 68 45 64 100 faks: (+48) 68 45 64 155
e-mail: UrządMiasta@um.zielona-gora.pl

GM-05
OR.0143.70.2013

DZIERŻAWA GRUNTU LUB PRZEDŁUŻENIE TERMINU DZIERŻAWY NA CELE:

- 1) USTAWIENIE TYMCZASOWEGO GARAŻU LUB WIATY GARAŻOWEJ,**
- 2) POD GARAŻEM WYBUDOWANYM W ZESPOLE GARAŻY,**
- 3) ZORGANIZOWANIE TYMCZASOWEGO PARKINGU SAMOCHODOWEGO.**

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Złożenie wniosku:

- 1) osobiście** lub za pośrednictwem pełnomocnika w budynku Urzędu przy ul. Podgórnjej 22 (parter), w **Biuurze Obsługi Interesanta (BOI)**, na stanowisku nr **5 lub 6 Departamentu Rozwoju Miasta**, tel. (+48) 68 45 64 828; (+48) 68 45 64 830 e-mail: rozwojmiasta@um.zielona-gora.pl;
- 2) za pośrednictwem poczty;**

Odbiór i podpisanie dokumentu – umowy: osobisty lub za pośrednictwem pełnomocnika

- 1) w pok. 814 i 815; na VIII p., tel. (+48) 68 45 64 814, (+48) 68 45 64 815;**
- 2) w sekretariacie pok. 311 na III p. tel. (+48) 68 45 64 311; (+48) 68 45 64 331,**

dodatkowe informacje:

- na VIII p. w pok. 814 i 815;
- w BOI na stanowisku nr 5 lub 6.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- **wniosek o dzierżawę lub przedłużenie terminu dzierżawy** sporządzony samodzielnie przez interesanta, zawierający następujące dane:
 - imię i nazwisko lub nazwę firmy lub pieczęć nagłówkowa,
 - adres miejsca zamieszkania lub siedziby firmy,
 - PESEL, nr i seria dowodu osobistego, przez kogo wydany, NIP w razie posiadania w przypadku osoby fizycznej,
 - nr KRS, REGON, NIP w przypadku firmy,
 - CEIDG w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą,
 - telefon kontaktowy wnioskodawcy lub pełnomocnika, e-mail,
 - numer działki,
 - położenie działki,
 - wielkość powierzchni gruntu do dzierżawy,
 - okres dzierżawy,
 - cel dzierżawy,
 - w przypadku przedłużenia terminu dzierżawy podać numer i datę dotychczasowej umowy,
 - datę i podpis,
 - 2 szt. aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej, oryginały z zaznaczonym terenem do wydzierżawienia,
 - oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez pełnomocnika,
 - dowód wniesionej opłaty skarbowej w przypadku ustanowienia pełnomocnika,

lub wniosek wg ustalonego wzoru dostępny:

- w Biurze Obsługi Interesanta (ul. Podgórna 22) na parterze- stanowisko **nr 5 lub 6**,
- w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale: [Co i jak załatwić w Urzędzie?- gospodarowanie nieruchomościami](#),

dokumenty wymagane przy odbiorze umowy:

- **dowód osobisty** lub inny dokument potwierdzający tożsamość wnioskodawcy - w przypadku osób fizycznych,
- **dokument potwierdzający reprezentowanie osoby prawnej** lub podmiotu nieposiadającego osobowości prawnej, np.:
 - umowa spółki,
 - statut jednostki lub podmiotu.

TERMIN ZAŁĄTWIENIA SPRAWY:

- w większości przypadków **do 3 miesięcy** od dnia złożenia kompletnego wniosku.

SPOSÓB ZAŁĄTWIENIA SPRAWY

- dokument - **umowa**,

OPLĄTY

- **czynsz roczny za przedmiot dzierżawy** wynosi **10%** wartości gruntu ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami dla danej nieruchomości znajdującej się w obszarze tego samego lub sąsiedniego obrębu ewidencyjnego + **VAT** ustalony zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług można wpłacać bez dodatkowych opłat:
 - w kasie urzędu w budynku przy ul. Podgórnej 22 (parter), w godzinach od 8³⁰ do 14⁰⁰,
 - w oddziałach Banku PKO BP S.A w Zielonej Górze na konto urzędu **nr 90 1020 5402 0000 0702 0248 5274**, wykaz kont Urzędu Miasta oraz placówek banku, w których można dokonać wpłat na rzecz Urzędu bez prowizji dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej, informacje dodatkowe w dziale: [Budżet i finanse - Numery rachunków bankowych](#),
- wysokość stawki czynszu z tytułu najmu lub dzierżawy nieruchomości gruntowej ulega w każdym następnym roku zwiększeniu w stosunku do roku poprzedniego o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych przyjęty w projekcie budżetu państwa,
- **opłatę skarbową za złożenie pełnomocnictwa** można wpłacać bez dodatkowych opłat w:
 - kasie urzędu przy ul. Podgórnej 22 (parter), w godzinach od 8³⁰ do 14⁰⁰,
 - oddziałach Banku PKO BP S.A w Zielonej Górze na konto urzędu **nr 83 1020 5402 0000 0002 0248 5258**, wykaz kont Urzędu Miasta oraz placówek banku, w których można dokonać wpłat na rzecz Urzędu bez prowizji dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej, informacje dodatkowe dziale: [Budżet i finanse – Numery rachunków bankowych – Opłata skarbowa](#).

TRYB ODWOŁAWCZY

Brak

DODATKOWE INFORMACJE

- **aktualna mapa** – to mapa wydana do 1 roku od dnia złożenia wniosku o dzierżawę lub jej przedłużenie,
- mapy sytuacyjno-wysokościowe można nabyć poprzez złożenie *wniosku o udostępnienie materiałów Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego* w Biurze Obsługi Interesanta, na stanowisku nr 5 lub 6 Departamentu Rozwoju Miasta,
- **tryb załatwienia sprawy:**
 - po złożeniu kompletnego wniosku zasięgana jest opinia o przeznaczeniu wnioskowanego gruntu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oraz administratora nieruchomości,
 - wykaz nieruchomości przeznaczonych do wydzierżawienia zostaje wywieszony na tablicy ogłoszeń na okres 21 dni w siedzibie tut. urzędu VIII piętro, na miejskiej stronie internetowej www.bip.zielona-gora.pl – [w menu przedmiotowe – nieruchomości – dzierżawy](#),
 - po tym terminie sporządzana jest umowa dzierżawy,
 - w przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika, umowę dzierżawy podpisuje pełnomocnik;
- położenie, numery działek, numery obrębów ewidencyjnych, poprawne nazwy ulic, numery adresowe można ustalić w Zielonogórskim Systemie Informacji Przestrzennej pod adresem - mapa.zielona-gora.pl.
- osoba działająca w mieniu wnioskodawcy ma obowiązek przedłożenia oryginału lub urzędowo potwierdzonej kopii pełnomocnictwa wraz z dowodem wniesienia należnej opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa w wysokości **17,00 zł**.

PODSTAWA PRAWNA

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 - tekst jednolity z późn. zm.),
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o gospodarce nieruchomościami* (Dz. U. z 2015 r., poz. 782 - tekst jednolity z późn. zm.),
- uchwała Rady Miasta Zielona Góra nr XXXV/483/08 z dnia 25 listopada 2008 r. *w sprawie zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości* (Dz. Urz. Woj. Lubus. Nr 136, poz. 2180 z późn zm.),
- zarządzenie nr 110.2013 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 15 lutego 2013 r. *w sprawie ustalenia stawek czynszu najmu i dzierżawy nieruchomości*.