

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

na usługi społeczne o wartości szacunkowej od 30.000 euro do 750.000 euro

Zielona Góra, 8 października 2019 r.

Miasto Zielona Góra-Urząd Miasta  
 Departament Organizacyjny  
 - Biuro Organizacyjne  
 ul. Podgórna 22  
 65- 424 Zielona Góra

DO-OR-II.032.1. 2019  
 RISS 4594157

**Wykonawcy**

zainteresowani udziałem  
 w niniejszym postępowaniu

1.	<p><b>Przedmiot zamówienia:</b></p> <p>1) <b>nazwa</b> nadana zamówieniu: <b>świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz paczek pocztowych, ich ewentualnych zwrotów – na potrzeby Urzędu Miasta Zielona Góra;</b></p> <p>2) <b>miejsce</b> realizacji zamówienia: przesyłki przeznaczone do wysyłki odbierane będą z Kancelarii Ogólnej Urzędu Miasta Zielona Góra przy ul. Podgórznej 22 w Zielonej Górze, na parterze, pok. nr 16 w dniach od poniedziałku do piątku, pomiędzy godziną 14.30, a godziną 15.00</p> <p>3) <b>czas trwania lub termin wykonania</b> zamówienia - od dnia podpisania umowy <b>do 31 grudnia 2020 r.</b></p> <p>4) <b>opis</b> przedmiotu zamówienia: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w <b>załączniku nr 3</b></p> <p>5) Zestawienie rodzajowo – ilościowe przesyłek objętych przedmiotem zamówienia zawarte jest w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 4. Szczegółowe rodzaje i liczba przesyłek określone w załączniku nr 4 są orientacyjne i mogą ulec zmianie zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę, tym samym oświadcza, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.</p> <p>6) Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy wykaz placówek na obszarze miasta Zielona Góra służących do odbioru przesyłek awizowanych.</p> <p>7) numer i nazwa kodu <b>CPV</b> (Wspólnego Słownika Zamówień):</p> <p>a) 64.11.00.00-0 – usługi pocztowe (główny kod);</p> <p>b) 64.11.20.00-4 - usługi pocztowe dotyczące listów;</p> <p>c) 64.11.30.00-1 - usługi pocztowe dotyczące paczek;</p>
2.	<p><b>Język i forma postępowania:</b> postępowanie prowadzi się w <b>języku polskim</b> z zachowaniem <b>formy pisemnej</b>.</p>
3.	<p><b>Sposób obliczenia ceny:</b></p> <p>1) cena uwzględniająca należny podatek VAT, podana w ofercie wg <b>załącznika nr 1</b> do niniejszego ogłoszenia musi obejmować cały przedmiot zamówienia wyceniony w oparciu o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący <b>załącznik nr 3</b> do niniejszego ogłoszenia oraz Formularz cenowy zawarty w <b>załączniku nr 4</b> do niniejszego ogłoszenia;</p> <p>2) cena oferty, o której mowa powyżej, musi być wyrażona w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - dwa miejsca po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);</p> <p>3) cena oferty podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, <u>jest stała przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlega zmianom z jakiegokolwiek powodu;</u></p> <p>4) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;</p> <p>5) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o <i>informowaniu o cenach towarów i usług</i> (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) jest wartość wyrażoną w jednostkach</p>

pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 3.8);

- 6) cena oferty podana przez wykonawcę w ofercie musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 7) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.);
- 8) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – w przypadku takim Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

#### 4. Kryteria oceny ofert:

4.1. Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

1) **cena oferty „C”** – waga 60 %

Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$„C” = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:  $C_{\min}$  - cena oferty z najniższą ceną (zł);

$C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej (zł);

60% - waga kryterium „C”

**Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 60 pkt.**

2) **aspekty innowacyjne „I”** – waga 10 %

Przy ocenie oferty w kryterium aspekty innowacyjne („I”) oferta Wykonawcy otrzyma punkty, gdy wskaże on, że w ramach realizacji przedmiotu zamówienia możliwe będzie śledzenie rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym przez Zamawiającego za pośrednictwem Internetu.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w pkt 2.2. formularza oferty (załącznik nr 1) możliwości śledzenie rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym przez Zamawiającego za pośrednictwem internetu (poprzez zaznaczenie pola „TAK” symbolem X) Wykonawca otrzyma w niniejszym kryterium 10,00 pkt.

W przypadku niezaoferowania przez Wykonawcę w pkt 2.2. formularza oferty (załącznik nr 1) możliwości śledzenie rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym przez Zamawiającego za pośrednictwem Internetu (poprzez zaznaczenie pola „NIE” symbolem X) Wykonawca otrzyma w niniejszym kryterium 0,00 pkt.

W przypadku niepodania w pkt 2.2. formularza oferty żadnej informacji oferta otrzyma 0,00 pkt w niniejszym kryterium.

**Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 10 pkt;**

3) **placówki do odbioru przesyłek awizowanych „P”** – waga 30 %

Przy ocenie oferty w kryterium placówki do odbioru przesyłek awizowanych („P”) najwyżej będzie punktowana oferta Wykonawcy, który zaferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za pośrednictwem największej ilości placówek służących do odbioru przesyłek awizowanych na obszarze Miasta Zielona Góra. Pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$„P” = \frac{P_{\text{bad}}}{P_{\text{dop}}} \times 100 \text{ pkt} \times 30 \%$$

	<p>gdzie: <math>P_{\text{bad}}</math> – ilość placówek, podana w ofercie badanej;  <math>P_{\text{dop}}</math> – dopuszczalna maksymalna ilość placówek brana pod uwagę przy ocenie ofert (20);  30% - waga kryterium „P”</p> <p>Oceniając ofertę w kryterium „P” Zamawiający będzie brał pod uwagę ilość placówek podaną przez Wykonawcę w pkt 2.3. formularza oferty (załącznik nr 1), jednak nie więcej niż 20. Dla oceny oferty, w której Wykonawca zaoferował 21 placówek i więcej, Zamawiający przyjmie maksymalną dopuszczoną ilość – 20.</p> <p>W przypadku niepodania formularza oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0,00 pkt w niniejszym kryterium.</p> <p><b>Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium to 30,00 pkt.</b></p> <p><b>4.2.</b> Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów - sumę punktów przyznanych w kryterium „C” + „I” + „P”) w oparciu o podane w pkt 4.1. kryteria oceny ofert.</p> <p>Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (sumę punktów przyznanych w kryterium C” + „I” + „P”) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który zaoferował wykonanie zamówienia za niższą cenę (która uzyskała najwięcej punktów w kryterium „C”).</p>
<p><b>5.</b></p>	<p><b>Złożenie oferty:</b></p> <p><b>5.1.</b> Wykonawca umieści ofertę <u>w zamkniętej kopercie</u> opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i nazwą zamówienia, o której mowa w pkt 1.1);</p> <p><b>5.2.</b> Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta Zielona Góra, 65- 428 Zielona Góra – Departament Organizacyjny- Biuro Organizacyjne, ul. Podgórna 22, pokój 404 w terminie do dnia <b>16.10.2019</b> r. do godz. 11:00;</p> <p><b>5.3.</b> Oferta złożona po terminie określonym w pkt 5.2. lub niezgodna z przedmiotem zamówienia nie będzie rozpatrywana;</p> <p><b>5.4.</b> Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W sytuacji gdy Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę żadna z nich nie będzie rozpatrywana.</p> <p><b>5.5.</b> Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie (składającego ofertę):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wypełniony formularz oferty wg <b>załącznika nr 1</b> do niniejszego ogłoszenia (przedstawiony w formie oryginału);</li> <li>2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy);</li> <li>3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy (pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - <i>Kodeks cywilny</i> (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie);</li> <li>4) wypełniony i podpisany formularz cenowy wg <b>załącznika 4</b></li> <li>5) odpis z rejestru o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. <i>Prawo pocztowe</i> (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.);</li> </ol>
<p><b>6.</b></p>	<p><b>Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:</b></p> <p><b>6.1.</b> Wszelkie oświadczenia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają <b>formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub dokumentów w formie określonej w pkt 5.5.;</b></p> <p><b>6.2.</b> Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Grzegorz Junke w Urzędzie Miasta Zielona Góra, 65- 428 Zielona Góra - Departament Organizacyjny- Biuro Organizacyjne, ul. Podgórna 22, pokój 405 tel. 68 4 456 405; faks: 684 456 488; e-mail: <a href="mailto:g.junke@um.zielona-gora.pl">g.junke@um.zielona-gora.pl</a></p>

	<p><b>6.3.</b> Zamawiający zastrzega sobie prawo nieudzielenia zamówienia w przypadku zaistnienia jednej lub kilku okoliczności: braku ofert podlegających rozpatrzeniu; gdy cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; wystąpienia takiej zmiany okoliczności, która powoduje że wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego; jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane Zamawiającemu.</p> <p><b>6.4.</b> Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra (<a href="http://www.bip.zielona-gora.pl">www.bip.zielona-gora.pl</a>) niezwłocznie po:</p> <p>1) udzieleniu zamówienia, podając:</p> <p>a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, któremu udzielono zamówienia, uzasadnienie jej wyboru oraz</p> <p>b) nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert;</p> <p>c) informacje o Wykonawcach, których oferty nie zostały rozpatrzone, podając uzasadnienie faktyczne;</p> <p>2) nieudzieleniu zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne.</p>
7.	<p><b>Waluta, w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:</b> Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.</p>
8.	<p><b>Istotne postanowienia umowy</b> stanowią załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia. Postanowienia zgodne z treścią załącznika nr 2 wybrany Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć w treści umowy z Zamawiającym. Możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wraz z określeniem warunków takich zmian zawarta jest w istotnych postanowieniach umowy..</p>
9.	<p><b>Załączniki do niniejszego ogłoszenia:</b></p> <p>1) formularz oferty wg załącznika nr 1;</p> <p>2) <b>istotne postanowienia umowy</b> wg załącznika nr 2;</p> <p>3) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w załączniku nr 3;</p> <p>4) formularz cenowy wg załącznika nr 4</p>

z up. Prezydenta Miasta  
(-)  
**Ewa Trzcńska**  
Sekretarz Miasta