

**ZARZĄDZENIE NR 565.2019
PREZYDENTA MIASTA ZIELONA GÓRA**

z dnia 5 czerwca 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) i art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o *samorządzie powiatowym* (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) w związku § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w *sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej* (Dz. U. poz. 1587) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się konkursy na stanowiska dyrektorów:

- 1) V Liceum Ogólnokształcącego im. Krzysztofa Kieślowskiego w Zielonej Górze, ul. Zachodnia 63,
 - 2) Zespół Szkół Ekologicznych im. Unii Europejskiej w Zielonej Górze, ul. Francuska 25A,
- na warunkach określonych w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 2. Informacja o ogłoszeniu konkursu podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra i na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta Zielona Góra przy ul. Podgórznej 22.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Departamentu Edukacji i Spraw Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

PREZYDENT MIASTA

(-)

mgr inż. Janusz Kubicki

OGŁOSZENIE O KONKURSACH NA STANOWISKA DYREKTORÓW.

§ 1. Prezydent Miasta Zielona Góra z siedzibą przy ul. Podgórznej 22, 65-424 Zielona Góra, ogłasza konkursy na stanowiska dyrektorów:

- 1) V Liceum Ogólnokształcącego im. Krzysztofa Kieślowskiego w Zielonej Górze, ul. Zachodnia 63;
- 2) Zespół Szkół Ekologicznych im. Unii Europejskiej w Zielonej Górze, ul. Francuska 25A.

§ 2. Do konkursów na stanowiska dyrektorów wymienionych w § 1, może przystąpić:

- 1) nauczyciel mianowany lub dyplomowany,
- spełniający wymagania określone w § 1 pkt 1 – 11, § 3 ust. 1 pkt 1 i 2 i § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597);
- 2) osoba niebędąca nauczycielem,
- spełniająca łącznie wymagania określone w § 6 pkt 1 - 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597).

§ 3. Oferty osób przystępujących do konkursów, muszą zawierać następujące dokumenty:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły lub zespołu, o której mowa w § 1, zawierającą w szczególności:
 - a) priorytety w działalności szkoły lub zespołu,
 - b) precyzyjne określenie terminu realizacji zadań przedstawionych w koncepcji, przypadających w okresie 5 - letniej kadencji,
 - c) źródła finansowania działalności szkoły lub zespołu z określeniem kwot i źródeł zewnętrznych,
 - d) program optymalizacji wydatków szkoły lub zespołu,
 - e) sposób zarządzania i rozwoju bazy oraz wyposażenia szkoły lub zespołu,
 - f) miejsce programu pracy szkoły lub zespołu w programach zewnętrznych, w szczególności w procesie integracji europejskiej i współpracy międzynarodowej,
 - g) sposób mierzenia i oceny realizacji koncepcji;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierającego w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenia zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
- 4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2 lit. a do c: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych z lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931 z późn. zm.) - w przypadku cudzoziemca;
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

- 8) oświadczenia, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenia, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenia, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458 z późn. zm.);
- 11) oświadczenia o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 430 z późn. zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - *Karta Nauczyciela* (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.) lub w art. 276 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 15) oświadczenia, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

§ 4. Oferty na konkursy należy składać:

- 1) w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym (ewentualnie z danymi teleadresowymi, tj. numerem telefonu, adresem e-mail) i dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora ...”
 - a) V Liceum Ogólnokształcącego im. Krzysztofa Kieślowskiego w Zielonej Górze,
 - b) Zespołu Szkół Ekologicznych im. Unii Europejskiej w Zielonej Górze,do dnia 19 czerwca 2019 r., osobiście w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra, ul. Zachodnia 63a, pok. 306, w godz.: w poniedziałek od 7³⁰ do 16⁰⁰, od wtorku do czwartku od 7³⁰ do 15³⁰, w piątek od 7³⁰ do 15⁰⁰ lub listem poleconym na adres: Urząd Miasta Zielona Góra - Departament Edukacji i Spraw Społecznych, Wydział Oświaty i Spraw Społecznych, ul. Zachodnia 63a, 65 - 552 Zielona Góra;
- 2) dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej - w takim przypadku oferta powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wskazanych w § 3 ogłoszenia, wymaganych jako załączniki do oferty oraz zostać przesłana na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Miasta Zielona Góra na platformie ePUAP.

§ 5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego każdy z kandydatów zostanie powiadomiony pisemnie.

§ 6. Konkursy na stanowiska dyrektorów wymienionych szkół podstawowych przeprowadzi komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Zielona Góra.

PREZYDENT MIASTA

(-)

mgr inż. Janusz Kubicki

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
w związku z ogłoszeniem konkursu na dyrektorów miejskich jednostek oświatowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Zielona Góra jest Prezydent Miasta Zielona Góra, ul. Podgórna 22, 65-424 Zielona Góra;
- 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także w zakresie przysługujących Pani/Panu praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.zielona-gora.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora miejskiej jednostki oświatowej (przedszkole/szkoła podstawowa/szkoła ponadpodstawowa/zespół szkół/placówka) w Zielonej Górze. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze wynikający z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 *Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587);
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora danych,
 - b) podmioty uprawnione przepisami prawa
- 5) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie *instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych* (Dz.U. nr 14 poz. 67);
- 7) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązany/-a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestniczenia w postępowaniu konkursowym
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jak również nie będą objęte zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.
- 9) W przypadku, gdy uzna Pan/Pani iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

PREZYDENT MIASTA

(-)

mgr inż. Janusz Kubicki