

PROJEKT

**UCHWAŁA NR 2019
RADY MIASTA ZIELONA GÓRA**

z dnia 2019 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego.

Na podstawie art. 5a ust. 5 - 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 3d ust. 6 i art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o *samorządzie powiatowym* (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) **uchwala się, co następuje:**

**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1. Uchwała określa wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego Miasta Zielona Góra, zwanego dalej „*zielonogórskim budżetem obywatelskim*”.

§ 2. Wysokość zielonogórskiego budżetu obywatelskiego wynosi 0,6 % wydatków Miasta zawartych w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

§ 3. 20% wysokości zielonogórskiego budżetu obywatelskiego przeznacza się na realizację zadań na terenie Dzielnicy Nowe Miasto.

**Rozdział 2
Wymogi formalne zgłaszanych projektów,
wymagana liczba mieszkańców popierających projekt**

§ 4. Projekty zadań zgłaszanych do realizacji w ramach zielonogórskiego budżetu obywatelskiego („*projekty*”) muszą być **zgodne z prawem:**

- 1) powszechnie obowiązującym i miejscowym;
- 2) dotyczyć realizacji zadań gminy lub powiatu;
- 3) nie naruszać praw osób trzecich, w szczególności prawa własności lub praw autorskich;
- 4) nie naruszać zasad uczciwej konkurencji.

§ 5. Projekty muszą być **zgodne z zasadami współżycia społecznego** oraz szanować dobre obyczaje.

§ 6. Projekty muszą być **ogólnodostępne, celowe, gospodarne i wykonalne technicznie:**

- 1) zgodne z obowiązującymi planami, strategiami lub programami przyjętymi przez Miasto Zielona Góra;
- 2) wartość szacunkowa projektu musi spełniać kryteria, o których mowa w § 2, § 3 i § 7;
- 3) w przypadku projektów zakładających wytworzenie infrastruktury, muszą one być zrealizowane na terytorium Miasta Zielona Góra, na nieruchomościach, co do których Prezydent Miasta ma możliwość złożenia oświadczenia o dysponowaniu nieruchomością na cele budowlane;
- 4) projekty nie mogą wytwarzać kosztów użytkowania niewspółmiernie wysokich w stosunku do wartości szacunkowej danego projektu;
- 5) realizacja projektu musi być obiektywnie możliwa w trakcie jednego roku budżetowego.

§ 7. Szacunkowa wartość realizacji jednego projektu zgłoszonego do zielonogórskiego budżetu obywatelskiego nie może być niższa niż 200.000 zł (słownie: *dwieście tysięcy złotych*) i nie może przekroczyć kwoty 1.000.000 zł (słownie: *jeden milion złotych*).

§ 8. 1. Projekt musi zostać złożony w terminie określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 10 ust. 4.

2. Do projektu należy dołączyć listę mieszkańców popierających projekt, o której mowa w § 9.

3. Wzór zgłoszenia projektu zadania do realizacji w ramach zielonogórskiego budżetu obywatelskiego określa załącznik nr 1 do uchwały.

PROJEKT

§ 9. 1. Określa się wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt:

- 1) 50 mieszkańców popierających projekt dotyczący całości Miasta Zielona Góra;
 - 2) 15 mieszkańców popierających projekt dotyczący Dzielnicy Nowe Miasto Zielona Góra.
2. Wzór listy mieszkańców popierających projekt określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 10. 1. Prezydent przeprowadza nabór projektów.

2. Prezydent ogłasza nabór projektów nie później niż 4 miesiące przed terminem złożenia projektu uchwały budżetowej.

3. Mieszkańcy mogą zgłaszać projekty w ciągu 2 tygodni od ogłoszenia naboru.

4. W ogłoszeniu o naborze projektów Prezydent Miasta określa miejsce, termin ich składania z uwzględnieniem ust. 3 oraz informuje o obowiązujących formularzach.

5. Ogłoszenie o naborze projektów podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zielona Góra („BIP”).

Rozdział 3

Zasady oceny zgłoszonych projektów

§ 11. Ocenę projektów przeprowadza Prezydent Miasta w ciągu 2 tygodni od dnia zakończenia naboru projektów. Dokładny termin oceny jest podawany w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w § 10 ust. 4.

§ 12. Zgłoszone projekty podlegają dwuetapowej ocenie:

- 1) w pierwszym etapie - co do spełniania wymogów formalnych określonych w § 8 i § 9, a gdy wymogi te są spełnione
- 2) w drugim etapie pod względem spełniania wymogów formalnych określonych w § 4 – § 7, w tym zgodności z prawem, wykonalności technicznej, kosztów użytkowania oraz właściwego oszacowania kosztów realizacji projektu.

§ 13. 1. W przypadku, gdy zgłoszony projekt nie spełnia wymogów formalnych wynikających z pierwszego etapu oceny, o którym mowa w § 12 pkt 1, zgłaszający zostaje wezwany w formie elektronicznej (email) lub telefonicznej do uzupełnienia wniosku w terminie 3 dni roboczych pod rygorem niedopuszczenia projektu do drugiego etapu oceny.

2. W ramach wyjaśnień mieszkaniec może dokonać zmian w zgłoszonym projekcie wyłącznie w zakresie niezbędnym do tego, aby projekt był zgodny z wymogami formalnymi, o których mowa w § 12 pkt 1.

§ 14. Ocena, o której mowa w § 12, może być pozytywna lub negatywna.

§ 15. Prezydent Miasta sporządza listę projektów z wynikami oceny oraz publikuje ją w BIP.

§ 16. Do głosowania dopuszczone będą wyłącznie projekty, które uzyskały ocenę pozytywną.

Rozdział 4

Tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania

§ 17. Mieszkańcowi, którego projekt uzyskał ocenę negatywną i nie został dopuszczony do głosowania, przysługuje prawo odwołania od tej decyzji, poprzez wniesienie pisemnego odwołania do Prezydenta Miasta w terminie 3 dni roboczych od daty opublikowania wyników oceny w BIP.

§ 18. 1. Prezydent Miasta rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni roboczych.

2. Prezydent Miasta informuje mieszkańca o sposobie rozpatrzenia odwołania podając uzasadnienie swojego stanowiska.

§ 19. Rozstrzygnięcie Prezydenta Miasta Zielona Góra jest ostateczne.

§ 20. Na podstawie rozstrzygnięć odwołań Prezydent Miasta dokonuje aktualizacji listy projektów, o której mowa w § 15.

Rozdział 5

Głosowanie, ustalenie wyników głosowania i podawanie ich do publicznej wiadomości

§ 21.1. Głosowanie przeprowadza Prezydent Miasta w ciągu 2 tygodni od zakończenia oceny projektów lub rozstrzygnięcia odwołań. Dokładny termin głosowania jest podawany w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w § 10 ust. 4.

2. Projekty, które uzyskały ocenę pozytywną, zostają umieszczone na liście projektów dopuszczonych do głosowania.

§ 22.1. Uprawniony do udziału w głosowaniu jest każdy mieszkaniec Zielonej Góry.

2. Każdy mieszkaniec może głosować tylko raz wybierając jedną z form głosowania określoną w § 23 ust. 1 i jest uprawniony do oddania jednego głosu na projekt z listy projektów, o której mowa w § 21 ust. 2.

§ 23. 1. Głosowanie odbywa się poprzez:

- 1) złożenie poprawnie wypełnionej karty do głosowania poświadczonej własnoręcznym podpisem przez osobę głosującą w Urzędzie Miasta Zielona Góra **albo**
- 2) przesłanie drogą elektroniczną na adres bo@um.zielona-gora.pl skanu poprawnie wypełnionej karty do głosowania poświadczonej własnoręcznym podpisem przez osobę głosującą **albo**
- 3) oddanie głosu poświadczonego przez osobę głosującą drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza internetowego, zamieszczonego na stronie internetowej Miasta Zielona Góra.
 2. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
 3. Karty do głosowania oraz formularz głosowania internetowego zostaną udostępnione w pierwszym dniu głosowania.

§ 24. Ustalenie wyników głosowania nastąpi w ciągu 3 tygodni od zakończenia głosowania.

§ 25. Za ważny uznaje się głos spełniający kryteria wymienione w § 22 oraz § 23.

§ 26. Na podstawie wyników przeprowadzonego głosowania lista projektów zostaje uporządkowana wg liczby uzyskanych głosów.

§ 27. Do realizacji kwalifikowane są kolejne projekty z listy określonej w § 26 aż do wyczerpania środków, z zastrzeżeniem § 3.

§ 28. Jeżeli co najmniej dwa projekty uzyskały taką samą liczbę głosów, a środki przeznaczone na realizację tych projektów są niewystarczające, Prezydent Miasta przeprowadza losowanie.

§ 29. Zadania wybrane w ramach zielonogórskiego budżetu obywatelskiego w wyniku głosowania ogłasza Prezydent Miasta w BIP wraz z wynikami tego głosowania w ciągu 7 dni od ustalenia wyników, nie później niż 21 dni przed terminem złożenia projektu uchwały budżetowej.

Rozdział 6 Przepisy końcowe

§ 30. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zielona Góra.

§ 31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Zatwierdzam projekt
i przekazuję do opiniowania

PREZYDENT MIASTA

(-)

mgr inż. Janusz Kubicki

Zielona Góra, 5 kwietnia 2019 r.

Uzasadnienie

1. Podstawa prawna uchwały.

Zgodnie z art. 5a ust. 5-7 ustawy o *samorządzie gminnym* w gminach będących miastami na prawach powiatu utworzenie budżetu obywatelskiego jest obowiązkowe, z tym że wysokość budżetu obywatelskiego wynosi co najmniej 0,5% wydatków gminy zawartych w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

Środki wydatkowane w ramach budżetu obywatelskiego mogą być dzielone na pule obejmujące całość gminy i jej części w postaci jednostek pomocniczych lub grup jednostek pomocniczych.

Rada gminy określa w drodze uchwały wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, w szczególności:

- 1) wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty;
- 2) wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt, przy czym nie może być ona większa niż 0,1% mieszkańców terenu objętego pulą budżetu obywatelskiego, w którym zgłaszany jest projekt;
- 3) zasady oceny zgłoszonych projektów co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełniania przez nie wymogów formalnych oraz tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania;
- 4) zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości, biorąc pod uwagę, że zasady przeprowadzania głosowania muszą zapewniać równość i bezpośredniość głosowania.

Na podstawie art. 3d ust. 6 ustawy o *samorządzie powiatowym* Rada powiatu określa w drodze uchwały wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, w szczególności:

- 1) wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty;
- 2) wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt, przy czym nie może być ona większa niż 0,1% mieszkańców terenu objętego pulą budżetu obywatelskiego, w której zgłaszany jest projekt;
- 3) zasady oceny zgłoszonych projektów co do zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełniania przez nie wymogów formalnych oraz tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektu do głosowania;
- 4) zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości, biorąc pod uwagę, że zasady przeprowadzenia głosowania muszą zapewniać równość i bezpośredniość głosowania.

Jak stanowi art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o *samorządzie powiatowym* funkcje organów powiatu w miastach na prawach powiatu sprawuje:

- 1) rada miasta;
- 2) prezydent miasta.

2. Zamierzone cele uchwały.

Wykonanie delegacji ustawowej i określenie wymagań, jakie powinien spełniać projekt zielonogórskiego budżetu obywatelskiego.

3. Określenie przewidywanych skutków proponowanych rozwiązań, m. in. społecznych, ekonomicznych, gospodarczych, organizacyjnych, prawnych.

Od 17 listopada 2018 roku wprowadzono nowe przepisy dotyczące upoważnienia ustawowego dla Rady Miasta do określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego. Z uwagi na przepisy o *samorządzie gminnym* pula budżetu obywatelskiego może być podzielona jedynie na całość miasta i jej części, ale tylko w postaci jednostek pomocniczych. Nie może więc być utrzymany dotychczasowy podział miasta na części obejmujące okręgi wyborcze.

W projekcie uwzględniono również praktyki innych samorządów oraz najnowsze rozstrzygnięcia nadzorcze regionalnych izb obrachunkowych. Wynika z nich m. in. konieczność bezwzględnego przestrzegania zakresu upoważnienia ustawowego i kompetencji Rady Miasta oraz niedopuszczalność ograniczeń wiekowych udziału w konsultacjach oraz żądania numeru PESEL.

Budżet obywatelski jest szczególną formą konsultacji społecznych, dotyczących wydzielonej części budżetu Miasta Zielona Góra. Budżet obywatelski umożliwia przede wszystkim mieszkańcom współdecydować o wydatkowaniu publicznych pieniędzy, poznać nawzajem swoje potrzeby, a także motywuje mieszkańców do wspólnego działania. Zwiększa identyfikację mieszkańców z miejscem zamieszkania (dzięki możliwości wywierania wpływu na zmiany w naszym mieście, mieszkańcy poczują się z nim bardziej związani i bardziej odpowiedzialni za wspólną przestrzeń). Budżet

PROJEKT

obywatelski to również forma edukacji mieszkańców (udział w tworzeniu budżetu pozwoli mieszkańcom naszego miasta lepiej poznać proces zarządzania Miastem).

4. Określenie skutków proponowanych rozwiązań po połączeniu Miasta z Gminą.

Zgodnie z § 3 ust. 10 deklaracji nr LXVI.1.2014 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 6 maja 2014 r. w sprawie połączenia Miasta Zielona Góra i Gminy Zielona Góra w jedną jednostkę samorządu terytorialnego, tj. Miasto na prawach powiatu, Budżetem Obywatelskim objęte zostaną sołectwa Dzielnicy Nowe Miasto w wysokości nie mniej niż 20% jego wysokości na dany rok budżetowy.

5. Określenie skutków finansowych oraz źródeł ich pokrycia*.

Dokładna kwota przeznaczona na realizację zadań zielonogórskiego budżetu obywatelskiego będzie znana po ogłoszeniu wyników głosowania. Realizacja zadań zielonogórskiego budżetu obywatelskiego zostanie sfinansowana dochodami własnymi budżetu Miasta Zielona Góra.

6. Opinie uprawnionych podmiotów.**

Projekt wymaga opinii:

- Rady Dzielnicy Nowe Miasto,
- Młodzieżowej Rady Miasta,
- Miejskiej Społecznej Rady ds. osób Niepełnosprawnych,
- Zielonogórskiej Rady Seniorów,
- Zielonogórskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
- organizacji pozarządowych.

.....
data, podpis z-cy Prezydenta lub SM albo FM

.....
data, podpis kierownika kom. org. urz.

* w uzgodnieniu ze Skarbnikiem Miasta

** m. in.: organizacji pozarządowych, związków zawodowych, Rady Dzielnicy Nowe Miasto, Młodzieżowej Rady Miasta, Rady ds. Osób Niepełnosprawnych, Zielonogórskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, Lubuskiego Kuratora Oświaty.

Zgodnie z § 54 ust. 3 Statutu Miasta.

Nie dotyczy uchwał w sprawach budżetu.

wydanie 6