



PREZYDENT MIASTA ZIELONA GÓRA

ul. Podgórna 22
65- 424 Zielona Góra

DO-ZP.271.3.12.2018
RISS 3823923

Zielona Góra, 17 stycznia 2018 r.

Wykonawcy
zainteresowani udziałem
w nw. postępowaniu

dotyczy: przetargu nieograniczonego pn. „Zadanie 1 – Usługa kompleksowego sprzątania powierzchni biurowych i pomieszczeń dodatkowych w budynkach Miasta Zielona Góra-Urzędu Miasta Zielona Góra”

„Zadanie 2 – Ochrona fizyczna mienia i osób, monitorowanie systemów alarmowych w budynkach Miasta Zielona Góra - Urzędu Miasta Zielona Góra”

W dniu 10 i 15 stycznia 2018 r. wpłynęły pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w niniejszym postępowaniu. Na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 - z późn. zm.) przekazuję treść pytania wraz z wyjaśnieniem.

Zwracam się z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ w w/w postępowaniu

Pytanie nr 1

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- a. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie;
- b. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

W SIWZ ani we wzorze umowy nie został jednak wskazany okres rękojmi. Brak jego określenia pozwala domniemywać, że właściwym będzie tutaj okres rękojmi ujęty w art. 568 §1 Kodeksu Cywilnego czyli wynoszącym dwa lata. Tak długi okres rękojmi jest całkowicie nieuzasadniony wobec przedmiotu zamówienia.

Ewentualne nieprawidłowości w wykonywaniu usługi są weryfikowane na bieżąco (właściwe bądź niewłaściwe sprzątanie), zatem bezzasadne jest oczekiwanie długiego okresu rękojmi. Proponujemy w tym zakresie wprowadzić zapis wskazujący okres rękojmi na 30 dni od dnia zakończenia świadczenia usługi w ramach zawartej usługi, a więc całość zabezpieczenia byłaby zwracana w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.

Odpowiedź na pytanie 1:

Zamawiający dokonał stosownej modyfikacji w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Pytanie nr 2

W zadaniu nr 1 jednym z kryteriów oceny ofert jest dysponowanie 1,2,3,4 osobami wymienionymi w art. 29 ust. 4 pzp, a więc między innymi osobami np. bezrobotnymi. Jednocześnie Zamawiający wymaga spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie personelu – dysponowania co najmniej 9 osobami wyznaczonymi do realizacji zamówienia, z których każda posiada wynikający z jednego kontraktu co najmniej 6 miesięczny staż pracy polegający na sprzątaniu w obiektach użyteczności publicznej, nabyty w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

Wg nas zapisy te są sprzeczne, albo skupiamy się na zatrudnianiu osób bezrobotnych, albo przeznaczamy swoich doświadczonych pracowników do realizacji zadania, jednocześnie skazując się na nie uzyskanie maksymalnej ilości za to kryterium.

Proponujemy zmianę kryterium, bądź wykreślenie zapisu o wymogu doświadczenia pracowników.

Odpowiedź na pytanie 2:

Zamawiający dokonał modyfikacji zapisów warunków udziału dot. zdolności zawodowej w zakresie personelu oraz kryteriów oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający pragnie zauważyć, że warunki udziału w postępowaniu nie stoją w sprzeczności z kryteriami oceny ofert, gdyż niezbędne są w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, natomiast kryteria oceny ofert punktują Wykonawców, którzy w swojej działalności wykorzystują aspekty społeczne zgodnie z zapisami art.29 ust.4 pzp.(nie dotyczą tylko osób bezrobotnych).

Pytanie nr 3

1. Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1198) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji na podstawie art. 2 p. 13 ustawy o Zamówieniach Publicznych w następującym zakresie:

1.1 Kwotę netto i brutto za jaką wykonywana jest obecnie umowa na sprzątnięcie w obiektach objętych niniejszym postępowaniem i okres na jaki jest zawarta.

1.2 Proszę podać miesięczną kwotę netto i brutto z jednego z ostatnich miesięcy z faktury za usługę sprzątnięcia.

Odpowiedź na pytanie 3:

Pytanie nie dotyczy ww. postępowania. Proszę o przesłanie lub złożenie wniosku o udostępnienie informacji publicznej zgodnie poniższym linkiem:

http://bip.zielonagora.pl/procedury/3/384/Udostepnianie_dokumentow_w_trybie_dostepu_do_informacji_publicznej/, w Urzędzie Miasta Zielona Góra na ul. Podgórznej 22 w Zielonej Górze, w Biurze Rzecznika Praw Mieszkańców Zielonej Góry

Pytanie 4

Zamawiający w celu porównywania ofert wymaga podania ceny za całość zamówienia, jednocześnie wskazując, że realizacja zamówienia będzie od dnia podpisania umowy.

W związku z powyższym, Wykonawca prosi o wskazanie okresu za jaki ma być wyceniona usługa tak aby porównywać takie same wartości, jednocześnie umożliwiając Wykonawcy pobieranie należytego wynagrodzenia, niezależnie od tego, od kiedy usługa zostanie wdrożona.

Odpowiedź na pytanie 4

Aby właściwie można było porównać wszystkie złożone oferty wycena obejmuje 12 miesięcy. Zamawiający w momencie przygotowywania procedury przetargowej nie jest w stanie dokładnie określić kiedy umowa zostanie zawarta.

Pytanie 5

W opisie przedmiotu zamówienia w pkt 1 ppkt. a Zamawiający wskazał, że „Ochrona fizyczna mienia i osób – stała i doraźna w budynku biurowym Wydziału Komunikacji przy ul. Henryka Sienkiewicza 8a w Zielonej Górze przez jednego umundurowanego pracownika ochrony w dniach od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godzinach od 15.30 do 7.30 rano dnia następnego.

Wykonawca zwraca się z prośbą o wyjaśnienie czy w dniu roboczym poprzedzającym dzień wolny/święteczny pracownik ochrony kończy pracę o godz. 19.15 z chwilą odbioru kluczy przez Grupę Interwencyjną. Jeżeli nie, wówczas Wykonawca prosi o wskazanie do kiedy pracownik ochrony ma pozostać na obiekcie.

Odpowiedź na pytanie 5

Odpowiedź na pytanie jest zawarta w opisie przedmiotu zamówienia pkt.1 a.

Powyższe informacje stanowią integralną część SIWZ i należy je uwzględnić w składanej ofercie.

PREZYDENT MIASTA
mgr inż. Janusz Kubicki