

**ZARZĄDZENIE NR 7.2018
PREZYDENTA MIASTA ZIELONA GÓRA**

z dnia 9 stycznia 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Miasta Zielona Góra w roku 2018.**

Na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 15 ust. 2a, 2b i 2da pkt 1, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.¹⁾), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.^{sg)}) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2018 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, działające na terenie Miasta Zielona Góra lub na rzecz ich mieszkańców, w zakresie **współpracy i rozwijania kontaktów z miastami partnerskimi i zaprzyjaźnionymi**, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do zarządzenia.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego oraz oceny ofert złożonych w ramach konkursu określonego w § 1, powołuje się komisję konkursową, zwaną dalej „komisją”.

2. W skład komisji wchodzi:

1) Iwona Skowrońska – przewodnicząca;

2) członkowie:

a) Rafał Jaworski,

b) Monika Jakubowska,

c) Daniel Macała,

d) Sebastian Jagielowicz.

3. Komisja działa na podstawie zapisów uchwały nr LVIII.739.2017 Miasta Zielna Góra z dnia 31 października 2017 w *sprawie Programu współpracy Miasta Zielona Góra z organizacjami pozarządowymi na rok 2018* (Dz. Urz. Woj. Lubus. poz. 2294).

§ 3. Propozycje wyboru oferentów i podziału środków finansowych na wykonywanie zadań publicznych komisja przedstawi Prezydentowi Miasta w terminie 5 dni od zakończenia prac.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się zastępcy naczelnika Wydziału Funduszy Europejskich.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

PREZYDENT MIASTA

(-)

mgr inż. Janusz Kubicki

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909

^{sg)} Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2017 r. poz. 2232.

OGŁOSZENIE

Prezydent Miasta Zielona Góra

ogłasza:

**otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Miasta Zielona Góra w roku 2018
w zakresie współpracy i rozwijania kontaktów
z miastami partnerskimi i zaprzyjaźnionymi.**

I. Rodzaj i formy zadania.

1. Zadanie w zakresie współpracy i rozwijania kontaktów z miastami partnerskimi i zaprzyjaźnionymi winno być wykonywane poprzez **modernizację bazy szkoleniowej związanej z podniesieniem jakości współpracy miast partnerskich Zielona Góra – Cottbus.**

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania.

- 1) Na realizację zadania planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **230.000,00 złotych** (słownie: dwieście trzydzieści tysięcy złotych).
2. Kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji Prezydenta Miasta Zielona Góra lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczony na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).
2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, oferent zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem umowy – zaktualizowanego zakresu rzeczowego i finansowego.
4. Prezydent Miasta Zielona Góra może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Miastem Zielona Góra.
6. O przyznaniu dotacji ubiegać się mogą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na terenie Miasta Zielona Góra lub na rzecz ich mieszkańców.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być zrealizowane **w roku 2018**, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Oferent wydatkuje przyznane w trybie dotacji środki finansowe, po podpisaniu umowy z Miastem Zielona Góra.
4. Płatności za faktury, umowy i rachunki Oferent może dokonywać jeszcze w ciągu 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż 31 grudnia 2018 roku.
5. Jeżeli dany koszt finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 20 %.
6. Ubiegając się o zlecenie realizacji zadania w formie wsparcia oferent zobowiązany jest do wniesienia własnego wkładu finansowego.

V. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie w Wydziale Funduszy Europejskich Urzędu Miasta Zielona Góra, ul. Stary Rynek 1, pokój nr 1, w terminie **do dnia 7 lutego 2018 roku, do godz. 15:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do urzędu.
3. **Druk oferty** oraz sprawozdania z realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Miasta Zielona Góra: www.zielona-gora.pl z zakładki „Organizacje pozarządowe” - „Konkursy ofert”, ze strony Biuletynu Informacji Publicznej urzędu www.bip.zielona-gora.pl z działu „Konkursy ofert” oraz w sekretariacie Wydziału Funduszy Europejskich Urzędu Miasta Zielona Góra, ul. Stary Rynek 1, pokój nr 1.
3. **Do oferty należy załączyć:**
 - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (*nie dotyczy organizacji pozarządowych wpisanych do ewidencji prowadzonych przez Prezydenta Miasta Zielona Góra*);
 - 2) oświadczenie oferenta stanowiące załącznik do oferty;
 - 3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentowania podmiotu składającego ofertę niż wynika z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (pełnomocnictwo), zawierający:
 - a) upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego i/lub,
 - b) zgodę na zawarcie umowy w imieniu podmiotu składającego ofertę.
 4. Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą: **„stwierdzam zgodność z oryginałem”** wraz z datą na każdej stronie dokumentu oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej.
 5. W przypadku składania więcej niż jednej oferty na konkurs wymagany jest tylko jeden komplet załączników, z wyjątkiem oświadczenia podmiotu, które należy załączyć do każdej ze składanych ofert.
 6. W przypadku, gdy osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis powinien zawierać pełne imię i nazwisko oraz funkcję pełnioną w reprezentacji organizacji pozarządowej.
 7. **UWAGA! Należy pamiętać, że ostatni dzień wykonania zadania publicznego jest równocześnie ostatnim dniem na dokonanie płatności z tytułu rozliczeń finansowych. Z tego powodu należy zaplanować w harmonogramie okres płatności niezbędny do zapłaty za towary i usługi nabyte w celu realizacji zadania.**

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany **w ciągu 30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Oferty złożone po terminie oraz oferty zawierające błędy formalne nieuzupełnione **w terminie 5 dni** od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego – zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Za błąd formalny przyjmuje się w szczególności złożenie oferty:
 - a) w niewłaściwy sposób (przesłanie faxem, drogą elektroniczną);
 - b) na niewłaściwym druku oferty;
 - c) bez podpisów osób upoważnionych;
 - d) wypełnionej w sposób nieczytelny (uniemożliwiający przeczytanie);
 - e) niekompletnie wypełnionej;
 - f) dotyczącej realizacji więcej niż jednego zadania;
 - g) przez organizację pozarządową, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem;
 - h) zawierającej błędną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
4. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostają poddane ocenie merytorycznej.
5. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Zielona Góra.
6. Podstawowym warunkiem udzielenia dotacji organizacji pozarządowej jest zgodność prowadzonej przez nią działalności statutowej z dziedziną zlecanego zadania.
7. Ponadto oferta podlega ocenie w zakresie:
 - 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta;
 - 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne;
 - 4) w przypadku wspierania wykonania zadania publicznego – planowanego przez oferenta finansowego wkładu własnego (czyli środki finansowe własne organizacji lub środki pochodzące z innych źródeł) na realizację zadania publicznego;
 - 5) realizacji zadań publicznych zleconych oferentowi w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków).

8. Komisja konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację zadań publicznych.
9. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Prezydentowi Miasta Zielona Góra, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.
10. Od decyzji Prezydenta Miasta Zielona Góra nie stosuje się trybu odwołania.

VII. Informacja o zrealizowanych przez Prezydenta Miasta Zielona Góra w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Miasto Zielona Góra	Organizacje pozarządowe	Podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
rok 2017	217 140,00 zł	0 zł
rok 2016	338 170,00 zł	0 zł

VIII. Postanowienia końcowe.

Wyniki konkursu opublikowane zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale „Konkursy ofert - wyniki” i na stronie internetowej Miasta Zielona Góra: www.zielona-gora.pl.

PREZYDENT MIASTA

(-)

mgr inż. Janusz Kubicki