

**UCHWAŁA NR XXIV.182.2011  
RADY MIASTA ZIELONA GÓRA**

z dnia 29 listopada 2011 r.

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o *samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 – tekst jednolity z późn. zm.<sup>1)</sup>) i art. 19 c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 - tekst jednolity z późn. zm.<sup>2)</sup>) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

**§ 2. 1.** Inicjatywa lokalna w rozumieniu niniejszej uchwały jest formą współpracy Miasta Zielona Góra z Mieszkańcami w celu wspólnego realizowania zadań publicznych określonych w art. 19 b ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie („zadań”) na rzecz wspólnoty samorządowej.

2. Podejmowanie inicjatyw lokalnych ma służyć realizacji przedsięwzięć zmierzających do zaspokajania zbiorowych potrzeb Mieszkańców oraz przyczyniać się do poprawy warunków życia społeczności lokalnej w Zielonej Górze.

**§ 3. 1.** Wnioski o realizację zadań rozpatruje Prezydent Miasta Zielona Góra biorąc pod uwagę w szczególności:

- 1)spójność zadania z celami Miasta Zielona Góra wynikającymi ze Strategii Rozwoju Miasta, Wieloletnią Prognozą Finansową Miasta lub innych szczególnych dokumentów strategicznych i planistycznych;
- 2)celowość realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej, przewidywany efekt społeczny;
- 3)wkład pracy własnej wnioskodawcy w formie pracy społecznej;
- 4)udział finansowy wnioskodawcy w realizację zadania;
- 5)udział rzeczowy wnioskodawcy w realizację zadania;
- 6)stopień zaawansowania w przygotowaniu zadania;
- 7)udział finansowy Miasta Zielona Góra związany z realizacją zadania.

2. Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań nieinwestycyjnych i inwestycyjnych określa załącznik do uchwały.

**§ 4. 1.** Wniosek o realizację zadania powinien zawierać w szczególności:

- 1)dane wnioskodawcy oraz sposób reprezentacji wnioskodawcy;
- 2)szczegółowy zakres rzeczowy zadania;
- 3)termin, miejsce, proponowany harmonogram realizacji zadania;
- 4)kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym m. in.
  - a) całkowity koszt,

- b) informacje o formie zobowiązania wnioskodawcy (wkładzie własnym), w tym oświadczenie o zgromadzonych środkach własnych,
  - c) rodzaj oczekiwanego wsparcia ze strony miasta oraz sposób jego wykorzystania,
  - d) informacje o posiadanych zasobach, w szczególności rzeczowych i kadrowych, zapewniających wykonanie zadania oraz o posiadanych własnych środkach i wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację tego zadania z innych źródeł;
- 5) informację o dotychczasowej działalności wnioskodawcy w zakresie, którego zadanie dotyczy;
- 6) określenie przewidywanych efektów społecznych, w tym szacunkowej liczby mieszkańców, którzy odniosą korzyści wynikające z realizacji inicjatywy lokalnej.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) w przypadku organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - kopię odpisu z rejestru lub wyciągu z ewidencji rejestrowej lub inny dokument potwierdzający status prawny wnioskodawcy;
- 2) w przypadku osób fizycznych i nieformalnych grup mieszkańców - oświadczenie woli wnioskodawcy dotyczące deklaracji udziału w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

**§ 5.** Formalnej oraz merytorycznej oceny wniosku dokonuje Prezydent Miasta Zielona Góra, który może w tym celu powoływać zespoły oraz ustalać zasady ich pracy.

**§ 6. 1.** Po rozpatrzeniu wniosku zgodnie z kryteriami określonymi w załączniku do uchwały, wnioskodawca jest powiadamiany o sposobie załatwienia sprawy w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.

2. O zakwalifikowaniu wniosków do realizacji decyduje największa ilość punktów oraz możliwości finansowe miasta.

**§ 7. 1.** W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Prezydent Miasta zawiera z wnioskodawcą umowę na czas określony o wykonanie inicjatywy lokalnej w ramach możliwości finansowych miasta określonych przez Radę Miasta w odrębnych uchwałach.

2. Prezydent może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej bądź wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanych zobowiązań (wkładu własnego).

3. Inicjatywy lokalne, przyjęte do realizacji, ujęte we wnioskach składanych w danym roku budżetowym, mogą być realizowane w tym samym roku budżetowym bądź w roku następnym.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

**Adam Urbaniak**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777 i Nr 217, poz. 1281.

<sup>2)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 205, poz. 1211 i Nr 209, poz. 1244.

Załącznik do Uchwały Nr XXIV.182.2011

Rady Miasta Zielona Góra

z dnia 29 listopada 2011 r.

Zalacznik1.doc

**Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań nieinwestycyjnych i inwestycyjnych**